



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 103 del 11/08/2016**

**OGGETTO: ATTO D INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI REFEZIONE TRASPORTO SCOLASTICO ASSISTENZA AD PERSONAM E PRE POST SCUOLA.**

L'anno **duemilasedici** addì **undici** del mese di **agosto** alle ore **15:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
BOCCANERA STEFANO	Assessore	Assente
ALBERTONI NADIA	Assessore	Presente
PREVIDI LARA	Assessore	Presente

**Presenti n. 4**

**Assenti n. 1**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 40 del 21/04/2016 con oggetto: “Atto d'indirizzo per appalti servizi refezione e trasporto scolastico”;

**DATO ATTO** che la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, in esecuzione alla suddetta D.G.C. n.40/2016 ha proceduto alla predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di refezione nonché alla comunicazione dell'attivazione delle procedure di gara dei servizi di trasporto scolastico, assistenza ad personam e pre/post scuola che, ai sensi della Convenzione di cui alla D.C.C. n. 51 del 16/07/2013, sono stati trasmessi, con nota Prot. n. 10186 del 06/06/2016, alla Provincia di Mantova in qualità di stazione appaltante e sollecitati con successiva nota Prot.n. 11677 in data 28/06/2016;

**DATO ATTO** che questa amministrazione, viste le richieste pervenute dall'Istituto Comprensivo di Porto Mantovano e da altri Istituti della Provincia di Mantova per alunni presso gli stessi frequentanti e residenti nel Comune di Porto Mantovano, intende garantire, per l'a.s. 2016/2017, il servizio di assistenza educativa “ad personam” per gli alunni in disagio scolastico e portatori di handicap, ai sensi della legge 104/92;

**DATO ATTO** che questo ente, nell'ambito del Piano diritto allo Studio, intende organizzare i servizi per l'anno scolastico 2016/2017 di prescuola, presso le scuole dell'infanzia e primaria del capoluogo, postscuola per gli alunni della scuola dell'infanzia del capoluogo;

**DATO ATTO** che ad oggi nonostante la tempestiva attivazione da parte dell'Area Servizi alla Persona “Settore servizi scolastici” del Comune, nessun riscontro alle note di cui sopra è pervenuto dalla Provincia di Mantova;

**VISTI** i tempi tecnici necessari per procedere all'affidamento dei sopraccitati servizi tramite procedure ad evidenza pubblica che non permettono di affidare i servizi di REFEZIONE, TRASPORTO SCOLASTICO, ASSISTENZA AD PERSONAM E PRE/POST SCUOLA entro l'inizio del nuovo anno scolastico;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. n. 50/2016 e dato atto che è ad oggi in vigore il periodo transitorio attinente al passaggio dal vecchio al nuovo Codice;

**CONSIDERATO** che l'ANAC al fine di fornire una risposta tempestiva ed esauriente ai numerosi quesiti pervenuti, garantendo l'unitarietà e l'organicità delle indicazioni operative e interpretative fornite e l'immediata fruibilità delle stesse da parte della generalità degli operatori economici e delle stazioni appaltanti, ha predisposto apposite FAQ relative alle procedure da applicare nel periodo transitorio;

**RICHIAMATA** la FAQ dell'ANAC in merito alle procedure da adottarsi nel periodo transitorio alla piena applicazione della normativa n.50/2016 che prevedono che i Comuni non Capoluogo di Provincia, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano, se iscritti all'AUSA, procedere all'affidamento di servizi di importo superiore ad € 40.000,00 euro e inferiore alla soglia di cui all'art. 35 mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa

vigente;

**DATO ATTO** che il Comune di Porto Mantovano è iscritto all'AUSA:

Codice AUSA	Codice Fiscale	Denominazione
0000235513	80002770206	COMUNE DI PORTO MANTOVANO

e che pertanto può procedere autonomamente ad affidare i servizi così come indicato nella FAQ di cui sopra;

**RITENUTO**, trattandosi di servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione degli studenti e considerato che i tempi non consentono di espletare le procedure di gara prime dell'inizio dell'anno scolastico 2016/2017, per i motivi sopra indicati, imprescindibile procedere come segue, per un breve periodo comunque non superiore ai sei mesi;

**A) servizio di refezione scolastica:**

affidamento fino al 31/12/2016 ex art. 106, co. 11 del D.Lgs. 50/2016, che prevede la *“possibilità di effettuare proroga tecnica per i contratti in corso di esecuzione se prevista nel bando e nei documenti di gara”*, dando atto che la possibilità di proroga è rinvenibile nel capitolato di gara dell'affidamento in scadenza *“nelle more della conclusione della procedura per l'affidamento del nuovo contratto, l'impresa, se richiesta, ha l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni pattuite sino a quando l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto a concludere un nuovo contratto.”* mantenendo invariati tutti gli altri elementi dei contratti originali, al fine di consentire, durante il periodo natalizio di sospensione dell'attività scolastica il passaggio al nuovo gestore;

**B) servizio di trasporto scolastico:**

affidamento ex 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede la *“possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*. Considerato che il precedente gestore, individuato lo scorso anno scolastico con gara, può garantire la continuità delle prestazioni essenziali, fino al 31/12/2016, alle medesime condizioni del precedente contratto scaduto in data 30/06/2016, individuato a seguito di bando di gara, al fine di consentire così, durante il periodo natalizio di sospensione dell'attività scolastica, il passaggio al nuovo gestore;

**C) servizio di assistenza educativa “ad personam” “servizio prescuola e post scuola presso le scuole del capoluogo:**

affidamento ex 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede la *“possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*. Considerato che, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento in parola, si è inserito anche un nuovo servizio di *“sorveglianza durante la mensa scolastica”* che impone una riconsiderazione dei contenuti del servizio oggetto dell'affidamento, anche in un'ottica di ottimale risposta all'utenza, si ritiene opportuno l'affidamento diretto fino al 31/10/2016, al precedente gestore, individuato lo scorso anno scolastico con gara, mantenendo invariati tutti gli altri elementi del contratto originale;

**CONSIDERATO** altresì che gli attuali affidatari dei servizi si sono resi disponibili a garantire la continuità delle prestazioni essenziali, nelle more della conclusione delle procedure di scelta del contraente trattandosi di servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione degli studenti, alle medesime condizioni individuate nei precedenti contratti oramai scaduti per quanto riguarda il

servizio di trasporto scolastico e di assistenza educativa ad personam e a mantenere invariati tutti gli elementi contrattuali per quanto riguarda il contratto di refezione scolastica trattandosi di proroga tecnica del contratto originale;

## DELIBERA

**Di dare indirizzo** al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona affinché attivi le procedure necessarie a garantire la continuità delle prestazioni essenziali, nelle more della conclusione delle procedure di scelta del contraente trattandosi di servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione degli studenti, come segue:

**A) servizio di refezione scolastica:**

affidamento fino al 31/12/2016 ex art. 106, co. 11 del D.Lgs. 50/2016, che prevede la *“possibilità di effettuare proroga tecnica per i contratti in corso di esecuzione se prevista nel bando e nei documenti di gara”*, dando atto che la possibilità di proroga è rinvenibile nel capitolato di gara dell'affidamento in scadenza *“nelle more della conclusione della procedura per l'affidamento del nuovo contratto, l'impresa, se richiesta, ha l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni pattuite sino a quando l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto a concludere un nuovo contratto.”* mantenendo invariati tutti gli altri elementi dei contratti originali, al fine di consentire, durante il periodo natalizio di sospensione dell'attività scolastica il passaggio al nuovo gestore;

**B) servizio di trasporto scolastico:**

affidamento ex 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede la *“possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*. Considerato che il precedente gestore, individuato lo scorso anno scolastico con gara, può garantire la continuità delle prestazioni essenziali, fino al 31/12/2016, alle medesime condizioni del precedente contratto scaduto in data 30/06/2016, individuato a seguito di bando di gara, al fine di consentire così, durante il periodo natalizio di sospensione dell'attività scolastica, il passaggio al nuovo gestore;

**C) servizio di assistenza educativa “ad personam “servizio prescuola e post scuola presso le scuole del capoluogo:**

affidamento ex 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede la *“possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*. Considerato che, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento in parola, si è inserito anche un nuovo servizio di *“sorveglianza durante la mensa scolastica “* che impone una riconsiderazione dei contenuti del servizio oggetto dell'affidamento, anche in un'ottica di ottimale risposta all'utenza, si ritiene opportuno l'affidamento diretto fino al 31/10/2016, al precedente gestore, individuato lo scorso anno scolastico con gara, mantenendo invariati tutti gli altri elementi del contratto originale;

**Di dare atto** che gli attuali affidatari dei servizi si sono resi disponibili a garantire la continuità delle prestazioni essenziali, nelle more della conclusione delle procedure di scelta del contraente per un breve periodo comunque non superiore ai sei mesi;

**Di dare atto** che al fine di garantire i servizi di cui in parola la spesa verrà imputata al PEG 2016 come segue:

## REFEZIONE SCOLASTICA

Importo	Codice	descrizione	Anno Bilancio
	117250145	Appalto refezione asilo nido	2016

€ 23.697,02			
€ 8.272,00	119610149	Appalto refezione anziani	2016
€ 134.811,04	108910145	Appalto refezione scuole materne	2016
€ 84.451,93	111500141	Appalto refezioni tempo prolungato scuole elementari	2016

### TRASPORTO SCOLASTICO

<b>Importo</b>	<b>Codice</b>	<b>descrizione</b>	<b>Anno Bilancio</b>
€ 8.380,00	111700142	spese trasporti scolastici scuole materne	2016
€ 15.743,00	111900142	spese trasporti scolastici scuole elementari	2016
€ 15.147,00	112000142	spese per i trasporti scolastici scuola media	2016

### ASSISTENZA AD PERSONAM

<b>Importo</b>	<b>Codice</b>	<b>descrizione</b>	<b>Anno Bilancio</b>
€ 34.070,36	111350185	spese per assistenza ad personam	2016

## PRESCUOLA

Importo	Codice	descrizione	Anno Bilancio
	111450189	spese per progetto educativi scuole	2016

## POST SCUOLA

€ 4.173,38	111450189	spese per progetto educativi scuole	2016
------------	-----------	-------------------------------------	------

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

## DELIBERA

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)