



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 14 del 08/02/2018**

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L ATTIVAZIONE DI TIROCINI FINALIZZATI ALL INCLUSIONE SOCIALE , ALL AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016**

L'anno **duemiladiciotto** addì **otto** del mese di **febbraio** alle ore **17:20** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Assente
BOCCANERA STEFANO	Assessore	Presente
ALBERTONI NADIA	Assessore	Presente
PREVIDI LARA	Assessore	Assente

**Presenti n. 3**

**Assenti n. 2**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**VISTA** la Legge Regionale n. 1/86, art. 79, che prevede interventi per l'inserimento sociale e lavorativo di soggetti disabili e/o a rischio d'emarginazione anche attraverso forme di erogazione di contributi e nonché la possibilità di assumere, in collaborazione con imprese e/o cooperative, ogni altra iniziativa, compreso il concorso agli oneri sociali, a sostegno ed incentivazione di detti inserimenti;

**RICHIAMATA** la legge 328/2000 art. 14 commi 1-2 che individua tra le competenze attribuite ai comuni la predisposizione di progetti individuali a favore dell'integrazione di persone disabili o in difficoltà economico-sociale nei percorsi di formazione-lavoro;

**VISTA** la Legge Regionale n. 1/2000 che attribuisce ai comuni (art.49) la titolarità delle funzioni di programmazione e gestione dei servizi sociali, ivi compresi (art.8) gli interventi finalizzati al "reinserimento sociale e lavorativo dei soggetti in difficoltà";

**RICHIAMATA** altresì la Legge n. 68/99 contenente le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

**RICHIAMATA** la DGR 5451 del 25/07/2016 "D.g.r. 25 luglio 2016 - n. X/5451 ad oggetto: *"Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento E DI Bolzano in data 22 gennaio 2015"*;

**VISTA** la bozza di convenzione costituita da n. 9 articoli ed 1 Allegato, qui allegati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui si regolamentano gli inserimenti lavorativi, per quanto concerne la parte organizzativa e gestionale degli stessi;

**DATO** atto che la medesima convenzione individua il Comune di Porto Mantovano come soggetto proponente degli inserimenti lavorativi, Hortus Società Cooperativa con sede legale in San Giorgio di Mantova, Via D. Bosco n. 2 come soggetto ospitante e Fondazione Lavoro con sede legale in Mantova, Via F. Vivenza 50/52 quale soggetto promotore;

**CONSIDERATO** che il Comune di Porto Mantovano è intenzionato ad attivare con Hortus Società Cooperativa n. 1 tirocinio;

**CONSIDERATO** che detta attività ha finalità esclusivamente sociali;

**VERIFICATO** che l'attività lavorativa che verrà svolta dal tirocinante non è in alcun modo riconducibile ad attività del Comune di Porto Mantovano;

**VALUTATO** che non vi sono costi a carico del Comune di Porto Mantovano, né per quanto riguarda l'indennità di partecipazione né per ciò che concerne la copertura assicurativa;

**RITENUTO** pertanto di procedere con l'approvazione della bozza di convenzione qui allegata costituita da n. 9 articoli e da 1 allegato e di definire successivamente con determinazione del Responsabile del Servizio l'attivazione una volta che è stato individuato il beneficiario, le mansioni e gli orari di servizio;

## **DELIBERA**

1) di approvare la bozza di convenzione con Hortus società Cooperativa, costituita da n. 9 articoli ed 1 Allegato, relativa alle modalità organizzative del progetto che prevede tirocini a favore di cittadini residenti a Porto Mantovano;

2) di dare atto che la stessa convenzione avrà durata dalla data di esecutività della presente deliberazione fino a conclusione del progetto;

3) di dare mandato al Responsabile Area Servizi alla Persona di adottare tutti gli atti necessari per la realizzazione del progetto stesso.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

*1. Responsabile del servizio interessato;*

*2. Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

## *DELIBERA*

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**All.A)**

**CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE, IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016**

**(Convenzione n .. del .../.../...)**

**TRA**

Fondazione Consulenti per il Lavoro, detta "**FONDAZIONE LAVORO**", con sede in Mantova, Via Franklin Vivenza 50/52, codice fiscale: 97322850583 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato **Delegato Consulente del Lavoro Marco Cuzzocrea**, nato a Mantova, il 27/12/1962, codice fiscale: CZZMRC62T27E897S; in qualità di **Responsabile accreditato regionale ai servizi di istruzione e formazione professionale e/o ai servizi al lavoro di cui alle ll.rr. 19/2007 e 22/2006;**

**E**

(ENTE) ..... con sede in..... codice fiscale/P.IVA ....., di seguito denominato "**soggetto proponente**", legalmente rappresentato da..... (*inserire nominativo e dati del soggetto sottoscrivente la convenzione solo se il soggetto è diverso dal soggetto promotore*)

**E**

HORTUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (dati azienda) con sede legale in via Don Giovanni Bosco n.2 46030 San Giorgio di Mantova (MN) codice fiscale/P.IVA 02498740204, di seguito denominato "**soggetto ospitante**", legalmente rappresentato da **Sara Nicolini** nata a Mantova il 27/03/1972, Codice fiscale: NCLSRA72C67E897S

**VISTI**

L'accordo della Conferenza Permanente Stato Regioni e Province autonome sottoscritto il 22 gennaio 2015 recante " Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";

la Delibera n 5451 del 25/07/2016 che approva la "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione delle Linee guida approvate dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 22/01/2015 che stabilisce che , per le particolari caratteristiche e natura del tirocinio, l'attivazione dello stesso non può essere inserito tra le modalità stabilite dalle convenzioni di cui all'art.11, comma 2, della legge n° 68/99 per il soggetto ospitante

**PREMESSO CHE**

- 1. il servizio sociale professionale del servizio pubblico ( Enti Locali - Comuni e Ambiti Territoriali, etc.) e del Ministero della Giustizia e/o dai servizi socio-sanitari e**

**sanitari competenti**, individuano e segnalano al soggetto promotore la persona o le persone, già in proprio carico, per l'attivazione di tirocini per l'inclusione sociale, l'autonomia e la riabilitazione;

2. **il soggetto promotore** in accordo con i soggetti di cui al punto 1) avvia il Progetto Personalizzato di tirocinio specificando obiettivi, tempi e modalità di svolgimento;
3. **il soggetto ospitante** mette a disposizione postazioni idonea/e alle esperienze di tirocinio finalizzate all'inclusione sociale all'autonomia e alla riabilitazione;
4. **il tirocinante partecipa**, per quanto nelle proprie possibilità, alla realizzazione del Progetto e sottoscrive il relativo modulo.

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### ART. 1

#### ***Definizione del tirocinio***

Il soggetto ospitante su proposta del soggetto promotore *e dal soggetto proponente (se distinto dal soggetto promotore)* si impegna ad accogliere presso la sua sede *operativa di - (inserire indirizzo completo)*, un/i tirocinante/i in possesso degli specifici requisiti previsti dalla "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione,

Ogni tirocinio sarà svolto nell'arco temporale definiti nei singoli Progetti Personalizzati entro il limite massimo di 24 mesi previsto dalla disciplina regionale per la specifica tipologia di tirocinio.

La durata di ogni tirocinio potrà essere prorogata solo in seguito alla attestazione della sua necessità da parte del servizio pubblico che ha in carico la persona.

Durante lo svolgimento del Progetto non viene ad instaurarsi alcun rapporto giuridico contrattuale di lavoro in quanto trattasi di percorsi riabilitativi e risocializzanti con finalità definite.

### ART. 2

#### ***Obblighi del Soggetto Proponente***

L'Ufficio competente del servizio pubblico provvede ad attestare la ragione dell'attivazione del tirocinio tramite una valutazione che specifichi le finalità che si intendono conseguire.

La valutazione sarà allegata al Progetto Personalizzato.

### ART. 3

#### ***Obblighi del soggetto promotore***

Il soggetto promotore si impegna a:

- individuare, sulla base della valutazione del servizio sociale professionale, gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo Progetto;
- redigere il Progetto Personalizzato, che costituisce insieme alla valutazione del servizio sociale professionale parte sostanziale ed integrale della presente convenzione;

- nominare per tutta la durata del Progetto un operatore di riferimento per il beneficiario ed il soggetto ospitante.

#### **ART. 4**

##### ***Obblighi del soggetto ospitante***

Il soggetto ospitante si impegna a:

- mettere a disposizione la necessaria dotazione di attrezzature per l'espletamento del percorso con l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di legislazione sociale, di igiene e di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- curare la corretta tenuta del registro giornaliero delle presenze;
- segnalare tempestivamente al soggetto promotore e al proponente particolari situazioni o problemi che si dovessero verificare durante il Progetto (infortuni, assenze non giustificate, etc);
- fornire un'adeguata formazione/informazione e far rispettare all'interessato le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- nominare un proprio referente interno in qualità di tutor aziendale del Progetto Personalizzato per tutta la durata del Progetto;
- ad erogare, in accordo con il soggetto promotore, l'eventuale indennità di partecipazione.

#### **ART. 5**

##### ***Progetto Personalizzato***

Gli obiettivi, le modalità, la durata e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio sono definite dal Progetto Personalizzato che dovrà essere predisposto tenendo conto della valutazione redatta e controfirmata dall'ente che ha in carico la persona.

Il Progetto Personalizzato dovrà essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante.

Ogni Progetto personalizzato costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.

Le parti si obbligano a garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel Progetto Personalizzato, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art. 6 ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza.

#### **ART. 6**

##### **Tutor Soggetto Promotore e Tutor Soggetto Ospitante**

Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Personalizzato. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti.

Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; collabora con il soggetto proponente alla stesura del Progetto Formativo Individuale, si occupa dell'organizzazione, del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali.

Il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali ed è responsabile dell'attuazione del Progetto Personalizzato in raccordo con il tutor del soggetto promotore ed il responsabile del soggetto proponente.

**ART. 7**

***Garanzie Assicurative e comunicazioni obbligatorie***

Ogni beneficiario è assicurato:

- presso l'INAIL (*la copertura sarà garantita dal soggetto ospitante*),
- presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (*la copertura sarà garantita dal soggetto ospitante*),

L'invio delle comunicazioni obbligatorie/Unilav è assolta dal:

*Soggetto ospitante con la presente Convenzione.*

**ART. 8**

***Durata e articolazione oraria del tirocinio***

Il tirocinio decorre dal giorno \_\_\_\_\_ e termina il giorno:

e prevede la seguente articolazione oraria/settimanale:

dal..... al ..... tra le ore ..... e le ore....., per un totale di ..... ore settimanali.

Ai fini assicurativi farà fede quanto dichiarato nel registro giornaliero delle presenze.

**ART. 9**

***Persone di Riferimento***

L'operatore di riferimento del soggetto proponente è il/la sig.....

L'operatore di riferimento del soggetto promotore è il/la sig. ....

L'operatore di riferimento del soggetto ospitante è il/la sig.....

Nell'esecuzione del presente atto le parti si impegnano ad ottemperare a quanto previsto dal D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La presente convenzione è redatta in 4 esemplari di cui una dovrà essere consegnata a ciascuna delle parti firmatarie ed una conservata nel fascicolo progetto.

Letto, approvato e sottoscritto,

Lì .....

Il soggetto proponente .....

Il soggetto promotore .....

Il soggetto ospitante .....





# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L ATTIVAZIONE DI TIROCINI FINALIZZATI ALL  
INCLUSIONE SOCIALE , ALL AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-  
ABILITAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 07/02/2018

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
PUTTINI ANNA KATIA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L ATTIVAZIONE DI TIROCINI FINALIZZATI ALL INCLUSIONE SOCIALE , ALL AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **NON APPOSTO** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 07/02/2018

LA RESPONSABILE DI SETTORE

MARASTONI NADIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 14 del 08/02/2018

**Oggetto:** CONVENZIONE PER L ATTIVAZIONE DI TIROCINI FINALIZZATI ALL INCLUSIONE SOCIALE , ALL AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **12/02/2018** e sino al **27/02/2018** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 12/02/2018

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(MELI BIANCA)**

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 14 del 08/02/2018**

**Oggetto: CONVENZIONE PER L ATTIVAZIONE DI TIROCINI FINALIZZATI ALL INCLUSIONE SOCIALE , ALL AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **12/02/2018** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **23/02/2018**

Porto Mantovano li, 26/02/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)