# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

**Deliberazione n. 41 del 28/04/2022**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI IN LUOGO DELLA TARI - ANNO 2022**

L'anno **duemilaventidue,** il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari in modalità telematica

All'appello risultano:

| | |
|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Presente |
| TOMIROTTI VALENTINA | Assente |
| LICON ANDREA | Presente |
| ANDREETTI ANGELO | Presente |
| MARI ROBERTO | Presente |
| RESCIGNO VITTORIO | Presente |
| DORINI MORENO | Presente |
| MANCINI ALESSANDRO | Presente |
| SCIRPOLI PASQUALINO | Presente |
| BONORA GUIDO | Presente |
| VANELLA MARA | Presente |
| BUOLI MONICA | Presente |
| BINDINI ANDREA | Assente |
| LUPPI MARIO | Assente |
| BASTIANINI MARCO | Presente |
| BETTONI GIANFRANCO | Presente |
| FACCHINI RENATA | Presente |

**PRESENTI N. 14** **ASSENTI N. 3**

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Della Casa Barbara.

Partecipa all'adunanza **il Vice Segretario Generale BADARI SARA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente -** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **9** dell'ordine del giorno



Copia informatica per consultazione

Deliberazione n. 41 del 28/04/2022

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

Visto l'art. 1 comma 639 della L. n. 147 del 27 dicembre 2013 e smi che introduce il prelievo relativo alla gestione dei rifiuti urbani dei Comuni;

Valutato che su tutto il territorio comunale è attivo un sistema di misura, volumetrico, della frazione residua (secco) dei rifiuti conferiti al servizio pubblico; pertanto il Comune di Porto Mantovano ha deciso di applicare la tariffa puntuale ai sensi del comma 668 di cui alla normativa sopra citata che testualmente recita: "*I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI. Il comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 e smi. La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani."*;

Considerato che il sistema di calcolo della tariffa prevede modalità di riparametrazione, delle produzioni di rifiuto teoriche assegnate alle diverse categorie d'utenza, alle reali produzioni registrate nell'anno precedente ed il prelievo per i rifiuti urbani, applicato in forma di corrispettivo, è soggetto:

- al tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (TEFA) di cui all'art. 19, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504 e smi, nella misura stabilita dall'amministrazione provinciale di competenza;
- all'IVA ai sensi del DPR 633/1972 e smi, nell'aliquota stabilita dalla normativa vigente.

Valutato che, ai sensi di quanto disposto al comma 683 dell'art 1 L.147/2013: "*Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili.*"

Preso atto che:

- Il D.lgs. n. 116/2020 recependo le direttive espresse in ambito comunitario ha apportato importanti modifiche al D.Lgs. n. 152 del 2006 ossia al Testo Unico dell'Ambiente (TUA) ed in particolare, nella parte IV relativa alla gestione dei rifiuti e alla bonifica dei siti inquinati;
- Il D.lgs. n. 116/2020 incide sulla determinazione del Piano Economico Finanziario del Servizio Pubblico di gestione dei rifiuti urbani (PEF), ai fini della determinazione delle tariffe TARI e della tariffa corrispettiva;

Considerato che nel nuovo comma 5-quinquies dell'articolo 3 del decreto Milleproroghe n. 228/2021, convertito in legge n. 15 del 25 febbraio 2022, il Legislatore ha previsto che "a decorrere dall'anno 2022 i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di Stabilità anno 2014), possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della Tari e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno.



Copia informatica per consultazione

Dato atto che il Canone Unico dal momento della sua entrata in vigore ha sostituito il prelievo sui rifiuti riferito ai mercati che insistono sul territorio comunale di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

Valutato pertanto che il Consiglio Comunale dovrà approvare annualmente, per il servizio di gestione dei rifiuti urbani:
- il Piano Economico Finanziario del servizio;
- le Tariffe da applicare alle utenze;
- le eventuali riduzioni da mettere a carico del bilancio comunale.

Considerato che il piano finanziario è lo strumento attraverso il quale il Comune definisce la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani;

Richiamata la deliberazione consiliare approvata con precedente provvedimento in questa stessa seduta con la quale è stato validato e approvato il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani corredato dalla relazione illustrativa e di tutti gli elementi per l'applicazione dei criteri di cui alla Delibera Arera n. 363/2021/R/rif (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025;

Visti i seguenti prospetti allegati da 1) a 3), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, contenenti le tariffe proposte per l'anno 2022:
Allegato 1 - Prospetto ripartizione costi,
Allegato 2 - Tariffe utenze domestiche,
Allegato 3 - Tariffe utenze non domestiche,
tutti allegati quali parti integranti del presente atto;

Considerato che le tariffe proposte si basano su coefficienti per l'attribuzione delle parti fisse e variabili, fatta salva la possibile applicazione provvisoria di coefficienti diversi al fine di procedere ad un graduale assestamento degli stessi al fine di evitare impatti elevati sulle tariffe, anche in correlazione alle informazioni che arriveranno dalle rilevazioni effettuate tramite il sistema di misura adottato;

Considerato che dalle analisi statistiche effettuate sulle tariffe elaborate, le stesse concorrono alla copertura dei costi previsti nel Piano finanziario;

Tenuto conto che le tariffe di cui al presente atto entrano in vigore il 01/01/2022;

Ritenuto di procedere all'approvazione;

Dato atto che, ai sensi dell'Art. 6 della Delibera ARERA n. 443-2019, la presente sarà trasmessa all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente;

Visti:
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, del Responsabile del Settore Economico Finanziario;



Copia informatica per consultazione

DELIBERA

1) di approvare le tariffe del Corrispettivo per i Rifiuti - anno 2022, come risultanti dai seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
Allegato 1 - Prospetto ripartizione costi,
Allegato 2 - Tariffe utenze domestiche,
Allegato 3 - Tariffe utenze non domestiche;

2) di dare atto della necessità di informare l'utenza sulle modalità di misurazione e sui contenuti della presente deliberazione;

3) dare atto che il Canone Unico patrimoniale dal momento della sua entrata in vigore, ha sostituito il prelievo sui rifiuti riferito ai mercati che insistono sul territorio comunale di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

4) di trasmettere:
- a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 e dell'art. 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, la presente deliberazione al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;
- a norma dell'art. 8, comma 1, della Delibera ARERA n° 443/2019/R/RIF, in qualità di Ente Territorialmente Competente, la predisposizione del piano economico finanziario e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti ad ARERA, entro il termine di trenta giorni dalla data odierna;
- la presente deliberazione al gestore del servizio rifiuti;

5) di dichiarare, con separata e palese votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** "Prego, Ass. Massara!".

**MASSARA:** "Grazie, Presidente! La delibera delle tariffe è diretta conseguenza della delibera precedente sul Piano Finanziario. Anch'io, in apertura, voglio aggiungermi a quanto detto prima dall'Ass. Ghizzi, cioè quello di riconoscere il grande lavoro che è stato fatto in questo anno da parte dell'arch. Moffa e dalla dr.ssa Del Buon. Aggiungo anche il lavoro fatto dall'Assessore stesso che, evidentemente per modestia, non ha riconosciuto. Penso invece che debba essere sottolineato il lavoro fatto dallo stesso Ass. Ghizzi.
Riguardo alle tariffe, come possiamo vedere dall'Allegato 1, il valore che viene coperto dalle tariffe è di 2.233.782 euro e viene suddiviso, come è stato fatto anche negli anni passati, per il 65% circa sulle utenze domestiche e per il 34% circa su quelle non domestiche.
Per quanto riguarda le utenze domestiche (Allegato 2), abbiamo una articolazione delle tariffe che di fatto non cambia. Vengono individuate 7 Categorie, una relativa ai garage e alle cantine, mentre le altre 6 Categorie relative alla composizione del nucleo familiare. Viene individuata una quota fissa,



Copia informatica per consultazione

che va a coprire i costi fissi, ed una quota variabile relativa alle differenziate ed alla quota variabile di rifiuto secco. Quest'ultima è poi suddivisa in due *range*: una soglia minima che viene sempre considerata ed una soglia oltre alla quale viene applicata una tariffa più elevata. Questo proprio perché si vuole disincentivare la produzione di rifiuto secco.
Per quanto riguarda le tariffe non domestiche, la struttura è diversificata a seconda delle Categorie merceologiche e l'algoritmo sottostante riconosce la propensione alla generazione dei rifiuti e alla capacità di differenziazione per ogni Categoria merceologica. Ad esempio, il Ristorante non ha la stessa propensione e capacità di produzione di rifiuti della prima che vi viene sotto gli occhi.... di un parrucchiere.
Anche in questo caso, c'è una suddivisione in quota fissa, quota variabile e rifiuto secco, con una struttura che va a disincentivare la produzione di rifiuto secco.
Come è stato detto ampiamente in precedenza, in ragione dell'incremento del valore coperto dalla tariffa, c'è un aumento delle tariffe stesse. Non ho altro da aggiungere, vi ringrazio e sono a disposizione per domande".

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** "Grazie, Ass. Massara! Ci sono interventi? Nessuno chiede di intervenire, pertanto passiamo alla votazione del punto n.9 e della sua immediata eseguibilità".

Consiglieri presenti in aula in modalità telematica al momento del voto n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Tomirotti, Bindini, Luppi.

Voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n.3 (Buoli, Bastianini, Facchini)

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DELIBERA**

Di approvare la suindicata deliberazione.

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** Pongo al voto l'immediata eseguibilità della delibera".

Consiglieri presenti in aula in modalità telematica al momento del voto n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Tomirotti, Bindini, Luppi.

Voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n.3 (Buoli, Bastianini, Facchini)

E SUCCESSIVAMENTE



Copia informatica per consultazione

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DELIBERA**

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n.3 (Buoli, Bastianini, Facchini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Al termine della votazione alle ore 22:55 esce dal collegamento telematico il consigliere Scirpoli.

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** " Segniamo l'uscita del cons. Scirpoli".

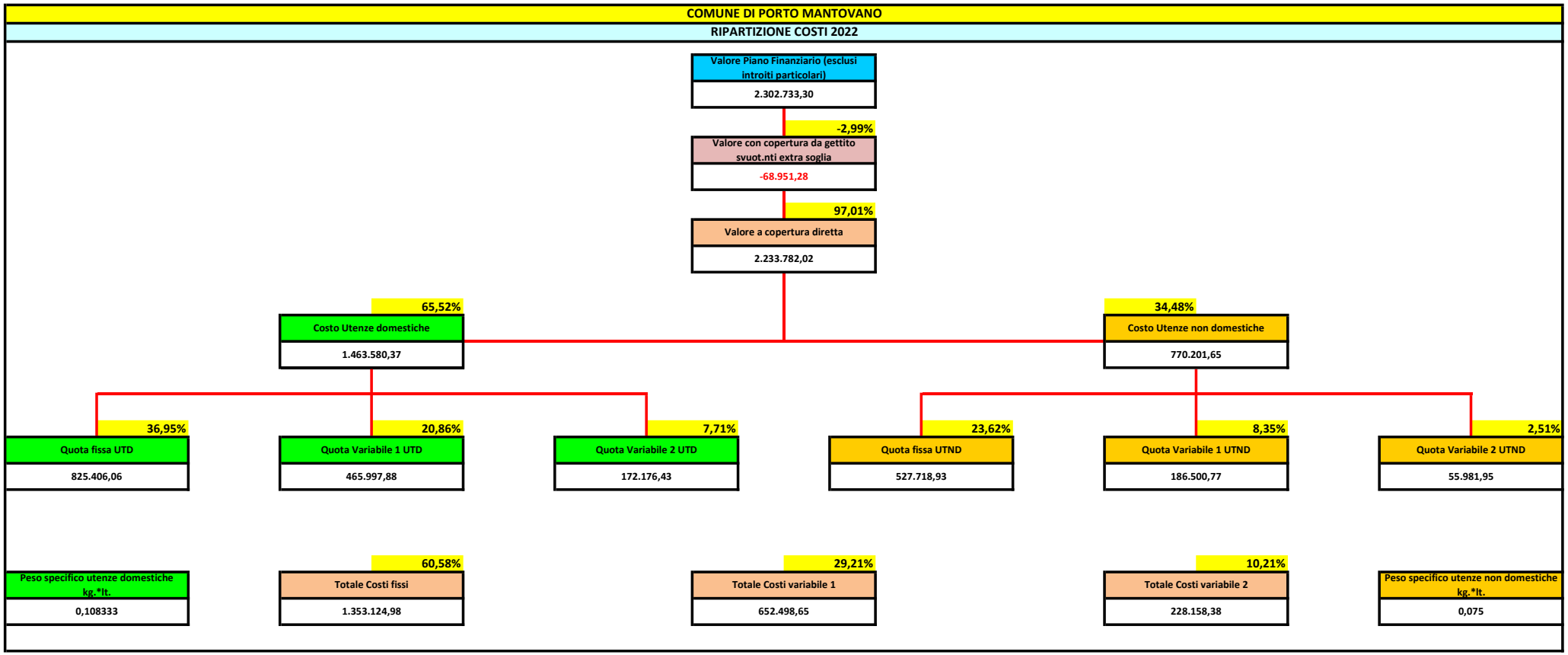
**SCIRPOLI: "** Grazie a tutti e buonanotte!".

Letto, approvato e sottoscritto

| | |
|---|---|
| IL Presidente<br>MARI ROBERTO<br>(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21<br>D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) | IL Vice Segretario Generale<br>BADARI SARA<br>(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21<br>D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) |



Copia informatica per consultazione




Copia informatica per consultazione

## COMUNE DI PORTO MANTOVANO

### TARIFFE CALCOLATE UTENZE Domestiche Anno: 2022

| DATI STATISTICI | | | | QUOTA FISSA | | QUOTA VARIAB. 1 Raccolta Differenziata | | Tariffa Base €/Lt. | 0,086055 | Tariffa Maggiorata €/Lt. | 0,111871 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | QUOTA VARIABILE 2 Rifiuto secco residuo (oltre il limite di soglia inferiore applicata sui conferimenti effettuati) | | | |
| Categorie domestiche | N. Nuclei (intestatari) | Sup.Tot abitazioni | % Incid. Superficie | Coeffic. attribuz. parte fissa | Tariffa Quota Fissa | Coeff. attrib. parte variab.1 RACCOLTA DIFFERENZIATA | Tariffa Quota Variab.1 | Coeff. attrib. parte variab.2 RIFIUTO SECCO RESIDUO | Svuotamenti lim. soglia inferiore (svuotam. da conteggiare sempre) | | Svuotamenti lim. soglia Inferiore (da questo limite si paga la tariffa maggiorata) |
| | n | mq | % | Ka | €/mq | Kb-Rd (Kg/utenza/die) | €/utenza | Kb-secco (Kg/utenza/die) | Contenitori/anno LT.120 | | Contenitori/anno LT.120 |
| **TOTALE** | **7.195** | **950.207,00** | **100,00%** | | | | | | | | |
| 1 - Famiglie di 1 componente | 2.142 | 249.786,00 | 26,29% | 0,80 | 0,718478 | 0,90 | 35,297435 | 0,10 | 1 | | 4 |
| 2 - Famiglie di 2 componenti | 2.288 | 311.108,00 | 32,74% | 0,94 | 0,844212 | 1,53 | 60,005639 | 0,17 | 2 | | 7 |
| 3 - Famiglie di 3 componenti | 1.455 | 198.444,00 | 20,88% | 1,05 | 0,943003 | 2,07 | 81,184100 | 0,23 | 3 | | 9 |
| 4 - Famiglie di 4 componenti | 979 | 139.427,00 | 14,67% | 1,14 | 1,023832 | 2,66 | 104,127433 | 0,30 | 4 | | 11 |
| 5 - Famiglie di 5 componenti | 255 | 38.206,00 | 4,02% | 1,23 | 1,104661 | 3,24 | 127,070765 | 0,36 | 5 | | 13 |
| 6 - Famiglie di 6 o più componenti | 76 | 13.236,00 | 1,39% | 1,30 | 1,167527 | 3,78 | 148,249226 | 0,42 | 6 | | 15 |
| 7 - garage e cantine non pertinenziali | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,80 | 0,718478 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0 | | 0 |
| | | | | **Contenitori da Lt.** | | | | | **120** | | **120** |
| | | | | **Costo Contenitori €** | | | | | **10,33** | | **13,42** |

Copia informatica per consultazione

## COMUNE DI PORTO MANTOVANO

### TARIFFE CALCOLATE UTENZE Non Domestiche Anno: 2022

| DATI STATISTICI | | | | QUOTA FISSA | | QUOTA VARIAB. 1 Raccolta Differenziata | | Tariffa Base €/Lt. | 0,086055 | Tariffa Maggiorata €/Lt. | 0,111871 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | QUOTA VARIABILE 2 Rifiuto secco residuo (oltre il limite di soglia inferiore applicata sui conferimenti effettuati) | | | |
| Descrizione categorie | Utenze per Categ. | Sup.Tot Cat. | % Incid. Superficie | Coeffic. attribuz. parte fissa | Tariffa Quota Fissa | Coeff. attrib. parte variab.1 RACCOLTA DIFFERENZIATA | Tariffa Quota Variab.1 | Coeff. attrib. parte variab.2 RIFIUTO SECCO RESIDUO | Svuotamenti limite soglia inferiore (svuotam. da conteggiare sempre) | | Svuotamenti limite soglia superiore (da questo limite si paga la tariffa maggiorata) |
| | n | mq | % | Kc | €/mq | Kd-Rd (Kg/mq/Y) | €/mq | Kd-secco (Kg/mq/Y) | Litri/mq/Y | | Litri/mq/Y |
| **TOTALE** | **718** | **242.773,00** | **100,00%** | | | | | | | | |
| 1 - Musei, biblioteche | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,67 | 1,528909 | 3,97 | 0,447771 | 0,35 | 2,30 | | 5,53 |
| 2 - Cinematografi e teatri | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,39 | 0,901252 | 2,30 | 0,259415 | 0,20 | 1,33 | | 3,21 |
| 3 - Autorimesse | 2 | 357,00 | 0,15% | 0,60 | 1,379467 | 4,17 | 0,470082 | 0,41 | 2,75 | | 6,61 |
| 4 - Campeggi | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,82 | 1,885271 | 3,97 | 0,448269 | 0,35 | 2,30 | | 5,54 |
| 5 - Stabilimenti balneari, piscine e simili | 1 | 2.746,00 | 1,13% | 0,54 | 1,248417 | 2,56 | 0,288374 | 0,68 | 4,53 | | 10,88 |
| 6 - Autosaloni | 16 | 24.630,00 | 10,15% | 0,35 | 0,800091 | 2,65 | 0,298981 | 0,17 | 1,13 | | 2,72 |
| 7 - Alberghi con ristorante | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,29 | 2,965853 | 9,92 | 1,119426 | 0,86 | 5,75 | | 13,82 |
| 8 - Alberghi senza ristorante | 5 | 3.166,00 | 1,30% | 1,04 | 2,391075 | 8,44 | 0,952300 | 0,35 | 2,35 | | 5,64 |
| 9 - Case di riposo | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,25 | 2,873889 | 5,11 | 0,576352 | 5,11 | 34,07 | | 81,77 |
| 10 - Ospedali, case di cura e cliniche | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,29 | 2,965853 | 6,12 | 0,690156 | 4,43 | 29,54 | | 70,91 |
| 11 - Uffici e agenzie | 151 | 30.507,00 | 12,57% | 1,52 | 3,494649 | 11,64 | 1,312864 | 0,36 | 2,40 | | 5,77 |
| 12 - Banche ed istituti di credito | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,61 | 1,402458 | 4,38 | 0,493576 | 0,65 | 4,36 | | 10,47 |
| 13 - Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli | 37 | 9.581,00 | 3,95% | 1,41 | 3,241747 | 9,16 | 1,032922 | 0,34 | 2,28 | | 5,48 |
| 14 - Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze beni durevoli | 16 | 1.673,00 | 0,69% | 1,60 | 3,678578 | 10,74 | 1,211861 | 0,28 | 1,84 | | 4,42 |
| 15 - Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato | 8 | 615,00 | 0,25% | 0,75 | 1,712838 | 6,08 | 0,685430 | 0,39 | 2,59 | | 6,22 |
| 16 - Banchi ambulanti di beni durevoli | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,51 | 3,471658 | 7,88 | 0,888213 | 2,63 | 17,50 | | 42,01 |
| 17 - Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista | 46 | 3.372,00 | 1,39% | 1,24 | 2,850898 | 10,03 | 1,130992 | 0,47 | 3,15 | | 7,57 |
| 18 - Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista | 25 | 3.150,00 | 1,30% | 0,95 | 2,172660 | 7,44 | 0,838961 | 0,11 | 0,76 | | 1,82 |
| 19 - Carrozzeria, autofficina, elettrauto, vetrerie | 19 | 5.865,00 | 2,42% | 1,16 | 2,666969 | 9,49 | 1,069916 | 0,71 | 4,76 | | 11,43 |
| 21 - Attività artigianali di produzione beni specifici non alimentari | 69 | 33.018,00 | 13,60% | 0,82 | 1,878374 | 8,40 | 0,947428 | 0,35 | 2,33 | | 5,61 |
| 22 - Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub | 11 | 2.846,00 | 1,17% | 4,58 | 10,529928 | 29,36 | 3,311509 | 0,63 | 4,20 | | 10,09 |
| 23 - Mense, birrerie, amburgherie, piadinerie | 3 | 1.208,00 | 0,50% | 4,62 | 10,621893 | 23,99 | 2,705346 | 2,11 | 14,09 | | 33,84 |
| 24 - Bar, caffè, pasticceria | 29 | 2.814,00 | 1,16% | 4,43 | 10,185062 | 24,92 | 2,810429 | 1,09 | 7,28 | | 17,49 |
| 25 - Supermercati generi alimentari | 1 | 1.283,00 | 0,53% | 2,10 | 4,828133 | 17,20 | 1,939407 | 1,81 | 12,03 | | 28,89 |
| 26 - Plurilicenze alimentari e/o miste (mini market, attivita' miste) fino a 500 mq | 2 | 421,00 | 0,17% | 2,16 | 4,966080 | 9,00 | 1,015101 | 1,00 | 6,67 | | 16,01 |
| 27 - Ortofrutta, pescherie, fiori e piante | 4 | 245,00 | 0,10% | 4,98 | 11,449573 | 38,00 | 4,285875 | 0,19 | 1,27 | | 3,07 |
| 28 - Ipermercati di generi misti vendita al dettaglio (applicabile anche alle parti comuni) | 1 | 3.468,00 | 1,43% | 1,37 | 3,149782 | 17,87 | 2,015652 | 4,33 | 28,86 | | 69,27 |
| 29 - Banchi ambulanti di genere alimentari | 0 | 0,00 | 0,00% | 5,50 | 12,645111 | 26,25 | 2,960711 | 8,75 | 58,33 | | 140,01 |
| 30 - Discoteche, night club e sale giochi | 2 | 181,00 | 0,07% | 1,13 | 2,597995 | 7,90 | 0,890999 | 0,12 | 0,80 | | 1,93 |
| 31 - Scuole pubbl.e priv.,edifici comunali e della p.a.,assoc.volont.onlus,luoghi accessori al culto | 23 | 9.110,00 | 3,75% | 0,41 | 0,949533 | 4,64 | 0,523792 | 0,76 | 5,04 | | 12,11 |

Copia informatica per consultazione

## COMUNE DI PORTO MANTOVANO

### TARIFFE CALCOLATE UTENZE Non Domestiche Anno: 2022

| DATI STATISTICI | | | | QUOTA FISSA | | QUOTA VARIAB. 1 Raccolta Differenziata | | Tariffa Base €/Lt. | 0,086055 | Tariffa Maggiorata €/Lt. | 0,111871 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | QUOTA VARIABILE 2 Rifiuto secco residuo (oltre il limite di soglia inferiore applicata sui conferimenti effettuati) | | | |
| Descrizione categorie | Utenze per Categ. | Sup.Tot Cat. | % Incid. Superficie | Coeffic. attribuz. parte fissa | Tariffa Quota Fissa | Coeff. attrib. parte variab.1 RACCOLTA DIFFERENZIATA | Tariffa Quota Variab.1 | Coeff. attrib. parte variab.2 RIFIUTO SECCO RESIDUO | Svuotamenti limite soglia inferiore (svuotam. da conteggiare sempre) | | Svuotamenti limite soglia superiore (da questo limite si paga la tariffa maggiorata) |
| | n | mq | % | Kc | €/mq | Kd-Rd (Kg/mq/Y) | €/mq | Kd-secco (Kg/mq/Y) | Litri/mq/Y | | Litri/mq/Y |
| 32 - Magazzini senza alcuna vendita diretta | 73 | 40.259,00 | 16,58% | 0,60 | 1,379467 | 4,62 | 0,521354 | 0,20 | 1,32 | | 3,17 |
| 33 - Stazioni ferroviarie con o senza biglietteria (non si applica agli altri uffici) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,60 | 1,379467 | 4,28 | 0,482511 | 0,37 | 2,48 | | 5,96 |
| 34 - Magaz. sfitti/inutilizzati con serv. allacciati e/o mobilio, aree a bassa prod.rif., parcheggi coperti | 7 | 3.779,00 | 1,56% | 0,30 | 0,689733 | 2,24 | 0,252726 | 0,07 | 0,46 | | 1,12 |
| 35 - Autotrasporti e corriere spedizioni e magazzini vendita ingrosso | 21 | 22.622,00 | 9,32% | 0,60 | 1,379467 | 3,88 | 0,437650 | 0,27 | 1,80 | | 4,33 |
| 36 - Distributori carburante con o senza area vendita prodotti | 3 | 729,00 | 0,30% | 0,86 | 1,965740 | 4,19 | 0,472318 | 0,11 | 0,72 | | 1,73 |
| 37 - Impianti di lavaggio autoveicoli, automatici e non, con o senza area vendita prodotti | 3 | 730,00 | 0,30% | 0,88 | 2,023218 | 5,84 | 0,658699 | 1,37 | 9,13 | | 21,93 |
| 38 - Palestre, scuole di ballo e simili attivita' sportiva al chiuso | 10 | 1.514,00 | 0,62% | 0,85 | 1,942749 | 4,23 | 0,477267 | 0,11 | 0,72 | | 1,75 |
| 39 - Impianti sportivi (stadi di calcio o altri sport, di atletica, ecc.) attiv.sportiva all'aperto | 3 | 1.129,00 | 0,47% | 0,84 | 1,919758 | 4,21 | 0,474984 | 0,15 | 1,02 | | 2,45 |
| 40 - Esposizioni beni durevoli (mobilifici, arredi giardino e simili) | 19 | 14.950,00 | 6,16% | 0,36 | 0,816184 | 2,68 | 0,302162 | 0,14 | 0,94 | | 2,27 |
| 41 - Poliambulatori, Centri diagnostici, Centri medici polivalenti e Cliniche "giornaliere" | 2 | 2.436,00 | 1,00% | 0,86 | 1,965740 | 8,13 | 0,916625 | 0,85 | 5,69 | | 13,66 |
| 42 - Agriturismo con pernottamento e ristorazione | 3 | 1.220,00 | 0,50% | 0,92 | 2,115182 | 7,23 | 0,815964 | 0,32 | 2,11 | | 5,08 |
| 43 - Agriturismo con solo pernottamento | 2 | 330,00 | 0,14% | 0,72 | 1,643864 | 5,91 | 0,666772 | 0,25 | 1,64 | | 3,95 |
| 44 - Convitti, conventi, caserme e carceri | 1 | 665,00 | 0,27% | 1,07 | 2,448553 | 7,92 | 0,893289 | 0,08 | 0,53 | | 1,29 |
| 45 - Studi professionali | 23 | 2.942,00 | 1,21% | 0,61 | 1,402458 | 4,73 | 0,533289 | 0,30 | 2,01 | | 4,84 |
| 46 - Studi medici ,veterinari, fisioterapisti, psicologi, analisi | 30 | 2.392,00 | 0,99% | 1,52 | 3,494649 | 9,17 | 1,034050 | 0,43 | 2,88 | | 6,92 |
| 47 - Sede di partito, associazione sindacale, autoscuole, altre associazioni culturali o sportive | 7 | 778,00 | 0,32% | 0,77 | 1,774914 | 5,66 | 0,638702 | 0,06 | 0,38 | | 0,93 |
| 48 - Uffici e caselli autostradali | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,52 | 3,494649 | 9,66 | 1,089542 | 0,84 | 5,60 | | 13,45 |
| 49 - Attività artigianali tipo botteghe: odontotecnici e studi fotografici | 5 | 435,00 | 0,18% | 1,03 | 2,368084 | 7,34 | 0,827330 | 1,14 | 7,63 | | 18,33 |
| 50 - Attività artigianali tipo botteghe: lavasecco e tintoria | 2 | 109,00 | 0,04% | 1,03 | 2,368084 | 7,73 | 0,871633 | 0,67 | 4,48 | | 10,76 |
| 51 - Gommista | 1 | 712,00 | 0,29% | 1,17 | 2,689960 | 8,24 | 0,929742 | 0,72 | 4,78 | | 11,48 |
| 53 - Attività artigianali con capannoni produzioni alimentari | 5 | 1.052,00 | 0,43% | 1,03 | 2,368084 | 10,34 | 1,165674 | 0,27 | 1,77 | | 4,25 |
| 54 - Agriturismo con solo ristorazione e assoc. ricreative ristorante/bar (ingresso riserv. ai soci) | 2 | 562,00 | 0,23% | 2,93 | 6,736395 | 17,98 | 2,027946 | 2,02 | 13,47 | | 32,33 |
| 55 - Fast Food | 0 | 0,00 | 0,00% | 5,03 | 11,564528 | 25,71 | 2,899286 | 0,52 | 3,50 | | 8,40 |
| 56 - Laboratorio e negozi vendita pane e pasta | 2 | 462,00 | 0,19% | 1,99 | 4,575231 | 12,40 | 1,398302 | 0,65 | 4,35 | | 10,45 |
| 57 - Macelleria, salumi e formaggi, gastronomie | 3 | 427,00 | 0,18% | 2,02 | 4,632709 | 13,35 | 1,505451 | 0,70 | 4,68 | | 11,25 |
| 58 - Negozi vendita generi alimentari fino a 250 metri quadrati | 5 | 588,00 | 0,24% | 2,08 | 4,782151 | 13,63 | 1,537145 | 0,42 | 2,81 | | 6,75 |
| 59 - Florivivaismo con vendita prodotti per giardinaggio, arredo e accessori per esterni | 1 | 197,00 | 0,08% | 1,50 | 3,448667 | 11,88 | 1,339933 | 0,12 | 0,80 | | 1,93 |
| 60 - Pizza al taglio | 7 | 558,00 | 0,23% | 5,08 | 11,679484 | 38,03 | 4,289242 | 0,19 | 1,27 | | 3,07 |
| 61 - Gdo beni durevoli (grandi superfici) e centri di vend. ingrosso generi misti (es.cash & carry) | 0 | 0,00 | 0,00% | 1,78 | 4,092418 | 12,24 | 1,380255 | 0,78 | 5,22 | | 12,53 |
| 62 - Produzione maggiore di 500 Lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 63 - Produzione compresa tra 400 e 499 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 64 - Produzione compresa tra 350 e 399 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 65 - Produzione compresa tra 300 e 350 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 66 - Produzione compresa tra 250 e 300 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 67 - Produzione compresa tra 200 e 250 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 68 - Produzione compresa tra 150 e 200 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 69 - Produzione compresa tra 100 e 150 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 70 - Produzione compresa tra 90 e 100 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 71 - Produzione compresa tra 80 e 90 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |

Copia informatica per consultazione

## COMUNE DI PORTO MANTOVANO

### TARIFFE CALCOLATE UTENZE Non Domestiche Anno: 2022

| DATI STATISTICI | | | | QUOTA FISSA | | QUOTA VARIAB. 1 Raccolta Differenziata | | Tariffa Base €/Lt. | 0,086055 | Tariffa Maggiorata €/Lt. | 0,111871 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | QUOTA VARIABILE 2 Rifiuto secco residuo (oltre il limite di soglia inferiore applicata sui conferimenti effettuati) | | | |
| Descrizione categorie | Utenze per Categ. | Sup.Tot Cat. | % Incid. Superficie | Coeffic. attribuz. parte fissa | Tariffa Quota Fissa | Coeff. attrib. parte variab.1 RACCOLTA DIFFERENZIATA | Tariffa Quota Variab.1 | Coeff. attrib. parte variab.2 RIFIUTO SECCO RESIDUO | Svuotamenti limite soglia inferiore (svuotam. da conteggiare sempre) | | Svuotamenti limite soglia superiore (da questo limite si paga la tariffa maggiorata) |
| | n | mq | % | Kc | €/mq | Kd-Rd (Kg/mq/Y) | €/mq | Kd-secco (Kg/mq/Y) | Litri/mq/Y | | Litri/mq/Y |
| 72 - Produzione compresa tra 70 e 80 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 73 - Produzione compresa tra 60 e 70 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 74 - Produzione compresa tra 50 e 60 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 75 - Produzione compresa tra 45 e 50 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 76 - produzione compresa tra 40 e 45 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 77 - Produzione compresa tra 35 e 40 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 78 - Produzione compresa tra 30 e 35 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 79 - Produzione compresa tra 25 e 30 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 80 - Produzione compresa tra 20 e 25 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 81 - Produzione compresa tra 15 e 20 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 82 - Produzione compresa tra 10 e 15 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 83 - Produzione compresa tra 7 e 10 lt/mq (RND) | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 84 - 84 | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 86 - 86 | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 87 - 87 | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 88 - 88 | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,000000 | 0,00 | 0,00 | | 0,01 |
| 90 - Strutture non alberghiere di cui alla LR 27/2015 | 7 | 940,00 | 0,39% | 0,73 | 1,673753 | 5,98 | 0,674998 | 0,17 | 1,15 | | 2,77 |

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE

CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

OGGETTO: **DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI IN LUOGO DELLA TARI - ANNO 2022**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 22/04/2022

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI IN LUOGO DELLA TARI - ANNO 2022**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 22/04/2022

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 41 del 28/04/2022

**Oggetto:** DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI IN LUOGO DELLA TARI - ANNO 2022 .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **16/05/2022** e sino al **31/05/2022** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 16/05/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(BADARI SARA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Consiglio Comunale**

**N. 41 del 28/04/2022**

**Oggetto: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI IN LUOGO DELLA TARI - ANNO 2022 .**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **17/05/2022** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **28/05/2022**

Porto Mantovano li, 28/05/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 14 del 13/02/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA**

L'anno **duemilaventuno** addì **tredici** del mese di **febbraio** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.
All'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Presente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Presente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

**Presenti n. 6** **Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig**. SALVARANI MASSIMO** nella sua qualita' di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Copia informatica per consultazione

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**Visti:**
-il D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria";
-il Regolamento della Regione Lombardia N. 6 del 9 novembre 2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" pubblicato sul BURL n. 46, 1º suppl. ord. del 12 Novembre 2004;
-la D.G.R. n. VII/20278 del 21/05/2005 di attuazione del Regolamento in materia di attività funebre e cimiteriale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 30/8/2007 di approvazione del Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria e in particolare l'art. 4 "servizi gratuiti e a pagamento";
- l'art. 1 comma 7 bis della Legge 28 febbraio 2001 n. 26 che introduce l'onerosità delle operazioni cimiteriali fatti salvi i casi di indigenza, vita sola e stato di bisogno ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 109, quale modificato dal D.Lgs. 3 maggio 2000, n. 130;
- l'art. 172 c. 1 lettera e) del D. Lgs. 267/200 il quale stabilisce che sono allegati al bilancio di previsione "Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";
- l'art. 54 c. 1 del D. Lgs. 446/1997 il quale stabilisce che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

**Dato atto** che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione del penultimo esercizio precedente a quello di riferimento, non risulta essere strutturalmente deficitario;

**Ricordato** che la tariffa per la luce votiva risale alla delibera di G.C. 84 del 31/5/2003 e alla delibera di G.C. n. 249 del 31/12/2003;

**Ritenuto** opportuno modificare la tariffa della luce votiva al fine di conseguire l'obiettivo di dare attuazione al principio che la gestione dei servizi cimiteriali non deve assicurare profitti ma deve comunque tendere ad una gestione economica autosufficiente;

**Stabilito** che la nuova tariffa verrà applicata dal 1/1/2021 con riferimento alla luce votiva 2021;

**Ricordato che** con delibera di C.C. n. 79 del 27/9/2019 è stata affidata la gestione dei servizi cimiteriali alla società ASEP s.r.l. fino al 31/12/2022 e che la convenzione, che regolamenta i rapporti con la società in house providing, dispone:
- all'art. 6 "*E' espressamente prevista dalle parti la revisione in diminuzione del corrispettivo proporzionale all'eventuale modificazione in aumento delle tariffe applicate ai privati per le operazioni cimiteriali o per la luce votiva, deliberata dalla G.C.*";
- mentre all'art. 13 dispone: "*Le tariffe da applicare ai servizi e alle concessioni cimiteriali sono stabilite dall'Amministrazione comunale. La società incassa direttamente dagli utenti le tariffe per le operazioni cimiteriali e per la luce votiva e rendiconta con cadenza semestrale al Comune l'elenco degli interventi eseguiti e delle tariffe incassate. Le tariffe per le concessioni cimiteriali (loculi, cellette, edicole…) sono versate dagli utenti al Comune di Porto Mantovano. La società versa semestralmente al Comune le tariffe per il mancato uso loculi/cellette. I rimborsi in caso di rinunce*

Copia informatica per consultazione

*alle concessioni sono effettuati dal Comune previa preparazione di tutta la documentazione da parte della società. I diritti cimiteriali per ingresso di salme o resti mortali sono incassati dal Comune*";

**DELIBERA**

**1) Di approvare** la tariffa per la luce votiva dal 1/1/2021 come segue:

| **LUCE VOTIVA** | **NUOVA TARIFFA DAL 1.1.2021** |
|---|---|
| canone annuale luce votiva (in 12° di utilizzo) compresa la sostituzione di lampadine bruciate | 12,70 + IVA |

**2) Di dare atto che** si stima un aumento annuo dei ricavi della società A.se.p. s.r.l. di euro 10.000,00

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

SETTORE AMMINISTRATIVO

DEMOGRAFICI - URP - ELETTORALE

OGGETTO: **APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 11/02/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 12/02/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 14 del 13/02/2021

**Oggetto:** APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **13/02/2021** e sino al **28/02/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 13/02/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 14 del 13/02/2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA .**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **13/02/2021** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **24/02/2021**

Porto Mantovano li, 27/02/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 15 del 24/02/2023**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023**

L'anno **duemilaventitre** addì **ventiquattro** del mese di **febbraio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica All'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Presente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Assente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

**Presenti n. 5** **Assenti n. 1**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig**. SALVARANI MASSIMO** nella sua qualita' di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Copia informatica per consultazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**Visti:**

- il D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 “Approvazione del regolamento di polizia mortuaria”;
- la Legge Regionale 4 marzo 2019 , n. 4 “Modifiche e integrazioni alla legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità): abrogazione del Capo III 'Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali' del Titolo VI e introduzione del Titolo VI bis 'Norme in materia di medicina legale, polizia mortuaria, attività funebre'
- il Regolamento della Regione Lombardia N. 6 del 9 novembre 2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" pubblicato sul BURL n. 46, 1º suppl. ord. del 12 Novembre 2004;
- la D.G.R. n. VII/20278 del 21/05/2005 di attuazione del Regolamento in materia di attività funebre e cimiteriale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 30/8/2007 di approvazione del Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria e in particolare l’art. 4 “servizi gratuiti e a pagamento”;
- l’art. 1 comma 7 bis del D.L. 27 dicembre 2000 n. 392, convertito in L. 28 febbraio 2001 n. 26, che all’art.1 comma 7-bis dispone in merito alla onerosità delle operazioni cimiteriali, salvi i casi di indigenza o appartenenza a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari;
- l’art. 172 c. 1 lettera e) del D. Lgs. 267/200 il quale stabilisce che sono allegati al bilancio di previsione “Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi”;
- l’art. 54 c. 1 del D. Lgs. 446/1997 il quale stabilisce che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell’approvazione del bilancio di previsione;
- l’art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

**Premesso che:**

- per i servizi pubblici l'Ente definisce adeguate tariffe a copertura dei costi, secondo quanto stabilito dall’art. 117 D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- le operazioni cimiteriali e le concessioni cimiteriali sono a titolo oneroso;

**Tenuto conto che** sussistono margini di autonomia nella decisione su come tradurre i costi in tariffe, anche in considerazione dell'assenza di corrispettivo nei casi di cui all’art. 1 comma 7 bis D.L. 392/2000 per le operazioni cimiteriali nei casi di indigenza o appartenenza a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari;

**Dato atto** che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione del penultimo esercizio precedente a quello di riferimento, non risulta essere strutturalmente deficitario;

**Considerato che** le tariffe delle operazioni cimiteriali, stabilite con Delibera di Giunta n. 16 del 20/2/2021 (applicate dal 1/3/2021) e le tariffe dei loculi e delle cellette, stabilite con Delibera di Giunta n. 174 del 10/11/2009, vanno aggiornate in relazione all’inflazione programmata annualmente dal Ministero dell’Economia e delle Finanze attraverso strumenti di programmazione finanziaria, con arrotondamenti al centesimo di euro;

**Considerato equo** l’aggiornamento del tariffario nella misura del 100% dell’inflazione programmata annualmente dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, pari per il 2023 al 4,3%, con arrotondamento al centesimo, anche in considerazione del fatto che, a seguito del riallineamento

Copia informatica per consultazione

2021/2022, come da NADEF 2022 (Nota di Aggiornamento Documento di Economia e Finanze, inflazione programmata, settembre 2022), si tratta di incremento coerente con il Tasso di Inflazione Programmata (TIP https://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/analisi_programmazione_economico_finanziaria/inflaz_programmata/) relativo all'andamento dell'economia e aggiornamento delle previsioni;

**Stabilito che** le tariffe adeguate all'Indice Istat si applicano con decorrenza 1/3/2023;

**Ricordato che** con delibera di C.C. n. 112 del 21/12/2022 è stata affidata la gestione dei servizi cimiteriali alla società ASEP s.r.l. fino al 31/12/2024;

**Visto** che la convenzione, che regolamenta i rapporti con la società in house providing, dispone fra l'altro:

- all'articolo 6 che "*L'Amministrazione si impegna a recepire annualmente l'adeguamento Istat del tariffario delle operazioni cimiteriali e delle concessioni*";
- all'art. 13 che: "*Le tariffe da applicare ai servizi e alle concessioni cimiteriali sono stabilite dall'Amministrazione comunale. La società incassa direttamente dagli utenti le tariffe per le operazioni cimiteriali e per la luce votiva e rendiconta con cadenza semestrale al Comune l'elenco degli interventi eseguiti e delle tariffe incassate. Le tariffe per le concessioni cimiteriali (loculi, cellette, edicole…) sono versate dagli utenti al Comune di Porto Mantovano. La società versa semestralmente al Comune le tariffe per il mancato uso loculi/cellette. I rimborsi in caso di rinunce alle concessioni sono effettuati dal Comune previa preparazione di tutta la documentazione da parte della società. I diritti cimiteriali per ingresso di salme o resti mortali sono incassati dal Comune*";

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** l'adeguamento del tariffario per le operazioni cimiteriali, i loculi e le cellette per l'anno 2023 come da allegati con decorrenza 1/3/2023;

2. **DI TRASMETTERE** il presente atto al gestore per i conseguenti adempimenti, compresa ogni forma di adeguata pubblicità nei confronti dell'utenza.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

| IL Sindaco | IL Segretario Generale |
|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | MELI BIANCA |
| (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) | (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) |

Copia informatica per consultazione

| concessioni cimiteriali loculi e cellette | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | PORTO MN tariffa concessione RESIDENTI | TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% | PORTO MN corrispettivo concessione NON RESIDENTI | TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% |
| **CONCESSIONE LOCULO Porto 35 anni** | | | | |
| 1 FILA | € 1.905,00 | € 1.986,92 | € 2.476,50 | € 2.582,99 |
| 2 FILA | € 2.405,00 | € 2.508,42 | € 3.126,50 | € 3.260,94 |
| 3 FILA | € 1.905,00 | € 1.986,92 | € 2.476,50 | € 2.582,99 |
| 4 FILA | € 1.150,00 | € 1.199,45 | € 1.495,00 | € 1.559,29 |
| 5 FILA | € 715,00 | € 745,75 | € 929,50 | € 969,47 |
| 6 FILA (CAMPATA E/F/G) | € 715,00 | € 745,75 | € 929,50 | € 969,47 |
| 7 FILA DI LISTA (CAMPATA F/G) | € 715,00 | € 745,75 | € 929,50 | € 969,47 |
| **CONCESSIONE CELLETTA (CENERI) Porto 35 anni** | | | | |
| 1 FILA | € 270,00 | € 281,61 | € 351,00 | € 366,09 |
| 2 FILA | € 350,00 | € 365,05 | € 455,00 | € 474,57 |
| 3 FILA | € 270,00 | € 281,61 | € 351,00 | € 366,09 |
| 4 FILA | € 160,00 | € 166,88 | € 208,00 | € 216,94 |
| 5 FILA | € 100,00 | € 104,30 | € 130,00 | € 135,59 |
| 6 FILA | € 77,47 | € 80,80 | € 100,71 | € 105,04 |
| 7 FILA | € 77,47 | € 80,80 | € 100,71 | € 105,04 |

Copia informatica per consultazione

| COD. OP. | DESCRIZIONE OPERAZIONE | TARIFFA RESIDENTI 2021 | TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023 | TARIFFA NON RESIDENTI 2021 | TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| D.1 | INUMAZIONE SALMA IN CAMPO COMUNE | | | | |
| | | 160,00 € | 166,88 € | 324,00 € | 337,93 € |
| D.1.1 | INUMAZIONE SALMA IN CAMPO ESITI | 210,00 € | 219,03 € | 210,00 € | 219,03 € |
| D.1.2 | INUMAZIONE SALMA IN CAMPO BIMBI | 100,00 € | 104,30 € | 200,00 € | 208,60 € |
| D.2 | TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI PUNTA | 100,00 € | 104,30 € | 168,00 € | 175,22 € |
| D2.1 | aumento per 4° 5° o 6° fila | 24,00 € | 25,03 € | 48,00 € | 50,06 € |
| D2.2 | TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI PUNTA FESTIVO | 150,00 € | 156,45 € | 180,00 € | 187,74 € |
| D2.3 | Tumulazione in tomba di famiglia sottoloculo festivo | 225,00 € | 234,68 € | 270,00 € | 281,61 € |
| D.3 | TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO | | | | |
| | (cappella di famiglia 7 + 1 sottoloculo + tomba famiglia 7) | 150,00 € | 156,45 € | 216,00 € | 225,29 € |
| | aumento per 4° 5° o 6° fila | 30,00 € | 31,29 € | 60,00 € | 62,58 € |
| | aumento per tomba a pozzo | 72,00 € | 75,10 € | 144,00 € | 150,19 € |
| D.4 | TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN CELLETTA OSSARIO O LOCULO DI PUNTA LIBERO | | | | |
| | | 30,00 € | 31,29 € | 60,00 € | 62,58 € |
| D.5 | TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI PUNTA OCCUPATO | | | | |
| | | 45,00 € | 46,94 € | 90,00 € | 93,87 € |
| D.6 | TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI FASCIA O TOMBA A POZZO LIBERO | | | | |
| | | 48,00 € | 50,06 € | 96,00 € | 100,13 € |
| D.7.1 | TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI FASCIA O TOMBA A POZZO OCCUPATO | | | | |
| | | 78,00 € | 81,35 € | 156,00 € | 162,71 € |
| D7.2 | TUMULAZIONE PROVVISORIA SALMA/CENERI/R.M. IN LOCULO/CAPPELLA/TOMBA | | | | |
| | | 78,00 € | 81,35 € | 156,00 € | 162,71 € |
| D.8 | ESUMAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA CON MEZZI MECCANICI | | | | |
| | per attività di almeno 5 unità | 150,00 € | 156,45 € | 150,00 € | 156,45 € |
| D8,1 | aumento per interventi inferiori alla quota minima di cui sopra | 210,00 € | 219,03 € | 210,00 € | 219,03 € |
| D8.2 | esumazione ordinaria con scavo a mano | 210,00 € | 219,03 € | 210,00 € | 219,03 € |
| D8.3 | ESUMAZIONE SU RICHIESTA ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA CON MEZZI MECCANICI | 375,00 € | 391,13 € | 375,00 € | 391,13 € |
| D.9 | ESUMAZIONE SU RICHIESTA ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA A MANO | 470,00 € | 490,21 € | 470,00 € | 490,21 € |
| D.10 | ESTUMULAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DA LOCULO DI PUNTA | | | | |
| | per attività di almeno 5 unità | 175,00 € | 182,53 € | 175,00 € | 182,53 € |
| D10.1 | interventi inferiori alla quota minima di cui sopra | 215,00 € | 224,25 € | 215,00 € | 224,25 € |
| 10.2 | estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da loculo di punta 1° e 2° fila | 215,00 € | 224,25 € | 215,00 € | 224,25 € |
| 10.3 | estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da loculo di punta 3°- 4° - 5° - 6° fila | 220,00 € | 229,46 € | 220,00 € | 229,46 € |
| D.11 | ESTUMULAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DA LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO | | | | |
| D11.1 | estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista per attività di almeno 5 unità | 175,00 € | 182,53 € | 175,00 € | 182,53 € |
| D11.2 | estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista per attività inferiori a 5 unità | 250,00 € | 260,75 € | 250,00 € | 260,75 € |
| D11.3 | estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista | 300,00 € | 312,90 € | 300,00 € | 312,90 € |
| D.12 | TRASLAZIONE SALMA DA LOCULO DI PUNTA A LOCULO DI PUNTA | | | | |
| | | 190,00 € | 198,17 € | 190,00 € | 198,17 € |
| D.13 | TRASLAZIONE SALMA DA LOCULO DI PUNTA A LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO | | | | |
| | | 350,00 € | 365,05 € | 350,00 € | 365,05 € |
| | aumento per 4°, 5° e 6° fila | 50,00 € | 52,15 € | 50,00 € | 52,15 € |
| D.14 | Estumulazione e/o Traslazione ceneri/resti ossei da celletta ossario a celletta o loculo | | | | |
| | AUMENTO per operazioni di tumulazione resti mortali o ceneri, per interventi di traslazione tra manufatti all' interno dell' area cimiteriale | 40,00 € | 41,72 € | 40,00 € | 41,72 € |
| D.14.1 | APERTURA PER ISPEZIONI ANTICIPATE | 45,00 € | 46,94 € | 45,00 € | 46,94 € |
| D.14.2 | SISTEMAZIONE TOMBE SFONDATE | 45,00 € | 46,94 € | 45,00 € | 46,94 € |
| D.14.3 | SISTEMAZIONE GHIAIA PER TOMBA IN CAMPO COMUNE | 16,00 € | 16,69 € | 16,00 € | 16,69 € |
| D.16 | COSTO ORARIO MANODOPERA PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 25,00 € | 26,08 € | 25,00 € | 26,08 € |
| D.17 | COSTO ORARIO NOLO MONTAFERETRI PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 7,00 € | 7,30 € | 7,00 € | 7,30 € |
| D.18 | COSTO GIORNALIERO PER NOLO DI PONTEGGIO TUBOL. A UNA CAMPATA PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 65,00 € | 67,80 € | 65,00 € | 67,80 € |

Copia informatica per consultazione

| COD. OP. | DESCRIZIONE OPERAZIONE | TARIFFA RESIDENTI 2021 | TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023 | TARIFFA NON RESIDENTI 2021 | TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| D.19 | COSTO ORARIO PER NOLO DI MINIESCAVATORE ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 25,00 € | 26,08 € | 25,00 € | 26,08 € |
| D.20 | NOLO DI AUTOCARRO PORTATA FINO A 35 Q.li ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 25,00 € | 26,08 € | 25,00 € | 26,08 € |
| D.21 | COSTO ORARIO PER NOLO DI AUTOCARRO CON PORTATA SUPERIORE A 35 Q.LI ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA | 39,00 € | 40,68 € | 39,00 € | 40,68 € |
| D.22 | AUMENTO ALLE VOCI PRECEDENTI PER INTERVENTI A CHIAMATA ESEGUITI NEI GIORNI FESTIVI O IN ORARIO NOTTURNO, (20:00 – 06:00) | 0,50 € | 0,52 € | 0,50 € | 0,52 € |
| D.23 | FORNITURA DI CASSETTA IN ZINCO SINGOLA PER RACCOLTA RESTI MORTALI | 42,50 € | 44,33 € | 42,50 € | 44,33 € |
| D.24 | FORNITURA DI CASSETTA IN ZINCO DOPPIA PER RACCOLTA RESTI MORTALI | 60,00 € | 62,58 € | 60,00 € | 62,58 € |
| D.25 | FORNITURA DI CROCE IN LEGNO BIANCA PER CAMPO COMUNE | 25,84 € | 26,95 € | 25,84 € | 26,95 € |
| D.26 | FORNITURA DI TARGHETTA OSSARIO | 9,17 € | 9,56 € | 9,17 € | 9,56 € |
| D.27 | FORNITURA DI TARGHETTA PER CROCE \ LAPIDE | 16,67 € | 17,39 € | 16,67 € | 17,39 € |
| D.28 | FORNITURA DI PANNELLI IN LEGNO PER CHIUSURA PROVVISORIA | 8,20 € | 8,55 € | 8,20 € | 8,55 € |
| D.25 | FORNITURA DI FERETRO GREZZO PER RACCOLTA SALME NON MINERALIZZATE PROVENIENTI DA INTERVENTI DI ESUMAZIONE O ESTUMULAZIONE | 141,67 € | 147,76 € | 141,67 € | 147,76 € |

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

SETTORE AMMINISTRATIVO

DEMOGRAFICI - URP - ELETTORALE

OGGETTO: **AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 23/02/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 23/02/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 15 del 24/02/2023

**Oggetto:** AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **24/02/2023** e sino al **11/03/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 24/02/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 15 del 24/02/2023**

**Oggetto: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **24/02/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **07/03/2023**

Porto Mantovano li, 14/03/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 46 del 14/04/2023**

**OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2023**

L'anno **duemilaventitre** addì **quattordici** del mese di **aprile** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.
All'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Assente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Assente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

**Presenti n. 4** **Assenti n. 2**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig**. SALVARANI MASSIMO** nella sua qualita' di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Copia informatica per consultazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**Premesso che:**

- contestualmente all'approvazione del Bilancio di previsione deve essere definita la misura percentuale di copertura dei costi complessivi di tutti i servizi a domanda individuale che vengono finanziati con tariffe o contribuzioni ai sensi dell'art. 14 del D.L. 28.12.1989, n. 415, convertito con modificazioni nella Legge 28.02.1990, n. 38;
- l'art. 172 del D.Lgs. 267/2000 prevede quali allegati al bilancio di previsione annuale la Deliberazione con la quale vengono determinati per l'esercizio successivo le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni ai limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero del Tesoro e delle Finanze datato 31.12.1983 (G.U. n. 16 del 17.01.1984) sono state individuate le categorie di servizi classificabili quali "servizi a domanda individuale" premettendo che per tali devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 243, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, i Comuni non deficitari non hanno l'obbligo della copertura in misura non inferiore al 36% dei costi dei servizi a domanda individuale;

**Dato atto** che, alla data attuale, nell'ambito delle categorie dei sevizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983, il Comune di Porto Mantovano gestisce direttamente i seguenti servizi:

- Servizio di assistenza domiciliare anziani (Sad) e servizi complementari (servizio pasti a domicilio, servizio di telesoccorso)
- Servizio di trasporto protetto per anziani
- Servizio educativo domiciliare
- Servizio Nido d'Infanzia comunale
- Prescuola scuole infanzia e primaria
- Doposcuola scuole infanzia
- Doposcuola scuole primaria
- Refezione scolastica scuole infanzia e primaria
- Educatore in mensa
- Trasporto scolastico
- Centro ricreativo estivo per minori

**Dato** atto che questa Amministrazione Comunale prevede che, per i servizi a domanda individuale, la quota di contribuzione venga determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del nucleo familiare anagrafico del richiedente il servizio;

**Richiamati** pertanto:

- Decreto direttoriale n. 497 del 31 dicembre 2019 di approvazione delle modifiche del modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'anno 2020;

Copia informatica per consultazione

- Decreto direttoriale n. 347 del 4 ottobre 2019 di approvazione delle modifiche del modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
- Decreto ministeriale n. 101 del 9 agosto 2019 - Individuazione delle modalità per consentire al cittadino di accedere alla dichiarazione ISEE precompilata resa disponibile in via telematica dall'INPS;
- Legge 28 giugno 2019, n. 58 " Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, recante misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi;
- Legge 26 maggio 2016 di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto legge 29 marzo 2016, n. 42, recante disposizioni urgenti in materia di funzionalità del sistema scolastico e della ricerca (articolo 2-sexies "ISEE dei nuclei familiari con componenti con disabilità);
- D.p.c.m. 5 dicembre 2013, n. 159 Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell' Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE);

**Richiamata** la DGC n. 41 dell'11/04/2023 con oggetto "Organizzazione, regole di utilizzo, definizione delle tariffe dei servizi scolastici Comunali, anno scolastico 2023-2024 - Atto di indirizzo per iscrizioni online";

**Dato atto** che:
- le tariffe agevolate dei servizi a domanda individuale sono determinate per l'anno 2023 e applicate a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2023;
- per i soli servizi a domanda individuale quali il nido d'infanzia, la refezione scolastica e il trasporto scolastico, le tariffe agevolate sono valide per tutto l'anno educativo/scolastico 2023/2024, sempre a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2023;

**Richiamato** l'art. 32 "COSTO SOCIALE E RETTE DI FREQUENZA" del "*Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi a domanda individuale"* che stabilisce: "nel caso di una famiglia con più figli frequentanti il Nido, per il secondo figlio e ulteriori la Giunta Comunale definisce annualmente una riduzione calcolata sulla quota dovuta per il primo figlio";
**Considerato** che questa Giunta Comunale stabilisce che, nel caso di una famiglia con più figli frequentanti il Nido, alla retta del secondo figlio (e ulteriori) viene applicata una riduzione del 35% rispetto all'importo della retta applicata per il primo figlio;

**Dato atto altresì** che l'utenza interessata era stata informata che il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2023, era stata fissata il 28/02/2023, mentre per i servizi a domanda nido d'infanzia, refezione scolastica e il trasporto scolastico è stabilita al 30/06/2023;

**Valutato** che per gli utenti che presentano l'ISEE successivamente le date come sopra specificato, l'applicazione della tariffa agevolata decorre dal 1° giorno del mese successivo la data di presentazione dell'ISEE in corso di validità;

**Preso** atto altresì che la competenza per la determinazione delle fasce ISEE e la relativa retta di contribuzione è di competenza della Giunta Comunale;

**Dato atto** che le tariffe di cui agli allegati A) e B) verranno sottoposta al Consiglio Comunale nell'ambito del bilancio di previsione 2023-2025 in quanto le stesse contribuiscono alla determinazione dell'equilibrio di bilancio di cui agli artt. 162 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Copia informatica per consultazione

**Visti** i parere espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

**D E L I B E R A**

1. **Di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. **Di stabilire** le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023 dell'area Servizi alla Persona come indicato negli allegati A) e B), dando atto che la quota di contribuzione a carico degli utenti è determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);

3. **Di dare atto** che:
   - le tariffe agevolate dei servizi a domanda individuale sono determinate per l'anno 2023 e applicate a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2023;
   - per i soli servizi a domanda individuale quali il nido d'infanzia, la refezione scolastica e il trasporto scolastico, le tariffe agevolate sono valide per tutto l'anno educativo/scolastico 2023/2024, sempre a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2023;
   - l'utenza interessata era stata informata che il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2023, era stata fissata il 28/02/2023, mentre per i servizi a domanda nido d'infanzia, refezione scolastica e il trasporto scolastico è stabilita al 30/06/2023;
   - agli utenti che presentano l'ISEE successivamente le date come sopra specificato, l'applicazione della tariffa agevolata decorre dal 1° giorno del mese successivo la data di presentazione dell'ISEE in corso di validità;

4. **Di demandare** alla Responsabile l'emanazione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.
5. 

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

| IL Sindaco | IL Segretario Generale |
|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | MELI BIANCA |
| (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) | (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) |

Copia informatica per consultazione

Copia informatica per consultazione

Allegato A)

# SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
# TARIFFE ANNO 2023

- **NIDO D'INFANZIA "La Tartaruga e La Cicogna"**

| | QUOTA MENSILE | |
|---|---|---|
| **FASCE ISEE** | **tempo pieno** | **part-time** |
| Per Isee da 0 a 7.500 | € 180,00 | € 144,00 |
| Per Isee da 7.500,01 a 10.000 | € 230,00 | € 184,00 |
| Per Isee da 10.000,01 a 12.500 | € 280,00 | € 224,00 |
| Per Isee da 12.500,01 a 15.000 | € 330,00 | € 264,00 |
| Per Isee da 15.000,01 a 17.500 | € 380,00 | € 304,00 |
| Per Isee da 17.500,01 a 20.000 | € 430,00 | € 344,00 |
| Per Isee da 20.000,01 a 22.500 | € 480,00 | € 384,00 |
| Oltre a 22.500,01 | € 530,00 | € 424,00 |

| | |
|---|---|
| **tariffa NON residenti** | € 530,00 |

| | |
|---|---|
| **riduzione applicata alla retta del secondo figlio frequentante il nido** | 35% |

- **PRESCUOLA scuole INFANZIA e scuole PRIMARIA**

| | |
|---|---|
| RESIDENTI € 10,00 mensili | NON RESIDENTI € 15,00 mensili |

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità (considerando metà mese di settembre e metà mese di dicembre)
- La tariffa mensile è dovuta anche in caso di assenza dal servizio

- **DOPOSCUOLA scuole INFANZIA**

| | |
|---|---|
| RESIDENTI € 60,00 mensili | NON RESIDENTI € 70,00 mensili |

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità
- l'assenza per l'intero mese comporterà la decurtazione della quota contributiva nella misura del 50%

- **DOPOSCUOLA scuole PRIMARIA**

RESIDENTI

| | |
|---|---|
| frequenza dalle ore 14.30 alle 18.00 | € 50,00 mensili |
| frequenza dalle ore 14.30 alle 16.30 | € 25,00 mensili |
| frequenza dalle ore 16.30 alle 18.00 | € 25,00 mensili |

NON RESIDENTI

| | |
|---|---|
| frequenza dalle ore 14.30 alle 18.00 | € 60,00 mensili |
| frequenza dalle ore 14.30 alle 16.30 | € 35,00 mensili |
| frequenza dalle ore 16.30 alle 18.00 | € 35,00 mensili |

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità (considerando metà mese di settembre e metà mese di dicembre)
- La tariffa mensile è dovuta anche in caso di assenza dal servizio

Copia informatica per consultazione

- **REFEZIONE SCOLASTICA scuole INFANZIA e scuole PRIMARIA**

RESIDENTI

| ISEE | | Tariffa Pasto | Tariffa Pasto |
|---|---|---|---|
| **MIN** | **MAX** | **1° figlio** | **Fratelli** |
| - | 999,99 | 0,49 | 0,39 |
| 1.000,00 | 1.999,99 | 0,73 | 0,58 |
| 2.000,00 | 2.999,99 | 0,98 | 0,78 |
| 3.000,00 | 3.999,99 | 1,18 | 0,94 |
| 4.000,00 | 4.999,99 | 1,37 | 1,10 |
| 5.000,00 | 5.999,99 | 1,56 | 1,25 |
| 6.000,00 | 6.999,99 | 1,86 | 1,49 |
| 7.000,00 | 7.999,99 | 2,15 | 1,72 |
| 8.000,00 | 8.999,99 | 2,54 | 2,03 |
| 9.000,00 | 9.999,99 | 2,93 | 2,35 |
| 10.000,00 | 10.999,99 | 3,13 | 2,50 |
| 11.000,00 | 11.999,99 | 3,33 | 2,66 |
| 12.000,00 | 12.999,99 | 3,52 | 2,81 |
| 13.000,00 | 13.999,99 | 3,71 | 2,97 |
| 14.000,00 | 14.999,99 | 3,91 | 3,13 |
| 15.000,00 | 15.999,99 | 4,00 | 3,21 |
| 16.000,00 | 16.999,99 | 4,11 | 3,29 |
| 17.000,00 | 17.999,99 | 4,20 | 3,37 |
| 18.000,00 | 18.999,99 | 4,31 | 3,44 |
| 19.000,00 | 19.999,99 | 4,40 | 3,52 |
| 20.000,00 e oltre | | 4,89 | 3,91 |

NON RESIDENTI

| € 4,89 a pasto (senza agevolazione in caso di fratelli) |
|---|

- **EDUCATORE in mensa (SOLO per le scuole primaria di Soave, Bancole, S. Antonio)**

| RESIDENTI € 35,00 annui | NON RESIDENTI € 35,00 annui |
|---|---|

- La tariffa annuale di € 35,00 dovrà essere corrisposta da tutti gli utenti delle scuole primaria di Soave, Bancole e S. Antonio che frequentano il servizio mensa (anche saltuariamente)

- **TRASPORTO SCOLASTICO scuole INFANZIA scuole PRIMARIA scuole SECONDARIA**

RESIDENTI

| **ISEE** | **Tariffa Annua 1° figlio** | **Tariffa Annua** 2° figlio e successivi (che utilizzano lo scuolabus) |
|---|---|---|
| **da 0 a 7.000** | € 100,00 | € 80,00 |
| **7.000,01 - 12.000** | € 150,00 | € 120,00 |
| **12.000,01 - 17.000** | € 220,00 | € 180,00 |
| **17.000,01 - 22,000** | € 330,00 | € 280,00 |
| **22.000,01 e superiori** | € 450,00 | € 360,00 |

- La rinuncia al servizio entro il 31/01/2024 prevede comunque il pagamento della metà della tariffa annua definita per ogni utente

NON RESIDENTI

| € 450,00 tariffa annua unica (senza agevolazione in caso di fratelli) |
|---|

Copia informatica per consultazione

- **CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER MINORI**
  RESIDENTI

| | ISEE SUPERIORE AD € 12.000,00 | | ISEE INFERIORE AD € 12.000,00 | |
|---|---|---|---|---|
| | Tariffa settimanale | Tariffa settimanale (dal 2° figlio sconto 20%) | Tariffa settimanale (sconto 25% sulla tariffa massima) | Tariffa settimanale (dal 2° figlio sconto del 20% sulla tariffa dei singoli utenti) |
| GIORNATA INTERA (7.30 – 17.30) | € 80,00 | € 64,00 | € 60,00 | € 48,00 |
| MATTINO (7.30 – 13.30) | € 68,00 | € 54,40 | € 51,00 | € 40,80 |
| MATTINO (7.30 – 12.00) | € 43,00 | € 34,40 | € 32,25 | € 25,80 |

NON RESIDENTI (non è accolto l'ISEE, non vi è agevolazione in caso di fratelli)

| | Tariffa settimanale |
|---|---|
| GIORNATA INTERA (7.30 – 17.30) | € 80,00 |
| MATTINO (7.30 – 13.30) | € 68,00 |
| MATTINO (7.30 – 12.00) | € 43,00 |

Copia informatica per consultazione

Allegato B)

# SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
# TARIFFE ANNO 2023

- ***SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SAD) E SERVIZI COMPLEMENTARI (SERVIZIO PASTI A DOMICILIO, SERVIZIO DI TELESOCCORSO)***

| **TIPO DI SERVIZIO** | **QUOTA INDIVIDUALE ORARIA A CARICO DELL'UTENTE** |
|---|---|
| **Servizio di assistenza domiciliare** | |
| FASCE ISEE | |
| Per Isee da 0 a 7000 | € 5,00 |
| Per Isee da 7000,01 a 12.000 | € 10,00 |
| Da 12.000,01 a 17.000 | € 15,00 |
| Oltre a 17.000,01 | € 18,00 |

| **TIPO DI SERVIZIO** | **QUOTA MENSILE A CARICO DELL'UTENTE** |
|---|---|
| **Telesoccorso** | |
| FASCE ISEE | |
| Per Isee da 0 a 6.500 | Esente |
| Per Isee da 6.500,01 a 10.000 | € 3,00 |
| Per Isee da 10.000,01 a 14.000 | € 5,00 |
| Oltre a 14.000,01 | € 10,00 |

| **TIPO DI SERVIZIO** | **QUOTA INDIVIDUALE A PASTO FRUITO A CARICO DELL'UTENTE** |
|---|---|
| **Pasti a domicilio** | |
| FASCE ISEE | |
| Per Isee da 0 a 6.500 | Esente |
| Per Isee da 6.500,01 a 8.000 | € 1,88 |
| Per Isee da 8.000,01 a 10.000 | € 2,35 |
| Per Isee da 10.000,01 a 12.000 | € 3,06 |

Copia informatica per consultazione

| | |
|---|---|
| Per Isee da 12.000,01 a 14.000 | € 3,53 |
| Per Isee da 14.000,01 a 16.000 | € 3,76 |
| Per Isee da 16.000,01 a 18.000 | € 4,00 |
| Per Isee da 18.000,01 a 20.000 | € 4,47 |
| Oltre a 20.000,01 | € 5,17 |

- ***SERVIZIO DI TRASPORTO PROTETTO PER ANZIANI (utenti saltuari e utenti entri diurni)***

| **TIPO DI SERVIZIO** | **NOTE** | **QUOTA INDIVIDUALE A CARICO DELL'UTENTE** |
|---|---|---|
| **Trasporto protetto anziani** | | |
| fasce Isee | Tariffa a/r per servizi in un raggio sino a 15 km | Tariffa a/r per servizi oltre il raggio di 15 km |
| **UTENTI SALTUARI** | | |
| Per Isee da 0 a 7000 | € 5,00 | € 5,00 sino ai 15 km + tariffa aci in vigore per ulteriori km |
| Oltre i 7000,01 | € 10,00 | € 10,00 sino ai 15 km + tariffa aci in vigore per ulteriori km |
| **UTENTI CENTRI DIURNI** | | |
| Per Isee da 0 a 7000 | Esente | esente |
| Oltre a 7000,01 | € 5,00 | € 5,00 sino ai 15 km + tariffa aci in vigore per ulteriori km |

- ***SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE***

| **TIPO DI SERVIZIO** | **% DI PARTECIPAZIONE ALLA SPESA** |
|---|---|
| **Servizio educativa domiciliare** | |
| FASCE ISEE | |
| Per Isee da 0 a 15.000 | 0 % |
| Per Isee da 15.000,01 a 20.000 | 25 % |
| Per Isee da 20.000,01 a 25.000 | 35 % |
| Oltre a 25.000,01 | 50 % |

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: **DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 13/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
PUTTINI ANNA KATIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 13/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 46 del 14/04/2023

**Oggetto:** DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2023.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **14/04/2023** e sino al **29/04/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 14/04/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 46 del 14/04/2023**

**Oggetto: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2023.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **14/04/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **25/04/2023**

Porto Mantovano li, 02/05/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 47 del 16/05/2023**

**OGGETTO: TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA DELLE VIGENTI TARIFFE**

L'anno **duemilaventitre** addì **sedici** del mese di **maggio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.
All'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Assente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Presente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Presente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

**Presenti n. 5** **Assenti n. 1**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig**. SALVARANI MASSIMO** nella sua qualita' di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Copia informatica per consultazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli articoli 42 comma 2, lettera f) e 48, che attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza per la determinazione delle tariffe da approvare entro i termini di approvazione del bilancio di previsione;

Visto, altresì, l’art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che testualmente recita*: Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento*;

Considerato che l'art. 1 comma 775, della legge 29 dicembre 2022, nr. 197 ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 30 aprile 2023;

Visto l’articolo 1, commi 816-847, della Legge 160/2019 che prevede l’istituzione a decorrere dal 2021 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Considerato che con l’entrata in vigore dei nuovi canoni sono sostituite le seguenti entrate:
- la tassa e il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;
- limitatamente ai casi di occupazioni temporanee delle aree destinate a mercati i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell’art, 1 della Legge 147/2013;

Considerato, altresì, che il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

Premesso che ai sensi dell’art. 1, comma 819, della legge 160/2019 il presupposto del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è:
a) l’occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all’esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 27/02/2021 con la quale sono state approvate le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o

Copia informatica per consultazione

esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019;
Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29/03/2021 con la quale si approvavano il regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019 e il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, previsto dall'art. 1, comma 837, della Legge 160/2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 05/02/2022 con la quale sono state approvate le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 per l'anno 2022;

Preso atto che la determinazione delle tariffe è stata demandata alla Giunta Comunale con l'obiettivo di salvaguardare il gettito conseguito dai tributi e dai canoni sostituiti e ricompresi nel nuovo canone e di mantenere le tariffe omogenee rispetto a quelle vigenti nell'anno 2022;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 817, della Legge 160/2019, il Canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal presente canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso le tariffe;

Verificato che la popolazione residente al 31 dicembre 2022 era pari a 16.728 residenti per cui le tariffe standard e le tariffe base risultano le seguenti:

- tariffa standard annuale art. 1, comma 826 Legge 160/2019: € 40,00
- tariffa standard giornaliera art. 1, comma 827 Legge 160/2019: € 0,70
- tariffa base annuale art. 1, comma 841 Legge 160/2019: € 40,00
- tariffa base giornaliera art. 1, comma 842 Legge 160/2019: € 0,70

Valutato di individuare i coefficienti moltiplicatori da applicare alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, tenuto conto delle finalità delle stesse e della omogeneità della conseguente tariffa rispetto alle attuali tariffe applicate alle occupazioni di suolo pubblico e alle esposizioni pubblicitarie, nonché al servizio affissioni;

Valutato di determinare le singole tariffe dei nuovi canoni in modo tale da non aumentare il prelievo, in riferimento alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, alle finalità e alla zona del territorio comunale, rispetto alle attuali tariffe e ai canoni sostituiti o ricompresi;

Considerata pertanto la necessità di provvedere alla determinazione delle seguenti tariffe riportate nell'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che il gettito derivante dall'applicazione delle tariffe dei nuovi canoni, tenuto conto delle riduzioni ed esenzioni previste dalla Legge 160/2019 e dai regolamenti istitutivi dei nuovi canoni non presenta, complessivamente considerato, variazioni rispetto a quello derivante dai tributi e dalle altre entrate sostituite o ricomprese nei nuovi canoni;

Visto l'art. 13, comma 15-ter, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 che prevede che "*a decorrere dall'anno di imposta 2020, le delibere e i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall'imposta di soggiorno, dall'addizionale*

Copia informatica per consultazione

*comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), dall'imposta municipale propria (IMU) e dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell'anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine, il comune è tenuto a effettuare l'invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio* del 14 ottobre dello stesso anno."

Vista la circolare 2/DF Ministero dell'economia e delle Finanze del 22 novembre 2019 secondo la quale l'applicazione dell'art. 13, comma 15-ter del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 è relativa alle entrate di natura tributaria e non a quelle di natura non tributaria per le quali i comuni non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov.it.;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,
comma 4 del D.Lgs. 267/2000 considerato che i nuovi canoni sono istituiti dal 1° gennaio 2021;

Visti:
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge di Bilancio per il 2019 (L. 145/2018);
- la Legge di Bilancio 2021 (Legge n.178/2020);
- la Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);
- la Legge di Bilancio 2023 (Legge n. 197/2022);
- il regolamento generale delle entrate dell'Ente approvato con D.C.C. n. 69/2016 e successivamente modificato con la D.C.C. n. 72 del 31/7/2020;
- lo Statuto Comunale;

**D E L I B E R A**

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di approvare le tariffe e le relative riduzioni dei Canoni istituiti ai sensi della Legge 160/2019 come riportate nell'allegato A) che forma parte integrante sostanziale della presente deliberazione, confermando le vigenti tariffe;

3) di dare atto che i termini per il versamento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sono stati disciplinati dal relativo Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29/03/2021;

4) di dare atto altresì che le suddette tariffe si applicano con decorrenza dal 1° gennaio 2023;

5) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 in quanto propedeutico all'approvazione dello schema di bilancio;

Copia informatica per consultazione

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

| IL Sindaco | IL Segretario Generale |
|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | MELI BIANCA |
| (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) | (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.) |

Copia informatica per consultazione

CANONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

ALLEGATO A)

**LEGGE 160/2019 ART.1 commi 816/847**
ex-LEGGE N. 449 DEL 27.12.97 ART. 11 COMMA 10
ex-LEGGE N. 488 DEL 23.12.99 ART. 30 COMMA 17

# EURO

**COMUNE CON OLTRE 10.000 ABITANTI FINO A 30.000 ABITANTI**

| Aumento deliberato | **0,00%** | **€ 0,70** |
|---|---|---|

- TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 x 100 O FRAZIONI

| | COEFF. | Superfici inferiori a mq. 1 | Superfici superiori a mq. 1 |
|---|---|---|---|
| TARIFFA GIORNALIERA | 1,63 | **1,14** | **1,14** |
| TARIFFA PER I PRIMI 10 GG | | **1,14** | **1,14** |
| TARIFFA PER OGNI GG. SUCCESSIVO | | **0,34** | **0,34** |

| | | |
|---|---|---|
| Manifesti di cm. 70 x 100 | X 100 = Fogli | 1 |
| Manifesti di cm. 100 x 140 | X 140 = Fogli | 2 |
| Manifesti di cm. 140 x 200 | X 200 = Fogli | 4 |
| Manifesti di m. 6 x 3 | 6 X 3 = Fogli | 24 |

| Fino a gg.: | 10 | 15 |
|---|---|---|
| Superfici inferiori a mq. 1 | 1,14 | 1,48 |
| Superfici superiori a mq. 1 | 1,14 | 1,48 |
| | | |
| | | |
| | | |

N.B.

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%

EX DIRITTI DI URGENZA € 25,82
(rif. Art. 47 c. 10 del regolamento)

Copia informatica per consultazione

CANONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

**LEGGE 160/2019 ART.1 commi 816/847**
ex-LEGGE N. 449 DEL 27.12.97 ART. 11 COMMA 10
ex-LEGGE N. 488 DEL 23.12.99 ART. 30 COMMA 17

**COMUNE CON OLTRE 10.000 ABITANTI FINO A 30.000 ABITANTI**

Aumento deliberato 0,00% *(superfici SUPERIORI al mq)*
Aumento per luminosa 100,00%

– TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ. E PER OGNI ANNO SOLARE

| TIPO | coeff. | coeff. | tariffa gg. | 1mese o frazione | 2mesi o frazione | 3 mesi o frazione | 1 ANNO | Aumento per mq | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| tariffa base | | | 0,70 | 30gg | 60gg | 90gg | 40,00 | | |
| ORDINARIA Superfici fino a mq. 1 | **0,064** | **0,34** | € 0,04 | € 1,34 | € 2,69 | € 4,03 | € 13,44 | | |
| ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50 | **0,064** | **0,34** | € 0,04 | € 1,34 | € 2,69 | € 4,03 | € 13,44 | | |
| ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50 | **0,096** | **0,50** | € 0,07 | € 2,02 | € 4,03 | € 6,05 | € 20,16 | | |
| ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50 | **0,128** | **0,67** | € 0,09 | € 2,69 | € 5,38 | € 8,06 | € 26,84 | | |
| LUMINOSA Superfici fino a mq. 1 | | | | | | | € 26,88 | | |
| LUMINOSA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50 | | | | | | | € 26,88 | | |
| LUMINOSA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50 | | | | | | | € 33,60 | | |
| LUMINOSA Superfici superiori a mq. 8,50 | | | | | | | € 40,32 | | |
| **CATEGORIA SPECIALE** | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

N.B. :
- Per la pubblicità che abbia superficie compresa tra mq. 5,00, e 8,00 la tariffa di cui sopra è maggiorata del 50%
- Per la pubblicità che abbia superficie superiore a mq. 8,00 la tariffa di cui sopra è maggiorata del 100%

**Tali maggiorazioni si applicano sempre sulla tariffa base.**

TARIFFA ANNUALE PER AUTOMEZZI PUBBLICITARI ADIBITI AD USO PUBBLICO O PRIVATO

| | COEFF. | | |
|---|---|---|---|
| AUTOVEICOLI CON PORTATA INFERIORE A 30 q.li | 1,24 | € 40,00 | € 49,56 |
| AUTOVEICOLI CON PORTATA SUPERIORE A 30 q.li | 1,86 | | € 74,36 |

Copia informatica per consultazione

TARIFFA PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI

(per ogni metro quadrato di superficie dello schermo o pannello)

| | 1mese o frazione | 2mesi o frazione | 3 mesi o frazione | 1 ANNO | Aumento per mq | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COEFFICIENTI | | | | **1,03** | | |
| Superfici fino a mq. 1 | | | | **41,36** | | |
| **ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50** | | | | **41,36** | | |
| ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50 | | | | 62,04 | 50,00% | |
| ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50 | | | | 82,72 | 100,00% | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

TARIFFA PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA ATTRAVERSO PROIEZIONI

(in luoghi pubblici o aperti al pubblico)

| | COEFF. | € 0,70 | |
|---|---|---|---|
| Per ogni giorno di esecuzione-categoria normale | 3,7 | 2,58 | |
| | | | |

– TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ. PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI O ALTRI MEZZI SIMILARI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE

coeff. 1,28 — € 0,70

| | Fino a 15 gg | Fino a 30 gg | Fino a 45 gg | Fino a 60gg | Aumento per mq | gg. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Fino a mq. 1 | **13,43** | 26,86 | 40,29 | 53,72 | | € 0,90 |
| **ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50** | **13,43** | 26,86 | 40,29 | 53,72 | | |
| ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50 | 20,16 | 40,32 | 60,48 | 80,64 | 50,00% | |
| ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50 | 26,84 | 53,68 | 80,52 | 107,36 | 100,00% | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON AEROMOBILI MEDIANTE SCRITTE, STRISCIONI, LANCIO MANIFESTINI, ECC.

Tariffa al giorno coeff. 89 € 0,70 61,96

PUBBLICITA' ESEGUITA CON PALLONI FRENANTI E SIMILI

Tariffa al giorno coeff. 44 € 0,70 30,99

PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE, ANCHE CON VEICOLI DI MANIFESTINI OD ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO OPPURE MEDIANTE PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI

Tariffa al giorno e per ogni persona impiegata coeff. 3,69 € 0,70 2,58

PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO APPARECCHI AMPLIFICATORI E SIMILI (sonora)

Tariffa al giorno e per ciascun punto di pubblic coeff. 11,07 € 0,70 7,75

Copia informatica per consultazione

| | |
|---|---|
| Tariffa annuale (permanente) | **€ 40,00** |
| Tariffa giornaliera (temporanea) | **€ 0,70** |

## OCCUPAZIONI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

| | Tipologia di occupazioni di suolo pubblico | tariffa annuale | | | tariffa giornaliera | | | coeff. | coeff. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1^ Categoria | 2^ Categoria | 3^ Categoria | 1^ Categoria | 2^ Categoria | 3^ Categoria | perm. | gg. | | |
| 1 | Spazi sottostanti il suolo (tariffa ridotta 1/4 art. 829) | € 12,52000 | € 8,76400 | € 6,26000 | € 0,87430 | € 0,61201 | € 0,43715 | 0,31300 | 1,24900 | | |
| 2 | Spazi soprastanti il suolo | € 12,52000 | € 8,76400 | € 6,26000 | € 0,87430 | € 0,61201 | € 0,43715 | 0,31300 | 1,24900 | | |
| 3 | Occupazione di suolo in genere | € 25,04000 | € 17,52800 | € 12,52000 | € 1,74790 | € 1,22353 | € 0,87395 | 0,62600 | 2,49700 | | |
| 4 | Attività edilizia | € 43,20000 | € 30,24000 | € 21,60000 | € 0,87430 | € 0,61201 | € 0,43715 | 1,08000 | 1,24900 | | |
| 5 | Tende e simili | € 7,52000 | € 5,26400 | € 3,76000 | € 0,28700 | € 0,20090 | € 0,14350 | 0,18800 | 0,41000 | | |
| 6 | Pubblici esercizi | € 43,20000 | € 30,24000 | € 21,60000 | € 0,28700 | € 0,20090 | € 0,14350 | 1,08000 | 0,41000 | | |
| 7 | Pubblici esercizi microzona 1A | € 60,00000 | | | | | | 1,50000 | | | |
| 8 | Pubblici esercizi microzona 1B | € 52,00000 | | | | | | 1,30000 | | | |
| 9 | Distributori carburanti serbatoi sino a 3000 l (tariffa ridotta 1/4) | | | | | | | | | esentati | |
| 10 | Occupazione per la distribuzione di carburanti | | | | | | | | | esentati | |
| 11 | Tariffa fornitura servizi pubblica utilità | € 1,00000 | € 1,00000 | € 1,00000 | | | | | | | |
| 12 | Altre attività | € 43,20000 | € 30,24000 | € 21,60000 | € 0,00000 | € 0,00000 | € 0,00000 | 1,08000 | 0,00000 | | |
| 13 | Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 500 | € 1,72000 | € 1,20400 | € 0,86000 | | | | 0,04300 | | | |
| 14 | Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 501 a mq 3000 | € 0,88000 | € 0,61600 | € 0,44000 | | | | 0,02200 | | | |
| 15 | Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 3001 e oltre | € 0,17200 | € 0,12040 | € 0,08600 | | € 0,00000 | € 0,00000 | 0,00430 | | | |
| 16 | Venditori ambulanti e produttori agricoli che vendono il loro prodotto | | | | € 0,87430 | € 0,61201 | € 0,43715 | | 1,24900 | | |
| 17 | Venditori ambulanti e produttori agricoli tariffa oraria | | | | € 0,00000 | € 0,00000 | € 0,00000 | | 0,00000 | | |
| 18a | Venditori ambulanti beni alimentari (assegnatari e spuntisti) e produttori agricoli tariffa oraria carattere ricorrente - | | | | € 0,73180 | | | | 0,87400 | sconto del 30% = tariffa effettiva 0,40 | compresa la tariffa Tari (con Tefa 5% e Iva 10%); |
| 18b | Venditori ambulanti beni durevoli (assegnatari e spuntisti) tariffa oraria carattere ricorrente - | | | | € 0,61760 | | | | 0,71100 | sconto del 30% = tariffa effettiva 0,40 | compresa la tariffa Tari (con Tefa 5% e Iva 10%); |
| 19 | Venditori ambulanti e produttori agricoli mercato di Soave | | | | € 0,22 | | | | 0,26220 | | |
| 20 | Fiere festeggiamenti mercati straordinari in occasione di festività | | | | € 2,27 | € 1,59152 | € 1,13680 | | 3,24800 | | |
| 21 | Fiere mostre mercato | | | | € - | € 0,00000 | € 0,00000 | | 0,00000 | | |
| 22 | Installazione attrazioni giochi divertimenti spettacolo viaggiante | | | | € 0,36 | € 0,25088 | € 0,17920 | | 0,51200 | | |
| 23 | Manifestazioni politiche culturali sportive | | | | € 0,36 | € 0,25088 | € 0,17920 | | 0,51200 | | |
| 24 | Passi carrai | | | | € - | € 0,00000 | € 0,00000 | | | esentati | |

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE

CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

OGGETTO: **TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA DELLE VIGENTI TARIFFE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 18/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA DELLE VIGENTI TARIFFE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 18/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 47 del 16/05/2023

**Oggetto:** TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA DELLE VIGENTI TARIFFE.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **19/05/2023** e sino al **03/06/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 19/05/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 48 del 16/05/2023**

**OGGETTO: DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2023**

L'anno **duemilaventitre** addì **sedici** del mese di **maggio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.
All'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Assente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Presente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Presente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

**Presenti n. 5** **Assenti n. 1**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig**. SALVARANI MASSIMO** nella sua qualita' di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Copia informatica per consultazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

RICHIAMATO l'art. 208 del D.Lgs. 285/1992, nel testo vigente dopo le modifiche apportate dalla Legge 120/2010, il quale in ordine alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni delle norme del Codice della Strada stabilisce:
- comma 4: *Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:*
*a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*
*b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;*
*c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.*
- comma 5: *gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4.*
- comma 5-bis: *La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonchè a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.*

VISTO il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada" emanato con D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495;

DATO ATTO CHE in attuazione dei nuovi sistemi contabili ex D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare del punto 3.3 (principio contabile concernente la contabilità finanziaria) che recita: "*Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada. Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità……*", è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio;

Copia informatica per consultazione

RITENUTO di dover determinare per l'anno 2023, in adempimento delle norme sopra riportate, la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada;

CONSIDERATO che, in applicazione al principio di cui sopra, nella parte entrata del bilancio di previsione 2023, in corso di approvazione, si è previsto uno stanziamento di € 271.000,00 relativo al gettito presunto per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada a fronte del quale è stato previsto, all'interno del fondo crediti di dubbia esigibilità un accantonamento pari ad euro 157.600,00;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**DELIBERA**.

1) di destinare per l'anno 2023 la somma di euro € 56.700,00 pari al 50% dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal D.Lgs. 285/1992, preventivati nello schema di bilancio di previsione 2023 al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, per le finalità indicate nel comma 4 art. 208 del D.Lgs. citato, come segue:
- finalità di cui alla lettera a): somma non inferiore ad € 14.175,00;
- finalità di cui alla lett. b): somma non inferiore ad € 14.175,00;
- finalità di cui alla lett. c): somma residuale pari al complemento al 50% delle entrate complessivamente previste per sanzioni al codice della strada;

come meglio dettagliato nell'allegato 1) parte integrante del presente provvedimento;

2) Di dare atto che le risorse complessivamente destinate dall'Ente alla finalità di cui al precedente punto del presente atto, sono riportate nel sopraccitato allegato 1);

3) Di disporre che il Responsabile del Settore Finanziario imputi le somme sopra indicate in idonei capitoli di spesa per le finalità specificate al punto 1).

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

allegato 1)

## ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)

**ENTRATA**

| | cap | DENOMINAZIONE DELLE SPESE | STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023 |
|---|---|---|---|
| | 3115 + 3114 | Sanzioni amministrative violazione | 270.000,00 |
| | 3116 | riscossioni coattive | 1.000,00 |
| | | **TOTALE DELLE ENTRATE PER CDS** | **271.000,00** |
| | | fcde stanziato a bilancio (-) | **157.600,00** |
| | | **Importo previsto entrata armonizzata meno fondo crediti dubbia esigibilità** | **113.400,00** |
| | | ***50% DELLE ENTRATE AL NETTO FCDE DESTINATE A SPESE VIGILANZA E SICUREZZA STRADE DA BILANCIO*** | ***56.700,00*** |

**SPESA**

| | CAP | DENOMINAZIONE DELLE SPESE | STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023 | *di cui spese finanziate da CDS* | art. 40 lettera "A" | art. 40 lettera "B" | art. 40 lettera "C" |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **108110140** | **Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale l. 120 art. 40 - lett. B QUOTA MEZZI PROPRI** | 16.000,00 | | | 16.000,00 | |
| | 108100140 | Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale l. 120 art. 40 - lett. B QUOTA CDS | 17.030,00 | *17.030,00* | | 17.030,00 | |
| | **108101140** | **Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale L. 120 - art. 40 - lett. B- mezzi propri** | **4.000,00** | | | **4.000,00** | |
| | 108200180 | Spese diverse polizia municipale - LETT C | 11.000,00 | *11.000,00* | | | 11.000,00 |
| | **108201180** | **Spese diverse polizia municipale LETT C- mezzi propri** | 3.650,00 | | | | 3.650,00 |
| | 108200189 | Spese progetto ampliamento servizio vigilanza | - | | | - | |
| | 108250150 | Spese postali polizia municipale - LETT B | 200,00 | *200,00* | | 200,00 | |
| | **108251150** | **Spese postali polizia municipale LETT B- mezzi propri** | 2.800,00 | | | 2.800,00 | |
| | 108350900 | Acquisto beni di consumo polizia municip. LETT C | 3.000,00 | *3.000,00* | | | 3.000,00 |
| | **108505173** | **Spese attività supporto Polizia Locale - lett. c)** | 2.000,00 | | | | 2.000,00 |
| | 122200120 | Manutenzione ordinaria strade comunali - LETT C | 11.295,00 | *11.295,00* | | | 11.295,00 |
| | 122400120 | Miglioramento segnaletica stradale - LETT A | 14.175,00 | *14.175,00* | 14.175,00 | | |
| | **122401120** | **Miglioramento segnaletica stradale - mezzi prorpi lett. a)** | **9.100,00** | | **9.100,00** | | |
| | **122405120** | **Spese potenzimento segnaletica e rallentatori lett. a)** | **3.000,00** | | **3.000,00** | | |
| | | | | | | | |
| | 124005300 | fondo crediti dubbia esigibilità cds | **157.600,00** | | **26.275,00** | **40.030,00** | **30.945,00** |
| | | **totale spese finanziate** | **254.850,00** | ***56.700,00*** | | | |
| | | **differenza tra il minimo di legge e stanziamento a bilancio finanziati da proventi per CDS** | | **-** | | | |



Copia informatica per consultazione

## ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)

| | STANZ. BIL. 2023 COMPRESO FCDE - spesa | *minimo di legge complessivo* | lett. a) | lett. b) | lett. c) |
|---|---|---|---|---|---|
| ***quota finanziata da entrate m.p. + per sanzioni CDS (COMPRENDE fcde)+ FCDE*** | ***254.850,00*** | | | | |
| **FCDE (stanziato)- Imp. Con mezzi propri (colonna impegni)** | **157.600,00** | | | | |
| complessivo spesa (LETT. A + B + C) FIN da CDS e da MEZZI PROPRI (AL NETTO DEL FCDE) | 97.250,00 | - | 26.275,00 | 40.030,00 | 30.945,00 |
| complessivo spesa fin . Da mezzi propri | 40.550,00 | | 12.100,00 | 22.800,00 | 5.650,00 |
| **complessivo spesa fin . Da proventi da CDS** | **56.700,00** | ***56.700,00*** | **14.175,00** | **17.230,00** | **25.295,00** |

| | TOTALE A BILANCIO | MINIMO PER LEGGE finanziato da CDS | SPESA FINANZIATA DA ENTRATE DA CDS | quota finanziata da M.P. |
|---|---|---|---|---|
| **lettera "A" almeno 1/4 della parte vincolata** | 26.275,00 | **14.175,00** | **14.175,00** | 12.100,00 |
| **lettera "B" almeno 1/4 della parte vincolata** | 40.030,00 | **14.175,00** | **17.230,00** | 22.800,00 |
| **lettera "C" residuale del 50% del totale complessivo meno lett. A e B** | 30.945,00 | **28.350,00** | **25.295,00** | *5.650,00* |
| **TOTALE lettere a, b, c** | **97.250,00** | **56.700,00** | **56.700,00** | **40.550,00** |

| | previsioni 2023 |
|---|---|
| SPESE FINANZIATE DA CODICE DELLA STRADA | 56.700,00 |
| **SPESE FINANZIATE DA MEZZI PROPRI** | **40.550,00** |
| FCDE | 157.600,00 |
| ***TOTALE IN SPESA COMPRESO FCDE*** | ***254.850,00*** |
| | - |
| ENTRATE 3115 + 3114 | 270.000,00 |
| ENTRATA 3116 | 1.000,00 |
| ***TOTALE IN ENTRATA*** | ***271.000,00*** |



Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

AREA POLIZIA LOCALE

POLIZIA LOCALE

OGGETTO: **DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 21/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BONIOTTI SIMONETTA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA**

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 21/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

# COMUNE DI PORTO MANTOVANO
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 48 del 16/05/2023

**Oggetto:** DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2023.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **19/05/2023** e sino al **03/06/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 19/05/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione