



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 122 del 16/09/2022**

**OGGETTO: ACCORDO CON IL COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO PER LO SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C**

L'anno **duemilaventidue** addì **sedici** del mese di **settembre** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

|                         |              |          |
|-------------------------|--------------|----------|
| SALVARANI MASSIMO       | Sindaco      | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO     | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore    | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA       | Assessore    | Assente  |
| DELLA CASA BARBARA      | Assessore    | Assente  |
| BOLLANI DAVIDE          | Assessore    | Presente |

**Presenti n. 4**

**Assenti n. 2**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

### **Visti:**

- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, che dispone: "Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35";
- l'art. 3 comma 8 della L. 56 del 2019 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" che dispone che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino a 31/12/2024, le procedure concorsuali e le assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento della mobilità di cui all'art. 30 d.lgs. 165/2001;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/03/2022 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/03/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022 -2024;
- la deliberazione di G.C. 92 del 26/7/2022 di approvazione del Piao Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024, modificato con delibera di G.C. 111 del 3/9/2022;
- la delibera di G.C. n. 111 del 3/9/2022 "Aggiornamento del PIAO per modifica del Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-2024, del Piano Assunzioni 2022 e del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione con la gestione delle segnalazioni whistleblowing;

### **Premesso che:**

- con delibera di G.C. n. 111 del 3/9/2022 è stata disposta la copertura di due posti di istruttore amministrativo contabile cat. C;
- lo scorrimento della graduatoria derivante dall'Accordo del 12/10/2021 per lo svolgimento di concorso unico con il Comune di Suzzara, ha avuto esito negativo in quanto gli idonei non hanno accettato il posto di lavoro;
- al fine di ridurre i tempi di assunzione e per ragioni di economia procedurale questo ente ha cercato enti disponibili allo scorrimento di loro graduatorie;

### **Considerato che:**

- il Comune di San Giorgio Bigarello dispone di graduatoria approvata con determinazione della Responsabile del Servizio Finanziario - Personale - Tributi n. 211 del 20.05.2022 per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di un Istruttore Amministrativo Contabile – Cat.giu. C pos. econ. C1;
- il Comune di San Giorgio Bigarello si è reso disponibile a concludere l'accordo con il Comune di Porto Mantovano ed ha approvato lo schema di accordo con delibera di Giunta Comunale n. 187 del 14/9/2022;

### **Preso atto che:**

- ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 149 L. 27/12/2019 n. 160, le graduatorie a decorrere dal 1° gennaio 2020 sono valide per un termine di due anni dalla data di approvazione, mentre quelle approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione;
- la graduatoria del Comune di San Giorgio Bigarello è stata approvata con determinazione 211 del 20.05.2022;

**Rilevato che** il Comune di Porto Mantovano e il Comune di San Giorgio Bigarello intendono sottoscrivere uno schema di accordo ai fini dell'utilizzo, da parte del Comune di Porto Mantovano, della graduatoria del concorso pubblico, approvata con determinazione 211 del 20/5/2022 in corso di validità;

**Richiamato quanto segue:**

-l'orientamento della giurisprudenza amministrativa (cfr. TAR Basilicata e TAR Veneto, sentenze, rispettivamente n. 574/2011 e n. 864/2011) secondo cui è possibile l'utilizzo di graduatorie degli idonei non vincitori del concorso a posteriori, ovvero a concorso avvenuto;

-la conferma del suddetto orientamento dalla giurisprudenza contabile (cfr. Corte dei Conti Umbra – deliberazione n. 124/2013/Par) la quale ha stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in parola:

- 1) occorre omogeneità tra il posto che si intende coprire e quello per il quale è stato bandito il concorso di cui si intende utilizzare la graduatoria;
- 2) l'accordo tra le PP.AA. può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale";

**Preso atto che** i posti da ricoprire presso il Comune di Porto Mantovano di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C corrispondono a quello per il quale è stato bandito il concorso dal Comune di San Giorgio Bigarello;

**DELIBERA**

**1) Di approvare** lo schema di accordo con il Comune di San Giorgio Bigarello, allegato al presente atto, per l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione 211 del 20/5/2022 per l'assunzione di n. 2 Istruttori Amministrativi Contabili cat. C;

**2) Di autorizzare** il Responsabile del Settore Amministrativo, ufficio del personale, dott.ssa Sara Badari alla sottoscrizione dell'accordo in argomento, secondo lo schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**3) Di dare atto che** la procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'allegato accordo avviene nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 39 della Legge n. 449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)