



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 119 del 16/10/2017**

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2018 - 2020 ED ELENCO ANNUALE 2018 DELLE OPERE PUBBLICHE**

L'anno **duemiladiciassette** addì **sedici** del mese di **ottobre** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
BOCCANERA STEFANO	Assessore	Presente
ALBERTONI NADIA	Assessore	Presente
PREVIDI LARA	Assessore	Presente

**Presenti n. 5**

**Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

**PREMESSO** che il nuovo Codice degli appalti D.Lgs 50/2016 all'art. 21 “*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*” recita:

al comma 1)

*“le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico e finanziaria degli enti”;*

al successivo comma 8)

*“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*

- a. le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b. i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c. i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d. i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e. gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f. le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento”.*

al successivo comma 9):

*9. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 8, si applica l'art. 216, comma 3*  
L'art. 216 comma 3 prevede che: *“Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 21 comma 8 si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. **Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto**”;*

Quanto premesso e viste le norme previgenti:

- l'art.128, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture”, nel quale si dispone che per lo svolgimento dell'attività di realizzazione di lavori pubblici di singolo importo superiore a Euro 100.000,00 le Amministrazioni locali sono tenute a predisporre ed approvare un “programma triennale” dei lavori e un “elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso”;
- la parte II, titolo I°, capo II°, del regolamento d'esecuzione e attuazione del Decreto Legislativo n. 163/2006 recante “Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” emanato con decreto del Presidente della

Repubblica il 5 ottobre 2010 n. 207;

- il d.m. 9 giugno 2005 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante: “Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell’elenco annuale dei lavori pubblici, ai sensi dell’art.14, comma 11, della Legge 109/94 e s.m.i.;

**Ritenuto** ai sensi dell’art.1, commi 1 e 2 del D.M. 09/06/2005 di adottare lo schema di “programma triennale 2018 – 2020” e l’ “elenco annuale 2018” dei lavori pubblici;

**Precisato** che vengono inserite le seguenti opere:

Anno 2018

- Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali per un valore di € 300.000,00
- Realizzazione sala polivalente servizi e cucine al Drasso Park per un valore di € 995.000,00

Anno 2019

- Opere di urbanizzazione del PIP Bancole nord I stralcio per un valore di € 360.000,00

Anno 2020

- opere di urbanizzazione del PIP II stralcio per € 357.000,00

**Dato Atto** che l’Amministrazione Comunale si riserva di aggiornare il presente Programma Triennale ed Elenco Annuale in base ai contenuti della prossima Legge di stabilità e della conseguente possibilità di utilizzare il Fondo Pluriennale Vincolato;

**Visti** lo schema di “PROGRAMMA TRIENNALE 2018–2020” e dell’ ”ELENCO ANNUALE 2018” dei lavori pubblici, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che il presente programma nei successivi 60 gg. di pubblicazione potrà essere sottoposto a proposte di modifica da parte di tutti i soggetti interessati, al fine che l’Ente possa elaborare il testo definitivo da recepire ed approvare contestualmente al bilancio triennale e agli atti di programmazione finanziaria dell’Ente;

**Dato atto** che l’adeguamento degli stanziamenti di bilancio avverrà con l’approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento delle Autonomie Locali n.267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

## **DELIBERA**

1. **di adottare** gli allegati schemi di “PROGRAMMA TRIENNALE 2018–2020” e dell’ ”ELENCO ANNUALE 2018” dei lavori pubblici;
2. **di dare atto** che l’Amministrazione Comunale si riserva di aggiornare il presente Programma Triennale ed Elenco Annuale in base ai contenuti della prossima Legge di stabilità e della conseguente possibilità di utilizzare il Fondo Pluriennale Vincolato;
3. **di stabilire** che gli schemi di “PROGRAMMA TRIENNALE” ed “ELENCO ANNUALE” siano affissi all’albo pretorio dell’ente per almeno 60 giorni consecutivi ai sensi delle normative precedenti il D.Lgs 50/2016 e pubblicati sul profilo di committente della stazione appaltante;

4. **di dare atto** che il presente programma nei successivi 60 gg. di pubblicazione potrà essere sottoposto a proposte di modifica da parte di tutti i soggetti interessati, al fine che l'Ente possa elaborare il testo definitivo da recepire ed approvare contestualmente al bilancio triennale e agli atti di programmazione finanziaria dell'Ente;
5. **di dare atto** che l'adeguamento degli stanziamenti del bilancio avverrà con l'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

### **DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

QUADRO RISORSE DISPONIBILI

Tipologia Risorse Disponibili	Arco Temporale Di Validità Del Programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo Anno 2018	Disponibilità Finanziaria Secondo Anno 2019	Disponibilità Finanziaria Terzo Anno 2020	
Entrate avente destinazione vincolata per legge	0,00	360.000,00	357.000,00	717.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento immobili ex art. 53, c.6 e 7 D.lgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di Bilancio	1.295.000,00	0,00	0,00	1.295.000,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.295.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>357.000,00</b>	<b>2.012.000,00</b>
<b>IMPORTO (in euro)</b>				
Accantonamento di cui all'art. 12 comma 1, del d.P.R. n. 207/2012 al primo anno		5.000,00		

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
A. C. Mantovano 2018



IL RESPONSABILE

Scheda 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat		Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma			Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg	Prov Com						Primo Anno 2018	Secondo Anno 2019	Terzo Anno 2020		Totale	Si/No	Importo
1		030	020 045	ITC4B	NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PIP BANCOLE NORD - I° LOTTO	3	0,00	360.000,00	0,00	360.000,00	No	0,00	
2		030	020 045	ITC4B	NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PIP BANCOLE NORD - II° LOTTO	3	0,00	0,00	357.000,00	357.000,00	No	0,00	
3		030	020 045		MANUTENZIONE E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	No	0,00	
4		030	020 045	ITC4B	NUOVA COSTRUZIONE	SPORT E SPETTACOLO	REALIZZAZIONE SALA POLIVALENTE SERVIZI E CUCINE AL DRASSO PARK	1	995.000,00	0,00	0,00	995.000,00	No	0,00	
<b>TOTALI</b>									<b>1.295.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>357.000,00</b>	<b>2.012.000,00</b>			

Note:

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. Rosanna Moffa*



**Scheda 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

**Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006**

Riferimento Intervento	Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006			Arco Temporale Di Validita' Del Programma Valore Stimato		
	Descrizione Immobili	Solo Diritto Di Superficie	Piena Proprieta'	1° Anno 2018	2° Anno 2019	3° Anno 2020
			<b>TOTALI</b>			

**Note:**

**IL RESPONSABILE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. Rosanna Moffa*



**Scheda 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

**ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annualita'	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione		
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori	
	8000277020620 183	0000000000000000	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	45233220	ROSANNA	MOFFA	300.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		2/2018	3/2018	
	8000277020620 184	C31E16000580004	REALIZZAZIONE SALA POLIVALENTE SERVIZI E CUCINE AL DRASSO PARK	45454000	ROSANNA	MOFFA	995.000,00	995.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	NO	SI	1	Progetto preliminare	2/2018	4/2018	
<b>TOTALI</b>							<b>1.295.000,00</b>	<b>1.295.000,00</b>								

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Francesca Moffa*

IL RESPONSABILE





# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE TECNICO

LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA - ATTIVITA' SPORTIVE

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2018 - 2020 ED ELENCO ANNUALE 2018 DELLE OPERE PUBBLICHE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 09/10/2017

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
MOFFA ROSANNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2018 - 2020 ED ELENCO ANNUALE  
2018 DELLE OPERE PUBBLICHE**

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note: Ai fini del conseguimento del saldo di finanza pubblica-pareggio di bilancio- di cui all'art. 9, co. 1 della Legge n.243/2012 e ai sensi dell'art.1 co.466 della Legge n.232/2016, le opere pubbliche indicate nel programma triennale potranno trovare copertura finanziaria laddove le specifiche fonti di finanziamento, che verranno individuate e accertate, rientreranno fra le entrate finali rilevanti nel saldo di finanza pubblica di cui alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato del 3.04.2017 n.17 esplicativa del Pareggio di Bilancio 2017/2019; sottoposto al riguardo, con specifico riferimento all'ipotesi di finanziamento con distribuzione riserve derivanti da società controllata, quesito alla RGS Ragioneria Generale dello Stato con nota prot. n 17652 del 05.09.2017 e alla Commissione Arconet presso la RGS con nota prot. n.17652 del 07.09.2017, in attesa di riscontro alla data odierna.

Li, 10/10/2017

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
MARASTONI NADIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 119 del 16/10/2017

**Oggetto:** ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2018 - 2020 ED ELENCO ANNUALE 2018 DELLE OPERE PUBBLICHE.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **18/10/2017** e sino al **02/11/2017** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 18/10/2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 119 del 16/10/2017**

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2018 - 2020 ED ELENCO ANNUALE  
2018 DELLE OPERE PUBBLICHE.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **18/10/2017** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **29/10/2017**

Porto Mantovano li, 30/10/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**(MELI BIANCA)**

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)