



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 118 del 05/09/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI - FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI NON CONZORZIATI" ALLEGATO 1 ALLA DET. N 130 DEL 12.08.2020.

L'anno **duemilaventi** addì **cinque** del mese di **settembre** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

VISTA la comunicazione prot. 15615/2020 del 13/08/2020 da parte del Consorzio Oltrepò Mantovano, avente ad oggetto: "Accordo per l'attivazione validazione PEF del gestore dei servizi igiene ambientale;

PRESO ATTO che, in relazione a quanto disposto dal METODO TARIFFARIO SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2018-2021 di ARERA (delibera n. 443/2019/R/RIF) che prevede la necessità di validare il piano economico finanziario presentato dal gestore mediante un ente territorialmente competente (*o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore*) che possa trasmettere all'autorità il piano economico finanziario e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti dei singoli servizi che costituiscano attività di gestione;

VISTO l'art. 6 comma 6.3 della delibera n. 443/2019/R/RIF che recita "*la procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione del piano economico finanziario svolta dall'ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore*";

CONSIDERATO che:

- conformemente ai principi della deliberazione n. 443/2019 di ARERA del 31.10.2019 si stabilisce di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti (PEF) con la modalità dei costi efficienti e di attivare un percorso di approvazione che prevede:
 - a) La proposta dell'Ente gestore all'ente Territoriale;
 - b) La validazione da parte dell'Ente Territoriale (*o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore*);
 - c) L'Approvazione di ARERA;
- ciascuno dei comuni appartenenti al Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano (e altri non consorziati ma che si avvalgono dello stesso gestore) ha recentemente ricevuto dal gestore, al fini dell'aggiornamento tariffario, un piano economico e finanziario contenente i dati economici relativi ai servizi di igiene urbana svolti nei rispettivi territori in ossequio alle pertinenti convenzioni di servizio;
- ciascuno dei comuni appartenenti al Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano (e altri non consorziati ma che si avvalgono dello stesso gestore) desiderano avvalersi della collaborazione di un soggetto qualificato per controllare e validare i piani economici e finanziari afferenti ai servizi di igiene ambientale svolti dal gestore, predisponendo la relazione da consegnare ad ARERA;
- il Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano, nell'interesse dei comuni associati e dei comuni che pur non associati, desiderano avvalersi della collaborazione del medesimo per l'esecuzione di tale servizio si è reso disponibile;
- il Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano al fine di realizzare quanto previsto dal presente accordo ha richiesto tre preventivi a tre studi specializzati nel settore (Studio Cavaggioni, Ben Bussinnes Engineering Network, CO.SE.A consorzio servizi ambientali) che sono risultati soddisfacenti i criteri per la qualificazione dell'offerta, e che dal punto di vista economico l'offerta di BEN è risultata la più economicamente vantaggiosa;

VISTA l'allegata bozza di Accordo di Co Partecipazione al progetto "Validazione dei piani economici-finanziari del gestore dei servizi ambientali nei territorio dei comuni dell'Oltrepo Mantovano e Comuni aderenti non consorziati" e ritenuto di approvarla;

VISTO l'allegato 1 dell'Accordo di Co Partecipazione, recante lo schema dei costi da sostenere per un totale per il Comune di Porto Mantovano di euro 1.099,44, somma che trova idonea copertura finanziaria nel bilancio dell'ente al capitolo 105500172;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1. DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono interamente richiamate;
- 2. DI APPROVARE** l'allegato Accordo di Co Partecipazione al progetto "Validazione dei piani economici-finanziari del gestore dei servizi ambientali nei territorio dei comuni dell'Oltrepo Mantovano e Comuni aderenti non consorziati";
- 3. DI APPROVARE** inoltre, in particolare, l'Allegato 1, dell'Accordo di Co Partecipazione, in cui vengono citati i costi da sostenere che, per il comune di Porto Mantovano in analogia agli altri comuni, risulta pari a complessivi euro 1.099,44, somma che trova idonea copertura finanziaria al capitolo 105500172 del bilancio dell'ente;
- 4. DI DARE MANDATO E DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e il Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi, ognuno per le rispettive competenze e nel caso, anche congiuntamente, all'espletamento di tutti gli eventuali atti necessari e conseguenti alla presente Deliberazione;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO
"VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI-FINANZIARI DEL GESTORE DEI
SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO
MANTOVANO E COMUNI ADERENTI NON CONSORZIATI", allegato 1 alla det. n
130 del 12.08.2020**

Tra

CONSORZIO OLTREPÒ MANTOVANO con sede legale a Pieve di Coriano (MN), in Piazza Gramsci n. 5, c.f. 93012120205, rappresentato da Alberto Borsari, nato a Mantova (MN) il 17.01.1978, in qualità di legale rappresentante

E comuni consorziati di

- 1. COMUNE DI POGGIO RUSCO**, codice fiscale 00402030209 rappresentato da Fabio Zacchi, nato a Quistello il 19.09.1980, Sindaco residente per la carica presso la sede comunale in Via Garibaldi n. 11;
- 2. COMUNE DI QUISTELLO**, codice fiscale 00163620206 rappresentato da Luca Malavasi, nato a Mantova il 14.09.1987, Sindaco residente per la carica presso la sede comunale in Piazza Matteotti n. 1;
- 3. COMUNE DI SERMIDE E FELONICA**, codice fiscale 00309830206 rappresentato da Mirko Bortesi, nato a Sermide il 22.09.1961, Sindaco residente per la carica presso la sede comunale in Piazza Plebiscito n. 1;
- 4. COMUNE DI SCHIVENOGLIA** codice fiscale rappresentato danato ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Schivenoglia;
- 5. COMUNE DI BORGOCARBONARA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Borgo carbonara;
- 6. COMUNE DI GONZAGA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Gonzaga;

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205

- 7. COMUNE DI MAGNACAVALLO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Magnacavallo;
- 8. COMUNE DI MOGLIA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Moglia;
- 9. COMUNE DI OSTIGLIA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Ostiglia;
- 10. COMUNE DI SUZZARA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Suzzara;
- 11. COMUNE DI BORGOMANTOVANO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Borgo mantovano;
- 12. COMUNE DI PEGOGNAGA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Pegognaga;
- 13. COMUNE DI MOTTEGGIANA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Motteggiana;

E comuni non consorziati di

- 14. COMUNE DI ASOLA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – Asola;
- 15. COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in – San Giorgio Bigarello;

16. **UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM COMUNE DI ROVERBELLA e CASTELBELFORTE** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - San Roverbella;
17. **COMUNE DI CASTEL'DARIO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Castel Dario ;
18. **COMUNE DI GOITO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Goito ;
19. **COMUNE DI PORTO MANTOVANO** codice fiscale 80002770206 rappresentato da Massimo Salvarani nato a Roncoferraro (MN) il 23/2/1955 Sindaco e residente per la carica presso la sede comunale in strada Cisa 112 - Porto Mantovano ;
20. **COMUNE DI ACQUANEGRA SUL CHIESE** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Acquanegra sul Chiese ;
21. **COMUNE DI CERESARA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Ceresara ;
22. **COMUNE DI CASTELGOFFREDO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Castelgoffredo ;
23. **COMUNE DI MONZAMBANO** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Monzambano
24. **COMUNE DI MARIANA MANTOVANA** codice fiscale rappresentato danata ailresidente per la carica presso la sede comunale in - Mariana Mantovana

premessso

che in relazione a quanto disposto dal METODO TARIFFARIO SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2018-2021 di AREA (delibera n. 443/2019/R/RIF) che prevede la necessità di validare il piano economico finanziario presentato dal gestore mediante un ente territorialmente competente (*o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore*) che possa trasmettere all'autorità il piano economico finanziario e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti dei singoli servizi che costituiscano attività di gestione

che l'art. 6 comma 6.3 della delibera n. 443/2019/R/RIF prevede che *"la procedura di validazione consista nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione del piano economico finanziario svolta dall'ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore"*

che conformemente ai principi della deliberazione n. 443/2019 di ARERA del 31.10.2019 si stabilisce di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti (PEF) con la modalità dei costi efficienti e di attivare un percorso di approvazione che prevede:

- a) La proposta dell'Ente gestore all'ente Territoriale
- b) La validazione da parte dell'Ente Territoriale (*o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore*)
- c) L'Approvazione di ARERA

che ciascuno dei comuni appartenenti al Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano (e altri non consorziati ma che si avvalgono dello stesso gestore) ha recentemente ricevuto dal gestore, al fini dell'aggiornamento tariffario, un piano economico e finanziario contenente i dati economici relativi ai servizi di igiene urbana svolti nei rispettivi territori in ossequio alle pertinenti convenzioni di servizio

che ciascuno dei comuni appartenenti al Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano (e altri non consorziati ma che si avvalgono dello stesso gestore) desiderano avvalersi della collaborazione di un soggetto qualificato per controllare e validare i piani economici e finanziari afferenti ai servizi di igiene ambientale svolti dal gestore, predisponendo la relazione da consegnare ad ARERA



che il Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano, nell'interesse dei comuni associati e dei comuni che pur non associati, desiderano avvalersi della collaborazione del medesimo per l'esecuzione di tale servizio,

che il Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano al fine di realizzare quanto previsto dal presente accordo ha richiesto tre preventivi a tre studi specializzati nel settore (Studio Cavaggioni, Ben Bussinnes Engineering Network, CO.SE.A consorzio servizi ambientali) che sono risultati soddisfacenti i criteri per la qualificazione dell'offerta, e che dal punto di vista economico l'offerta di BEN è risultata la più economicamente vantaggiosa

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Finalità e oggetto della collaborazione

Le parti si impegnano, alla realizzazione del progetto di validazione dei PEF tramite *il Consorzio dei Comuni dell'Oltrepò mantovano (soggetto dotato di adeguati profili di terzietà al gestore)* che a sua volta incaricherà per la realizzazione operativa del servizio lo studio Ben Business Engineering Network di Milano (risultato dalla ricerca di mercato il più economico dei preventivi pervenuti), secondo le modalità, la ripartizione delle attività, la tempistica e i costi delineati nel progetto stesso, e nel prospetto riepilogativo del finanziamento come in calce.

Le parti si impegnano sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione dell'intervento sia per la parte della messa a disposizione dei dati necessario sia per la parte di partecipazione alla definizione degli atti/delibere finali prima dell'emissione definitiva e la consegna ad ARERA.

Articolo 2- Durata

Il presente Accordo entra in vigore dalla sua sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del progetto, accertata dal Consorzio dei Comuni congiuntamente ai Comuni aderenti.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra le parti.

Articolo 3 - Impegni delle parti

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205



Il Consorzio Oltrepò Mantovano, assume il ruolo di Capofila di progetto, con i seguenti compiti:

- esercita un'attività necessaria e qualificante per l'attuazione del progetto;
- assume il coordinamento dei vari interventi e attività;
- anticipa il costo dell'intero importo al fornitore dei servizi dell'intero progetto e recupera (ferma restante per la parte dei costi di competenza) dai comuni associati e/o aderenti che hanno richiesto la validazione dei piani, il 100% dei costi per quota pro-capite come da tabella costi in calce al presente accordo
- è interlocutore privilegiato in ordine ai risultati del progetto, eventuali richieste di rimodulazione e audit fissati;
- è responsabile del corretto trasferimento dei risultati e delle validazioni dei piani di competenza di ogni comune;

Il Partner **COMUNE DI POGGIO RUSCO** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- svolgere la parte di progetto affidata;
- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI QUISTELLO** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI SERMIDE E FELONICA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI SCHIVENOGLIA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI SAN BENEDETTO PO** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI BORGOCARBONARA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI GONZAGA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI MAGNACAVALLO** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI MOGLIA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI OSTIGLIA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano



Il Partner **COMUNE DI SUZZARA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI BORGOMANTOVANO** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI PEGOGNAGA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI MOTTEGGIANA** (Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI ASOLA** (Non Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO** (Non Consortziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205



- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM (COMUNE DI ROVERBELLA e CASTELBELFORTE)** (Non Consorziato)

ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI CASTELDARIO** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI GOITO** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI PORTOMANTOVANO** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI ACQUANEGRA SUL CHIESE** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI CERESARA** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205



- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI CASTELGOFFREDO** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI MONZAMBANO** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

Il Partner **COMUNE DI MARIANA MANTOVANA** (Non Consorziato) ha i seguenti compiti:

- messa a disposizione dati e documentazione necessaria per esame complessivo
- cofinanziare il progetto per la parte di propria competenza, nella misura di 1.099,44 € complessivi da versare al Consorzio dei Comuni Oltrepò mantovano

SEDE LEGALE: Piazza Gramsci, 5 - Borgo mantovano (MN)
SEDE OPERATIVA: Via Martiri di Belfiore, 7 - Quistello (MN)
tel. 0376 1950038 – fax 0376 1950037 - e-mail: info@oltrepomantovano.eu
pec: consorziooltrepomantovano@pec.it - www.oltrepomantovano.eu
C.F. 93012120205

ALLEGATO 1 SCHEMA COSTI

IPOTESI 1 (UGUALE PER TUTTI)

ULTIMO PREVENTIVO BEN del 10.08.2020	PREZZO	IVA 22%
PER 25 COMUNI COSTO INCARICO BEN comprehensive di: Avvio delle attività e preparazione, reperimento ed esame della documentazione, Audit presso i gestori, esame complessivo, rapporto sui risultati della verifica, Validazione PEF del gestore, spese.	21.300,00 €	4.686,00€
COSTO CONSORZIO ISTRUTTORIA DA SUDDIVIDERE IN PRTI UGUALI PER TUTTI I COMUNI	1.500,00 €	---
	22.800,00 €	4.686,00 €
TOTALE GENERALE	27.486,00 €	
TOTALE A COMUNE	1.099,44 €	

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE TECNICO

LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA - ATTIVITA' SPORTIVE

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI - FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI NON CONZORZIATI" ALLEGATO 1 ALLA DET. N 130 DEL 12.08.2020.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 04/09/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE

MOFFA ROSANNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI - FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI NON CONZORZIATI" ALLEGATO 1 ALLA DET. N 130 DEL 12.08.2020.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 04/09/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 118 del 05/09/2020

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO
"VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI - FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI
AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI
NON CONZORZIATI" ALLEGATO 1 ALLA DET. N 130 DEL 12.08.2020..

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **05/09/2020** e sino al **20/09/2020** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 05/09/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 118 del 05/09/2020

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI - FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORIO DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI NON CONZORZIATI" ALLEGATO 1 ALLA DET. N 130 DEL 12.08.2020..

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **05/09/2020** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **16/09/2020**

Porto Mantovano li, 22/09/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)