



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 23 del 16/04/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020 - 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 21 D.LGS 50/2016 E DECRETO MIT N. 14/2018

L'anno **duemilaventi**, il giorno **sedici** del mese di **aprile** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze consiliari in modalità telematica

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIROTTI VALENTINA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Presente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Presente
BETTONI GIANFRANCO	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 17

ASSENTI N. 0

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Della Casa Barbara..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **7** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che il Codice degli appalti D.Lgs 50/2016 all'art. 21 *“Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici”* recita:

al comma 1)

“le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico e finanziaria degli enti”;

al successivo comma 3)

“Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000,00 euro e indicano, i lavori da avviare nella prima annualità. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnico ed economica.”

VISTO il Decreto n. 14 del 16/1/2018 del *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti* contenente il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali e che definisce tutto quanto previsto al comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel DUP documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;

RITENUTO di individuare ai sensi dell'art. 3 comma 14 del Decreto 14/2018 il soggetto referente per la redazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici nel Responsabile dell'Area Tecnica Settore Opere Pubbliche, Manutenzione e Ambiente, coincidente con il RUP Responsabile Unico del Procedimento, e che provvede anche agli adempimenti di pubblicazione sul profilo di committente, sul sito del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio ai sensi dell'art. 21 comma 7 e art. 29 del codice;

VISTO il PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 29/2/2020 e contenente le seguenti opere:

Anno 2020

- Ampliamento della sede di Porto Emergenza in piazza dei Marinai di € 750.000,00
- Ampliamento strutture sportive Cà Rossa per un valore di € 348.000,00
- Riqualficazione strade comunali per un valore di € 200.000,00
- Interventi di riqualficazione strade e marciapiedi sul territorio comunale di € 700.000,00
- Interventi di riqualficazione e collegamenti percorsi ciclabili sul territorio comunale di € 398.000,00

Anno 2021

- Opere di urbanizzazione del PIP Bancole nord I stralcio per un valore di € 360.000,00

Anno 2022

- opere di urbanizzazione del PIP II stralcio per € 357.000,00

DATO ATTO che il programma, successivamente all'adozione, è stato pubblicato all'albo pretorio con n. 210/2020 per 30 giorni consecutivi e precisamente dal 29/2/2020 al 30/3/2020 e sul sito internet comunale – sezione amministrazione trasparente dal 29/2/2020;

VISTO il PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 redatto dal suddetto Responsabile, predisposto sul modello e con le indicazioni previste dall'applicativo di Regione Lombardia e composto dai seguenti elaborati:

- Scheda A Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Scheda B Elenco delle Opere incompiute – *non compilata in quanto non ci sono opere simili nella programmazione dell'ente*
- Scheda C Elenco degli immobili disponibili
- Scheda D Elenco degli interventi del programma
- Scheda E Interventi ricompresi nell'Elenco Annuale
- Scheda F Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati – *non compilata per assenza di interventi*

RITENUTO di approvare il suddetto schema di PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020 – 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale in ottemperanza alle disposizioni normative e seguendo le indicazioni del nuovo regolamento di cui al Decreto 14/2018 del MIT;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

VISTA la Legge 98/2013 art. 56 bis;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali n.267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI ADOTTARE il PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 redatto dal Responsabile del Settore Opere Pubbliche, Manutenzione e Ambiente, predisposto sul modello e con le indicazioni previste dall'applicativo di Regione Lombardia e composto dai seguenti elaborati:
 - Scheda A Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
 - Scheda B Elenco delle Opere incompiute – *non compilata in quanto non ci sono opere simili nella programmazione dell'ente*
 - Scheda C Elenco degli immobili disponibili
 - Scheda D Elenco degli interventi del programma
 - Scheda E Interventi ricompresi nell'Elenco Annuale
 - Scheda F Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati – *non compilata per assenza di interventi*

allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

3. DI DARE ATTO che il Programma triennale delle Opere Pubbliche 2020-2022 e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2020, sono stati elaborati sulla base di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs 50/2016;

4. DI DARE ATTO inoltre che il Programma approvato verrà trasmesso al MIT, all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici e pubblicato sul sito internet comunale – sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 21 comma 7 e art. 29 del codice;
5. DI PRECISARE che il Presente Programma è contenuto nel DUP e conforme alle previsioni inserite nel bilancio di previsione 2020-2022 in corso di approvazione;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Passo la parola all'Ass. Ghizzi”.

ASS. GHIZZI: “ Visto il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020-2022 e l'elenco annuale 2020, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 29 febbraio 2020, il Programma Triennale 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 delle Opere Pubbliche si compongono come di seguito elencate:

- ampliamento della sede di Porto Emergenza in Piazza dei Marinai per euro 750.000;
- ampliamento strutture sportive Ca' Rossa, per un valore di 348.000 euro;
- riqualificazione strade comunali, per un valore di euro 200.000, finanziati in parte (30.000 euro) con avanzo vincolato.

Le suddette tre opere confluiscono nel triennale attraverso l'FPV, perché erano già previste l'anno scorso, quindi passano nel triennale e nell'annuale 2020 con l'FPV.

Inoltre:

- interventi di riqualificazione strade e marciapiedi sul territorio comunale, per euro 700.000;
- interventi di riqualificazione e collegamenti percorsi ciclabili sul territorio comunale, per euro 398.000.

Queste due ultime opere che ho citato sarebbero quelle finanziate dall'eventuale alienazione del CSI.

Anno 2021:

- opere di urbanizzazione del PIP di Bancole Nord, primo stralcio, per un valore di 360.000 euro;

Anno 2022:

- opere di urbanizzazione PIP, secondo stralcio, per 357.000 euro.

Resta inteso quanto già detto per la precedente delibera, cioè che sarà possibile adeguare o integrare il presente Programma delle Opere, per tenere conto sia di eventuali variazioni al Piano delle Alienazioni, sia di valutazioni sui nuovi bisogni, come dicevamo prima, che dovessero sorgere durante e dopo la fase di incertezza legata all'emergenza Covid-19. Per ora, mi fermo”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Ha chiesto la parola il cons. Andreotti. Prego!”.

ANDRETTI: “ Questo mio intervento riguarda anche il punto precedente, che sono collegati. Vorrei solo confermare quanto aveva già detto l'Ass. Ghizzi, nel senso che i tempi tecnici che attualmente hanno i Comuni non sono stati modificati. Per arrivare a portare un Bilancio in Consiglio Comunale ci sono dei tempi molto lunghi. Le variazioni che si sarebbero potute prendere in considerazione in questi ultimi tempi, in queste ultimissime settimane, avrebbero comportato il fatto di dover rifare tutta una serie di documentazioni, con ulteriori passaggi, quindi con un allungamento di un paio di mesi per l'approvazione del Bilancio. Questo, quindi, è veramente il motivo per cui l'Amministrazione ha dovuto portare il Bilancio, che era già stato pensato prima. Pertanto, tutte le valutazioni che ho sentito da parte di alcuni consiglieri nel punto precedente, che hanno detto che non siamo stati sensibili, che non abbiamo voluto modificare quello che era stato già pensato, eccetera, sono valutazioni e considerazioni che ritengo inopportune. Nella presentazione del punto precedente e anche di questo, l'assessore ha infatti detto che non avendo, al momento, indicazioni chiare su cosa si dovrà fare per la Fase Due, non era possibile inserire nel Bilancio, che per sua natura è un documento arido, un documento di numeri, dei ragionamenti, proprio perché il Bilancio non è fatto di ragionamenti, ma di numeri e di quantità ben precise. Fare una modifica anche al Piano delle Opere Pubbliche avrebbe voluto dire e sapere esattamente che cosa si sarebbe potuto fare. Vi ricordo che per gli interventi presenti nel Piano, quelli che superano i 100.000 euro, occorre un progetto di massima per essere inseriti. Quindi senza avere oggi, tanto meno quando sono stati predisposti i documenti, dei dati certi su cosa servirà, era impossibile e sarebbe stato assolutamente deleterio per l'Amministrazione tenere tutto in sospeso e andare per un tempo al momento non ancora definito. Io questo l'ho voluto sottolineare, perché tutti i ragionamenti fatti sia da Bettoni che da Bastianini, anche se sono ragionamenti che hanno un loro valore, in questo momento non hanno però una concretezza tale da poter consentire, a mio parere, la rimessa in discussione di tutte le scelte contenute già nel Bilancio. Mi associo con quanto detto dall'Ass. Ghizzi, nel senso che, nel momento in cui avremo dei dati precisi su dove occorrerà intervenire, ci ritroveremo e rivedremo insieme ciò che sarà possibile fare, dove intervenire e, magari, anche rimettere in pista il CSI, se sarà necessario.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Ha chiesto la parola il cons. Bastianini”.

BASTIANINI: “ Non è per rispondere direttamente al collega Andreotti, ma è per condividere, a questo punto, delle nozioni. A me risulta che, per quanto ci riguarda, tramite il DPCM, la tempistica per la presentazione del Bilancio Preventivo sia stata, in data 8 marzo, prorogata al 30 aprile, addirittura al 31 di luglio. A questo punto, quindi, io chiedo se sia un DPCM errato o meno. Secondo noi, le tempistiche c'erano tutte per poter valutare delle variazioni. Diremo anche di più: ci saremmo eventualmente aspettati una sorta di analisi per quanto potevano essere eventualmente anche delle perdite su quelle che potevano essere, e saranno, purtroppo, le entrate a livello amministrativo. Faccio un esempio: ci risulta che il Capoluogo è un'analisi che abbia già fatto, però anche qui, eventualmente, sono pronto ad essere smentito, ma non credo. Ribadiamo che le tempistiche c'erano e ci sono tutte. Se però ho letto male, sono pronto ad essere corretto”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ La parola all'Ass. Massara”.

MASSARA: “ Solamente un attimo per rispondere al cons. Bastianini. Ovviamente, non lascio nel vuoto la sua domanda, però ne parleremo dopo in occasione del Bilancio”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Prego, cons. Bettoni!”.

BETTONI: “ Ho compreso le motivazioni dell'urgenza. Mi piace pensare che la proposta che è stata sollevata, ancorché non praticabile dal punto di vista tecnico-contabile – per quanto ho capito, a meno che non si dovesse rinunciare all'urgenza – sia comunque una proposta che possa essere presa in considerazione seriamente. Ed è questa la proposta politica, al di là degli aspetti tecnici che in questo momento non ci interessano, per quanto riguarda l'applicabilità di una risposta di questo tipo. Ciò che

a me interessa è capire se il Piano delle Alienazioni e il Piano delle Opere Pubbliche, così come viene presentato, che chiaramente mi vede contrario per i motivi che ho spiegato prima e anche negli anni, ma soprattutto in questo periodo, ecco, per questi motivi ritengo che non poteva approvare un Piano delle Opere Pubbliche, ma mi piace pensare che ci possa essere stato un ascolto su una proposta che ci deve vedere coinvolti tutti, maggioranza e minoranza (non la chiamo neanche opposizione!), perché bisogna uscirne assieme. Il mio era un appello, era un appello politico affinché queste considerazioni potessero essere discusse in una sede ufficiale come quella del Consiglio Comunale. Vi ringrazio per averlo potuto fare, chiaramente accettate dalla mia contrarietà, perché non può che essere così, a un Piano delle Opere Pubbliche che è stato pensato, ovviamente, per tempi diversi. I tempi sono cambiati purtroppo molto e quindi dobbiamo uniformarci, nel senso di pensare criticamente a ciò che andiamo a proporre ai cittadini. Quello che ho proposto mi sembra che sia stato preso in considerazione e mi auguro che possa essere anche accolto e ragionato assieme, per riempirlo di contenuti. Grazie!

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Assessore Ghizzi. Prego!”.

GHIZZI: “ Lo ripeto per la quarta volta perché, a questo punto, credo di avere problemi di audio! Per la quarta volta dico al cons. Bettoni che le valutazioni rispetto ai contenuti delle due delibere (questa e quella di prima) dovranno in qualche modo confrontate con lo stato di necessità, le loro urgenze, eccetera. Ogni valutazione dovrà essere in qualche modo rivista, chiaramente rispetto alla questione CSI. Per le altre questioni (FPV, eccetera) è chiaro che la questione tecnica sollevata dalla Responsabile del Settore Finanziario non è solo una questione di forma, ma anche di sostanza, fermo restando che, da un punto di vista politico, noi ovviamente sosteniamo la scelta fatta anche in questo periodo. Se è vero che lo stato emergenziale induce prudenza nella valutazioni, che quindi devono essere assolutamente ritirate, eccetera, è anche vero che ciò non può essere sufficiente per stravolgere quella che è una visione politica per il Comune a medio-lungo termine. Le due cose devono quindi essere in qualche modo soppesate. Nel soppesarle, noi siamo ovviamente aperti alle proposte che verranno fatte, così come siamo aperti alla proposta che è stata fatta dal cons. Bettoni.

Spero che quanto ho detto si sia sentito e che rassicuri, una volta di più i consiglieri sulle intenzioni dell'Amministrazione. Per quanto riguarda le cose dette dal cons. Bastianini, indipendentemente dal fatto che fosse possibile procrastinare l'approvazione del Bilancio preventivo, facoltà che ovviamente era stata concessa, è chiaro che il Comune, per le cose di cui dicevo prima, ha la necessità di approvare il Bilancio preventivo quanto prima, proprio per uscire dall'esercizio provvisorio. L'esercizio provvisorio, infatti, consente un accesso limitato ai capitoli di spesa, quindi non dà la possibilità di affrontare le necessità con la prontezza e la disponibilità che si ha, invece, con il Bilancio approvato. Pertanto, indipendentemente dal fatto che la normativa rivista, il DPCM e qualsiasi altro documento consentisse di procrastinare l'approvazione del Bilancio preventivo, era questo il motivo per cui era necessario arrivare il prima possibile, appunto per poter disporre di tutte le risorse che sono previste in Bilancio, proprio per andare incontro alle esigenze di famiglie, imprese, eccetera. Quella dell'esercizio provvisorio, invece, è una gestione per dodicesimi della spesa corrente, quindi si tratta di una limitazione importante, una limitazione che un Comune come Porto Mantovano non può concedersi. E' questo il motivo per cui abbiamo fatto il prima possibile per arrivare ad approvare il Bilancio di Previsione, non per altre ragioni”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Visto che non ci sono altri interventi, possiamo passare alla votazione. Metto ai voti il punto n.7”.

Consiglieri presenti in modalità telematica al momento del voto n. 17.

Il Presidente Mari chiede la dichiarazione di voto a ciascun consigliere.

Voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Tomirotti, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella), contrari n. 6 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini, Bettoni, Facchini)

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

E SUCCESSIVAMENTE

Il Presidente Mari chiede la dichiarazione di voto a ciascun consigliere per l'immediata eseguibilità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Tomirotti, Licon, Andreotti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella), contrari n. 6 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini, Bettoni, Facchini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.268.000,00	0,00	0,00	0,00	1.268.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	1.098.000,00	360.000,00	360.000,00	357.000,00	1.815.000,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.396.000,00	360.000,00	360.000,00	357.000,00	3.113.000,00



Il referente del programma
MOFFA ROSANNA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

**ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dall'Amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse (Tabella B.2)	Anno ultimo economico approvato	Importo complessivo dell'importo (2)	Importo complessivo lavori (3)	Oneri necessari per l'esecuzione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente o totalmente?	Situa di realizzazione ex comma 2 art.1 DM (Tabella B.4)	Possibile utilizzo futuro dell'Opera	Destinazione (Tabella B.3)	Cessione a titolo di realizzazione di altra opera prevista ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 49/2001	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la realizzazione e eventuale bonifica del dissesto	Parte di infrastruttura in attuazione di POF
---------	-------------------	---	-----------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	---	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--------------------------------------	----------------------------	--	--------------------------------	--	--

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA



Note:
 (1) CUP del progetto di investimento ed quale figura incompiuta rientra, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori riferita all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di controprestazione di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere indicato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'intervento pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) l'opera è stata completata e fruibile
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 di fondi
 b1) cause tecniche: presenza di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'esigenza di una variante progettata
 b2) cause tecniche: presenza di contestazioni
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) mancanza di risorse finanziarie, tecniche, o mancanza del materiale, o mancanza del cantiere ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di anticorruzione
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4
 a) l'opera è stata realizzata
 b) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'utilizzazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 4/2013)
 c) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'utilizzazione non sussistono allo stato, le condizioni di deposito degli abasi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
 d) lavori di realizzazione, avviati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente e tutti i requisiti previsti dal capitolato e dai relativi progetti esecutivi come accettato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 4/2013)

Tabella B.5
 a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDE C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUP Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Inuit			Localizzazione - CODICE INUTS	Cessione o alienazione immobile a titolo corrispettivo ex art.24 comma 1, lett. a) art.101 comma 1 (Tabella C.1)	Concessa in diritto di godimento, a titolo gratuito ex art.101 comma 5 (Tabella C.2)	Allineati per il finanziamento e la realizzazione pubblica ex art.3 DL 3101990 s.m.l. (Tabella C.3)	Già incluso in programma di opere pubbliche di cui si è dichiarata l'insussistenza (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Tezzo anno	Annualità successive
190027702620190005	L80027702620200005		CENTRO SERVIZI ALL'IMPRESA SITI IN LOCALITÀ MALPENSATA	030	020	045	NO	NO	SI	SI, COME ALIENAZIONE	700.000,00				700.000,00
001	L80027702620200007		CENTRO SERVIZI ALL'IMPRESA SITI IN LOCALITÀ MALPENSATA	030	020	045	NO	NO	SI	SI, COME ALIENAZIONE	308.000,00				308.000,00
003	19000277020520190009		AREA PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI RIP BANCOLE NORD	030	020	045	NO	NO	SI	SI, COME ALIENAZIONE		360.000,00			360.000,00
004	19000277020520190007		AREA PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI RIP BANCOLE NORD	030	020	045	NO	NO	SI	SI, COME ALIENAZIONE			367.000,00		367.000,00

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA




Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" = numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Ripetere il codice CUP dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale si cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice per caso in cui si propone la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ripetere l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da traslare (quale parte parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no

2. sì

3. totale

Tabella C.2

1. sì

2. sì, occasione

3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia attingibile

4. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia attingibile e l'incameramento connesso all'opera da edificare in concessione

Tabella C.3

1. no

2. sì, come valorizzazione

3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della località all'opera o ad altro ente pubblico

2. cessione della località all'opera o ad altro ente pubblico

3. vendita di mercato privato

4. disponibile come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

- Note:
- (1) Numero intervento = "V" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero intero liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) indica il CUP (Cfr. articolo 3 comma 5)
 - (4) indica il CUP (Cfr. articolo 3 comma 5)
 - (5) indica se l'azione è stata attivata, in base al procedimento
 - (6) indica se l'azione è stata attivata, in base al procedimento
 - (7) indica se l'azione è stata attivata, in base al procedimento
 - (8) indica se l'azione è stata attivata, in base al procedimento
 - (9) indica se l'azione è stata attivata, in base al procedimento
 - (10) Ripartire il valore dell'eventuale immobile mantenuto di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato e seguito di modifica
 - (13) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato e seguito di modifica

Tabella D.1
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03-- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finezza di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. concessione di costruzione e gestione
 4. società partecipata o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.6
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art.5 comma 11

ALLEGATO I - SCHEDE E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo Intervento	Efficacia (Tabella E.1)	Livello di priorità	Confermata Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Informazioni applicative o variazioni a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L800277020520200003	C3D16003030004	AMPLIAMENTO DELLA SEDE DI PORTO EMERGENZA IN PIAZZA DEI MARINAI - PRIMO E SECONDO LOTTO	MOFFA ROSANNA	750.000,00	750.000,00	ADN ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO	0000	PROVINCIA DI MANTOVA	
L800277020520200004	C3D16000540304	RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI NEL TERRITORIO COMUNALE	MOFFA ROSANNA	200.000,00	200.000,00	MIS MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO	0000	AMMINISTRAZIONE COMUNALE PORTO MANTOVANO	
L800277020520200005	C3E16000000004	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA' FOSSA	MOFFA ROSANNA	346.000,00	346.000,00	MIS MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' ECONOMICA "DOCUMENTO FINALE"	0000	PROVINCIA DI MANTOVA	
L800277020520200006		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI NEL TERRITORIO COMUNALE	MOFFA ROSANNA	700.000,00	700.000,00	URS - QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' ECONOMICA "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI"	0000	PROVINCIA DI MANTOVA	
L800277020520200007		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E PERCORSI CICLABILI SUL TERRITORIO COMUNALE	MOFFA ROSANNA	388.000,00	388.000,00	URS - QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO "ECONOMICA" "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI"	0000	PROVINCIA DI MANTOVA	

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA




(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADN - Adeguamento normativo
- CA - Caratteristiche
- CCP - Completato Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- PA - Programmazione
- VAB - Validazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opere Incompiute
- DECP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali";
- 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale"
- 3. progetto esecutivo
- 4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA



Nota:
(1) Breve descrizione del motivo



Gent.mi Consiglieri Comunali

Comune di Porto Mantovano

Porto Mantovano, 15 aprile 2020

Oggetto: **PUNTI 6 e 7 dell'O.d.G del Consiglio Comunale 16 aprile 2020 ore 19 – 6.** Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2020-2022 – Approvazione e **7.** Approvazione programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale 2020 delle opere pubbliche

Seguendo il consiglio della Segretaria Comunale dott.ssa Bianca Meli gli interventi nel Consiglio Comunale telematico dovranno essere brevi. Vi inoltro quindi il mio intervento integrale che chiederò di unire al verbale.

Il bilancio è stato pensato più di due mesi fa e non considerava l'emergenza che si è creata da due mesi e mezzo a questa parte. Ricordo che il primo DPCM è DEL 31 GENNAIO e già si intuiva che saremmo caduti in una situazione di emergenza, non così grave – evidentemente – ma era già una situazione di emergenza. Ne consegue che **questo bilancio così com'è non è calato nella nuova realtà. Lo ammette lo stesso assessore quando sostiene che il bilancio ed i relativi atti propedeutici sono adottati per consentire di dare risposta alle urgenze ma saranno soggetti a variazione.**

Siamo a casa da quasi due mesi, chi può lavora da casa, tanti altri sono in cassa integrazione ma è chiaro che questa condizione ci mette in una condizione di estrema difficoltà da subito. .

E' davanti a questa situazione che l'Amministrazione comunale deve fare un salto di qualità. Non può semplicemente ribadire **un bilancio preventivo che sa già di dover variare, non solo in parte corrente ma particolarmente nel piano delle alienazioni e delle opere pubbliche.**

E' in questa prospettiva, quello del cambiamento, che la Lisa Civica Vivere Porto ha lanciato un appello per modificare l'elenco delle priorità sulle opere pubbliche. **I cittadini potranno ben capire che non si tratta per chi governa di sciogliere o di tradire il patto elettorale, bensì di rivederlo,** possibilmente d'intesa tra tutte le forze politiche, per un fine comune ben superiore, di salute, di lavoro, di educazione.

EDUCAZIONE Pensiamo che i nostri alunni, sia della primaria che della secondaria a settembre possano riempire le classi come prima? Non crediamo che possiamo essere di supporto, come ente pubblico dotato di immobili adeguati, ad una didattica nella scuola che si è trovata a dover gestire un'emergenza con le lezioni digitali e lontani dai compagni? **Lezioni che hanno TENTATO di colmare un vuoto, ma ogni giorno che passa si amplificano le disuguaglianze che già a scuola esistono, tra chi viene seguito a casa dai genitori e chi no, tra gli alfabeti informatici e l'analfabetismo digitale di tante persone che, oltre all'uso del telefonino, non possiedono una formazione adeguata per essere considerati anche cittadini digitali e quindi all'altezza dei nuovi compiti.**

La didattica a distanza non sarà più adottata come soluzione tampone che intende colmare il vuoto dell'assenza fisica ma diventerà una costante, insieme ad una organizzazione di turnazione e a un'offerta di luoghi, chiusi e all'aperto, necessariamente per piccoli gruppi, ove svolgere le lezioni. Ecco perché oggi è più che mai necessario utilizzare gli spazi pubblici (e l'ex CSI è spazio pubblico) per ricongiungere questa forbice che caratterizza sia il mondo dell'educazione che quella del lavoro, ambedue necessitanti di formazione continua.

Pensiamo anche all'auditorium, luogo per 250 persone. Ma quando e quanto riusciremo a utilizzare un luogo siffatto che contravviene a tutti i DPCM presenti e probabilmente anche quelli futuri, e comunque per l'intero anno scolastico venturo?

Non sarà più come prima ma per sapere come sarà dobbiamo cominciare a piantare oggi i nuovi semi. Oggi occorre un bilancio di cura, che abbia visioni un po' più alte di quelle di ripresentare un bilancio con gli stessi impegni precedenti al gran contagio. Ma un bilancio di cura non significa solo fare come Noè durante il diluvio – mettersi in salvo, cosa che è comunque necessaria e imprescindibile – ma pensare già da ora al dopo il diluvio. Occorre piantare la vigna oggi perché si possano vedere i frutti maturi domani.

Facciamo una proposta unificante, che può trovare condivisione visto che si dispone sia di risorse finanziarie che di quelle immobiliari. La nostra proposta è quella di pensare ad un luogo di formazione, utile sia alle scuole che a coloro che vogliono intraprendere nuove attività o che desiderano essere aiutati per acquisire una cittadinanza consapevole, che oggi passa necessariamente per il digitale.

L'ex-Csi di cui si è tentata la vendita per undici anni è un luogo ideale per creare nuovi spazi sia per l'educazione che per la formazione. E' un immobile che col passare del tempo decade di valore. Se non si è venduto in undici anni come possiamo pensare ingenuamente di poter trovare un acquirente in questo tempo storico? Chi è quel privato che in questo tempo sospeso investe oggi su quel luogo?

Pensiamolo sia come un negozio virtuale, dove chi sa fare mette a disposizione saperi e produce vendendo con l'e-commerce; pensiamolo come spazio formativo perché l'educazione è un diritto al pari della sanità: occorrono forti investimenti nel tempo scuola e quindi in nuove opportunità di apprendimento e di competenze diffuse. **Ma pensiamo insieme anche agli altri comuni, facciamolo diventare volano per l'imprenditoria giovanile capace di nuovi saperi, per ospitare start-up o cooperative sociali che nasceranno proprio per dare una risposta adeguata alla disoccupazione e ai bisogni impellenti delle famiglie investite da una serie di problemi causati dal coronavirus.** Per riqualificare l'ex-Csi suggeriamo di utilizzare i 348.000 euro attualmente previsti per la realizzazione , a nostro giudizio non prioritaria, della club house.

Gianfranco Bettoni

(Consigliere comunale Lista Civica Vivere Porto)

.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE TECNICO

LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA - ATTIVITA' SPORTIVE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020 - 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 21 D.LGS 50/2016 E DECRETO MIT N. 14/2018

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 10/04/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE

MOFFA ROSANNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020 - 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 21 D.LGS 50/2016 E DECRETO MIT N. 14/2018

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 10/04/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 23 del 16/04/2020

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020 - 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 21 D.LGS 50/2016 E DECRETO MIT N. 14/2018.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **14/05/2020** e sino al **29/05/2020** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 14/05/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 23 del 16/04/2020

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020 - 2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 21 D.LGS 50/2016 E DECRETO MIT N. 14/2018.

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **14/05/2020** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **25/05/2020**

Porto Mantovano li, 29/05/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)