



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 77 del 31/07/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO CIMITERIALE COMUNALE DEL CIMITERO DI S. MADDALENA IN PORTO MANTOVANO AI SENSI DEL DPR 285/1990, LR 33/2009 E RR 6/2004 E SMI

L'anno **duemilaventi**, il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari in modalità telematica

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIROTTI VALENTINA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Assente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Assente
BETTONI GIANFRANCO	Assente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 14

ASSENTI N. 3

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Della Casa Barbara..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **14** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO CHE:

- Ai sensi del capo X del DPR 10/9/1990, n. 285 i Comuni devono essere dotati di planimetrie dei cimiteri esistenti estese alle zone circostanti ed alle relative zone di rispetto, da aggiornare ogni cinque anni; inoltre i progetti di ampliamento dei cimiteri esistenti e di costruzione di nuovi devono essere preceduti da uno studio tecnico delle località, dell'ubicazione, dell'orografia, dell'estensione e delle caratteristiche delle aree interessate;
- La Legge Regionale 18/11/2003 n. 22 "norme in materia di attività e servizi necroscopici funebri e cimiteriali" (oggi sostituita dalla LR 30/12/2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia sanitaria") e il Regolamento regionale della Lombardia n. 6 del 9/11/2004 (integrato e modificato dal Regolamento Regionale n. 1/2007) hanno inteso disciplinare la materia cimiteriale imponendo a tutti i Comuni lombardi l'obbligatorietà del Piano Cimiteriale;
- Ai sensi delle citate norme e della legislazione sanitaria in materia cimiteriale i Comuni devono quindi, definire e fissare le politiche comunali relative ai servizi cimiteriali, alla costruzione, gestione e custodia dei cimiteri e degli spazi correlati, dotandosi di un Piano Cimiteriale che garantisca di poter rispondere alle necessità di sepoltura che si potranno manifestare nell'arco dei venti anni successivi all'approvazione del piano stesso;
- il Piano Regolatore Cimiteriale Comunale (P.R.C.C.) ha l'obiettivo di un'analisi di dettaglio della situazione del Cimitero esistente con l'individuazione delle specifiche destinazioni interne e la valutazione delle necessità riscontrate in adeguamento alla normativa vigente nonché delle esigenze rilevate a seguito della proiezione temporale richiesta;
- che il Comune di Porto Mantovano è dotato di due cimiteri ubicati, uno nel capoluogo in strada S. Maddalena in zona S. Antonio ed un secondo nella frazione di Soave in via G. Da Padova;
- che il Comune di Porto Mantovano era sprovvisto di un Piano Regolatore Cimiteriale dei due cimiteri e pertanto l'Amministrazione Comunale ha ritenuto necessario provvedere alla redazione di tale strumento di pianificazione per il cimitero del capoluogo in funzione della urgente esigenza di ampliamento per rispondere alle necessità di nuove sepolture;

Tutto quanto premesso e,

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 25 novembre 2019 di adozione del Piano Regolatore Cimiteriale Comunale di Santa Maddalena redatto dall'architetto Stefano Castagna di Mantova con studio in via Tito Speri consegnato al protocollo comunale in data 6/12/2018 prot. 26089 e successivamente integrato in data 16/3/2019 prot. 6038 e in data 8/10/2019 prot. 22686 e composto dai seguenti elaborati:

- Relazione generale comprensiva della tipologia delle sepolture previste
- Tav.00 planimetria del territorio comunale in scala adeguata riportante l'individuazione delle strutture cimiteriali e delle relative aree di rispetto
- Tav. 01.1 planimetria in scala 1:500 riportante lo stato di fatto del cimitero e delle zone circostanti con la individuazione delle costruzioni presenti nelle aree di rispetto cimiteriale
- Tav. 01.2 planimetria 1:500 riportante le soglie storiche di crescita dell'attuale cimitero
- Tav. 01.3 planimetria 1:500 riportante la morfologia di crescita dell'attuale cimitero
- Tav. 01.4 planimetria 1:500 l'individuazione della porzione sottoposta a vincolo monumentale; indicazione dei monumenti funerari di pregio

- Schedatura dei monumenti di pregio; _ CAPPELLE FUORI TERRA _ particolari prescrizioni di tutela e conservazione
- Schedatura dei monumenti di pregio _ INTEGRAZIONE SOLO IPOGEE_ particolari prescrizioni di tutela e conservazione
- Tav. 02 planimetria 1:500 riportante il progetto d'ampliamento del cimitero, con la modifica delle aree di rispetto cimiteriale
- Tav. 03.1 planimetria 1:200 riportante l'azonamento attuale del cimitero, con la individuazione delle vie di accesso, delle zone di parcheggio esterne esistenti, delle sepolture esistenti, distinte per tipologia, dei servizi interni esistenti e delle costruzioni accessorie
- Tav. 03.2 planimetria 1:200 riportante lo stato di fatto del cimitero e delle zone circostanti con la individuazione delle zone di parcheggio, delle barriere arch. rilevate, dei sistemi di raccolta e allontanamento delle acque meteoriche, rilievo degli alberi presenti
- Tav. 04.1 planimetria 1:200 riportante l'azonamento di progetto, complessivo, del cimitero
- Tav. 04.2 planimetria 1:200 riportante il progetto d'ampliamento del cimitero con la individuazione delle vie di accesso, delle zone di parcheggio esterne, delle sepolture esistenti e di progetto, distinte per tipologia, dei servizi interni esistenti e di progetto, delle costruzioni accessorie esistenti e di progetto, e di tutto il verde di progetto
- Tav. 04.3 fronti Sud e Ovest: raffronto tra stato attuale e progetto
- Tav. 04.4 foto di stato attuale e relativi foto-inserimenti
- Tav. 04.5 planimetria 1:200 riportante il progetto d'ampliamento del cimitero con dimostrazione della garanzia d'accesso dei mezzi meccanici e per la movimentazione dei feretri, indispensabili per la gestione del Cimitero; individuazione della distanza di rispetto del sistema di fito-depurazione dal pozzo artesiano esistente
- Norme tecniche d'attuazione del Piano cimiteriale, con Allegato tecnico
- All. A planimetria 1:500 stato attuale con individuazione della pubblica proprietà
- All. B planimetria 1:500 progetto: riorganizzazione dei parcheggi
- All. C planimetria 1:500 stato attuale: rilievo celerimetrico
- All. D Relazione Geologica compreso n. 2 allegati

per complessivi n. 23 elaborati oltre all'elenco elaborati;

CONSIDERATO che dal 31/08/2011 il Comune di Porto Mantovano è dotato di Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 3 del 31/01/2011, approvato definitivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n°56 del 18/07/2011 ed efficace dal 31/08/2011 quale data di pubblicazione dell'avviso di deposito sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.) avvenuta sul bollettino n°35 - Serie Avvisi e Concorsi del 31/08/2011;

VERIFICATO che le vigenti norme in materia cimiteriale non definiscono nel dettaglio il procedimento di approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale, salvo il fatto di prescrivere l'approvazione da parte del Comune (art.6 comma 2 del Regolamento regionale n.6/2004), sentite ASL e ARPA competenti per territorio;

CONSIDERATO che trattandosi di un vero e proprio strumento di pianificazione territoriale si è ritenuto di seguire un procedimento del tutto analogo a quello di un piano urbanistico di settore con adozione da parte del Consiglio Comunale, deposito degli atti e pubblicazione per 30 giorni e libera visione per osservazioni nei successivi 30 giorni e successiva approvazione definitiva sempre in capo al Consiglio Comunale;

DATO ATTO che sul Piano Regolatore Cimiteriale Comunale di Santa Maddalena prima dell'adozione sono stati acquisiti i seguenti pareri obbligatori ai sensi dell'art. 6 comma 2 del R.R. 6/2004 e smi e precisamente:

- ATS della Val Padana Sede Territoriale di Mantova prot. 6836 del 28/3/2019 che dall'esame della documentazione presentata e delle successive integrazioni, relaziona sui vari contenuti del piano cimiteriale con rilevanza igienico sanitaria ed esprime parere favorevole;
- ARPA dipartimento di Mantova che ha espresso un primo parere prot. 3644 del 19/2/2019 rispetto al quale sono state presentate le controdeduzioni alle questioni poste e un successivo parere finale prot. 6853 del 28/3/2019 in cui esprime un nulla osta ai contenuti del piano cimiteriale;
- Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona, Lodi e Mantova che sull'esame della documentazione presentata e delle successive integrazioni ha rilasciato un parere di massima favorevole al Piano prot. 6975 del 29/3/2019; la Soprintendenza si rende inoltre disponibile a siglare un accordo – protocollo d'intesa per semplificare la procedura di alcune tipologie di intervento sulle cappelle di famiglia o tombe ipogee soggette al preventivo Nulla Osta;

Pareri che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la deliberazione di adozione è stata depositata nella Segreteria comunale insieme con gli elaborati prescritti per 30 giorni consecutivi e precisamente dal 16 gennaio 2020 al 15 febbraio 2020 e che del relativo deposito è stata data comunicazione al pubblico mediante avviso pubblicato all'albo web e sul sito internet del comune di Porto Mantovano alla sezione Amministrazione Trasparente – Pianificazione e Governo del Territorio;

PRECISATO che i successivi 30 giorni per la presentazione delle osservazioni sono decorsi dal 16 febbraio fino al 22 febbraio dopodiché, ai sensi dell'art. 103 della Legge 27 del 24-4-2020 (DL 18/2020 Cura Italia), si sono interrotti a causa dell'emergenza covid-19 dal 23 febbraio fino al 15 maggio, per poi riprendere a decorrere dal 16 maggio e fino al 7-6-2020;

DATO ATTO che in tale periodo non sono pervenute osservazioni;

VISTO che il Piano Regolatore Cimiteriale di Santa Maddalena contiene tutte le norme per la gestione del cimitero esistente e definisce a livello generale l'ampliamento del cimitero nell'area posta a sud-est, ancora non di proprietà pubblica, ma già inserita dal vigente PGT come ambito di servizi alla residenza e nello specifico come zona di ampliamento del cimitero esistente;

PRECISATO che il Piano si è soffermato inoltre sulla porzione storica del Cimitero, ovvero quella sottoposta a vincolo monumentale ai sensi del D.Lgs 42/2004 redigendo una schedatura delle cappelle funebri di maggior pregio e delle tombe ipogee, i cui interventi saranno soggetti a preventiva autorizzazione della competente Soprintendenza, fatto salvo alcune manutenzioni come indicato nei documenti di piano;

DATO ATTO che, a seguito dell'approvazione, il Piano Regolatore Cimiteriale in oggetto avrà efficacia a decorrere dalla data di esecutività della presente Deliberazione;

RITENUTO pertanto ad oggi di approvare definitivamente il piano cimiteriale come descritto;

VISTO il parere reso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 dal Responsabile del Settore Gestione Territorio;

SENTITO il parere del Segretario Comunale nell'ambito delle funzioni di assistenza giuridico-amministrativa;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- il D.P.R. del 10 settembre 1990, n. 285;

- la L.R. del 30 dicembre 2009, n. 33 ‘Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità’;
- il Regolamento Regionale n. 6 del 09.11.2004 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 12/2005;
- Il vigente PGT del comune di Porto Mantovano

DELIBERA

1. DI APPROVARE e fare proprie tutte le premesse, considerazioni, prese d’atto precedentemente citate;
2. DI APPROVARE DEFINITIVAMENTE il Piano Regolatore Cimiteriale Comunale di Santa Maddalena redatto dall’architetto Stefano Castagna di Mantova con studio in via Tito Speri consegnato al protocollo comunale in data 6/12/2018 prot. 26089 e successivamente integrato in data 16/3/2019 prot. 6038 e in data 8/10/2019 prot 22686 e composto dai seguenti elaborati:
 - Relazione generale comprensiva della tipologia delle sepolture previste
 - Tav.00 planimetria del territorio comunale in scala adeguata riportante l’individuazione delle strutture cimiteriali e delle relative aree di rispetto
 - Tav. 01.1 planimetria in scala 1:500 riportante lo stato di fatto del cimitero e delle zone circostanti con la individuazione delle costruzioni presenti nelle aree di rispetto cimiteriale
 - Tav. 01.2 planimetria 1:500 riportante le soglie storiche di crescita dell’attuale cimitero
 - Tav. 01.3 planimetria 1:500 riportante la morfologia di crescita dell’attuale cimitero
 - Tav. 01.4 planimetria 1:500 l’individuazione della porzione sottoposta a vincolo monumentale; indicazione dei monumenti funerari di pregio
 - Schedatura dei monumenti di pregio; _ CAPPELLE FUORI TERRA _ particolari prescrizioni di tutela e conservazione
 - Schedatura dei monumenti di pregio _ INTEGRAZIONE SOLO IPOGEE_ particolari prescrizioni di tutela e conservazione
 - Tav. 02 planimetria 1:500 riportante il progetto d’ampliamento del cimitero, con la modifica delle aree di rispetto cimiteriale
 - Tav. 03.1 planimetria 1:200 riportante l’azonamento attuale del cimitero, con la individuazione delle vie di accesso, delle zone di parcheggio esterne esistenti, delle sepolture esistenti, distinte per tipologia, dei servizi interni esistenti e delle costruzioni accessorie
 - Tav. 03.2 planimetria 1:200 riportante lo stato di fatto del cimitero e delle zone circostanti con la individuazione delle zone di parcheggio, delle barriere arch. rilevate, dei sistemi di raccolta e allontanamento delle acque meteoriche, rilievo degli alberi presenti
 - Tav. 04.1 planimetria 1:200 riportante l’azonamento di progetto, complessivo, del cimitero
 - Tav. 04.2 planimetria 1:200 riportante il progetto d’ampliamento del cimitero con la individuazione delle vie di accesso, delle zone di parcheggio esterne, delle sepolture esistenti e di progetto, distinte per tipologia, dei servizi interni esistenti e di progetto, delle costruzioni accessorie esistenti e di progetto, e di tutto il verde di progetto
 - Tav. 04.3 fronti Sud e Ovest: raffronto tra stato attuale e progetto
 - Tav. 04.4 foto di stato attuale e relativi foto-inserimenti

- Tav. 04.5 planimetria 1:200 riportante il progetto d'ampliamento del cimitero con dimostrazione della garanzia d'accesso dei mezzi meccanici e per la movimentazione dei feretri, indispensabili per la gestione del Cimitero; individuazione della distanza di rispetto del sistema di fito-depurazione dal pozzo artesiano esistente
 - Norme tecniche d'attuazione del Piano cimiteriale, con Allegato tecnico
 - All. A planimetria 1:500 stato attuale con individuazione della pubblica proprietà
 - All. B planimetria 1:500 progetto: riorganizzazione dei parcheggi
 - All. C planimetria 1:500 stato attuale: rilievo celerimetrico
 - All. D Relazione Geologica compreso n. 2 allegati
- per complessivi n. 23 elaborati oltre all'elenco elaborati.

3. DI PRENDERE ATTO che sul piano cimiteriale gli enti competenti ATS Valpadana, Arpa e Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, hanno espresso pareri favorevoli come in premessa ampiamente descritto;
4. DI PRECISARE che il Piano Regolatore Cimiteriale di Santa Maddalena contiene tutte le norme per la gestione del cimitero esistente e definisce a livello generale l'ampliamento del cimitero nell'area posta a sud-est, ancora non di proprietà pubblica, ma già inserita nel vigente PGT come ambito di servizi alla residenza e nello specifico come zona di ampliamento del cimitero esistente;
5. DI PRECISARE inoltre che il Piano si è soffermato sulla porzione storica del Cimitero, ovvero quella sottoposta a vincolo monumentale ai sensi del D.Lgs 42/2004 redigendo una schedatura delle cappelle funebri di maggior pregio e delle tombe ipogee, i cui interventi saranno soggetti a preventiva autorizzazione della competente Soprintendenza, fatto salvo alcune manutenzioni come indicato nei documenti di piano;
6. DI DARE ATTO che la presente deliberazione con i relativi elaborati verrà depositata nella segreteria comunale e all'albo pretorio on line, dandone pubblico avviso, nonché sul sito internet del comune nella sezione Amministrazione Trasparente – Pianificazione e Governo del Territorio e che l'efficacia del piano medesimo decorrerà dalla data di esecutività della presente Deliberazione;
7. DI PRECISARE che le opere previste sulle cappelle di famiglia e sulle tombe ipogee comprese nel perimetro storico del cimitero comunale di Santa Maddalena dovranno rispettare le norme indicate nel Piano Cimiteriale ed acquisire ove previsto la preventiva autorizzazione della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona, Lodi e Mantova;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ La parola all' Ass. Ghizzi”.

GHIZZI: “ Buonasera a tutti! Poiché le delibere 14 e 15 sono collegate propongo, così come è stato fatto in fase di adozione, di discuterle insieme e poi di votarle singolarmente. Le due delibere di stasera concludono l'iter approvativo iniziato fine a novembre dello scorso anno con le due analoghe delibere di adozione.

Come ricorderete, in quell'occasione il Piano fu presentato con un'ampia redazione del progettista, Arch. Stefano Castagna e della responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune, Arch. Rosanna Moffa.

Come sottolineato anche in quella sede, la procedura per arrivare all'approvazione del Piano e alla modifica delle fasce prevedeva che una volta fatta la redazione seguissero trenta giorni di deposito, che per noi sono iniziati il 16 gennaio, per consentire ai cittadini di prendere visione degli elaborati e successivamente altri trenta giorni per presentare eventuali osservazioni.

L'iter sopra descritto, a causa delle interruzioni dovute all'emergenza Covid, si è concluso il 7 giugno di quest'anno, come dettagliatamente rendicontato nelle due delibere che mettiamo in approvazione stasera.

Va detto che nei tempi previsti non sono pervenute osservazioni e per effetto di ciò i contenuti di quanto adottato a novembre non sono di fatto cambiati. Le due delibere di stasera propongono quindi gli stessi temi, senza osservazioni e controdeduzioni.

Chiedo quindi al Consiglio di confermare gli orientamenti espressi in caso di adozione, quando le due delibere furono approvate all'unanimità. Io mi fermo qui. Se ci sono domande sono a disposizione”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Ci sono interventi? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti il punto n. 14.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto in modalità telematica n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Bindini, Bastianini, Bettoni.

Voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Tomirotti, Licon, Andreotti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella), contrari nessuno, astenuti n. 3 (Buoli, Luppi, Facchini)

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Pongo ai voti l'immediata eseguibilità della delibera”.

E SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Tomirotti, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella), contrari nessuno, astenuti n. 3 (Buoli, Luppi, Facchini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)