



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 21 del 23/02/2024

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER APPALTO SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO. PERIODO 01.09.2024 - 30.06.2026.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventitre** del mese di **febbraio** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Assente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Richiamata la legge 285 del 28/08/97 “Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza”;

Richiamata la Legge 328/00 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Dato atto che l’Amministrazione comunale, come previsto dalla legislazione vigente e nei limiti delle proprie disponibilità, attua interventi finalizzati a garantire il diritto allo studio e l’integrazione di alunni a rischio di emarginazione sociale;

Visto che ogni anno scolastico questa amministrazione riceve dall’Istituto Comprensivo di Porto Mantovano e da altri Istituti della Provincia di Mantova in cui sono frequentanti alunni residenti nel Comune di Porto Mantovano, richieste di figure educative che affianchino gli alunni portatori di handicap, ai sensi della suddetta legge 104/92, e in disagio scolastico;

Considerato che questa amministrazione, in base alla propria disponibilità economica, intende rispondere alle richieste di figure educative inviate dai vari Istituti della Provincia di Mantova per il sostegno degli alunni portatori di handicap e in disagio scolastico;

Dato atto inoltre che questa Amministrazione, nell’ambito degli interventi a sostegno della famiglia, organizza da anni i servizi:

- prescuola e postscuola, per gli alunni delle scuole dell’infanzia e primaria del capoluogo, a sostegno delle famiglie che necessitano di anticipare e/o posticipare la permanenza a scuola, per necessità di carattere familiare o specifiche esigenze di orari e turni di lavoro dei genitori/tutori;
- assistenza con educatore in mensa, per garantire l’attuazione del tempo pieno e del tempo scuola con mensa;

Dato atto che il 30/06/2024 scade l’appalto per l’affidamento dei servizi di assistenza scolastica ad personam, pre scuola, post scuola, assistenza durante il pasto;

Considerato pertanto necessario procedere all’organizzazione dei suddetti servizi di assistenza scolastica ad personam, pre scuola, post scuola, assistenza durante il pasto a partire dal 01/09/2024;

Ritenuto che l’appalto dei servizi di assistenza scolastica ad personam, prescuola, postscuola, assistenza durante il pasto avrà durata dal 01/09/2024 al 30/06/2026;

Ritenuto pertanto di dare mandato al Responsabile dell’Area Servizi alla Persona, nell’ottica della trasparenza, dell’imparzialità e dell’economicità amministrative, di attivare le procedure necessarie ad indire la gara d’appalto per l’affidamento dei servizi di assistenza ad personam, prescuola, doposcuola, assistenza con educatore durante il pasto

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di dare atto** che questa amministrazione, in base alla vigente normativa e così da rispondere alle

esigenze dell'utenza interessata, intende organizzare i servizi di assistenza scolastica ad personam, prescuola, postscuola, assistenza durante il pasto;

- 3. Di dare mandato** alla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, in base alla vigente normativa, di attivare tutte le procedure necessarie all'affidamento dei servizi di assistenza scolastica ad personam, prescuola, postscuola, assistenza durante il pasto, dal 01/09/2024 al 30/06/2026.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI SCOLASTICI

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER APPALTO SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA
AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO.
PERIODO 01.09.2024 - 30.06.2026.**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 22/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
PUTTINI ANNA KATIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER APPALTO SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA
AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO.
PERIODO 01.09.2024 - 30.06.2026.**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **NON APPOSTO** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 22/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 21 del 23/02/2024

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER APPALTO SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO. PERIODO 01.09.2024 - 30.06.2026..

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **27/02/2024** e sino al **13/03/2024** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 27/02/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 21 del 23/02/2024

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER APPALTO SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA
AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO.
PERIODO 01.09.2024 - 30.06.2026..**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **27/02/2024** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **09/03/2024**

Porto Mantovano li, 19/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)