COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 48 del 26/07/2018

OGGETTO: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020

L'anno **duemiladiciotto,** il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze consiliari

All'appello risultano:

ANDREETTI ANGELO	Presente
SALVARANI MASSIMO	Presente
IMPERATO FRANCESCO	Assente
CIRIBANTI VANESSA	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BRIONI ROBERTA	Presente
LICON ANDREA	Presente
BOSI DAVIDE	Presente
SAVAZZI ERMES	Presente
SOFFIATI GIANNI	Presente
TELLINI SONIA	Assente
PASOTTI LUCIA	Assente
PALOSCHI GINA	Presente
VOI GIAMPAOLO	Presente
FREDDI CLAUDIO	Presente
SALVATERRA LUCA	Presente
BINDINI ANDREA	Assente

PRESENTI N. 13 **ASSENTI N. 4**

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Boccanera Stefano, Albertoni Nadia, Previdi Lara..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ANDREETTI ANGELO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **3** dell'ordine del giorno

Copia informatica per consultazione

Deliberazione n. 48 del 26/07/2018

IL CONSIGLIO COMUNALE

V*ista la seguente proposta di deliberazione:*

Visti:

- il D.lgs. 118 del 23/6/2011, aggiornato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

- l'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, aggiornato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, secondo cui, mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'Ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;
- l'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, aggiornato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri di bilancio", secondo cui gli enti locali rispettano, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa; con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

  a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194;
  c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.
  La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.
  La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio;

Richiamati i seguenti atti:
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 26.02.2018 ad oggetto "Approvazione del DUP Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018/2020 e del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 ai sensi del D.Lgs. 118/2011";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 05.03.2018 inerente l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - parte contabile;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 02.03.2018 ad oggetto "Prelevamento dal fondo di riserva 2018 ai sensi art. 176 del D.Lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 29.03.2018 ad oggetto "Secondo prelevamento dal fondo di riserva 2018 ai sensi art. 176 del D.Lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 30.04.2018 ad oggetto "Rendiconto della gestione del Comune di Porto Mantovano per l'esercizio 2017. Approvazione";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 04.06.2018 inerente l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 piano dettagliato degli obiettivi e della performance;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 14.06.2018 ad oggetto "Variazione al bilancio 2018/2020 ai sensi dell'art. 175 co. 2 del D.Lgs. 267/2000 recante il Tuel"

Copia informatica per consultazione

- la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 14.06.2018 ad oggetto "Terzo prelevamento dal fondo di riserva 2018 ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000"

Viste:
- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018);
- la Circolare 20.02.2018 n. 26197 della Ragioneria Generale dello Stato avente ad oggetto "Circolare contenente chiarimenti in materia di pareggio di bilancio per il triennio 2018-2020 per gli enti territoriali di cui all'art. 1, commi da 465 a 508, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 – Legge di bilancio 2017 come modificata dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205 Legge di bilancio 2018";

Atteso che:
* la Legge n. 243/2012, in materia di pareggio di bilancio è stata modificata e integrata dalla Legge 164/2016 in particolare gli artt. 9 e 10;

* ai fini della verifica della previsione con gli obiettivi di finanza pubblica richiesti dall'art. 9 della Legge 243/2012 la legge di bilancio 2017 prevede che a decorrere dal 2017 gli enti debbano conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali;

* le entrate finali sono quelle iscrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5, le spese finali sono quelle iscrivibili ai titoli 1, 2 e 3 dello schema di bilancio;

* per gli anni 2017-2019, nelle entrate e spese finali, in termini di competenza, è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dall'indebitamento. Non rileva la quota di fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente;

Preso atto che la Corte Costituzionale, con la sentenza n. 101/2018, depositata il 17 maggio 2018, contiene tre dichiarazioni di illegittimità costituzionale di altrettante disposizioni della legge di bilancio del 2017, dichiarando incostituzionale l'irrilevanza ai fini del pareggio di bilancio, dell'avanzo di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato (FPV), finanziato con avanzo d'amministrazione degli enti territoriali a partire dal 2020, pur rimarcando la necessità di una vigilanza sul corretto accertamento degli avanzi d'amministrazione e sulla corretta destinazione del FPV;

Preso atto che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 30 Aprile 2018 ad oggetto "Rendiconto della gestione del Comune di Porto Mantovano per l'esercizio 2017. Approvazione" , l'esercizio finanziario 2017 si è chiuso con un avanzo d'amministrazione complessivo di euro 4.895.288,82 composto come da seguente dettaglio:

Avanzo d'amministrazione 2017 di cui:	€ 4.895.288,82
Parte accantonata - di cui Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2017 € 335.654,30 di cui Fondo contenzioso € 60.000,00 di cui accantonam. per rinnovo CCNL Enti Locali 2016/2017 € 19.365,92	€ 415.020,22
Parte vincolata per destinazioni specifiche di legge	€ 1.232.999,85
Parte destinata agli investimenti	€ 1.639.001,98

Copia informatica per consultazione

Parte disponibile, entro i limiti di cui al Pareggio di Bilancio di cui alla Legge di Bilancio 2018, 27 dicembre 2017, n. 205 e secondo l'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000: a) per la copertura dei debiti fuori bilancio; b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari; c) per il finanziamento di spese di investimento; d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente; e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.	€ 1.608.266,77

Preso atto che:

* l'avanzo d'amministrazione 2017 può essere applicato al bilancio dell'esercizio finanziario 2018, entro i limiti di finanza pubblica contenuti nella Legge di Bilancio 2018, con particolare riguardo all'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio 2018 e anni successivi;

* nello specifico, l'avanzo d'amministrazione 2017, è applicabile all'esercizio finanziario 2018 entro il limite massimo preventivato e presunto per l'anno 2018 di € 248.500,00, indicato nel prospetto di verifica preventiva dei vincoli di finanza pubblica (allegato al bilancio di previsione 2018/2020 di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 26.02.2018);

Ricordato altresì che, con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della RGS Ragioneria Generale dello Stato – I.DE.P.A. n.20970 del 09.02.2018, sono stati attribuiti al Comune di Porto Mantovano, spazi finanziari sul 2018 per un importo di complessivi € 1.625.000,00, da destinare ad opere pubbliche, finanziate con avanzo d'amministrazione 2017;
Atteso che, con la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 14.06.2018 di variazione al bilancio, si è provveduto a destinare lo spazio finanziario citato, valido per l'anno 2018, di complessivi € 1.625.000,00, per le seguenti opere pubbliche, finanziate nell'esercizio finanziario 2018, con avanzo d'amministrazione 2017:

€ 125.000,00 per miglioramento sismico dell'asilo nido di Via Foscolo;

€ 40.000,00 per miglioramento sismico palestra Via Einaudi;
€ 260.000,00 per campo di calcio Cà Rossa;
€ 995.000,00 per i lavori attinenti la realizzazione della Sala Polivalente presso il Drasso Park;
€ 22.900,00 per la manutenzione straordinaria di edifici pubblici;
€ 35.000,00 per la manutenzione straordinaria di scuole elementari;
€ 44.000,00 per la manutenzione straordinaria di impianti sportivi;
€ 6.100,00 per la manutenzione straordinaria asilo nido;

€ 80.000,00 per la manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi;

€ 17.000,00 per l'estensione della rete di illuminazione pubblica nel territorio comunale;

Copia informatica per consultazione

€ 1.625.000,00 Spazio Finanziario 2018 di cui al D.M. n.20970 del 09.02.2018 RGS Ragioneria Generale dello Stato

Ricordato altresì che, in data 28.03.2018, il Comune di Porto Mantovano, con riferimento alla deliberazione della Regione Lombardia n. 7743 del 17.01.2018, aveva presentato richiesta alla Regione per ottenere spazi finanziari verticali sul pareggio di bilancio 2018, per complessivi € 1.000.000,00 (prot. regionale n. A1.2018.0050745 del 28.03.2018) a cui ha fatto seguito una graduatoria regionale, nella quale il Comune di Porto Mantovano non è rientrato;

Ricordato altresì che, con la citata deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 14.06.2018, si è provveduto ad applicare all'esercizio 2018, quota parte dell'avanzo d'amministrazione 2017, per i seguenti interventi:

-€ 30.308,79 alla spesa di parte corrente 2018, per finanziare gli arretrati contrattuali 2016/2017 spettanti al personale dipendente, di cui al nuovo CCNL Enti Locali, (arretrati 2016-2017 € 21.181,00), e per finanziare la spesa corrente una tantum di € 9.127,79, a titolo di rimborso alla Regione Lombardia, delle spese riferite al Referendum per l'autonomia;

-€ 164.000,00 alle seguenti spese di investimento 2018, utilizzando quota parte dello spazio finanziario comunale, finanziate con avanzo d'amministrazione 2017:

€ 80.000,00 per un impianto di videosorveglianza comunale;
€ 20.000,00 per un nuovo centralino telefonico comunale e altre attrezzature tecnologiche necessarie a garantire la sicurezza del sistema informativo comunale, con particolare riguardo agli obblighi di tutela dei dati personali, di cui al Regolamento Europeo per la tutela della Privacy n. 679/2016, applicabile dal 25 Maggio 2018;

€ 9.000,00 per la manutenzione straordinaria delle scuole dell'infanzia;

€ 45.000,00 per spese tecniche per studi/progettazioni, direzione lavori;

€ 10.000,00 per attrezzature per servizi sociali;

Considerato che i Responsabili di P.O. in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al Bilancio di Previsione 2018/2020, parte corrente e parte in conto capitale, per adeguarlo agli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Dato atto che la variazione in argomento risulta coerente con le regole di finanza pubblica di cui alla Legge di Bilancio 2018, mantenendo altresì l'equilibrio di parte corrente e di parte in conto capitale, come da allegati prospetti contabili;

Ricordato che sono in corso di realizzazione le opere pubbliche per le quali il Comune di Porto Mantovano ha ottenuto, dal Ministero dell'Economia e Finanze, Ragioneria Generale dello Stato, lo spazio finanziario 2017, di cui al D.M. n. 41337 del 14.03.2017, per complessivi € 420.000,00 (lavori di adeguamento sismico della Scuola Media Monteverdi per € 230.000,00 e le opere di miglioramento sismico della Scuola d'Infanzia di Via Treves per € 190.000,00);
Atteso che, con la presente variazione, si provvede all'aggiornamento del quadro di utilizzo dell'avanzo d'amministrazione 2017 come da seguente prospetto:

	Deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 30 Aprile 2018	Variazione al bilancio con DCC n. 42 del 14.06.2018	Assestato dopo la DCC n. 42 del 14.06.2018 di variazione al bilancio	Presenta variazione di bilancio	Assestato dopo la presente variazione al bilancio
Avanzo d'amministrazione 2017 di cui	4.895.288,82	-1.819.308,79	3.075.980,03		3.025.980,03

Copia informatica per consultazione

avanzo accantonato per	415.020,22	- 19.365,92	395.654,30		395.654,30
fondo crediti di dubbia esigibilità	335.654,30		335.654,30		335.654,30
Fondo contenzioso	60.000,00		60.000,00		60.000,00
per rinnovo CCNL arretrati 2016/2017	19.365,92	- 19.365,92	-		-
Parte vincolata per destinazioni specifiche di legge	1.232.999,85	-	1.232.999,85		1.232.999,85
Parte destinata agli investimenti	1.639.001,98	- 1.625.000,00	14.001,98		14.001,98
Parte disponibile	1.608.266,77	- 174.942,87	1.433.323,90	-50.000,00	1.383.323,90

Ricordato che con deliberazione n. 40 del 14.06.2018, è stato aggiornato il piano delle alienazioni e il piano triennale lavori pubblici 2018/2020, stralciando la previsione di alienazione, nel 2018, di un'area edificabile per l'importo di € 1.090.000,00 ed introducendo le opere pubbliche di importo superiore ad € 100.000,00;
Ricordato altresì che con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 14.06.2018 si è provveduto al finanziamento, mediante prelevamento dal fondo di riserva, di interventi di manutenzione straordinaria presso la piscina comunale per l'importo di € 2.815,76, rideterminando il fondo di riserva 2018 all'importo attuale di € 14.184,24 e il fondo di riserva di cassa 2018 all'importo attuale di € 26.917,07;
- viene aggiornato il DUP 2018/2020;
- l'Ente non si trova in condizioni di dissesto, né ha fatto ricorso e/o ha in corso anticipazioni di tesoreria;
- che, come attestato dai Responsabili di P.O. con dichiarazione del 18.06.2018 e del 2.07.2018, non risultano agli atti debiti fuori bilancio;

- non risultano agli atti regolarizzazioni di pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (verifica di cui al principio contabile 4/2 punto 6.3);

- il Responsabile finanziario, con l'allegata relazione prot. n. 15271 del 9.07.2018, attesta il mantenimento degli equilibri finanziari in conto competenza, in conto residui e di cassa, tenuto conto che quota parte delle entrate straordinarie di parte corrente, quali le entrate da violazioni del codice della strada, da recupero evasione tributaria e da recupero entrate extratributarie, vengono destinate a spese impegnabili, solo ed esclusivamente, al verificarsi delle condizioni giuridiche per l'accertamento dell'entrata, così come le entrate straordinarie in conto capitale derivanti dai proventi a costruire-oneri di urbanizzazione possono essere impegnate al verificarsi dell'accertamento (verifica di cui al principio contabile 4/2 punto 5.3.10);

Rilevato che, ai sensi dell'art. 162 comma 6 e dell'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione iniziale e le successive variazioni comportano un fondo di cassa finale presunto positivo al 31.12.2018 di € 2.007.597,46, come da allegato quadro generale riassuntivo;

Visto l'allegato prospetto "Verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica", da cui si evince che il bilancio 2018/2020, aggiornato con la presente variazione, garantisce il rispetto preventivo dei vincoli di pareggio di bilancio per il triennio 2018-2020;

Dato atto che, sulla scorta delle comunicazioni del Settore Tecnico riferite all'andamento dei lavori pubblici, così come indicato dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 punto 5.3.11 al D.Lgs. 118/2011, non risulta al momento necessario adeguare gli stanziamenti relativi

Copia informatica per consultazione

ai fondi pluriennali vincolati di spesa, in conformità ai crono programmi delle opere pubbliche;
Atteso che:
- con comunicazione prot. n. 13621 del 18 Giugno 2018, il Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio, ai sensi dell'art. 147 quinquies, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha coinvolto gli Organi di governo comunali, il Segretario Generale e i Responsabili di Posizione Organizzativa, secondo le rispettive responsabilità, per la verifica semestrale degli equilibri finanziari dell'Ente;
- con relazione prot. n. 14550 del 29.06.2018, il Responsabile finanziario ha illustrato la verifica semestrale degli equilibri di cui all'art 13 del Regolamento comunale sui controlli interni e di cui all'art. 147 quinquies del D.Lgs. 267/2000, rilevando i seguenti aspetti:

* la gestione dei residui attivi e passivi non fa prevedere squilibri;

* la gestione di cassa risulta in positivo e non fa prevedere il ricorso ad eventuali anticipazioni di tesoreria;

* non risultano agli atti comunicazioni in ordine ad eventuali debiti fuori bilancio come da attestazione dei Responsabili di P.O. del 18.06.2018 e del 2.07.2018;

* per quanto attiene la verifica degli equilibri di competenza e i saldi di finanza pubblica 2018, il Responsabile finanziario, comunica che, alla data del 29.06.2018, non essendo a quella data disponibili i dati dei versamenti in acconto di IMU e TASI, né i riscontri dei Responsabili di P.O. non risulta possibile esprimersi al riguardo, rinviando la verifica a successivi aggiornamenti;

* l'andamento degli incassi dei proventi a costruire 2018, pari ad € 148.346,45 alla data del 29.06.2018, risulta inferiore rispetto alla quota parte destinata alla parte corrente 2018 di € 241.560,00 per la manutenzione del patrimonio comunale (nello specifico alla spesa di manutenzione dei parchi e giardini comunali);

Preso atto che:
- dai riscontri pervenuti successivamente dai Responsabili di P.O. è risultato possibile ridurre, con la presente variazione, quota parte degli oneri di urbanizzazione 2018 destinati alla spesa corrente 2018, dall'importo iniziale di € 241.560,00 all'importo di € 180.560,00;
- il Responsabile dell'Area tecnica ha attestato, con relazione prot. n 14937 del 4.07.2018, una previsione di incasso di oneri di urbanizzazione entro metà Agosto 2018 di € 47.000,00, sufficiente al riequilibrio di parte corrente 2018;
Vista l'allegata relazione del Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio prot. n. 15271 del 9/07/2018, afferente la verifica degli equilibri finanziari di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000, da cui emerge il mantenimento degli equilibri finanziari in conto competenza, in conto residui e cassa, nonché la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità;
Considerato che, come risulta dall'allegata relazione, i Responsabili di Posizione Organizzativa non hanno segnalato l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui;
Atteso che:

- il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo d'amministrazione 2017 e il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio finanziario 2018 sono congrui, come da citata verifica eseguita dal Responsabile finanziario;

- il fondo ordinario di riserva 2018 pari attualmente ad € 14.184,24 e il fondo di cassa 2018 pari attualmente ad € 26.917,07, risultano congrui rispetto all'attuale andamento delle entrate e delle spese dell'Ente e delle necessità espresse dai Responsabili di P.O.;

- l'Ente non si trova in condizioni di dissesto, né ha fatto ricorso e/o ha in corso anticipazioni di tesoreria;

- Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2018 di € 7.439.257,71 risulta aggiornato al 29.06.2018 in Banca

Copia informatica per consultazione

d'Italia, ad € 8.936.556,43, di cui somme vincolate pari a 0,00 (zero), come da estratto dal sito on line del Tesoriere comunale Monte dei Paschi di Siena;

- che il Responsabile del Settore Tributi, Controllo di Gestione, Società Partecipate ha comunicato, con nota prot. n. 14801 del 03.07.2018, che in merito ai risultati 2017, le società partecipate dal Comune (Apam spa, Siem spa, Tea Spa e Asep srl), hanno chiuso con un risultato positivo e ad oggi non sono pervenute informazioni in merito ad eventuali squilibri di gestione 2018;

- non risultano agli atti regolarizzazioni di pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (verifica di cui al principio contabile 4/2 punto 6.3);

- il Responsabile finanziario attesta il mantenimento degli equilibri finanziari, tenuto conto che quota parte delle entrate straordinarie di parte corrente 2018/2019/2020, quali le entrate da violazioni del codice della strada e da recupero evasione tributaria, vengono destinate in quota parte a spese di investimento impegnabili al verificarsi delle condizioni giuridiche per l'accertamento dell'entrata (verifica di cui al principio contabile 4/2 punto 5.3.10);

Ribadito pertanto che le spese di investimento 2018/2019/2020 la cui fonte di finanziamento è prevista da entrate da violazioni del codice della strada e da recupero evasione tributaria sono impegnabili laddove vengano preventivamente accertate giuridicamente le relative entrate, vale a dire mediante notifica ai trasgressori dei verbali del codice della strada e mediante notifica degli avvisi di accertamento per il recupero evasione tributaria;

Richiamato il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

a)-nel bilancio in sede di assestamento;
b)-nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;
Preso atto dell'istruttoria contabile compiuta dal Responsabile del Settore Finanziario in merito alla congruità dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità 2018 nel bilancio di previsione, in base al quale detto accantonamento risulta congruo pari, nell'esercizio finanziario 2018, ad € 193.000,00 a fronte di un importo minimo obbligatorio di € 71.654,11;
Richiamato il Regolamento di Contabilità approvato con propria deliberazione n. 44 del 14.06.2018;
Atteso che con PEC comunale prot. n. 15273 del 9 Luglio 2018, si è provveduto alla richiesta all'Organo di Revisione dell'Ente del parere preventivo sulla presente proposta di variazione;
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così come modificato dal D. Lgs. 118/2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo 126/2014 ed in particolare gli articoli dal 227 al 232 del Tuel di cui al D.Lgs. 267/2000;
Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;
Visto il D. Lgs. 126/2014;
Visto il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria;
Richiamati l'art. 42 e l'art. 38 comma 5 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore Bilancio Ragioneria Finanze, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore Bilancio Ragioneria Finanze, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000;

DELIBERA

Copia informatica per consultazione

1. Di apportare, per le motivazioni espresse in narrativa, le variazioni in assestamento al bilancio di previsione finanziario 2018/2020, ai sensi dell'art. 175 co. 8 del Tuel di cui al D.Lgs. 267/2000, come risulta dai prospetti contabili allegati (Elenco variazioni di competenza e di cassa esercizio 2018);

2. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, del permanere di una situazione di equilibrio finanziario di bilancio, in conto competenza, in conto residui e di cassa e dell'assenza di debiti fuori bilancio e pertanto della non necessità di adottare misure straordinarie al riguardo;

3. Di dare atto che le variazioni di bilancio di cui alla presente deliberazione costituiscono anche variazione ai documenti di programmazione correlati;

4. Di dare atto che permangono gli equilibri finanziari di bilancio 2018/2020 indicati nel Tuel di cui al D.Lgs. 267/2000, nel DLgs 118/2011 e s.m.i. come da allegati "Quadro Generale Riassuntivo 2018/2020", aggiornato con la presente variazione, e prospetto recante gli Equilibri di bilancio 2018/2020, aggiornato con la presente variazione;

5. Di dare atto che il bilancio di previsione 2018/2020, così come modificato, è coerente con i vigenti obiettivi di finanza pubblica di cui al Pareggio di Bilancio 2018/2020, come da prospetto allegato, aggiornato con la presente variazione;

6. Di dare atto che rimane a disposizione un fondo di riserva ordinario e di cassa 2018 rispettivamente di € 14.184,24 e di € 26.917,07;

7. Di dare atto che la presente variazione non comporta un aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità 2018, che rimane pari ad € 193.000,00, come da allegata relazione del Responsabile finanziario, prot. n. 15271 del 9.07.2018 in esecuzione del principio contabile applicato 4/2 punto 3.3, concernente la contabilità finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

8. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale unitamente agli elaborati contabili di legge.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art: 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (allegati all'originale del presente atto):

1. Parere tecnico del Responsabile del servizio interessato del 10 Luglio 2018;
2. Parere contabile del Responsabile di ragioneria del 10 Luglio 2018;
3. Parere del *Collegio Revisori dei Conti verbale n..7 del 16./07/2018 pervenuto in data 17/07/2018 prot. n. 15766;*

L'assessore **Boccanera Stefano** introduce l'argomento posto all'ordine del giorno con la relazione che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto.

Si registrano i seguenti interventi.

Voi legge l'intervento che si allega e si trascrive integralmente: "In questo assestamento di bilancio

Copia informatica per consultazione

2018 sono presenti economie di spesa di parte corrente per 61.000 euro, che permettono di "liberare" risorse per pari importo dai "proventi a costruire", con quindi possibilità per spesa di "investimento per tale cifra. Queste risorse sono state destinate quindi per 11.000 euro per la manutenzione straordinaria degli edifici pubblici, e per 50.0000 euro quale manutenzione di strade e marciapiedi di cui tanto c'è bisogno. Se su questa parte di allocazione delle risorse siamo favorevoli, non altrettanto lo siamo, quando si destinano 20.000 euro, modificandone la destinazione, da manutenzione scuole infanzia, materne, elementari, medie, asilo nido, ad acquisti per attrezzature per parchi e giardini, perché tutti noi sappiamo quanto abbisognano continuamente di interventi, tali strutture scolastiche. Questi 20.000 euro eventualmente si dovevano trovare nei 50.000 euro, quale ulteriore applicazione dell'Avanzo di Amministrazione 2017, che questa sera andate a Deliberare. Si tolgono quindi 20.000 euro dalle scuole e li si destinano con altri 15.000 euro, per un totale di 35.000 per l'acquisto di attrezzature per parchi e giardini. Faccio riferimento ai 50.000 euro, anche perché una parte degli stessi per 15.000 euro, viene destinata per l'acquisto di un'auto per i vigili urbani, mentre tale voce di spesa, poteva venir finanziata con i proventi dalle "sanzioni da violazione codice della strada", che attualmente hanno una "disponibilità" di impegno di spesa pari a euro 60.500".

Ghizzi: "Una precisazione sulle affermazioni del consigliere Voi. Il fatto di aver eliminato 20.000 euro di oneri in conto capitale. Questi sarebbero stati disponibili alla fine dell'anno; si è preferito lasciare quelle cifre in conto capitale e fare variazione in spesa corrente, visto che l'estate ci consente di fare lavori sugli edifici pubblici in maniera più tranquilla. Quindi destinare quelle cifre in parte corrente sugli edifici. Quindi la logica è stata questa. Si sono tolti oneri che sarebbero entrati in fondo all'anno e si sono messe cifre in parte corrente attingendole dalla maggiore entrata dovuta al contributo GSE che ci è stato dato".

Voi: "Ma questi importi in meno vengono tolti dagli oneri di urbanizzazione, quindi da fondi di investimento".

Ghizzi: "Semplicemente gli oneri di urbanizzazione prima finanziavano quegli interventi che ha detto lei, visto che sarebbero stati fruibili dall'amministrazione solo alla fine dell'anno, perché quelli che entrano adesso servono per la parte corrente, sono stati tolti da capitoli e messi su un'altra partita. Il bilancio è uno spostamento di cifre e gli oneri vengono usati per altri servizi e per la parte corrente vengono implementati di capitoli con 21.000 euro, come si vede dalla variazione".

Al termine della discussione si passa alla votazione.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 14.

Voti favorevoli n. 9, contrari n. 5 (Paloschi, Pasotti, Salvaterra, Freddi, Voi), astenuti nessuno.

Risultano assenti i consiglieriTellini, Bindini, Imperato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Copia informatica per consultazione

E SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 9, contrari n. 5 (Paloschi, Pasotti, Salvaterra, Freddi, Voi), astenuti nessuno, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
ANDREETTI ANGELO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

www.comune.porto-mantovano.mn.it

Area Servizi Finanziari ed Amministrativa

Settore Ragioneria Finanze Bilancio Economato Servizi Informatici

e-mail: n.marastoni@comune.porto-mantovano.mn.it tel 0376389055

Prot. n. 15271

Porto Mantovano, lì 9 Luglio 2018

Al Sig. Sindaco

Al Consiglio comunale

Alla Giunta comunale

Per conoscenza

Al Segretario Comunale

Ai Responsabili di P.O.

All'Organo di Revisione

Oggetto: Verifica degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il Testo Unico degli Enti Locali.

Richiamato l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, aggiornato dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., come da testo in vigore:

> 1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.
> 2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:
> a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
> b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
> c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.
> La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.
> 3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1 comma 169, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

Richiamati:
- l'art. 147 quinquies del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ad oggetto "Controllo sugli equilibri finanziari";
- l'art. 13 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 29.01.2013, come aggiornato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 11.02.2016 che prevede, a cura del Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio, con cadenza semestrale, la formalizzazione del controllo sugli equilibri finanziari.

Atteso che, con deliberazione n. 25 del 26.02.2018, il Consiglio comunale ha approvato il DUP Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Ricordato che, con comunicazione prot. n. 13621 del 18.06.2018, avente ad oggetto "Richiesta dati ed informazioni ai fini della salvaguardia equilibri di bilancio 2018 e dell'assestamento generale di bilancio 2018. Richiesta altresì dati e informazioni per il DUP 2019/2021", il Settore scrivente, ai sensi del citato art. 147 quinquies, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha coinvolto gli Organi di governo comunali, il Segretario comunale e i Responsabili di Posizione Organizzativa, secondo le rispettive responsabilità, per la verifica semestrale degli equilibri finanziari dell'Ente, chiedendo un riscontro entro il 25 giugno 2018.

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 14.06.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Variazione al bilancio 2018/2020, ai sensi dell'art. 175 co. 2 del Tuel di cui al D.Lgs. 267/2000".

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 14.06.2018 ad oggetto "Terzo prelevamento dal fondo di riserva 2018 ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. n. 267/2000".

Atteso che:

- la Responsabile dell'Area di Polizia Locale ha presentato al Settore scrivente, in data 11 Giugno 2018, un prospetto recante lo stato dei verbali emessi per violazioni al codice della strada, da cui risultano verbali per sanzioni accertate per complessivi € 113.951,11, di cui € 108.163,29 notificati e di cui € 47.587,39 incassati; tenendo presente che l'art. 202 del CDS, così come modificato dal Decreto Legge 69/2013, convertito in Legge 98/2013, riconosce ai cittadini la possibilità di effettuare il pagamento delle sanzioni nella misura ridotta del 30%, se eseguito entro 5 giorni dalla contestazione o dalla notificazione. Le spese 2018 finanziate con il Codice della Strada risultano impegnate per € 38.185,17. Pertanto risulta possibile assumere nuovi impegni di spesa entro l'importo di € 60.500,00 (per segnaletica stradale e/o per manutenzione strade e/o per acquisto autovettura e/o attrezzature per la Polizia Locale.

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

Cap. 3115 "Sanzioni da violazioni codice strada"

Riepilogo alla data del 11 giugno 2018:	
Previsione 2018 sanzioni violazione codice	€ 220.000,00
Verbali sanzioni violazione codice strada notificati	€ 108.163,29 (al 11.06.2018)
Incassato contabilmente al giorno 11.06.2018	€ 47.587,39 (al 11.06.2018)
Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 60.700,00
Disponibilità per nuovi impegni di spesa	€ 60.500,00 (al 11.06.2018)

- Il Settore scrivente, a seguito delle periodiche verifiche degli affitti attivi dei locali attrezzati/commerciali comunali, ha provveduto a notificare, mediante raccomandata, i solleciti di pagamento ai conduttori morosi; recentemente il Tribunale di MN ha emesso le sentenze a favore del Comune di Porto con riferimento ai canoni d'affitto dovuti al Comune per i contratti di locazione in essere fino al 2016, nei locali dell'ex CSI Centro Servizi alle Imprese, in località Gombetto;

Preso atto che:

- L'incasso del primo acconto del fondo di solidarietà comunale 2018, eseguito dal Ministero dell'Interno a favore di questo Comune è pari ad € 1.438.114,40; risulta confermata la previsione del fondo di solidarietà comunale 2018, come da importo pubblicato sul sito ministeriale alla data del 20.06.2018 pari ad € 2.176.930,40, in attesa di revisione per riduzione importo ex AGES (Agenzia dei Segretari comunali);

- Alla data del 20.06.2018, risulta pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno, l'importo di € 63.806,79 a titolo di contributo compensativo per i Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2012 in esecuzione dell'art. 14 co. 12 bis del D.L. 244/2016; la tabella pubblicata dal Ministero reca l'importo di € 63.806,79 per ciascuno degli anni dal 2017 al 2020;

- Alla data del 20 giugno 2018 risulta un ammontare di € 144.388,77 di avvisi di accertamento per recupero evasione IMUS TASI, totalmente incassati, rispetto ad una previsione di € 150.000,00;

- dalla verifica del saldo di cassa estratto dal conto on line della tesoreria comunale, alla data del 29.06.2018, risulta un fondo di cassa del Comune di Porto Mantovano, presso la Banca d'Italia, di € 8.936.556,43;

- La previsione a bilancio, esercizio 2018, di IMU, TASI e Addizionale comunale sull'Irpef, risulta rispettivamente di € 1.865.414,97, di € 377.000,00 e di € 800.000,00.

Atteso che il Responsabile finanziario, con relazione prot. 14550 del 29.06.2018, ha provveduto alla verifica semestrale sugli equilibri finanziari di cui all'art. 13 del Regolamento comunale sui controlli interni e di cui all'art. 147 quinquies del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ha provveduto alla verifica della situazione dei residui attivi e passivi e del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Preso atto che, con relazione Prot. n. 14801 del 3/7/2018, la Responsabile del Settore Tributi – Partecipate – Controllo Di Gestione ha comunicato che:

"…sulla base delle forniture del Ministero delle Finanze – Punto fisco – relative ai versamenti tramite F24, gli incassi registrati per l'anno 2018 dei tributi IMU e Tasi per l'acconto scaduto in data 18/06/2018, **sono coerenti con le previsioni di bilancio 2018**. Gli accertamenti e gli incassi potranno essere effettuati

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

come da mail inviate dall'ufficio tributi al servizio contabilità in data odierna per la contabilizzazione, si riporta a margine e in allegato l'ultima mail inviata a copertura delle recenti forniture F24 IMU/TASI 2018 e recupero evasione, comprensiva altresì della consueta tabella dei versamenti dell'intero esercizio). Sulla base delle informazioni ottenute ad oggi, è quindi possibile confermare le previsioni di bilancio 2018.

In merito al monitoraggio dell'andamento degli equilibri delle società partecipate si comunica che:
- in base ai bilanci chiusi al 31.12.2017 già approvati dalle società (APAM SPA, SIEM SPA e ASEP SRL) e dai progetti di bilancio 2017 (TEA Spa ha convocato l'assemblea per il 18/7/2018), **tutte le società partecipate hanno chiuso l'esercizio 2017 con un risultato positivo**;
- a seguito delle richiesta periodica di verifica sull'andamento degli equilibri economici delle società partecipate anche di minoranza dal Comune di Porto Mantovano, tutte le società hanno comunicato che ad oggi **non si sono verificate situazioni tali da condizionare negativamente gli equilibri di gestione dell'esercizio 2018.**

Viste le comunicazioni pervenute:

- dalla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona (Sociale e Scolastico) in data 03/07/2018 che comunica che, a quella data, non vi è la necessità di variazioni di Bilancio per l'anno 2018;
- dalla Responsabile del Settore Personale, in data 04/07/2018, da cui emerge la necessità di finanziare una maggiore spesa corrente 2018, compensata da maggiori entrate di parte corrente 2018 e che, pertanto non influisce sugli equilibri di bilancio 2018;
- dalla Responsabile del Settore Polizia Locale prot. n. 15010 del 5.07.2018 che chiede, fra le altre, lo stanziamento di € 15.000,00 per l'acquisto di una nuova autovettura di servizio per la Polizia Locale.

Vista la nota prot. nr. 14937 del 4 Luglio 2018 della Responsabile dell'Area Tecnica che, con riferimento alle pratiche edilizie agli atti dell'ufficio, comunica la previsione di entrata del contributo di costruzione entro metà Agosto 2018 di € 47.000,00;

Atteso che il Responsabile del Settore Bilancio, a seguito della verifica eseguita con i Responsabili di P.O., ha riscontrato economie una tantum di spesa, nella parte corrente dell'esercizio 2018, con particolare riguardo alle seguenti voci:
- Minori esigenze manifestate dai Responsabili di P.O., per l'anno 2018, di buoni carburante per autotrazione delle autovetture e automezzi comunali: € - 15.000,00
- Minore esigenza di stanziamento per l'affrancatura postale, manifestate dai Responsabili di P.O: - € 10.000,00
- Minore esigenza di stanziamento per versamento iva commerciale 2018: - € 20.000,00
- Entrata una tantum straordinaria da Regione Lombardia per nidi gratis: € 10.643,63

Preso atto che è pertanto possibile ridurre quota parte degli oneri di urbanizzazione 2018 destinati alla spesa corrente 2018, ripristinando in tale modo gli equilibri finanziari 2018, tenuto conto degli

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

incassi previsti e documentati dal Responsabile Area Tecnica con relazione prot. n. 14937 del 4.07.2018 come da seguente sintesi:

Cap. 4500 "Proventi a costruire – oneri di urbanizzazione" 2018"
(situazione aggiornata alla proposta di variazione di bilancio mese di Luglio 2018)

Riepilogo alla data del 9 Luglio 2018:	
Previsione 2018	€ 350.000,00
Accertato e incassato	€ 148.432,07 (al 9.07.2018)
Quota destinata a spesa corr.nel bil aggiornato 2018	€ -180.560,00
Impegni già assunti per abbatt barriere arch.	€ - 8.200,00
Saldo oneri urban. alla data del 09.07.2018	**€ - 40.413,55**
Relazione Prot 14937_2018 Resp. Area Tecnica	**€ 47.000,00** (entro metà Agosto 18)

Preso atto che i Responsabili di Posizione Organizzativa, hanno attestato, con dichiarazione del 18.06.2018 e del 02.07.2018, l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Non risultano, agli atti del Settore scrivente, richieste di riprogrammazione del cronoprogramma delle opere pubbliche da realizzare e pagare nel 2018 e pertanto il fondo pluriennale vincolato 2018/2019/2020 rimane, al momento, confermato negli importi programmati in sede di bilancio di previsione 2018/2020.

La gestione dei residui attivi e passivi non fa prevedere squilibri, come da seguente situazione aggiornata alla data del 20 Giugno 2018:

Residui attivi al 31.12.2017: € 1.228.805,48 (crediti del Comune nei confronti dei terzi)
Saldo variazioni maggiori/minori residui attivi al 20.06.2018: -1.624,02
Residui attivi incassati alla data del 20.06.2018: € 1.104.983,54
Residui attivi da incassare alla data del 20.06.2018: € 122.197,92
fra i residui attivi, ancora da incassare, rientrano:
€ 41.708,70 di contributi 2017 spettanti al Comune da Consorz. Prog. di Solidarietà
€ 19.790,84 di canoni alloggi sociali 2017 da ALER
€ 9.936,59 di recupero utenze 2017 da Associazioni sportive
€ 17.000,00 circa di recupero spese utenze 2017 da ASEP
Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo d'amministrazione 2017: € 335.654,30

Residui passivi al 31.12.2017: € 3.303.752,11 (debiti del Comune verso terzi)
Saldo variazioni maggiori/minori residui passivi al 20.06.2018: € -14.577,21
Residui passivi pagati alla data del 20.06.2018: € 1.868.238,91
Residui passivi da pagare alla data del 20.06.2018: € 1.420.935,99 (salvo verifiche a cura dei Responsabili di P.O. in ordine all'eventuale insussistenza)

La quota accantonata dell'avanzo d'amministrazione al 31.12.2017 di € 335.654,30, quale fondo crediti di dubbia esigibilità, risulta coerente con l'andamento degli incassi dei residui attivi.

Il Settore scrivente ha provveduto alla verifica, alla data del 20.06.2018, della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità costituito nel bilancio di previsione 2018 per l'importo di € 193.000,00 rilevandone la congruità rispetto al valore minimo 2018 calcolato, alla medesima data, per un ammontare di € 71.654,11.

Tenuto conto pertanto dei dati e delle informazioni disponibili a tutt'oggi e delle relazioni pervenute al Settore Ragioneria Finanze e Bilancio, è possibile dare atto, ai sensi dell'art. 193 co. 2 del D.Lgs

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

267/2000, del permanere della previsione degli equilibri generali di bilancio di competenza, di cassa e della gestione dei residui.

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti al riguardo,
si porgono cordiali saluti.

La Responsabile del Settore Ragioneria, Finanze, Bilancio
Economato, Servizi Informatici
Nadia Marastoni
(firmato digitalmente)

Allegato: prospetto verifica congruità fondo crediti dubbia esigibilità 2018

Comune di Porto Mantovano (MN)
Strada Cisa n. 112 – 46047 Porto Mantovano (MN)
P.IVA 00313570202 Cod. Fisc. 80002770206

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

PRP - 1142 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
101041	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Compartecipazioni di tributi	3.862,82		624,25	0,00	
				624,25	0,00	4.487,07
103011	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.158.888,87		8.028,75	0,00	
				8.028,75	0,00	2.166.917,62
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	633.666,31		10.000,00	0,00	
				10.000,00	0,00	643.666,31
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.514.642,83		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	1.529.642,83
304003	Entrate extratributarie-Altre entrate da redditi di capitale	3.000,00		4.000,00	0,00	
				4.000,00	0,00	7.000,00
305003	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	374.400,82		11.300,00	0,00	
				11.300,00	0,00	385.700,82
	Avanzo di Amministrazione per investimenti	1.789.000,00				

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

PRP - 1142 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
	Avanzo di Amministrazione per investimenti	1.789.000,00		50.000,00	0,00	
				50.000,00	0,00	1.839.000,00

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	5.459.666,66	8.653,00	0,00	5.468.319,66
Titolo 2	633.666,31	10.000,00	0,00	643.666,31
Titolo 3	2.112.143,65	30.300,00	0,00	2.142.443,65
Titolo 4	742.800,00	0,00	0,00	742.800,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Entrate	10.861.276,62	48.953,00	0,00	10.910.229,62
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	417.022,26	0,00	0,00	417.022,26
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	1.819.308,79	50.000,00	0,00	1.869.308,79
	13.149.607,67	98.953,00	0,00	13.248.560,67

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	283.832,72		11.028,75	0,00	
				11.028,75	0,00	294.861,47
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	261.314,59		0,00	20.000,00	
				0,00	20.000,00	241.314,59
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	62.074,00		7.000,00	0,00	
				7.000,00	0,00	69.074,00
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	156.023,00		11.000,00	0,00	
				11.000,00	0,00	167.023,00
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	98.430,00		0,00	1.000,00	
				0,00	1.000,00	97.430,00
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	339.025,46		0,00	6.000,00	
				0,00	6.000,00	333.025,46

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	465.711,39		2.000,00	6.000,00	
				2.000,00	6.000,00	461.711,39
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale	105.000,00		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	120.000,00
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	138.932,00		10.550,00	0,00	
				10.550,00	0,00	149.482,00
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale	206.468,30		0,00	9.000,00	
				0,00	9.000,00	197.468,30
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	342.931,00		5.000,00	6.000,00	
				5.000,00	6.000,00	341.931,00
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	270.370,96		15.000,00	6.817,00	
				15.000,00	6.817,00	278.553,96

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	238.596,41		2.250,00	9.000,00	
				2.250,00	9.000,00	231.846,41
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	169.507,29		2.000,00	0,00	
				2.000,00	0,00	171.507,29
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	288.910,00		64.000,00	61.000,00	
				64.000,00	61.000,00	291.910,00
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	25.500,00		44.317,00	4.500,00	
				44.317,00	4.500,00	65.317,00
09042	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese in conto capitale	0,00		1.500,00	0,00	
				1.500,00	0,00	1.500,00
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	409.300,00		50.000,00	0,00	
				50.000,00	0,00	459.300,00

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
12012	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese in conto capitale	135.100,00		0,00	4.000,00	
				0,00	4.000,00	131.100,00
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	349.163,62		624,25	0,00	
				624,25	0,00	349.787,87
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	307.156,46		0,00	9.000,00	
				0,00	9.000,00	298.156,46

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	8.426.029,65	104.453,00	118.000,00	8.412.482,65
Titolo 2	2.755.078,02	136.817,00	24.317,00	2.867.578,02
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	55.500,00	0,00	0,00	55.500,00
Titolo 7	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Spese	13.149.607,67	241.270,00	142.317,00	13.248.560,67
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	13.149.607,67	241.270,00	142.317,00	13.248.560,67

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

PRP - 1142 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
101041	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Compartecipazioni di tributi	3.862,82		624,25	0,00	
				624,25	0,00	4.487,07
103011	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.142.419,87		8.028,75	0,00	
				8.028,75	0,00	2.150.448,62
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	741.632,25		10.000,00	0,00	
				10.000,00	0,00	751.632,25
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.528.756,56		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	1.543.756,56
304003	Entrate extratributarie-Altre entrate da redditi di capitale	3.000,00		4.000,00	0,00	
				4.000,00	0,00	7.000,00
305003	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	518.105,02		9.153,41	0,00	
				9.153,41	0,00	527.258,43

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	5.379.197,66	8.653,00	0,00	5.387.850,66
Titolo 2	741.632,25	10.000,00	0,00	751.632,25
Titolo 3	2.212.474,78	28.153,41	0,00	2.240.628,19
Titolo 4	743.550,00	0,00	0,00	743.550,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.921.511,21	0,00	0,00	1.921.511,21
Totale Entrate	10.998.365,90	46.806,41	0,00	11.045.172,31
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa	7.439.257,71	0,00	0,00	7.439.257,71
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.437.623,61	46.806,41	0,00	18.484.430,02

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	313.736,59		11.028,75	0,00	
				11.028,75	0,00	324.765,34
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	384.963,86		0,00	20.000,00	
				0,00	20.000,00	364.963,86
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	103.992,90		7.000,00	0,00	
				7.000,00	0,00	110.992,90
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	375.812,08		11.000,00	0,00	
				11.000,00	0,00	386.812,08
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	131.949,36		0,00	1.132,57	
				0,00	1.132,57	130.816,79
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	461.182,04		0,00	11.791,45	
				0,00	11.791,45	449.390,59

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	510.858,74		2.000,00	6.000,00	
				2.000,00	6.000,00	506.858,74
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale	115.174,60		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	130.174,60
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	170.100,56		10.550,00	0,00	
				10.550,00	0,00	180.650,56
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale	259.219,22		0,00	9.957,70	
				0,00	9.957,70	249.261,52
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	422.150,83		5.000,00	6.000,00	
				5.000,00	6.000,00	421.150,83
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	328.165,79		15.000,00	6.817,00	
				15.000,00	6.817,00	336.348,79

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	413.106,33		2.250,00	9.027,28	
				2.250,00	9.027,28	406.329,05
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	235.615,14		2.000,00	0,00	
				2.000,00	0,00	237.615,14
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	417.737,17		64.000,00	61.000,00	
				64.000,00	61.000,00	420.737,17
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	104.244,13		44.316,70	4.500,00	
				44.316,70	4.500,00	144.060,83
09042	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese in conto capitale	2.496,12		1.500,00	0,00	
				1.500,00	0,00	3.996,12
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	748.515,14		50.000,00	0,00	
				50.000,00	0,00	798.515,14

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

PRP - 1142 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
12012	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese in conto capitale	142.616,05		0,00	4.000,00	
				0,00	4.000,00	138.616,05
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	456.983,03		624,25	0,00	
				624,25	0,00	457.607,28
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	463.133,35		0,00	9.000,00	
				0,00	9.000,00	454.133,35

Copia informatica per consultazione

Comune di Porto Mantovano

del 09/07/2018

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	10.550.152,48	104.453,00	123.951,30	10.530.654,18
Titolo 2	3.705.332,71	136.816,70	25.274,70	3.816.874,71
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	55.500,08	0,00	0,00	55.500,08
Titolo 7	2.073.803,59	0,00	0,00	2.073.803,59
Totale Spese	16.384.788,86	241.269,70	149.226,00	16.476.832,56
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	16.384.788,86	241.269,70	149.226,00	16.476.832,56

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	**previsioni di competenza**	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	**previsioni di competenza**	417.022,26	0,00	0,00	417.022,26
	Utilizzo avanzo di amministrazione	**previsioni di competenza**	1.819.308,79	50.000,00	0,00	1.869.308,79
	-di cui avanzo di amministrazione utilizzato anticipatamente		0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2018	**previsioni di cassa**	7.439.257,71	0,00	0,00	7.439.257,71
TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**					
10104	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.862,82	624,25	0,00	4.487,07
		previsione di cassa	3.862,82	624,25	0,00	4.487,07
10301	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	residui presunti	65.498,71	0,00	0,00	65.498,71
		previsione di competenza	2.158.888,87	8.028,75	0,00	2.166.917,62
		previsione di cassa	2.142.419,87	8.028,75	0,00	2.150.448,62
10000 Totale TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	**residui presunti**	**686.481,67**	**0,00**	**0,00**	**686.481,67**
		previsione di competenza	**5.459.666,66**	**8.653,00**	**0,00**	**5.468.319,66**
		previsione di cassa	**5.379.197,66**	**8.653,00**	**0,00**	**5.387.850,66**
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**					
20101	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	residui presunti	107.965,94	0,00	0,00	107.965,94
		previsione di competenza	633.666,31	10.000,00	0,00	643.666,31
		previsione di cassa	741.632,25	10.000,00	0,00	751.632,25
20000 Totale TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**	**107.965,94**	**0,00**	**0,00**	**107.965,94**
		previsione di competenza	**633.666,31**	**10.000,00**	**0,00**	**643.666,31**
		previsione di cassa	**741.632,25**	**10.000,00**	**0,00**	**751.632,25**
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**					
30100	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	residui presunti	258.325,49	0,00	0,00	258.325,49
		previsione di competenza	1.514.642,83	15.000,00	0,00	1.529.642,83
		previsione di cassa	1.528.756,56	15.000,00	0,00	1.543.756,56
30400	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale**	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.000,00	4.000,00	0,00	7.000,00
		previsione di cassa	3.000,00	4.000,00	0,00	7.000,00
30500	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	residui presunti	126.481,89	0,00	0,00	126.481,89

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**					
		previsione di competenza	374.400,82	11.300,00	0,00	385.700,82
		previsione di cassa	518.105,02	9.153,41	0,00	527.258,43
30000 Totale TITOLO 3	**Entrate extratributarie**	**residui presunti**	**429.751,84**	**0,00**	**0,00**	**429.751,84**
		previsione di competenza	**2.112.143,65**	**30.300,00**	**0,00**	**2.142.443,65**
		previsione di cassa	**2.212.474,78**	**28.153,41**	**0,00**	**2.240.628,19**
	TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA	**residui presunti**	**1.228.805,48**	**0,00**	**0,00**	**1.228.805,48**
		previsione di competenza	**10.861.276,62**	**48.953,00**	**0,00**	**10.910.229,62**
		previsione di cassa	**10.998.365,90**	**46.806,41**	**0,00**	**11.045.172,31**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**residui presunti**	**1.228.805,48**	**0,00**	**0,00**	**1.228.805,48**
		previsione di competenza	**13.149.607,67**	**98.953,00**	**0,00**	**13.248.560,67**
		previsione di cassa	**18.437.623,61**	**46.806,41**	**0,00**	**18.484.430,02**

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***					
0102 Programma 02	**Segreteria generale**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	26.753,26	0,00	0,00	26.753,26
		previsione di competenza	283.832,72	11.028,75	0,00	294.861,47
		previsione di cassa	313.736,59	11.028,75	0,00	324.765,34
Totale Programma 02	**Segreteria generale**	residui presunti	26.753,26	0,00	0,00	26.753,26
		previsione di competenza	283.832,72	11.028,75	0,00	294.861,47
		previsione di cassa	313.736,59	11.028,75	0,00	324.765,34
0104 Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	88.987,44	0,00	0,00	88.987,44
		previsione di competenza	261.314,59	0,00	20.000,00	241.314,59
		previsione di cassa	384.963,86	0,00	20.000,00	364.963,86
Totale Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	residui presunti	88.987,44	0,00	0,00	88.987,44
		previsione di competenza	261.314,59	0,00	20.000,00	241.314,59
		previsione di cassa	384.963,86	0,00	20.000,00	364.963,86
0105 Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	40.800,89	0,00	0,00	40.800,89
		previsione di competenza	62.074,00	7.000,00	0,00	69.074,00
		previsione di cassa	103.992,90	7.000,00	0,00	110.992,90
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	218.022,41	0,00	0,00	218.022,41
		previsione di competenza	156.023,00	11.000,00	0,00	167.023,00
		previsione di cassa	375.812,08	11.000,00	0,00	386.812,08
Totale Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	residui presunti	258.823,30	0,00	0,00	258.823,30
		previsione di competenza	218.097,00	18.000,00	0,00	236.097,00
		previsione di cassa	479.804,98	18.000,00	0,00	497.804,98
0108 Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	32.846,79	0,00	0,00	32.846,79
		previsione di competenza	98.430,00	0,00	1.000,00	97.430,00
		previsione di cassa	131.949,36	0,00	1.132,57	130.816,79
Totale Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**	residui presunti	56.348,45	0,00	0,00	56.348,45
		previsione di competenza	98.430,00	0,00	1.000,00	97.430,00
		previsione di cassa	156.654,03	0,00	1.132,57	155.521,46

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1 al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***					
0111 Programma 11	**Altri servizi generali**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	89.636,70	0,00	0,00	89.636,70
		previsione di competenza	339.025,46	0,00	6.000,00	333.025,46
		previsione di cassa	461.182,04	0,00	11.791,45	449.390,59
Totale Programma 11	**Altri servizi generali**	residui presunti	95.808,77	0,00	0,00	95.808,77
		previsione di competenza	369.025,46	0,00	6.000,00	363.025,46
		previsione di cassa	497.628,01	0,00	11.791,45	485.836,56
Totale MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**residui presunti**	**685.723,85**	**0,00**	**0,00**	**685.723,85**
		previsione di competenza	**2.147.917,43**	**29.028,75**	**27.000,00**	**2.149.946,18**
		previsione di cassa	**2.907.856,41**	**29.028,75**	**32.924,02**	**2.903.961,14**
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***					
0301 Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	40.866,98	0,00	0,00	40.866,98
		previsione di competenza	465.711,39	0,00	4.000,00	461.711,39
		previsione di cassa	510.858,74	0,00	4.000,00	506.858,74
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	10.174,60	0,00	0,00	10.174,60
		previsione di competenza	105.000,00	15.000,00	0,00	120.000,00
		previsione di cassa	115.174,60	15.000,00	0,00	130.174,60
Totale Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**	residui presunti	51.041,58	0,00	0,00	51.041,58
		previsione di competenza	570.711,39	15.000,00	4.000,00	581.711,39
		previsione di cassa	626.033,34	15.000,00	4.000,00	637.033,34
Totale MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	**residui presunti**	**51.041,58**	**0,00**	**0,00**	**51.041,58**
		previsione di competenza	**570.711,39**	**15.000,00**	**4.000,00**	**581.711,39**
		previsione di cassa	**626.033,34**	**15.000,00**	**4.000,00**	**637.033,34**
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***					
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	30.708,57	0,00	0,00	30.708,57
		previsione di competenza	138.932,00	10.550,00	0,00	149.482,00
		previsione di cassa	170.100,56	10.550,00	0,00	180.650,56
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	51.793,22	0,00	0,00	51.793,22
		previsione di competenza	206.468,30	0,00	9.000,00	197.468,30
		previsione di cassa	259.219,22	0,00	9.957,70	249.261,52

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1 al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***					
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**					
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	residui presunti	82.501,79	0,00	0,00	82.501,79
		previsione di competenza	345.400,30	10.550,00	9.000,00	346.950,30
		previsione di cassa	429.319,78	10.550,00	9.957,70	429.912,08
0402 Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	78.624,43	0,00	0,00	78.624,43
		previsione di competenza	342.931,00	0,00	1.000,00	341.931,00
		previsione di cassa	422.150,83	0,00	1.000,00	421.150,83
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	57.794,82	0,00	0,00	57.794,82
		previsione di competenza	270.370,96	8.183,00	0,00	278.553,96
		previsione di cassa	328.165,79	8.183,00	0,00	336.348,79
Totale Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	residui presunti	136.419,25	0,00	0,00	136.419,25
		previsione di competenza	613.301,96	8.183,00	1.000,00	620.484,96
		previsione di cassa	750.316,62	8.183,00	1.000,00	757.499,62
Totale MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***	**residui presunti**	**464.938,96**	**0,00**	**0,00**	**464.938,96**
		previsione di competenza	**2.096.466,34**	**18.733,00**	**10.000,00**	**2.105.199,34**
		previsione di cassa	**2.568.525,25**	**18.733,00**	**10.957,70**	**2.576.300,55**
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***					
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	171.556,75	0,00	0,00	171.556,75
		previsione di competenza	238.596,41	0,00	6.750,00	231.846,41
		previsione di cassa	413.106,33	0,00	6.777,28	406.329,05
Totale Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	residui presunti	172.307,23	0,00	0,00	172.307,23
		previsione di competenza	1.233.596,41	0,00	6.750,00	1.226.846,41
		previsione di cassa	1.408.856,81	0,00	6.777,28	1.402.079,53
Totale MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	**residui presunti**	**172.307,23**	**0,00**	**0,00**	**172.307,23**
		previsione di competenza	**1.233.596,41**	**0,00**	**6.750,00**	**1.226.846,41**
		previsione di cassa	**1.408.856,81**	**0,00**	**6.777,28**	**1.402.079,53**
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***					
0601 Programma 01	**Sport e tempo libero**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	66.107,85	0,00	0,00	66.107,85
		previsione di competenza	169.507,29	2.000,00	0,00	171.507,29
		previsione di cassa	235.615,14	2.000,00	0,00	237.615,14

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***					
0601 Programma 01	**Sport e tempo libero**					
Totale Programma 01	**Sport e tempo libero**	residui presunti	77.110,43	0,00	0,00	77.110,43
		previsione di competenza	531.323,05	2.000,00	0,00	533.323,05
		previsione di cassa	608.433,48	2.000,00	0,00	610.433,48
Totale MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	**residui presunti**	**94.552,46**	**0,00**	**0,00**	**94.552,46**
		previsione di competenza	**546.823,05**	**2.000,00**	**0,00**	**548.823,05**
		previsione di cassa	**641.375,51**	**2.000,00**	**0,00**	**643.375,51**
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***					
0902 Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	128.677,17	0,00	0,00	128.677,17
		previsione di competenza	288.910,00	3.000,00	0,00	291.910,00
		previsione di cassa	417.737,17	3.000,00	0,00	420.737,17
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	78.743,83	0,00	0,00	78.743,83
		previsione di competenza	25.500,00	39.817,00	0,00	65.317,00
		previsione di cassa	104.244,13	39.816,70	0,00	144.060,83
Totale Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	residui presunti	207.421,00	0,00	0,00	207.421,00
		previsione di competenza	314.410,00	42.817,00	0,00	357.227,00
		previsione di cassa	521.981,30	42.816,70	0,00	564.798,00
0904 Programma 04	**Servizio idrico integrato**					
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	2.496,12	0,00	0,00	2.496,12
		previsione di competenza	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
		previsione di cassa	2.496,12	1.500,00	0,00	3.996,12
Totale Programma 04	**Servizio idrico integrato**	residui presunti	5.546,12	0,00	0,00	5.546,12
		previsione di competenza	8.000,00	1.500,00	0,00	9.500,00
		previsione di cassa	13.546,12	1.500,00	0,00	15.046,12
Totale MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**residui presunti**	**214.839,53**	**0,00**	**0,00**	**214.839,53**
		previsione di competenza	**375.918,32**	**44.317,00**	**0,00**	**420.235,32**
		previsione di cassa	**590.929,15**	**44.316,70**	**0,00**	**635.245,85**
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**					
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	339.214,74	0,00	0,00	339.214,74
		previsione di competenza	409.300,00	50.000,00	0,00	459.300,00
		previsione di cassa	748.515,14	50.000,00	0,00	798.515,14

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1 al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**					
Totale Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	residui presunti	511.295,66	0,00	0,00	511.295,66
		previsione di competenza	1.013.822,00	50.000,00	0,00	1.063.822,00
		previsione di cassa	1.525.118,06	50.000,00	0,00	1.575.118,06
Totale MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**residui presunti**	**529.744,46**	**0,00**	**0,00**	**529.744,46**
		previsione di competenza	**1.248.181,95**	**50.000,00**	**0,00**	**1.298.181,95**
		previsione di cassa	**1.777.926,81**	**50.000,00**	**0,00**	**1.827.926,81**
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***					
1201 Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**					
Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	7.516,05	0,00	0,00	7.516,05
		previsione di competenza	135.100,00	0,00	4.000,00	131.100,00
		previsione di cassa	142.616,05	0,00	4.000,00	138.616,05
Totale Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	residui presunti	242.343,01	0,00	0,00	242.343,01
		previsione di competenza	769.526,57	0,00	4.000,00	765.526,57
		previsione di cassa	1.015.010,23	0,00	4.000,00	1.011.010,23
1204 Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	86.867,34	0,00	0,00	86.867,34
		previsione di competenza	349.163,62	624,25	0,00	349.787,87
		previsione di cassa	456.983,03	624,25	0,00	457.607,28
Totale Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	residui presunti	86.867,34	0,00	0,00	86.867,34
		previsione di competenza	349.163,62	624,25	0,00	349.787,87
		previsione di cassa	456.983,03	624,25	0,00	457.607,28
1205 Programma 05	**Interventi per le famiglie**					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	155.843,48	0,00	0,00	155.843,48
		previsione di competenza	307.156,46	0,00	9.000,00	298.156,46
		previsione di cassa	463.133,35	0,00	9.000,00	454.133,35
Totale Programma 05	**Interventi per le famiglie**	residui presunti	155.843,48	0,00	0,00	155.843,48
		previsione di competenza	317.156,46	0,00	9.000,00	308.156,46
		previsione di cassa	473.133,35	0,00	9.000,00	464.133,35
Totale MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**residui presunti**	**769.968,20**	**0,00**	**0,00**	**769.968,20**
		previsione di competenza	**2.452.862,05**	**624,25**	**13.000,00**	**2.440.486,30**
		previsione di cassa	**3.245.213,45**	**624,25**	**13.000,00**	**3.232.837,70**

Copia informatica per consultazione

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 09/07/2018

Proposta PRP - 1142 / 2018

TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	**residui presunti**	**3.303.752,11**	**0,00**	**0,00**	**3.303.752,11**
	previsione di competenza	**13.149.607,67**	**159.703,00**	**60.750,00**	**13.248.560,67**
	previsione di cassa	**16.384.788,86**	**159.702,70**	**67.659,00**	**16.476.832,56**
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**residui presunti**	**3.303.752,11**	**0,00**	**0,00**	**3.303.752,11**
	previsione di competenza	**13.149.607,67**	**159.703,00**	**60.750,00**	**13.248.560,67**
	previsione di cassa	**16.384.788,86**	**159.702,70**	**67.659,00**	**16.476.832,56**

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Copia informatica per consultazione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1142/2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	7.439.257,71								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		1.869.308,79	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		469.022,26	52.000,00	52.000,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.387.850,66	5.468.319,66	5.324.563,82	5.242.297,40	**Titolo 1** - Spese correnti	10.530.654,18	8.412.482,65	8.132.268,16	8.027.198,43
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*52.000,00*	*52.000,00*	*52.000,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	751.632,25	643.666,31	516.032,59	516.032,59					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.240.628,19	2.142.443,65	2.082.671,75	2.035.368,44					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	743.550,00	742.800,00	672.000,00	669.000,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	3.816.874,71	2.867.578,02	458.000,00	455.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali.....	9.123.661,10	8.997.229,62	8.595.268,16	8.462.698,43	**Totale spese finali.....**	14.347.528,89	11.280.060,67	8.590.268,16	8.482.198,43
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	55.500,08	55.500,00	57.000,00	32.500,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e succesive modifiche e rifinanziamenti)		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.921.511,21	1.913.000,00	1.913.000,00	1.913.000,00	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	2.073.803,59	1.913.000,00	1.913.000,00	1.913.000,00
Totale Titoli.....	11.045.172,31	10.910.229,62	10.508.268,16	10.375.698,43	**Totale Titoli.....**	16.476.832,56	13.248.560,67	10.560.268,16	10.427.698,43
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	18.484.430,02	13.248.560,67	10.560.268,16	10.427.698,43	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	16.476.832,56	13.248.560,67	10.560.268,16	10.427.698,43
Fondo di cassa finale presunto	2.007.597,46								

Copia informatica per consultazione

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1142/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio esercizio		7.439.257,71			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		52.000,00	52.000,00	52.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		8.254.429,62	7.923.268,16	7.793.698,43
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		8.412.482,65	8.132.268,16	8.027.198,43
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*52.000,00*	*52.000,00*	*52.000,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilita'			*193.000,00*	*193.000,00*	*173.000,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		3.000,00	3.000,00	3.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		55.500,00	57.000,00	32.500,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquiditÃ (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**-164.553,03**	**-217.000,00**	**-217.000,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTODEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		30.308,79	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		180.560,00	217.000,00	*217.000,00*
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		46.315,76	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica per consultazione

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1142/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.839.000,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		417.022,26	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		742.800,00	672.000,00	669.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		180.560,00	217.000,00	217.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		46.315,76	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		2.867.578,02 *0,00*	458.000,00 *0,00*	455.000,00 *0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivitÃ finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		3.000,00	3.000,00	3.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica per consultazione

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1142/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termini	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE **W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica per consultazione

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

(da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio)

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	52.000,00	52.000,00	52.000,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	417.022,26	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	**(+)**	**469.022,26**	**52.000,00**	**52.000,00**
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**(+)**	**5.468.319,66**	**5.324.563,82**	**5.242.297,40**
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	**(+)**	**643.666,31**	**516.032,59**	**516.032,59**
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	**(+)**	**2.142.443,65**	**2.082.671,75**	**2.035.368,44**
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	**(+)**	**742.800,00**	**672.000,00**	**669.000,00**
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita finanziarie	**(+)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI	**(+)**	**1.625.000,00**	**0,00**	**0,00**
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	8.360.482,65	8.080.268,16	7.975.198,43
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	52.000,00	52.000,00	52.000,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilita di parte corrente	(-)	193.000,00	193.000,00	173.000,00
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	**(-)**	**8.219.482,65**	**7.939.268,16**	**7.854.198,43**
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.867.578,02	458.000,00	455.000,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' in c/capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	**(-)**	**2.867.578,02**	**458.000,00**	**455.000,00**
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attivita finanziaria (L=L1 + L2)	**(-)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	**(-)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		**4.191,21**	**250.000,00**	**205.500,00**

Copia informatica per consultazione

		Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2018 - 2020 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.25 DEL 26.02.2018					
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	**Programmi**	**OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2018 - 2020 PEG/ PDO APPROVATO CON D.G.C. N. 63 del 04/06/2018**	**RESPONSABILE**	**STATO DI ATTUAZIONE ALLA DATA DI VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DELL'ESERCIZIO 2018**
Servizi Istituzionali e generali di gestione	**1**						
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Intera Amministrazione	Tutti i settori dell'Ente	Attuazione del Piano Triennale Anticorruzione (P.T.P.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati - Inserito con il DUP 2017 - 2019	OB. 4/2018 - PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2018/2020 E NUOVO REGOLAMENTO GDPR	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - approvato il PTCP - Effettuata l'analisi del contesto e la condivisione del percorso - Nominato il DPO
					OB. 10/2018 - CENSIMENTO AGID AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE DEL PATRIMONIO ICT DELLE AMMINISTRAZIONI	NADIA MARASTONI	Compilato e inviato ad AGID entro i termini fissati dalle disposizioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale
					OB. 12/2018 - PROGETTO GDPR - SERVIZIO DI ASSESSMENT E GAP ANALYSIS TECNICO INFORMATICO	NADIA MARASTONI	Con determinazione di impegno di spesa n.220/2018 affidato il servizio di valutazione tecnico informatica del sistema informatico comunale ai fini della protezione dei dati personali, come da GDPR Regolamento europeo UE/2016/679. In corso le attività di valutazione in argomento.
					OB. 13/2018 - CONFIGURAZIONE, COLLAUDO E AVVIO SIOPE + DA LUGLIO 2018	NADIA MARASTONI	Attività di configurazione e collaudo eseguite durante i mesi di Maggio e Giugno 2018. Svolte le attività di formazione del personale. Dal 01 Luglio 2018 il Comune invierà digitalmente mandati reversali di incasso e mandati di pagamento alla piattaforma digitale SIOPE+ gestita dalla Banca d'Italia che li reinvierà al Tesoriere comunale, in ottemperanza alle specifiche AGID (Agenzia per l'Italia Digitale)
					OB. 20/2018 - PIANO STRAORDINARIO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E ATTUAZIONE DEL D. LGS. 175/2016 E DECRETO CORRETTIVO	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - effettuate le comunicazioni previste dal decreto al MEF - raccolta dei dati di bilancio delle partecipate dirette e delle principali informazioni in vista della predisposizione del piano periodico di razionalizzazione delle società partecipate.
					OB. 7/2018 - NUOVE SEZIONI ELETTORALI	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - data prevista di realizzazione entro il 31/12/2019.
					OB. 8/2018 - BUONI PASTO	SARA BADARI	Obiettivo realizzato approvata la disciplina dei buoni pasto e sottoscritto CCDI per la vigilanza - Gestione dei buoni pasto attivata
					OB. 9/2018 - CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018 - 2021	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - E' stato costituito l'ufficio UCC e sono stati individuati i rilevatori e i coordinatori e attuata la formazione.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai	Vari Settori	Ottimizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del comune e della programmazione finanziaria - Inserito con il DUP 2017 - 2019	OB. 11/2018 - GRADO DI AVANZAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE COMUNALI IN EXCEL CON LA PRODUZIONE DI PROSPETTI ANALITICI SETTORIALI RIELABORABILI	NADIA MARASTONI	Vengono presentati mensilmente alla Giunta e ai Responsabili di P.O. (che hanno costante accesso informatico on line alla situazione contabile di bilancio comunale), report analitici settoriali rielaborabili, recanti il grado di avanzamento delle entrate e delle spese comunali
					OB. 13/2018 - CONFIGURAZIONE, COLLAUDO E AVVIO SIOPE + DA LUGLIO 2018	NADIA MARASTONI	Attività di configurazione e collaudo eseguite durante i mesi di Maggio e Giugno 2018. Svolte le attività di formazione del personale. Dal 01 Luglio 2018 il Comune invierà digitalmente mandati reversali di incasso e mandati di pagamento alla piattaforma digitale SIOPE+ gestita dalla Banca d'Italia che li reinvierà al Tesoriere comunale, in ottemperanza alle specifiche AGID (Agenzia per l'Italia Digitale)
					OB. 14/2018 - SPAZI FINANZIARI 2018 E 2019 PER REALIZZARE OPERE PUBBLICHE	NADIA MARASTONI	Ottenuti spazi finanziari per il 2018 di € 1.625.000,00 per la realizzazione di opere pubbliche
					OB. 19/2018 - ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, DEL CONTROLLO DI GESTIONE E SULLE PARTECIPATE	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - Elaborati indicatori di attività e risultato sulla base dell'attività 2017 da condividere e aggiornare con i responsabili per l'anno 2018 (attività prevista per luglio 2018) - effettuati controlli periodici sull'andamento delle società partecipate
					OB. 27/2018 - ADESIONE AL NODO NAZIONALE DEI PAGAMENTI *PAGOPA* E NUOVO SISTEMA PAGAMENTO TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI	KATIA PUTTINI	Obiettivo realizzato con l'adesione a PAGOPA
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi,	Vari Settori	Sperimentare forme di gestione associata dei servizi nell'ottica della Grande Mantova;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze,	Vari Settori	Concretizzare il motto "meno Comune e più Comunità" attraverso confronti periodici con la popolazione;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze,	Vari Settori	Istituire le giornate del cittadino per premiare esperienze utili alla collettività o progetti di cittadinanza attiva;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi,	Vari Settori	Riorganizzare l'ufficio delle Entrate Comunali;	OB. 18/2018 - ISTITUZIONE DEL SERVIZIO ENTRATE COMUNALI - OBIETTIVO 2015 - ANNUALITA'2018	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - effettuata l'analisi normativa e definito lo sviluppo dell'ulteriore attività da affidare ad ASEP Srl.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Promuovere il costante aggiornamento del personale;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi,	Vari Settori	Istituire un portale che metta in rete le iniziative delle singole associazioni per favorire l'interscambio di idee e informazioni.			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi,	Vari Settori	Rendere il maggior numero di procedimenti fruibili via web;	OB. 1/2018 - AGGIORNAMENTO DEL SITO COMUNALE	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018
					OB. 5/2018 - PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE E GESTIONE DEL DOCUMENTO INFORMATICO	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - prevista l'attuazione della fase 1 entro il mese di settembre 2018
					OB. 2/2018 - ANPR DAT	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - ottenuta la smart card per ANPR dalla Prefettura
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di	Vari Settori	Incrementare le aree pubbliche dove diffondere gratuitamente l'accesso ad internet;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di	Vari Settori	Avviare la digitalizzazione dell'archivio storico comunale;	OB. 3/2018 - IMPLEMENTAZIONE ARCHIVIO DI MONTATA CARRA	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - in fase di elaborazione la proposta di scarto documentale
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	~~Sarà riorganizzata la società ASEP Spa quale braccio operativo per attuare le politiche del Comune ed il suo ruolo verrà riqualificato nei settori strategici dell'Innovazione del Risparmio Energetico per fornire ai cittadini servizi sempre al passo con i tempi. MODIFICARE~~	OB. 6/2018 - AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI IN CONCESSIONE	SARA BADARI	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - in corso di realizzazione - data prevista di realizzazione entro il 30/9/2018
					OB. 21/2018 - REVISIONE DELLE CONVENZIONI IN ESSERE CON ASEP SRL IN ATTUAZIONE DEL PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - In questi mesi è proseguita l'analisi delle convenzioni in scadenza nell'esercizio 2018, in particolare della convezione per la gestione dell'Asilo Nido comunale
					OB. 23/2018 - NUOVA CONVENZIONE CON SOCIETA' A.SE.P. SRL PER LA GESTIONE DEL SERVZIO DI ASILO NIDO COMUNALE: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E ADESIONE MISURA NIDI GRATIS	KATIA PUTTINI	Obiettivo in corso di realizzazione come da programmazione: deve essere approvata dal consiglio comunale la nuova convenzione nel mese di luglio e con delibera di giunta n. 77 in data 04/07/2018 è stata approvata l'adesione alla misura "Nidi Gratis" per l'anno 2018/2019
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi,	Vari Settori	Sarà implementato, progressivamente nel tempo, il Sistema Informativo Territoriale (SIT) per avere una competa mappatura digitale del nostro territorio;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di	Vari Settori	Verranno realizzati nuovi corsi di Alfabetizzazione informatica, anche attraverso strumenti di E-Learning, per fornire a tutti i cittadini le competenze per l'accesso ai nuovi servizi informatici;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di	Vari Settori	~~Riorganizzare le attività di A.SE.P. proponendo nuove linee di sviluppo legate all'innovazione, alle energie alternative e al risparmio energetico;~~			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Predisporre un documento annuale di indirizzo alle società partecipate;	OB. 19/2018 - ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, DEL CONTROLLO DI GESTIONE E SULLE PARTECIPATE	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - Elaborati indicatori di attività e risultato sulla base dell'attività 2017 da condividere e aggiornare con i responsabili per l'anno 2018 (attività prevista per luglio 2018) - effettuati controlli periodici sull'andamento delle società partecipate
					OB. 20/2018 - PIANO STRAORDINARIO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E ATTUAZIONE DEL D. LGS. 175/2016 E DECRETO CORRETTIVO	ANGELA DEL BON	Attuata l'attività programmata con il PDO 2018 - effettuate le comunicazioni previste dal decreto al MEF - raccolta dei dati di bilancio delle partecipate dirette e delle principali informazioni in vista della predisposizione del piano periodico di razionalizzazione delle società partecipate.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Proporre alla farmacia Comunale l'attivazione del servizio Pharma Express per la consegna dei medicinali a domicilio per le fasce di cittadini più in difficoltà.			
Ordine pubblico e sicurezza	**3**						
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Potenziare l'attività della polizia municipale sul territorio a favore della sicurezza dei cittadini in collaborazione con tutte le forze dell'ordine; - ATTIVAZIONE DEL NUCLEO DI POLIZIA AMBIENTALE	OB. 15/2018 - SISTEMA DI CONTROLLO DEL TERRITORIO: SICUREZZA URBANA	CRISTINA MASIOLI	Obiettivo in fase di realizzazione come da programmazione: Fase 1 - stipula convenzione con associazione di vicinato predisposti gli atti e convenzione in fase di sottoscrizione; Fase 2: stipula convenzione con le GEV predisposta: predisposta la convezione di imminente approvazione da parte della Giunta comunale.
					OB. 17/2018 - CONTROLLO DEL TERRITORIO E SICUREZZA STRADALE	CRISTINA MASIOLI	Obiettivo in fase di realizzazione come da programmazione del PEG/PDO 2018 - Fase 1 : individuazione delle strade dove pianificare l'azione di controllo; attività svolta come programmato: Fase 2: calendarizzazione mensile dei controlli: come da programma, è stato predisposta la calendarizzazione mensile dei controlli.
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Progettare iniziative per favorire il consolidamento delle relazioni sociali tra vicini di casa;			
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Riavvicinare la Polizia Locale ai cittadini.	OB. 17/2018 - CONTROLLO DEL TERRITORIO E SICUREZZA STRADALE	CRISTINA MASIOLI	Obiettivo in fase di realizzazione come da programmazione del PEG/PDO 2018 - Fase 1 : individuazione delle strade dove pianificare l'azione di controllo; attività svolta come programmato: Fase 2: calendarizzazione mensile dei controlli: come da programma, è stato predisposta la calendarizzazione mensile dei controlli.
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Ammodernare e rendere più efficiente il parco delle videocamere distribuite sul territorio;			
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura, estorsione e ludopatia, sostenere le associazioni che si battono per la legalità.	OB. 25/2018 - PROGETTO SULLA CAMPAGNA INFORMATIVA CONTRO LE VARIE FORME DI DIPENDENZA - LUDOPATIA	KATIA PUTTINI	L'obiettivo è in corso di realizzazione secondo la programmazione del PEG/PDO 2018 per la parte di competenza – restano da definire le fasi attuative da parte dell'Amministrazione
Istruzione e diritto allo studio	**4**						
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Rendere visibile e presente il dialogo fra i soggetti titolati all'azione educativa: la famiglia, la scuola, le associazioni e gli enti presenti sul territorio, recuperare il felice paradigma che non risolve l'azione dell'amministrazione in solo recupero delle risorse.			

Copia informatica per consultazione

		Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2018 - 2020 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.25 DEL 26.02.2018					
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	**Programmi**	**OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2018 - 2020 PEG/ PDO APPROVATO CON D.G.C. N. 63 del 04/06/2018**	**RESPONSABILE**	**STATO DI ATTUAZIONE ALLA DATA DI VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DELL'ESERCIZIO 2018**
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Garantire continuità operativa: costruire un progetto educativo a misura di minori significa porsi il problema della continuità dell'intervento con loro e nei loro significa anche cedere potere affinché, per la parte che loro compete, possano rendere esigibile il diritto enunciato a partecipare.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con interventi indispensabili di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere con la lucida prospettiva che gli interventi siano non sempre correttivi, ma progettati in partenza. Colloquiare con i soggetti che degli edifici fanno uso giornaliero per dare senso educativo al proprio operare.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Promuovere la vita dei parchi con la possibilità di ripensarne l'organizzazione attraverso il contributo diretto delle bambine, dei bambini delle ragazze e dei ragazzi. Sviluppare sperimentazioni che permettano di usare questi luoghi come teche scientifiche, come laboratori di verde all'aperto ed accrescere la presenza dell'acqua.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Favorire le iniziative che permettano ai ragazzi alle ragazze di "adottare" un bene del loro quartiere, ma anche del loro paese, sperimentando anche in questo contesto quella delega dei poteri che riconosca il desiderio di partecipazione traducibile in decisioni.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Consegnare alle scuole ed ai giovani l'uso delle piazze cittadine nei momenti di celebrazione comunitaria (25 Aprile, 1Maggio, 27 Gennaio, 25 Novembre ecc.). La preparazione dei momenti attraverso l'incontro di generazioni diverse valorizza il senso della testimonianza in una scuola aperta al contributo di tutti			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Organizzare iniziative di formazione con i ragazzi verso nonni e genitori su tecnologie e altro.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Costruire una rete che permetta di condividere esperienze e progetti riferiti alle varie realtà scolastiche, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo istituto.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Coinvolgere associazioni e mondo del volontariato per realizzare nelle scuole progetti significativi.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Riprendere il percorso di formazione continua dei genitori che abbia caratteristica di diffusione territoriale,			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	- Favorire, anche attraverso iniziative in continuità, la relazione sociale fra i bambini (mercatino dei giocattoli, delle figurine, delle collezioni, ...) .	OB. 26/2018 - CRED ESTIVO 2018	KATIA PUTTINI	Obiettivo attua: Servizio regolarmente affidato dall'11/06 al 31/08 con gara d'appalto e CRED attivato
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Razionalizzare l'edilizia scolastica attraverso una ridefinizione degli spazi che tenga conto della crescita della popolazione e della qualità dell'offerta formativa;	OB. 30/2018 - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO (TRA LE QUALI: SCUOLA MEDIA II STRALCIO, MATERNA DI VIA TREVES, ASILO NIDO, PALESTRA DI VIA EINAUDI)	ROSANNA MOFFA	I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA 2 STRALCIO E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA VIA TREVES SONO INIZIATI AGLI INIZI DI GIUGNO COME DA PREVISIONI. IN MERITO ALLE OPERE DI MIGLIORAMENTO SISMICO ASILO NIDO E PALESTRA VIA EINAUDI NEL CONSIGLIO COMUNALE DI GIUGNO SONO STATE INSERITE NEL BILANCIO CON IDONEO FINANZIAMENTO AVANZO MEF.
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Potenziare l'utilizzo delle nuove tecnologie nelle strutture della scuola primaria e secondaria attraverso la diffusione di collegamenti internet stabili e veloci;	OB. 27/2018 - ADESIONE AL NODO NAZIONALE DEI PAGAMENTI *PAGOPA* E NUOVO SISTEMA PAGAMENTO TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI	KATIA PUTTINI	Obiettivo in corso di realizzazione come da programmazione: deve essere approvata dal consiglio comunale la nuova convenzione nel mese di luglio e con delibera di giunta n. 77 in data 04/07/2018 è stata approvata l'adesione alla misura "Nidi Gratis" per l'anno 2018/2019
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari	Vari Settori	Fare del Piano Diritto allo Studio (PDS) un elemento qualificante delle politiche a sostegno della didattica.	OB. 22/2018 - PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.A. 2018/2019 - PROGETTO DI SUPPORTO E ASSISTENZA ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO	KATIA PUTTINI	Obiettivo in corso di realizzazione: richiesti i dati necessari alla stesura del piano all'Istituto
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**5**						
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Serve recuperare una governance e una politica per la cultura che sia trasparente, inclusiva rispetto a tutte le generazioni e fondata su precise competenze. Occorre mettere a disposizione luoghi ed energie per gruppi e associazioni che debbono trovare nel Comune un riferimento e un coordinamentoIrrinunciabili in tutto ciò il contributo delle scuole e degli attori che la compongono.			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione,	Vari Settori	Comitato legalità			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Comitato per le pari opportunità			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e	Vari Settori	Valorizzare i Gruppi e le Associazioni culturali presenti sul territorio comunale con la finalità, di diffondere la conoscenza del patrimonio storico e architettonico di Porto Mantovano;			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione,	Vari Settori	Consolidare i corsi per adulti per assicurare opportunità di formazione;			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari	Vari Settori	Riqualificare il parco Cà Rossa dotandolo di strutture permanenti per manifestazioni culturali e ricreative (feste estive, teatro all'aperto, chiosco, ecc.);	OB. 30/2018 - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO	ROSANNA MOFFA	L'UFFICIO TECNICO STA COMPLETANDO LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEL CAMPO IN ERBA SINTETICA A CA' ROSSA.
Politiche giovanili, sport e tempo libero	**6**						
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Creazione di una sala musica per i giovani;	OB. 30/2018 - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO (TRA LE QUALI: REALIZZAZIONE SALA POLIVALENTE)	ROSANNA MOFFA	IN DATA 26 GIUGNO è STATO CONSEGNATO IL PROGETTO DEFINITIVO DELLA SALA POLIVALENTE SERVIZI E CUCINE E SONO IN CORSO DI ACQUISIZIONE TUTTI I PARERI
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Costituzione di un "Centro di Ascolto" che rappresenti un nodo della rete di interventi legati alle politiche giovanili del territorio. Il centro di ascolto avrà come obiettivo primario la prevenzione del disagio e sarà il luogo di aggregazione per sviluppare creatività e progettualità, che si integrerà con il servizio di biblioteca;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Programmazione con i giovani e le associazioni che li rappresentano di iniziative socio-culturali in un'ottica di stretta collaborazione ed ascolto fattivo;	OB. 24/2018 - PROGETTO DI PORTO IN PORTO - PERCORSI DI COESIONE SOCIALE - 1^ BANDO DELLA FONDAZIONE DELLA COMUNITA' MANTOVANA ONLUS - PROSECUZIONE DEL PROGETTO	KATIA PUTTINI	Obiettivo raggiunto per quanto di competenza del servizio
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione di aree "free SIAE" per esibizioni artistiche tramite prenotazione e previa iscrizione presso il Comune;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione di occasioni nelle quali pubblicizzare e divulgare alla cittadinanza risultati di qualità ottenuti dai giovani del Comune in campo culturale, sportivo, formativo;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Borse di studio e borse lavoro;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione e sostegno della partecipazione e del protagonismo giovanile.			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Armonizzare l'utilizzo di tutte le strutture sportive esistenti, in convenzione con le società sportive, per consentirne l'accesso al maggior numero di utenti;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Completare il Centro sportivo Ca' Rossa con la realizzazione di campi sportivi (beach-volley, ecc);			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Rifare l'impianto d'illuminazione del campo di calcio di Soave;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Favorire l'accesso alla piscina da parte dei portatori di handicap;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Realizzare un campo da calcio a Montata Carra;			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Strutturare alcuni parchi di Porto per utilizzarli come "palestre a cielo aperto" per tutti i cittadini di Porto; valorizzare la Palestra "Pertini" in modo che possa diventare un luogo fruibile tutto l'anno anche per attività ricreative musicali teatrali			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Potenziare e differenziare l'attività del Drasso Park in collaborazione con il gestore e con le Associazioni di Volontariato			
Turismo	**7**						
Turismo	7	Sindaco	Vari Settori	Valorizzare l'Oasi di Soave situata nel cuore del Parco del Mincio. Promuovere l'interazione tra Comune, Parco del Mincio e associazionismo locale per valorizzare il territorio di Soave e le sue eccellenze ambientali, attraverso interventi e manifestazioni che si aggiungano alla Fiera della Bicicletta Roundbike, utilizzando anche la ciclovia Mantova-Peschiera come occasione di interazione per la crescita e valorizzazione della Frazione.			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**8 e 9**						
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, [illegible] Ecologia	Vari Settori	Migliorare la raccolta differenziata domiciliare e promuovere interventi e informazione per ridurre ulteriormente la produzione di rifiuti, puntando all'obiettivo dei cosiddetti "rifiuti zero", anche con ulteriore promozione del compostaggio domestico;			

Copia informatica per consultazione

		Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2018 - 2020 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.25 DEL 26.02.2018					
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	**Programmi**	**OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2018 - 2020 PEG/ PDO APPROVATO CON D.G.C. N. 63 del 04/06/2018**	**RESPONSABILE**	**STATO DI ATTUAZIONE ALLA DATA DI VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DELL'ESERCIZIO 2018**
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	ulteriore limitazione dell'occupazione di suolo agricolo con nuove edificazioni, prevedendo possibilmente l'utilizzo delle sole aree interne di completamento già individuate, quindi proponiamo di:			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Attuare uno sviluppo territoriale concordato all'interno del progetto dell'Unione dei Comuni della Grande Mantova;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Privilegiare nel prossimo PGT la valorizzazione e il recupero delle aree dismesse e degli edifici fatiscenti, puntando ad annullare l'occupazione di nuovo terreno agricolo;	OB. 28/2018 - FASE SUCCESSIVA ALL'APPROVAZIONE DEL PGT - GESTIONE PIANI ATTUATIVI	ROSANNA MOFFA	IN DATA 29/5/2018 E' STATO ADOTTATO IL PIANO ATTUATIVO AT_013 VILLA FAVORITA. IN DATA 4/6/2018 è STATO AVVIATO IL PROCEDIMENTO DEL SUAP AKROS PER AMPLIAMENTO EDIFICIO PRODUTTIVO. NELLE PROSSIME SETTIMANE E' PREVISTA L'ADOZIONE DEL PDR CORTE BAITONE E DEL PIANO ATTUATIVO SPINOSA. IN FASE DI ISTRUTTORIA LA VARIANTE ALL'AT_025 CORTE TEZZE
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Proseguire le sollecitazioni per il recupero dell'area ex Facep;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Promuovere l'interazione tra Comune, Parco del Mincio e associazionismo locale per valorizzare il territorio di Soave e le sue eccellenze ambientali, attraverso interventi e manifestazioni che si aggiungano alla Fiera della Bicicletta Roundbike, utilizzando anche la ciclovia Mantova-Peschiera come occasione di interazione per la crescita e valorizzazione della Fruizione;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Proseguire e intensificare il monitoraggio delle coperture con presenza di amianto, sollecitandone la dismissione o la messa in sicurezza, anche attraverso la costituzione di gruppi di acquisto che possano limitare i costi di rimozione e smaltimento.			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	diminuire il livello di emissioni inquinanti in atmosfera. Gli interventi che prevediamo sono: INSERITA ATTIVAZIONE NUCLEO POLIZIA AMBIENTALE			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Puntare alla qualità dei nuovi fabbricati e delle nuove lottizzazioni, dal punto di vista del risparmio energetico e dei servizi innovativi, come previsto nell'Allegato Energetico al Regolamento Edilizio;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Coinvolgere AATO e ~~ASEP~~ per lo studio e progettazione dell'alimentazione e gestione del secondo circuito idrico, per l'acqua non pregiata, per i nuovi insediamenti;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	L'Amministrazione comunale si impegna nei confronti di AATO e del nuovo gestore a far si che gli investimenti previsti nel piano industriale provinciale di AATO relativo al ciclo idrico vengano realizzati in tempi utili brevi (potenziamento rete idrica Bancole Nord, collegamento a Spinosa) - così emendato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20/07/2015			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	L'Amministrazione comunale si impegna nei confronti di AATO e del nuovo gestore a far si che gli investimenti previsti nel piano industriale provinciale di AATO relativo al ciclo idrico vengano realizzati in tempi utili brevi (potenziamento rete idrica Bancole Nord, collegamento a Spinosa) - così emendato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20/07/2015			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Incentivare gruppi d'acquisto per i pannelli fotovoltaici;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Implementazione di coperture Wi-fi e pannelli a messaggio variabile nella nuova rete costituita dai lampioni stradali che verranno installati;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Richiedere, in accordo con altri Comuni aderenti al Patto di Sindaci, finanziamenti europei, una volta approvato il PAES dalla Commissione Europea, per interventi strutturali sugli edifici pubblici per il loro miglioramento energetico;	OB. 31/2018 - PROGETTO TERRITORI VIRTUOSI: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' PUBBLICA	ROSANNA MOFFA	LA ESCO STA LAVORANDO PER PROCEDERE NELLA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI E ANALISI PROPEDEUTICHE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER LA GESTIONE CALORE.
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Dare attuazione alla gara pubblica per la gestione del calore negli edifici pubblici, per il risparmio dei costi di manutenzione e riscaldamento e la riduzione di emissioni di CO2	OB. 32/2018 - REVISIONE INVENTARIO RETI GAS IN FUNZIONE DELLA GESTIONE ASSOCIATA DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE E LA SUCCESSIVA GESTIONE DEL SERVIZIO	ROSANNA MOFFA	NELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DI META' GIUGNO E' STATA INSERITA IN BILANCIO LA PREVISIONE DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AL PROFESSIONSITA PER LA REVISIONE DELL'INVENTARIO DELLE RETI GAS. E' IN CORSO L'AFFIDAMENTO.
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Sostituire progressivamente i veicoli comunali con veicoli a basso impatto ambientale;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Proporre uno studio mirato a realizzare la diagnosi energetica degli edifici comunali.	OB. 31/2018 - PROGETTO TERRITORI VIRTUOSI: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' PUBBLICA	ROSANNA MOFFA	LA ESCO STA LAVORANDO PER PROCEDERE NELLA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI E ANALISI PROPEDEUTICHE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER LA GESTIONE CALORE.
Trasporti e diritto alla mobilità	**10**						
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Redigere e realizzare un preciso programma di asfaltature e sistemazione dei marciapiedi su tutto il territorio comunale (quartiere Palazzina, quartiere via Martiri di Bologna-via Moro, quartiere Mantovanella, Spinosa, ecc.);			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Realizzare passaggi pedonali rialzati per limitare la velocità di percorrenza delle strade;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori	Vari Settori	Realizzare l'illuminazione del campo da calcio di Soave;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori	Vari Settori	Riqualificare completamente piazza Roma e via Libertà a Soave;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici,	Vari Settori	Dare attuazione alla gestione integrata per l'illuminazione pubblica rinnovando buona parte degli apparati ed includendo aree non ancora servite come strada Circonvallazione Est;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici,	Vari Settori	Realizzare un collegamento tra la ex SS Cisa e la ciclabile per Peschiera utilizzando il tracciato esistente sulla sponda del diversivo;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori	Vari Settori	Collegare segmenti di ciclabili esistenti;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica	Vari Settori	Realizzazione di un'area attrezzata per camper e di un ponte ciclo-pedonale sul Mincio verso Rivalta, in accordo con il Comune di Rodigo e il Parco del Mincio;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Attuare la riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso gli specifici finanziamenti europei legati al PAES.	OB. 31/2018 - PROGETTO TERRITORI VIRTUOSI: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' PUBBLICA	ROSANNA MOFFA	LA ESCO STA LAVORANDO PER PROCEDERE NELLA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI E ANALISI PROPEDEUTICHE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER LA GESTIONE CALORE.
Soccorso civile	**11**						
Soccorso civile	11	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Valorizzare il Gruppo di Protezione civile comunale e aggiornamento del Piano di Emergenza comunale per la protezione civile			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	**12**						
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Studiare modalità che consentano agevolazioni per le famiglie in difficoltà o numerose o che al loro interno abbiano situazioni di forte disagio sociale. Fondamentale sarà il coinvolgimento di tante componenti del territorio tra cui associazioni di categoria, imprese, esercizi commerciali, associazioni di volontariato e naturalmente il Comune;	OB. 25/2018 - PROGETTO SULLA CAMPAGNA INFORMATIVA CONTRO LE VARIE FORME DI DIPENDENZA - LUDOPATIA	KATIA PUTTINI	L'obiettivo è in corso di realizzazione secondo la programmazione del PEG/PDO 2018 per la parte di competenza – restano da definire le fasi attuative da parte dell'Amministrazione
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Potenziare la Consulta della famiglia;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Incrementare l'attenzione alle esigenze della cittadinanza anziana in termini di assistenza e di supporto specifico;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Proseguire con le iniziative tese a mantenere la persona anziana nel proprio contesto familiare (Pharma express, assistenza domiciliare, accompagnamento);			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Potenziare lo sportello "I Care" prevedendo momenti di ricevimento dedicati alla popolazione "over 65";			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Programmare con i cittadini tutte le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età ~~tra cui i soggiorni climatici~~, in un'ottica di stretta collaborazione ed ascolto fattivo.			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Promuovere progetti di agricoltura sociale (introdurre in collaborazione con ufficio Servizi Sociali, Associazioni, Scuole, gli orti sociali, veri e propri luoghi di incontro e di integrazione intergenerazionale, per i giovani, gli anziani, le famiglie, i lavoratori, i disoccupati, le persone di diversa origine sociale e nazionalità. Ortaggi sani coltivati nel proprio orto permettono una dieta variata, il contatto con il ciclo di crescita naturale e la creatività del giardinaggio stimolano i sensi. I rapporti personali e la convivialità all'interno del gruppo evitano l'isolamento.			

Copia informatica per consultazione

		Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2018 - 2020 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.25 DEL 26.02.2018					
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	**Programmi**	**OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2018 - 2020 PEG/ PDO APPROVATO CON D.G.C. N. 63 del 04/06/2018**	**RESPONSABILE**	**STATO DI ATTUAZIONE ALLA DATA DI VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DELL'ESERCIZIO 2018**
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Ampliare la sede dell'associazione di volontariato Porto Emergenza;	OB. 30/2018 - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO (TRA LE QUALI: AMPLIAMENTO SEDE PORTO EMERGENZA)	ROSANNA MOFFA	NELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DI META' GIUGNO E' STATA INSERITA LA PREVISIONE PER ADEGUAMENTO COMPETENZE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DI PORTO EMERGENZA CHE VERRA' CONSEGNATO NELLE PROSSIME SETTIMANE
Sviluppo economico e competitività	**14**						
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Semplificare al massimo la burocrazia e ridurre i tempi di attesa, potenziando lo sportello unico delle attività produttive (SUAP);	OB. 16/2018 - AGGIORNAMENTO BANCA DATI SUAP	CRISTINA MASIOLI	Obiettivo in corso di realizzazione come programmato con il PEG/PDO 2018 - Fase 1 : predisposizione delle procedure per la realizzazione dei flussi informativi realizzata come da programma; fase 2: attuazione delle nuove procedure relativamente alle pratiche "impresainungiorno" realizzata come da programma, fase 3: rendicontazione mensile: a partire dal mese di maggio sono state effettuate le prime rendicontazioni mensili dei procedimenti arrivati nella piattaforma "impresainungiorno".
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Favorire l'accesso al credito per le imprese esistenti e studiare soluzioni di microcredito per le nuove imprese;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Offrire un supporto alla neoimprese nei primi anni di vita con l'ausilio di esperti in materia di gestione aziendale e marketing;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Eseguire una mappatura delle esigenze formative delle imprese e dei loro collaboratori con particolare attenzione ai percorsi di riqualificazione per chi ha perso il lavoro;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Valutare l'opportunità di adottare i necessari provvedimenti per favorire la possibilità di rateizzare i proventi a costruire in relazione allo stato d'avanzamento dei lavori;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Promuovere il Parco del Mincio, anche a fini turistici.			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	· Attivare uno sportello informativo su bandi e finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per gli start-up di nuove imprese giovanili capace di far incontrare domanda ed offerta di lavoro;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	· Attivare uno sportello informativo mirato a far incontrare domanda ed offerta di lavoro;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	· Istituire "borse lavoro" per l'inserimento dei giovani nelle aziende;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	· Dare vita ad esperienze di coworking;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	· Proporre progetti di passaggio generazionale delle imprese per far conoscere i "vecchi mestieri" ai giovani.			
				Documenti di programmazione inclusi nel DUP 2018 - 2020			
Tuttte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Programmazione del fabbisogno di personale			
Tuttte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Piano triennale dei lavori pubblici	OB. 14/2018 - SPAZI FINANZIARI 2018 E 2019 PER REALIZZARE OPERE PUBBLICHE	NADIA MARASTONI	Ottenuti spazi finanziari per il 2018 di € 1.625.000,00 per la realizzazione di opere pubbliche
					OB. 30/2018 - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO	ROSANNA MOFFA	I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA 2 STRALCIO E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA VIA TREVES SONO INIZIATI AGLI INIZI DI GIUGNO COME DA PREVISIONI. IN MERITO ALLE OPERE DI MIGLIORAMENTO SISMICO ASILO NIDO E PALESTRA VIA EINAUDI NEL CONSIGLIO COMUNALE DI GIUGNO SONO STATE INSERITE NEL BILANCIO CON IDONEO FINANZIAMENTO AVANZO MEF. IN DATA 26 GIUGNO E' STATO CONSEGNATO IL PROGETTO DEFINITIVO DELLA SALA POLIVALENTE SERVIZI E CUCINE E SONO IN CORSO DI ACQUISIZIONE TUTTI I PARERI. . NELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DI META' GIUGNO E' STATA INSERITA LA PREVISIONE PER ADEGUAMENTO COMPETENZE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DI PORTO EMERGENZA CHE VERRA' CONSEGNATO NELLE PROSSIME SETTIMANE L'UFFICIO TECNICO STA COMPLETANDO LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEL CAMPO IN ERBA SINTETICA A CA' ROSSA. PER PIAZZA ALLENDE SI E' IN ATTESA DI COMUNICAZIONI DEL PIA PER PROCEDERE NELLA REDAZIONE DEL PROGETTO. IL PROGETTO DELLE ASFALTATURE VERRA' REDATTO DALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE NEI PROSSIMI MESI.
Tuttte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Piano triennale delle Valorizzazioni e alienazioni immobiliari	OB. 29/2018 - ADEMPIMENTI DI CUI AL CAPO II DELLA L.R. 7/2012 - DISCIPLINA COMUNALE DEL SOTTOSUOLO. REDAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'USO DEL SOTTOSUOLO E FORMAZIONE DEL CATASTO DEL SOTTOSUOLO	ROSANNA MOFFA	L'OBIETTIVO E' PREVISTO PER IL 2019

Copia informatica per consultazione

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento Luglio 2018. Punto 3.3 allegato 4-2 Principio applicato di contab. finanziaria (esempio 5)

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento: 2012-2016	2012	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	media	complemento a 100	Previsioni 2018	Accertato conto competenza al 19.06.2018 / Incassato conto competenza al 19.06.2018	Accantonam obbligatorio 2018	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2018	Tipologia
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	accertamenti emessi dal Settore Tributi (dato extracontabile)	375.277,71	376.294,00	231.331,30	192.773,00	190.352,31							
		accertamenti contabili	241.111,78	93.046,99	156.114,36	192.773,00	190.352,31			150.000,00	144.388,77	59.231,6593	82.000,00	10101
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	247.639,31	40.428,18	83.421,36	45.467,91	169.478,79				144.388,77			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			72.000,00	147.305,09	20.873,52	60,51	39,49					
4500	Oneri permesso di costruire	accertamenti*	250.792,90	521.660,75	353.202,46	294.122,33	294.491,17			350.000,00	148.346,45	0,0000	0,00	40500
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	250.792,90	521.660,75	300.143,49	294.122,33	294.491,17				148.364,45			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			53.058,97	0,00	0,00	100,00	0,00					

19 Giugno 2018

Copia informatica per consultazione

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento: 2012-2016	2012	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	media	complemento a 100	Previsioni 2018	Accertato conto competenza al 19.06.2018 / Incassato conto competenza al 19.06.2018	Accantonam obbligatorio 2018	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2018	Tipologia
3210	Fitti attivi	accertamenti*	250.523,59	238.552,49	258.871,34	257.696,49	204.381,00			146.182,58	146.182,58	10.767,7491	43.000,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	241.984,29	224.288,35	158.491,07	107.984,56	164.326,21				29.299,46			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			42.847,69	148.563,17	32.409,63	92,63	7,37					
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	accertamenti*	235.386,41	206.691,99	251.760,23	210.000,00	214.000,00			220.000,00	106.015,90	766,8874	60.700,00	30200
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	243.187,33	207.759,00	177.763,36	199.377,60	163.104,71				47.587,39			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			73.996,87	10.622,40	38.130,74	99,65	0,35					
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi	accertamenti*	0,00	0,00	0,00	49.000,00	53.541,86			0,00	0,00	0,0000	0,00	30200
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	0,00	0,00	0,00	38.998,28	37.716,91				0,00			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X				10.001,72	15.824,95	100,00	0,00					
3125	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia	accertamenti*	253.076,35	283.734,50	266.344,36	282.866,66	293.866,56			280.000,00	148.534,00	95,5729	500,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	253.076,35	283.734,50	265.344,36	282.866,66	293.866,56				148.534,00			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			529,00	0,00	0,00	99,97	0,03					

Copia informatica per consultazione

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento: 2012-2016	2012	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	media	complemento a 100	Previsioni 2018	Accertato conto competenza al 19.06.2018 / Incassato conto competenza al 19.06.2018	Accantonam obbligatorio 2018	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2018	Tipologia
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie - elementari	accertamenti*	125.463,73	149.192,23	162.026,86	169.853,18	193.793,36			195.000,00	103.092,62	0,0000	500,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	125.463,73	149.192,23	161.289,20	169.853,18	193.793,36				103.092,62			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			737,66	0,00	0,00	100,00	0,00					
3155	Proventi servizi asilo nido	accertamenti*	200.000,00	188.768,22	197.847,73	186.750,00	160.000,00			71.000,00	30.876,70	207,4738	4.300,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	196.273,64	191.557,41	171.788,48	156.499,82	147.758,02				30.876,70			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			24.268,97	30.250,18	12.241,98	99,71	0,29					

19 Giugno 2018

Copia informatica per consultazione

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento Luglio 2018. Punto 3.3 allegato 4-2 Principio applicato di contab. finanziaria (esempio 5)

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento: 2012-2016	2012	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	media	complemento a 100	Previsioni 2018	Accertato conto competenza al 19.06.2018 / Incassato conto competenza al 19.06.2018	Accantonam obbligatorio 2018	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2018	Tipologia
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare	accertamenti*	74.000,00	67.213,62	57.292,48	65.952,75	72.432,61			30.261,71	3.633,75	584,7629	2.000,00	30500
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	67.487,07	67.454,76	52.170,97	59.575,83	71.184,37				3.633,75			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			5.121,51	6.376,92	1.010,10	98,07	1,93					
		TOTALE										**71.654,105**	**193.000,00**	

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA														
10101												59.231,6593	82.000,0000	
30100												11.070,7958	48.300,0000	
30200												766,8874	60.700,0000	
30500												584,7629	2.000,0000	
40500												0,0000	0,0000	
		TOTALE										**71.654,1053**	**193.000,0000**	

19 Giugno 2018

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
VERBALE N. 7 DEL 16 LUGLIO 2018
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONCERNENTE LA VARIAZIONE IN ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
17 LUG. 2018
Prot. N. 15766
Cat. 4 Clas. 2 Fasc.

I sottoscritti

Dott. Claudio Cavallari - Presidente
Dott.ssa Emilia Baggini - componente

Revisori del Comune di Porto Mantovano

Assente giustificato Dott.ssa Monica Margariti

I sottoscritti Revisori alle ore 10:30 presso la sede comunale, provvedono ad esprimere il parere sotto riportato

VISTA

La proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente ad oggetto: **"VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020" (proposta nr. 1142/2018)**
che comporta variazioni di competenza e di cassa agli stanziamenti di bilancio come da seguente schema:

PARTE CORRENTE	Competenza 2018	Cassa 2018
(a) Maggiori entrate	48.953,00	46.806,41
(b) Minori entrate		-
(c) Maggiori spese	104.453,00	104.453,00
(d) Minori spese	118.000,00	123.951,30

Copia informatica per consultazione

(e) Tot. comp. Positivi (a) + (d)	166.953,00	170.757,71
(f) Tot. comp. Negativi (b) + (c)	104.453,00	104.453,00
Applicazione avanzo d'amm 2017 per spesa corrente		
Equilibrio parte corrente	62.500,00	66.304,71
PARTE CAPITALE	Competenza 2018	Cassa 2018
Applicazione avanzo di amministrazione per spesa di investimento	50.000,00	-
(a) Maggiori entrate	-	
(b) Minori entrate	-	
(c) Maggiori spese	136.817,00	136.816,70
(d) Minori spese	24.317,00	25.274,70
(e) Tot. comp. Positivi (a) + (d) + avanzo d'amm. Applicato	74.317,00	25.274,70
(f) Tot. comp. Negativi (b) + (c)	136.817,00	136.816,70
Saldo parte capitale (e)-(f)	- 62.500,00	- 111.542,00
	-	
Equilibrio parte capitale	- **62.500,00**	- **111.542,00**

Copia informatica per consultazione

saldo di cassa della variazione di bilancio		-45.237,29
Saldo di cassa iniziale al 01.01.2018:	7.439.257,71	
Previsione aggiornata di cassa in entrata:	11.045.172,31	
Previsione aggiornata di cassa in spesa:	16.476.832,56	
Fondo di cassa finale presunto al 31.12.2018	2.007.597,46	

VISTI

- la proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 1142/2018 di variazione al bilancio;
- la relazione del Responsabile finanziario prot. n. 15271 del 9.07.2018 ad oggetto "Verifica degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il Testo Unico degli Enti Locali";
- i pareri tecnico e contabile favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 10/07/2018, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

CONSIDERATO CHE

- il bilancio di previsione 2018-2020 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 26.02.2018 con deliberazione n. 25;
- che il rendiconto 2017 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 30.04.2018 con deliberazione n. 29;
- che la nuova disciplina prevede che tutti gli enti territoriali concorrano agli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come da Legge di bilancio 2018;

VISTO CHE

Copia informatica per consultazione

- da tale variazione non emerge un disavanzo in conto competenza e il saldo finale di cassa presunto al 31.12.2018 risulta positivo;

VERIFICATO CHE

- con tale variazione di bilancio vengono rispettati il vincolo del pareggio di bilancio, il vincolo di finanza pubblica per il triennio 2018/2020 e l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013;

RILEVA CHE

- come già espresso in occasione del bilancio di previsione 2018/2020, l'equilibrio finanziario di parte corrente 2018 è ottenuto mediante l'applicazione di € 180.560,00 di proventi a costruire 2018 (importo inizialmente previsto in bilancio € 241.560,00 meno € 61.000,00 di cui alla presente variazione), la cui previsione 2018 è pari ad € 350.000,00, incassati alla data del 09.07.2018 per € 148.432,07;
- il Responsabile dell'Area Tecnica, con relazione prot. n. 14937 del 4 Luglio 2018 ha comunicato una previsione di incasso di proventi a costruire, entro metà Agosto 2018, per l'importo di € 47.000,00;
- le spese di investimento 2018/2019/2020 possono essere impegnate solo ed esclusivamente laddove vengano preventivamente e giuridicamente accertate contabilmente le relative fonti di finanziamento in entrata, con particolare attenzione alle entrate di parte corrente una tantum quali il recupero dell'evasione tributaria e le entrate da violazioni al codice della strada;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE per quanto di propria competenza alla proposta di variazione del bilancio di previsione 2018/2020, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, nel rispetto dei principi di congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, invitando tuttavia l'Amministrazione Comunale a monitorare costantemente l'andamento delle riscossioni degli oneri di urbanizzazione nel corso del 2018 e delle notifiche delle sanzioni per violazione codice della strada ai fini del raggiungimento dell'equilibrio della parte corrente.

Copia informatica per consultazione

Porto Mantovano, 16 Luglio 2018

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari - Presidente

Dott.ssa Emilia Baggini - componente

Copia informatica per consultazione

Copia informatica per consultazione

VARIAZIONE E EQUILIBRI DI BILANCIO

26 LUGLIO 2018 CONSIGLIO COMUNALE ORE 19,00

Stasera, Signori Consiglieri, siete chiamati ad esprimervi sulla proposta di variazione in assestamento di bilancio finalizzata a controllare la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al bilancio di previsione 2018/2020.

L'art. 193 del D. lgs. 267/2000 prevede infatti che entro il 31 luglio di ciascun anno il Consiglio Comunale provveda con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e, in caso di accertamento negativo, ad adottare i provvedimenti necessari al suo riequilibrio. Contestualmente alla ricognizione del permanere degli equilibri di bilancio la norma richiede all'ente di adottare, ove si riscontri la necessità, la variazione di assestamento generale, con la quale viene effettuata la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita iscritte a bilancio.

Dopo l'approvazione in data 25/02/2018 del bilancio di previsione 2018/2020 e dopo l'approvazione del Rendiconto 2017 avvenuto in data 30/04/2018 e la variazione di bilancio del 14 giugno, stasera valuterete le ipotesi di variazione di bilancio e il suo assestamento.

Sul fronte delle entrate di parte corrente (competenza 2018) si registrano, nel loro complesso, maggiori entrate per 48.953,00 con maggiori spese per 104.953,00 e minori spese per 118.000,00 per un totale dei componenti positivi per 166.953,00 e negativi pari a euro 104.453,00 raggiungendo l'equilibrio di parte corrente per 62.500,00 euro. (avanzo di parte corrente) senza l'applicazione dell'avanzo d'amministrazione alla parte corrente del bilancio di previsione.

L'equilibrio di bilancio di parte capitale si raggiunge grazie all'applicazione di avanzo di amministrazione per investimento per euro 50.000,00 e minori spese per 24.317,00 che finanziano le maggiori spese per euro di 136.817,00. L'equilibrio di parte capitale viene raggiunto grazie alla destinazione di entrate correnti per euro 62.500 e corrispondente all'avanzo di parte corrente

Il collegio dei Revisori conferma che con questa variazione vengono rispettati i vincoli di pareggio di bilancio e che non emerge disavanzo e il saldo di cassa presunto al 31/12/2018 risulta positivo.

Copia informatica per consultazione

L'equilibrio di parte corrente è ottenuto mediante l'applicazione di 180.560,00 di proventi a costruire 2018 decurtati, rispetto alla previsione iniziale di 241.560,00, di euro 61.000,00. La previsione complessiva degli oneri complessiva applicati al bilancio è di 350mila euro incassati al 9 luglio per 148.432,07 con introiti previsti per agosto di ulteriori 47mila euro.

Si rammenta che le spese d'investimento 2018/19/20 possono essere impegnate solo quando le fonti di finanziamento in entrata sono preventivamente e giuridicamente accertate.
Particolare attenzione sarà posta sulle entrate da violazione del CDS e da recupero evasione tributaria una tantum.

L'avanzo d'amministrazione 2017 era di 4.895.288,82 di cui 415.020,22 quale parte accantonata per Fondo di crediti di dubbia esigibilità per 335.654,30 a fondo contenzioso per 60mila e per rinnovo ccnl enti locali per 19.365,92 con parte vincolata per 1.232.999,85, parte destinata agli investimenti per 1.639.001,98 e parte disponibile per 1.608.266,77.

Si ricorda che con la variazione del 14 giugno 2018 sono stati finanziati con l'avanzo 2017 per investimenti complessivi per 1.625.000,00 utilizzando lo spazio concesso in termini di pareggio di bilancio 2018 e relativi ai seguenti interventi: 125mila miglioramento sismico asilo di via Foscolo; 40mila miglioramento sismico palestra via Einaudi; 260mila euro per rifacimento campo calcio Cà Rossa; 995mila realizzazione sala polivalente Drasso Park; 22.900 manutenzione straordinaria edifici pubblici; 35mila manutenzione straordinaria scuole elementari; 44mila manutenzione straordinaria impianti sportivi; 6.100 manutenzione straordinaria asilo nido; 80mila manutenzione straordinaria strade e marciapiedi; 17mila estensione illuminazione pubblica.

Sempre con la citata variazione di giugno si è finanziato con avanzo d'amministrazione 2017 30.308,79 arretrati ccnl enti locali; 164mila euro di spese d'investimento di cui 80mila impianto videosorveglianza, 20mila centralino telefonico comunale, 9mila manutenzione straordinaria scuole infanzia, 45mila spese progettazioni e direzioni lavori, 10mila attrezzature per servizi sociali.

Ricordiamo che sono in corso di realizzazione opere pubbliche per le quali il comune di porto mantovano ha ottenuto spazi finanziari 2017 per complessivi 420mila euro per adeguamento sismico per 230mila per scuola media Monteverdi e 190mila per scuola infanzia Treves.

Copia informatica per consultazione

Pertanto l'avanzo d'amministrazione ancora da destinare a fine 2018 scenderà a 3.025.980,03 di cui 395.654,30 quale avanzo accantonato per Fondo di crediti di dubbia esigibilità per 335.654,30 a fondo contenzioso per 60mila e con parte vincolata per 1.232.999,85, parte destinata agli investimenti per 14.001,98 e parte disponibile per 1.383.323,90.

Entrando nel merito delle voci soggette a variazioni elenchiamo:

-ENTRATE:

VARIAZIONI POSITIVE

- +8.028,75 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE,
- +624,25 irpef 5x1000
- +10.000,00 CONTRIBUTO REGIONALE PER NIDI GRATIS,
- +15.000,00 CONTRIBUTO GSE PER IMPIANTI ELETTRICI,
- +4.000,00 DA PARTECIPATE,
- +7.000,00 RIMBORSO SPESE DA PROGETTAZIONE,
- +4.500,00 RIMBORSO PERSONALE DISTACCATO,
- +50.000,00 AVANZO D'AMMINISTRAZIONE (A 1.839.000)

VARIAZIONI NEGATIVE

- NESSUNA

-SPESE:

VARIAZIONI POSITIVE maggiori spese

- +8.028,75 RIMBORSO COMUNE DI RONCOFERRARO PER PER QUOTA AGES SEGRETARIO COMUNALE
- +3.000,00 SPESE PER SERVIZI SETTORE PERSONALE (CONSULENZA)
- +7.000,00 SPESE PER PROGETTAZIONE TECNICO COMUNALE
- +2.000,00 RIMBORSO A PREFETTURA PER RIMBORSO SEQUESTRI
- +10.550,00 MANUTENZIONE BENI IMMOBILI SCUOLE MATERNE
- +5.000,00 MANUTENZIONE BENI IMMOBILI SCUOLE ELEMENTARI
- +1.250,00 INTERVENTI PER MIGLIORAMENTO BIBLIOTECA
- +1.000,00 MANUTENZIONE IMMOBILI BIBLIOTECHE
- +61.000,00 SPESE APPALTI SERVIZI PARCHI E GIARDINI
- +3.000,00 MANUTENZIONI PARCHI E GIARDINI

Copia informatica per consultazione

- +2.000,00 MANUTENZIONI IMMOBILI CAMPI SPORTIVI
- +624,25 FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI FINANZIATO IRPEF 5X1000
- +11.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI (FIN ONERI URB.)
- +15.000,00 AUTOVETTURA PER POLIZIA LOCALE (FINANZIATA CON AVANZO AMM.NE)
- +15.000,00 ACQUISTO ARREDI SCUOLE ELEMENTARI
- +10.000,00 ACQUISTO ATTREZZATURE PARCHI E GIARDINI (FIN. CON AVANZO D'AMM.)
- +24.317,00 ACQUISTO ATTREZZATURE PARCHI E GIARDINI (FIN. CON ONERI URBANIZZ.)
- +10.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI GIARDINI (FIN. AVANZO D'AMM.)
- +1.500,00 MANUTENZIONE STRAORD. CASETTA ACQUA (FIN. SALDO PARTE CORRENTE)
- +50.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI

VARIAZIONI NEGATIVE minori spese

- -6.000,00 SPESE POSTALI UFFICI
- -1.000,00 SPESE CARBURANTE SERVIZI GENERALI
- -6.000,00 ACQUISTO CARBURANTE AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE
- -6.000,00 MANUTENZIONE BENI IMMOBILI
- -2.000,00 SPESE POSTALI BIBLIOTECHE
- -1.000,00 SPESE POSTALI ATTIVITA' CULTURALI
- -6.000,00 SPESE PERIODICO INFORMATIVO ISTITUZIONALE
- -61.000,00 SPESE APPALTI SERVIZI PARCHI E GIARDINI (FIN. CON ONERI URBANIZZAZIONE)
- -500,00 SPESE POSTALI
- -8.500,00 CARBURANTE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI
- -20.000,00 IMPOSTA E IVA A DEBITO COMUNE
- -4.000,00 MANUTENZIONE SCUOLE INFANZIA (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)
- -5.000,00 MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)
- -4.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (FIN. ONERI URBANIZZ.)
- -2.817,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA (FIN. ONERI URBANIZZ.)
- -4.500,00 SPESE PER PROGETTAZIONE (FIN. ONERI URBANIZZ.)
- -4.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO (FIN. ONERI URBANIZZ.)

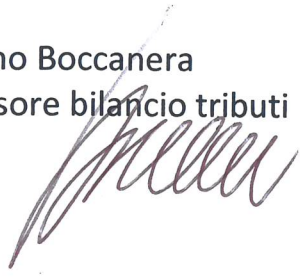
Copia informatica per consultazione

L'analisi effettuata di tutte le entrate e di tutte le spese tenuto conto del presente provvedimento di variazione evidenzia che l'Ente è in equilibrio ed è quindi possibile dare atto del permanere di tutti gli equilibri di bilancio 2018 – 2020 e di finanza pubblica

Si conferma anche con questa manovra la positività dell'azione amministrativa che, senza apporre tagli, segue le esigenze della comunità portuenese.

Si precisa che il Collegio dei Revisori approva la presente variazione.
Ringraziandovi per l'attenzione vi invito a votare favorevolmente.

Stefano Boccanera
Assessore bilancio tributi



Copia informatica per consultazione

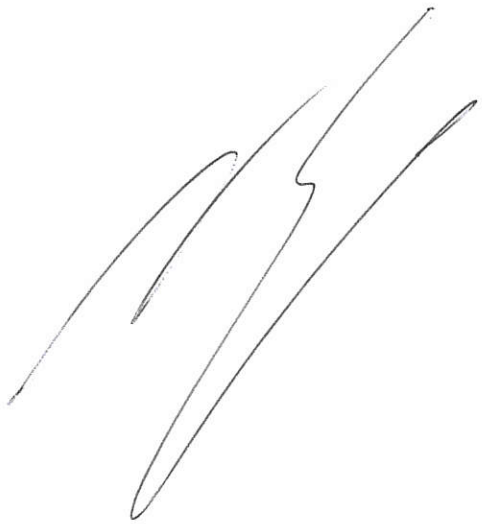
In questo Assestamento di Bilancio 2018 sono presenti economie di spesa di parte corrente per 61.000 euro, che permettono di "liberare" risorse per pari importo dai "proventi a costruire" , con quindi possibilita' per spesa d' investimento per tale cifra. Queste risorse sono state destinate quindi per 11.000 euro per la manutenzione straordinaria degli edifici pubblici, e per 50.000 euro quale manutenzione di strade e marciapiedi di cui tanto c'e' di bisogno.

Se su questa parte di allocazione delle risorse siamo favorevoli, non altrettanto lo siamo, quando si destinano 20.000 euro , modificandone la destinazione, da manutenzione scuole infanzia, materne, elementari, medie, asilo nido, ad acquisti per attrezzature per parchi e giardini , perche' tutti noi sappiamo quanto abbisognano continuamente di interventi , tali strutture scolastiche.

Questi 20.000 euro eventualmente si dovevano trovare nei 50.000 euro, quale ulteriore applicazione dell' Avanzo di Amministrazione 2017 , che questa sera andate a Deliberare.

Si tolgono quindi 20.000 euro dalle scuole e li si destinano con altri 15.000 euro , per un totale di 35.000 per l' acquisto di attrezzature per parchi e giardini.

Faccio riferimento ai 50.000 euro, anche perche' una parte degli stessi per 15.000 euro, viene destinata per l' acquisto di un' auto per i vigili urbani, mentre tale voce di spesa, poteva venir finanziata con i proventi dalle "sanzioni da violazione codice della strada", che attualmente hanno una "disponibilita" di impegno di spesa pari a euro 60.500.



Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO

OGGETTO: **VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 10/07/2018

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MARASTONI NADIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: **VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 10/07/2018

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MARASTONI NADIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 48 del 26/07/2018

Oggetto: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **20/08/2018** e sino al **04/09/2018** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano lì, 20/08/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 48 del 26/07/2018

Oggetto: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020.

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **20/08/2018** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **31/08/2018**

Porto Mantovano li, 03/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione