



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 54 del 29/07/2019

OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DEL DLGS N. 267/2000

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventinove** del mese di **luglio** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIROTTI VALENTINA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Presente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Presente
BETTONI GIANFRANCO	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 17

ASSENTI N. 0

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Ciribanti Vanessa, Della Casa Barbara, Bollani Davide..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **5** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Premesso che:

* il comma 8 dell'art. 175 del D.Lgs. n. 167/2000, prevede che “*mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*”;

* il comma 2 dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000 recita testualmente:

2. *Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*

b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*

c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

Visti altresì il principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. il quale prevede che in occasione dell'assestamento generale di bilancio, oltre alla verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, l'ente deve procedere, in particolare, a:

- verificare la congruità dei Fondi Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) stanziati nel bilancio di previsione (punto 3.3), ai fini del loro adeguamento in base al livello degli stanziamenti e degli accertamenti delle entrate cui sono riferiti;
- verificare l'andamento delle coperture finanziarie dei lavori pubblici al fine di accertarne l'effettiva realizzazione, adottando gli eventuali provvedimenti in caso di modifica delle coperture finanziarie previste (punto 5.3.10);
- apportare le variazioni di bilancio necessarie per la regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (punto 6.3);

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 21.02.2019, ad oggetto “Approvazione del DUP Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021 e del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 ai sensi del D.Lgs. 118/2011”;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 21.02.2019 inerente l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - parte contabile;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 10.04.2019 inerente l'approvazione del Piano

Esecutivo di Gestione 2019/2021 piano dettagliato degli obiettivi e della performance;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 04.04.2019 avente ad oggetto il primo prelevamento dal fondo di riserva;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 30.04.2019 di approvazione del Rendiconto 2018;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 03.06.2019, di adeguamento dei residui e delle variazioni di cassa del bilancio di previsione 2019/2021, anno 2019, ai sensi dell'art. 227 co. 6-quater del D.Lgs. 267/2000;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 03.06.2019, avente ad oggetto il secondo prelevamento dal fondo di riserva;

Ricordato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, con l'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 si è accertato un risultato di amministrazione 2018 pari ad € 3.491.747,67 così composto:

fondi accantonati	€ 406.361,18 (di cui € 346.361,18 fondo crediti dubbia esigibilità)
fondi vincolati	€ 1.116.200,56
fondi destinati agli investimenti	€ 121.486,06
fondi disponibili	€ 1.847.699,87

Ricordato altresì che la parte disponibile dell'avanzo d'amministrazione 2018, può essere applicata al bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, per le finalità di cui all'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000, vale a dire:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193, ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti;

Ricordato che, nel bilancio di previsione 2019/2021, esercizio finanziario 2019, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 20 del 21.02.2019, è stata applicata quota parte dell'avanzo d'amministrazione 2018, parte vincolata, per l'importo di € 164.139,32 per spese in conto capitale;

Preso atto altresì che, in attuazione dell'art. 1 comma 107 della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30.12.2018, recante contributi in conto investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade e immobili pubblici, con Decreto del Ministero dell'Interno del Gennaio 2019, è stato assegnato al Comune di Porto Mantovano l'importo di € 100.000,00 destinato, nel bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, alla seguente opera pubblica, avviata il 13 Maggio 2019 e in fase di completamento;

Preso atto che, a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019 e turno di ballottaggio del

9 giugno 2019, è stato rinnovato il Consiglio comunale e che l'art. 46 co. 3 del D.Lgs. 267/2000 prevede che la nuova Amministrazione comunale definisca la programmazione di bilancio sulla base delle linee programmatiche di governo relative al mandato amministrativo 2019/2024;

Tenuto conto della proposta di deliberazione di Consiglio comunale, posta al medesimo ordine del giorno della presente, di approvazione delle linee programmatiche di governo, relative al mandato amministrativo 2019/2024;

Atteso che risulta opportuno rinviare, ad un successivo momento, la presentazione in Consiglio del DUP 2020/2022, tenuto conto del recente rinnovo dell'Amministrazione comunale, a seguito delle elezioni amministrative 9 Giugno 2019, integrando comunque il DUP 2019/2021 degli interventi prioritari 2019, di cui alle linee programmatiche 2019/2024; tale circostanza è peraltro trattata dalla Conferenza Stato-Città del 18/02/2016 e dalla Commissione Arconet del 21/10/2015, che rileva come il termine del 31 Luglio non abbia carattere perentorio e sia finalizzato a garantire l'autonomia programmatoria degli Enti; rimangono comunque ferme le prescrizioni programmatiche sancite dai principi contabili allegati al D.Lgs 118/2011, secondo cui, stante il termine del 31 Dicembre 2019 per l'approvazione consiliare del DUP 2020/2022 e del bilancio di previsione 2020/2022, il DUP 2020/2022 andrà adottato dalla Giunta comunale in tempi brevi e la nota di aggiornamento al DUP 2020/2021, andrà adottata in Giunta entro il 15 Novembre 2019;

Ricordato che, con comunicazione prot. n. 13535 del 12.06.2019, avente ad oggetto "Assestamento e verifica degli equilibri generali di bilancio 2019/2021", il Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio, ai sensi del citato art. 147 quinquies, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha chiesto ai Responsabili di Posizione Organizzativa, secondo le rispettive responsabilità, di eseguire una verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa iscritte, in termini di competenza, nel bilancio di previsione 2019/2021, nonché degli stanziamenti di cassa relativi all'anno 2019; una verifica generale della situazione dei residui attivi e passivi risultanti dal Rendiconto della gestione esercizio 2018 e la segnalazione della esistenza o meno di debiti fuori bilancio;

Ricordato che nel bilancio di previsione 2019/2021, ai fini degli equilibri finanziari, è stata destinata quota parte della previsione degli oneri di urbanizzazione, per la manutenzione ordinaria di parchi e giardini, qualificabile come spesa corrente, per i seguenti importi:

Proventi a costruire 2019 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 207.000,00 destinati alla spesa corrente 2019 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all'abbattimento barriere architettoniche
di cui € 18.000,00 alle opere di culto

Proventi a costruire 2020 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 217.000,00 destinati alla spesa corrente 2020 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all'abbattimento barriere architettoniche
di cui € 8.000,00 alle opere culto.

Proventi a costruire 2021 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 217.000,00 destinati alla spesa corrente 2021 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all'abbattimento barriere architettoniche
di cui € 8.000,00 alle opere culto.

Tenuto conto degli esiti della suddetta ricognizione, desunti dai riscontri dei Responsabili di P.O.

conservati agli atti del Servizio Finanziario, dai quali emerge, come da relazione prot. n. 15.666 del 8 Luglio 2019 allegata alla presente:

- l'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- il mantenimento del pareggio e il permanere degli equilibri di bilancio, sia della gestione di competenza e di cassa, sia della gestione residui, con riferimento altresì all'adeguatezza del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione dell'esercizio 2018, nonché dell'aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità di competenza dell'esercizio 2019 dall'importo di € 169.600,00 all'importo di € 171.600,00;
- la congruità degli stanziamenti definitivi iscritti nel bilancio di previsione 2019/2021 relativi al fondo di riserva di competenza e al fondo di riserva di cassa;

Atteso che, con la presente variazione di assestamento, viene applicato all'esercizio finanziario 2019 del bilancio 2019/2021, quota parte dell'avanzo di amministrazione 2018, per un totale di € 1.230.676,95, che va a sommarsi all'importo di € 164.139,32 già applicato al 2019, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Pertanto l'avanzo d'amministrazione residuale, dopo il presente assestamento, sarà di € 2.096.931,40, come da seguente prospetto analitico:

	Avanzo d'amministrazione 2018 totale come da rendiconto approvato dal Consiglio comunale con DCC n. 37 del 30.04.2019	Avanzo d'amministrazione applicato al 2019 in sede di bilancio di previsione 2019/2021 approvato con DCC n. 20 del 21.02.2019	Avanzo d'amministrazione applicato in sede di assestamento e verifica equilibri Luglio 2019	Avanzo di amministrazione 2018 residuale dopo l'assestamento di Luglio 2019
TOTALE	3.491.747,67	164.139,32	1.230.676,95	2.096.931,40
di cui				
avanzo d'amministrazione accantonato	406.361,18	-	9.676,95	396.684,23
avanzo d'amministrazione vincolato	1.116.200,56	164.139,32	12.000,00	940.061,24
avanzo d'amministrazione per investimenti	121.486,06	-	90.000,00	31.486,06
avanzo di amministrazione disponibile	1.847.699,87	-	1.119.000,00	728.699,87
		di cui		
per spesa corrente 2019		-	19.676,95	
per spesa di investimento 2019		164.139,32	1.211.000,00	

Atteso che:

- la variazione di assestamento in argomento consente di dare avvio all'ampliamento dell'immobile comunale adibito a sede dell'Associazione di volontariato Porto Emergenza (€ 750.000,00) e all'ampliamento delle strutture sportive Cà Rossa (€ 348.000,00), finanziandole con avanzo

d'amministrazione 2018;

- la previsione della vendita nel 2019 dell'immobile comunale ex CSI rimane a bilancio, ma viene correlata ad interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali e alla realizzazione di marciapiedi e ciclabili, che potranno essere realizzati dopo l'avvenuto accertamento dell'entrata (vale a dire, dopo l'alienazione dell'immobile e dopo la firma e il rogito dell'atto notarile di vendita);
- la variazione comporta, fra le altre, la movimentazione degli stanziamenti di bilancio come da richiesta dei Responsabili di Posizione Organizzativa per garantire continuità ai servizi istituzionali, con particolare riguardo alla spesa corrente, nella missione 12 "Diritti Sociali - Politiche sociali" che complessivamente incrementa di oltre € 118.000,00, per far fronte a casistiche di intervento segnalate dal Responsabile del Settore Servizi Sociali;

Ricordato che:

- il D.L. 23 ottobre 2018, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia fiscale e finanziaria" in Gazzetta Ufficiale n.247 del 23-10-2018, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2018, n. 136 (in G.U. 18/12/2018, n. 293) ha disposto, all'art. 4, lo stralcio dei debiti dei contribuenti (ICI) e/o degli utenti di servizi pubblici (tassa rifiuti) e/o dei trasgressori di violazioni amministrative (sanzioni al Codice della Strada) fino a mille euro, affidati per la riscossione coattiva dai Comuni beneficiari agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010;
- l'Agenzia delle Entrate-Riscossione ha inviato ai Comuni le informazioni di cui al citato D.L. 23 ottobre 2018, n. 119 a partire dal 18 aprile 2019;
- il Comune di Porto Mantovano, a seguito del citato D.L. 119/2018, ha subito annullamenti di cartelle esattoriali, emesse dal 2000 al 2010, per complessivi € 1.194.836,15, come dettagliato in allegato; tuttavia, avendo già operato nei rendiconti passati, in ottemperanza ai principi contabili vigenti, lo stralcio finanziario dal bilancio, l'intervento statale in argomento non comporta per questo Ente, l'obbligo di incremento del fondo crediti di dubbia esigibilità;

Considerato che:

l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 2 lettera b) attribuisce alla competenza del Consiglio comunale le deliberazioni in materia di variazioni di bilancio;

i commi da 1 a 3 dell'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 dispongono testualmente:

- 1. Il bilancio di previsione può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese.*
- 2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare.*
- 3. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno.*

Ritenuto necessario ai sensi dei sopra citati artt. 175 comma 8 e 193 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, provvedere alla variazione di assestamento generale dando atto del permanere degli equilibri generali di bilancio;

Vista l'allegata relazione del Responsabile del Servizio Finanziario, parte integrante e sostanziale al presente atto;

Dato atto che a seguito della variazione di assestamento generale, risultano confermati il pareggio e gli equilibri di bilancio previsti dall'ordinamento finanziario e contabile, come evidenziato negli allegati parti integranti e sostanziali al presente provvedimento;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.

267/2000, dal Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio;

Atteso che la presente proposta viene sottoposta al parere preventivo dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239 c.1 lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di apportare al bilancio di previsione finanziario 2019/2021, ai sensi dell'art. 42 c. 2 e dell'art. 175 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, le variazioni di bilancio di competenza e di cassa riportate analiticamente nell'allegato, parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
3. di dare atto, ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e sulla base della relazione del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'allegato, del permanere del pareggio e degli equilibri di bilancio previsti dall'ordinamento finanziario e contabile, secondo quanto confermato dalle risultanze di cui agli allegati contabili recanti gli equilibri finanziari e i quadri generali riassuntivi parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
4. di dare altresì atto:
 - dell'insussistenza di debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000;
 - dell'adeguatezza del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione dell'esercizio 2018 e di quello iscritto negli stanziamenti del bilancio di previsione 2019/2021;
 - della congruità degli stanziamenti definitivi iscritti nel bilancio di previsione 2019/2021 relativi al fondo di riserva di competenza e al fondo di riserva di cassa;
5. di allegare la presente deliberazione al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 193 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di rinviare la presentazione in Consiglio del DUP 2020/2022, ad un successivo momento, tenuto conto del recente rinnovo dell'Amministrazione comunale, a seguito delle elezioni amministrative del 9 Giugno 2019, integrando comunque il DUP 2019/2021 degli interventi prioritari 2019, di cui alle linee programmatiche 2019/2024; tale circostanza è peraltro trattata dalla Conferenza Stato-Città del 18/02/2016 e dalla Commissione Arconet del 21/10/2015, che rileva come il termine del 31 Luglio non abbia carattere perentorio e sia finalizzato a garantire l'autonomia programmatoria degli Enti; rimangono comunque ferme le prescrizioni programmatiche sancite dai principi contabili allegati al D.Lgs 118/2011, secondo cui, stante il termine del 31 Dicembre 2019 per l'approvazione consiliare del DUP 2020/2022 e del bilancio di previsione 2020/2022, il DUP 2020/2022 andrà adottato dalla Giunta comunale in tempi brevi e la nota di aggiornamento al DUP 2020/2021, andrà adottata in Giunta entro il 15 Novembre 2019;
7. Di prendere atto dell'allegato stato di attuazione dei programmi e progetti aggiornato al mese di

Giugno 2019, elaborato dal Responsabile del Settore Controllo di Gestione;

8. Di prendere atto che, a seguito dell'approvazione, delle linee programmatiche di mandato 2019/2024, il Responsabile del Settore Tecnico ha previsto l'implementazione del programma biennale dei servizi 2019/2020 con l'inserimento della concessione mista di beni e servizi per la riqualificazione e la gestione energetica degli edifici comunali – progetto “Territori virtuosi”, ai sensi degli artt. 2 co. 1 lett. m) e 15 del D.Lgs. 115/2008;
9. di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “La parola all'Ass. Alberto Massara”.

ASSESSORE MASSARA: “ Essendo il primo intervento che tengo in questa Assemblea, mi permetto brevemente di augurare un buon lavoro a tutti i consiglieri, oltre ai miei colleghi di Giunta, con i quali è iniziato immediatamente un percorso di lavoro intenso e – sono sicuro – anche ricco di soddisfazioni e di risultati. La delibera che andiamo a discutere e ad approvare a questo punto all'ordine del giorno riguarda l'assestamento di Bilancio. Si tratta di una delibera che presenta delle connotazioni tecniche e normative, ma anche dei risvolti politici e programmatici. Da un punto di vista meramente tecnico e normativo, fondamentalmente il legislatore impone, sia nei termini che nei modi, la verifica degli equilibri e dei parametri di finanza pubblica, che derivano da interventi legislativi europei, nazionali e quant'altro. Naturalmente, da questo punto di vista, il risultato è positivo, cioè gli equilibri sussistono sia in parte corrente e sia in conto capitale.

L'aspetto sul quale, invece, mi permetto di spendere qualche parola in più, non fosse altro perché siamo un organo di indirizzo politico-amministrativo, sono gli aspetti gestionali che questa delibera ci permette di adottare, cioè le variazioni grazie alle quali riusciamo a raggiungere dei primi obiettivi importanti. Io ne ho individuati almeno due. Il primo, che ritengo fondamentale, è il finanziamento o, comunque, l'integrazione al finanziamento di interventi per quanto riguarda le politiche sociali. A poca distanza dal nostro insediamento abbiamo dovuto – non è un merito, ma un dovere – rispondere alle esigenze provenienti dalle politiche sociali per nuove situazioni di bisogno. Siamo intervenuti e abbiamo individuato le fonti di finanziamento. Queste superano i 118.000 euro e rappresentano quasi la metà delle maggiori spese per parte corrente. Si tratta quindi di un qualcosa di cui, da una parte, dobbiamo essere orgogliosi. Ribadisco, però, che è un dovere per una Amministrazione, che

penso si caratterizzerà per l'attenzione al sociale, anche alla luce di quanto detto adesso dal Sindaco in ragione delle linee programmatiche. Si tratta di interventi rivolti prevalentemente a minori. Questo per quanto riguarda il primo aspetto.

Il secondo aspetto è politico-programmatico.

Con questa variazione andiamo a dare una concreta attuazione ad alcuni punti del programma che è uscito vincitore dalle recenti elezioni amministrative. Ancora una volta quindi, a poche settimane dall'insediamento, riusciamo a mettere in campo qualcosa che è stato premiato dall'elettorato, quindi dai cittadini. Sto parlando della riqualificazione della sede di Porto Emergenza, della struttura dei campi sportivi di Ca' Rossa e di interventi per l'efficientamento energetico delle strutture comunali per 90.000 euro. Sto parlando ancora di interventi per strade, marciapiedi e ciclabili, quindi per la manutenzione del nostro patrimonio urbanistico. Parlo anche del progetto alla "Canottieri Mincio", come ha detto il Sindaco poc'anzi e di altri interventi che riguardano scuole, giochi e arredi per i parchi.

C'è un altro intervento che mi preme sottolineare e non tanto per l'entità della risorsa, in quanto è una cifra irrisoria, ma per il significato. Riguarda infatti – si tratta di un altro punto inserito nel programma elettorale – la donazione ai ragazzi delle scuole presenti nel nostro territorio di una bottiglietta multiuso. È in discussione presso il Consiglio Regionale Lombardo una proposta targata Partito Democratico che prevede questa introduzione in tutte le scuole lombarde. Occorre dire che Porto si pone, da questo punto di vista, in una situazione anticipatrice, poi ci sono dei consiglieri che ce l'hanno anche questa sera quindi, addirittura, penso che siamo a buon punto. Volendo fare una sintesi, è opportuno far presente che a poche settimane dall'insediamento mettiamo subito i finanziamenti e le risorse per dei progetti concreti. Voglio dire a tutti i cittadini, anche a chi dice o scrive che l'Amministrazione non sta attuando ciò che ha promesso nel programma elettorale, che è vero il contrario. Concludo facendo due accenni. Forse molti di voi sapranno già che nel Decreto Legislativo 119/2018 è previsto lo stralcio delle cartelle sotto i mille euro, notificate dal 2000 al 2010. Di questo va dato atto agli Uffici Comunali. È presente la Dr.ssa Marastoni, che ringrazio per tutto il lavoro effettuato per questa delibera. Tornando su questo punto, dico che il Comune ha già provveduto allo stralcio delle cartelle presenti, quindi occorre dire che questa misura è a impatto zero. Io ritengo che comunque vada dato il riconoscimento a chi è stato anche, da un certo punto di vista, lungimirante. Passo all'ultimo aspetto. In questa variazione i maggiori oneri di urbanizzazione vengono individuati dagli uffici competenti e non dall'Amministrazione per 140.000 euro, che derivano da interventi sul patrimonio privato, inteso residenziale, ma anche sul patrimonio che riguarda le attività produttive. Questo per dire cosa? Per dire che Porto Mantovano rimane un luogo che comunque attrae e continua ad attrarre. Grazie!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Ci sono interventi? La parola al Cons. Facchini”.

FACCHINI: “ Il Documento Unico di Programmazione, chiamato DUP, che la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale, è il principale strumento strategico e operativo e rappresenta il presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione. Posto quanto sopra e volendo guardare solo in breve alcuni punti che possiamo considerare significativi, come risulta dagli allegati, notiamo che la spesa per il diritto allo studio per il 2019 è inferiore rispetto al 2018, decresce per il 2019 e per il 2020. Stesso andamento lo si nota per l'intervento a favore degli anziani, per i soggetti a rischio, per gli Asili Nido, per le imprese commerciali e artigianali. Nel contempo si osservano invece progetti riguardanti

lavori di investimento, quali il progetto di costruzione di Porto Emergenza e i campi di calcio di Ca' Rossa. Questi motivi appaiono sufficienti per definire il DUP non in linea con quanto il Movimento Cinque Stelle, a cui appartengo, ritiene utile per la collettività, per cui non voterò a favore”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Ok, però non stiamo parlando del DUP. Ci sono altri interventi? La parola al Cons. Bettoni”.

BETTONI: “ Non condivido le linee portanti del Bilancio, contenute nel programma triennale delle opere pubbliche, che costituiscono il cuore delle variazioni e dell’assestamento e sono l’elemento fondamentale in un momento in cui il Comune, dopo anni di tagli nazionali e di blocchi alla spesa pubblica, può spendere in investimenti. Non entro nel merito delle variazioni di parte corrente e di investimenti sotto i 100.000 euro perché non sono leggibili da quanto mi è stato consegnato, per cui andrebbero dettagliate per essere commentabili. Il *corpus* più importante, però, sono le due decisioni delle opere pubbliche a fronte di un investimento per la sede dell’Associazione di volontariato Porto Emergenza per 750.000 euro, di cui tratterò poi diffusamente anche nel punto successivo all’ordine del giorno e delle strutture sportive di Ca’ Rossa per altri 348.000 euro, per un totale di 1.100.000 euro. Un’apertura finanziaria mai avuta negli ultimi dieci anni. Non vi è alcun impegno certo su spese di investimento che riguardano la sicurezza e la viabilità, in particolare ciclabili e manutenzione marciapiedi e vengono “correlate” alla vendita del CSI; vendita tentata da dieci anni e mai realizzata. Il *Bici Plan* è stato prodotto ormai da tre anni, ma le premesse erano già state indicate nel 2010. Io ricordo un articolo su “Informa Porto” dell’inverno 2010, in cui si ponevano ben quattro ipotesi di collegamenti ciclabili e nessuno di questi realizzati sino ad ora. Il fatto che sostanzialmente non si tratti di impegno certo, in quanto è un impegno derivato solamente dalla vendita del CSI, che è difficile cedere, mi rende molto dubbioso e anche contrariato sulla scelta delle priorità. Non ritengo che le priorità siano quelle individuate. Non voglio però essere frainteso. La mancanza di priorità non è non essere d’accordo sul potenziamento di Porto Emergenza – voglio essere chiarissimo su questo – ma sull’ubicazione del suo potenziamento. Questo cozza innanzitutto con la viabilità e lo sappiamo, in quanto lo viviamo quotidianamente.

L’intervento di Porto Emergenza è un intervento impattante e come intervento impattante dovrebbe essere collocato in un’area che sia, dal punto di vista strutturale e delle infrastrutture, decisamente più adeguata. Nel frattempo la struttura del CSI, che dovrebbe essere possibile individuare come sede di potenziamento di Porto Emergenza, che almeno per alcuni anni ha fruttato affitti, è collocata in una posizione invidiabile per l’asse di comunicazione, in quanto è proprio sul Gombetto-Malpensata. Questa struttura sta degradando e il suo valore tende a diminuire. Non sappiamo di quanto sia il valore già perso, in quanto non vi è neppure una perizia aggiornata del suo valore di mercato.

Se può essere considerato giusto e importante sostenere il potenziamento di Porto Emergenza, come ho già detto, ritengo non si sia valutato a sufficienza, oltre a non aver condiviso la scelta con i cittadini, l’impatto della nuova costruzione. L’impatto ha un costo complessivo di un milione di euro, di cui 750.000 euro in questa variazione di assestamento, ma soprattutto sono presenti le criticità dell’intersezione di strade e semafori in un’area che è già densamente abitata e che presumibilmente lo diventerà ancora di più, alla luce anche delle zone di urbanizzazione che stanno crescendo.

Ritengo siano altre le priorità da affrontare per la comunità portuense rispetto a quelle individuate. Non intravedo neppure nessun cambiamento di passo in ordine alla modalità di confronto con i cittadini. Le decisioni assunte non hanno finora trovato riscontro in alcuna

assemblea o in alcun incontro con i cittadini. Il progetto del CSI prevede l'abbattimento dell'attuale sede, che non è una sede pericolante e neppure vetusta. L'edificio, in caso di spostamento in luogo più adeguato per Porto Emergenza, può essere destinato ad altra attività, visto l'ampio parcheggio a disposizione e la prevista ciclabile a raso, proprio davanti all'incrocio di Via Martiri di Bologna. La ciclabile a raso è stata prevista dal *Biciplan* dall'Ing. Passigato e credo sia stata approvata unanimemente anche in questo Consiglio.

L'altra questione, che è l'ampliamento della struttura calcistica di Ca' Rossa con bar e luogo di ristoro, ritengo che vada a beneficio prevalentemente di una disciplina sportiva che, ancorché maggioritaria nelle iscrizioni – non nego l'evidenza – non copre però l'intero panorama sportivo ed educativo e favorisce, alla luce delle attività che vi si svolgono, anche una cesura di genere. Sono infatti essenzialmente maschi coloro che frequentano i campi di Ca' Rossa.

A Porto sappiamo che esistono tante Società Sportive. Sono state sentite le altre Società? Sono stati valutati gli altri bisogni?

Sono questi i motivi per cui voto contro a questo assestamento di Bilancio. Le variazioni di parte corrente, come dicevo, e gli investimenti sotto i 100.000 euro non li commento, ma ritengo non siano così gravemente diverse da quanto vi ho già detto prima.

Questa è la nostra posizione e ci chiediamo ancora come sia possibile ritenere prioritarie queste opere, alla luce della necessità di sicurezza viabilistica e anche di altri progetti individuabili, estensivi rispetto a quelli previsti in questo assestamento”.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Chi altri chiede di intervenire? La parola all'Ass. Ghizzi.

GHIZZI: “ Intervengo brevemente rispetto alle cose dette dal Cons. Bettoni.

Io credo che queste due opere siano state sottoposte al *test* più importante che una democrazia possa, in qualche modo, immaginare, cioè i *test* delle elezioni. Sono stati proposti in un programma elettorale e i cittadini si sono espressi. Sapevano esattamente dove sarebbe stata ricostruita la sede di Porto Emergenza e sapevano a che cosa serviva la *Club house*. Li hanno conosciuti e si sono espressi. Io penso che il parere dei cittadini l'abbiamo sentito più di quanto non sia accaduto in tempi più remoti. Le cose in qualche caso venivano fatte e non si sentiva davvero nessuno. Detto questo, io vorrei dire una cosa rispetto alla sede di Porto Emergenza. Porto Emergenza, per mantenere l'accreditamento che ha, deve garantire il raggiungimento della Statale nel più breve tempo possibile. La sede che loro attualmente hanno garantisce questo genere di tempistiche. Sono stati sentiti gli operatori che lavorano in Porto Emergenza, in quanto non è che abbiamo proposto il progetto avulso dalle loro impressioni e dai loro suggerimenti. Sono perciò stati sentiti e il progettista si è confrontato con loro più volte. La necessità di avere una sede dalla quale raggiungere velocemente la statale, che sia centrale e raggiungibile anche dai cittadini che magari possano averne bisogno velocemente, era una delle cifre che, in qualche modo, abbiamo rispettato nella progettazione, quindi non capisco... Certo, uno dice: “*Potevate farla da un'altra parte*”... È chiaro che le opinioni sono tutte legittime, ma il fatto che l'attuale sede, quindi l'attuale posizione, possa essere ritenuta non adeguata, o comunque non soddisfacente, mi sembra esagerato. Questo volevo dire”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Ha chiesto la parola il Cons. Buoli”.

BUOLI: “ Volevo fare una precisazione. Naturalmente noi, nel nostro programma, avevamo la stessa idea, cioè di riqualificare il CSI per cui, di conseguenza, sapete già qual è il nostro

pensiero. Tra l'altro avevamo già anche contattato l'AREU la quale, come posizione, ci aveva dato l'OK. Ci aveva inoltre già dato tutte le delucidazioni del caso.

È vero che il progetto era nel vostro programma e i cittadini l'hanno votato. Siamo appunto qua per votare. Siamo qua, ma a noi sembra che ognuno possa portare avanti le proprie idee ed esprimere il proprio pensiero. Noi riteniamo soprattutto che quella zona sia la più adatta per raggiungere la Statale, che è a più quindici chilometri dagli altri punti che l'AREU ci aveva indicato e sarebbe stata una pregiudiziale se i chilometri fossero stati minori. Riteniamo, di conseguenza, che le valutazioni fatte dal Cons. Bettoni non possano che trovarci d'accordo. Grazie!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ La parola al Cons. Andreetti”.

ANDREETTI: “Stiamo ragionando sull'assestamento di Bilancio nel suo complesso, quindi vorrei anche sottolineare, al di là delle questioni che hanno sollevato già altri consiglieri e su cui dirò anche qualcosa, che questo è un Bilancio che noi abbiamo ereditato dall'Amministrazione precedente e che troviamo allineato con il programma e le linee di mandato che questa Amministrazione pochi minuti fa ha approvato. Da parte nostra è perciò ampiamente condivisibile, proprio perché rappresenta una continuità. Le linee di mandato di questa nuova Amministrazione sono in continuità con l'Amministrazione precedente, che ha approvato il Bilancio di cui stiamo adesso parlando in questo punto del Consiglio.

Le variazioni sono state illustrate in maniera esatta e puntuale dall'assessore, per cui non vado a riprenderle. Le cose che sono state invece sollevate dai consiglieri riguardano sostanzialmente lo spostamento della fonte di finanziamento sulle due opere più grosse, quindi importanti, che erano in programma quest'anno e precisamente la sistemazione di Porto Emergenza e gli interventi ai campi di calcio di Ca' Rossa. Questo scostamento della fonte di finanziamento dà effettivamente la possibilità di partire con l'opera utilizzando l'avanzo già disponibile. Possiamo quindi partire con il primo passo, che rappresenta il primo mattone delle opere che questa Amministrazione intende portare a termine e che sono state approvate anche dai cittadini.

Riguardo la questione della sede di Porto Emergenza, non concordo sul fatto che non sia stata valutata e condivisa con i cittadini. Innanzitutto, come diceva l'Ass. Ghizzi, siamo passati attraverso una campagna elettorale abbastanza diffusa e in cui siamo stati sul territorio con informazioni sia dirette, con assemblee e sia scritte, con il programma, il volantinaggio ecc., per cui la popolazione è stata ampiamente interpellata e coinvolta in questa decisione. Ci sono le motivazioni tecniche portate dall'assessore e ritengo che queste siano sufficienti per giustificare la scelta di risistemare la sede di Porto Emergenza nel punto in cui si trova, in quanto è un punto che rappresenta un po' il fulcro del nostro Comune. Su questo, quindi, io mi trovo d'accordo. Per quanto concerne la questione relativa ad interventi straordinari sulle strade e sulle piste ciclabili, che sono state criticate dal Cons. Bettoni in quanto inserite con la vendita del CSI, che non è certa – sappiamo che non è certa, però è possibile – io la vedo da un punto di vista positivo e il bicchiere può essere sempre considerato mezzo pieno. È mezzo pieno perché prima non erano neppure inserite, ma adesso le abbiamo inserite con questo tipo di finanziamento. Può darsi che lungo la strada escano altre possibilità. Con il Bilancio del prossimo anno potrebbe uscire magari anche la possibilità di utilizzare parte di avanzo o altri finanziamenti, che consentano di realizzare anche queste opere fattivamente. Non vedo perciò negativo il fatto che sia stato legato alla vendita del CSI, in quanto si tratta comunque di un primo passo per incominciare a mettere in programmazione queste opere, che sono importanti come quelle di cui parlavamo prima. Per queste ragioni, il nostro voto sarà sicuramente un voto favorevole a questa deliberazione. Grazie!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ Hanno chiesto la parola il Cons. Licon e il Cons. Facchini. La parola al Cons. Licon”.

LICON: “ Volevo rispondere al Cons. Bettoni. Trovo ingiuste le sue critiche riguardo le spese che andremo a fare al campo di Ca' Rossa. Voglio innanzitutto dire che quando sento parlare di costi e mai di qualità, di bellezza e di sicurezza delle cose provo sempre un po' di tristezza. Per quanto riguarda il campo di Ca' Rossa, debbo dire che attualmente, in proporzione al suo utilizzo, ha un campo vero, che sarebbe quello principale, poi ha due campi, che sono due giardini e che sono stati adattati a campi da calcio, per cui alla minima intemperie o alla minima caduta di acqua diventano impraticabili, al punto che debbono essere sospesi gli allenamenti. Tra l'altro non è che abbiamo speso soltanto ultimamente per “Porto 2005”, la Società che gestisce quegli impianti, ma abbiamo fatto altre spese e penseremo di farne altre. Trovo stupida, sinceramente, la distinzione sul fatto che noi spendiamo soltanto per i maschi”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “La parola al Cons. Facchini”.

FACCHINI: “Riguardo l'area in cui è attualmente posizionato Porto Emergenza, io credo che ai cittadini non interessi tanto dove sia collocato Porto Emergenza, ma che l'ambulanza arrivi il prima possibile. Sappiamo bene che c'è un paese diviso da passaggi a livello ecc.. In una *location* diversa, come può essere l'area ex CSI, se un'ambulanza parte evita tutti i passaggi a livello, cosa che non succede se parte dall'attuale sede”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Prego, Sindaco Salvarani!”.

SINDACO: “ Mi ero ripromesso di non intervenire, ma faccio velocemente alcune considerazioni. Noto, oramai dopo cinque anni e mezzo, che vanno bene le idee, vanno bene le proposte, però non va mai bene il posto in cui si fa. Stranamente il posto è sempre l'elemento per cui fa venire a meno l'interesse di un investimento. La sede di Porto Emergenza è lì. Porto Emergenza oggi sta funzionando, ma non potrà continuare a funzionare se quella sede non viene aggiornata, modificata e migliorata dal punto di vista delle strutture. Il nostro intervento consiste semplicemente nel rifare una sede nel luogo in cui storicamente la sede di Porto Emergenza è e in base a una convenzione rispetto alla quale il servizio è sempre stato di qualità.

Riguardo al fatto che non ci si confronta con i cittadini, io credo che ci siamo confrontati con gli interessati che prestano servizio in Porto Emergenza. Porto Emergenza svolge quel servizio da parte di gran parte di persone che offrono quel lavoro in termini di volontariato. Ci siamo quindi confrontati con loro, che sono le persone che in prima battuta e in prima persona danno il loro tempo, il loro impegno e la loro disponibilità per tenere in piedi quel servizio e hanno ritenuto che quel luogo fosse idoneo per migliorare la sede di Porto Emergenza. Per quanto riguarda la sede, la *Club house* investimento presso i campi da calcio di Ca' Rossa, nell'illustrazione degli indirizzi ho detto che per quanto ci riguarda – l'ho detto in modo sufficientemente chiaro – la struttura collocata in quella zona non sarà ad esclusivo uso e consumo della Società di calcio del Bancole, ma sarà una struttura che fungerà da punto di riferimento anche per chi frequenta il Parco Ca' Rossa. In quella zona oggi non c'è un punto di ristoro e se uno vuole andare a prendersi una bottiglietta d'acqua non c'è e se ha qualche bisogno fisico – naturalmente capita – non c'è un luogo in cui andare. La nostra visione è quindi di dotare quell'area di questo impianto, che sia sì ad uso della Società di calcio, dei ragazzi e dei familiari che frequentano l'impianto sportivo, ma anche di chi frequenta il Parco

di Ca' Rossa. A questo proposito abbiamo detto che la volontà è di potenziarlo come palestra a cielo aperto, quindi mettere altri impianti, che dovrebbero favorire una ulteriore partecipazione da parte dei cittadini. Quel luogo dovrebbe perciò essere sempre più vissuto e vivibile. Questa è la visione che abbiamo. Ribadisco che abbiamo seguito un ragionamento logico, dopodiché ci siamo confrontati anche con la Società di calcio e come ho avuto occasione di dire *Club house*. La sede di Porto Emergenza, è stata oggetto di discussioni anche nel mandato precedente. Per quanto ci riguarda, i progetti e i programmi che ha la Società di calcio non sono solo quelli di gestire una Società di calcio facendo partecipare i ragazzi a questa attività sportiva, ma c'è anche la volontà da parte loro di essere un punto di riferimento per quei ragazzi che, per esempio, debbono fare i compiti prima di tornare a casa e oggi non ci sarebbe un luogo dove svolgere queste tipologie di attività. La visione di quella struttura non è un chiosco, ma è un punto di aggregazione nel quale c'è anche un'area riservata al ristoro adibente ad una struttura di servizio e ad un'area molto più vasta”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Pongo ai voti il punto n. 5”.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 17.

Voti favorevoli n. 11, contrari n. 6 (Buoli, Luppi, Bindini, Bastianini, Bettoni, Facchini), astenuti nessuno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

E SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 11, contrari n. 6 (Buoli, Luppi, Bindini, Bastianini, Bettoni, Facchini), astenuti nessuno, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

www.comune.porto-mantovano.mn.it

Area Servizi Finanziari ed Amministrativa

Settore Ragioneria Finanze Bilancio Economato Servizi Informatici

e-mail: n.marastoni@comune.porto-mantovano.mn.it tel 0376389055

Prot. n. 15666

Porto Mantovano, lì 08 Luglio 2019

Al Sig. Sindaco

Al Consiglio comunale

Alla Giunta comunale

per conoscenza

Al Segretario Comunale

Ai Responsabili di P.O.

All'Organo di Revisione

Oggetto: Verifica degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il Testo Unico degli Enti Locali.

Richiamato l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, aggiornato dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., come da testo in vigore:

1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.
2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:
 - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
 - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
 - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.
3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le

entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1 comma 169, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

Richiamati:

- l'art. 147 quinquies del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ad oggetto "Controllo sugli equilibri finanziari";
- l'art. 13 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 29.01.2013, come aggiornato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 11.02.2016 che prevede, a cura del Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio, con cadenza semestrale, la formalizzazione del controllo sugli equilibri finanziari.

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 21.02.2019 ad oggetto "Approvazione del DUP Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021 e del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 ai sensi del D.Lgs. 118/2011";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 21.02.2019 inerente l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - parte contabile;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 10.04.2019 inerente l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 piano dettagliato degli obiettivi e della performance;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 04.04.2019 avente ad oggetto il primo prelevamento del fondo di riserva;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 30.04.2019 di approvazione del Rendiconto 2018;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 03.06.2019, di adeguamento dei residui e delle variazioni di cassa del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019 ai sensi dell'art. 227 co. 6-quater del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 03.06.2019 ad oggetto "Secondo prelevamento dal fondo di riserva 2019 ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. n. 267/2000";

Ricordato che l'art. 147 quinquies del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, dispone affinché il controllo sugli equilibri finanziari venga svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del direttore generale, ove previsto, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità;

Tenuto conto delle elezioni amministrative per il rinnovo del Consiglio comunale del 9 Giugno u.s.;

Ricordato che, con comunicazione prot. n. 13535 del 12.06.2019, avente ad oggetto “Assestamento e verifica degli equilibri generali di bilancio 2019/2021”, il Settore scrivente, ai sensi del citato art. 147 quinquies, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha chiesto ai Responsabili di Posizione Organizzativa, secondo le rispettive responsabilità, di eseguire una verifica dei capitoli di entrata e di spesa, chiedendo un riscontro entro il 24 giugno 2019;

Ricordato che nel bilancio di previsione 2019/2021, ai fini degli equilibri finanziari, è stata destinata quota parte della previsione degli oneri di urbanizzazione, per la manutenzione ordinaria di parchi e giardini, qualificabile come spesa corrente, per i seguenti importi:

Proventi a costruire 2019 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 207.000,00 destinati alla spesa corrente 2019 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all’abbattimento barriere architettoniche
di cui € 18.000,00 alle opere di culto

Proventi a costruire 2020 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 217.000,00 destinati alla spesa corrente 2020 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all’abbattimento barriere architettoniche
di cui € 8.000,00 alle opere culto.

Proventi a costruire 2021 totali previsti in entrata € 250.000,00
di cui € 217.000,00 destinati alla spesa corrente 2021 (manutenzione ordinaria parchi e giardini)
di cui € 25.000,00 destinati all’abbattimento barriere architettoniche
di cui € 8.000,00 alle opere culto.

Cap. 4500 “Proventi a costruire – oneri di urbanizzazione” 2019”

Riepilogo alla data del 28 giugno 2019

Previsione complessiva 2019	€ 250.000,00 *
(*di cui € 207.000,00 per spesa corrente ed € 43.000,00 per spesa conto capitale)	
Accertato e incassato	€ 180.182,43 (al 28.06.2019)

Preso atto della relazione prot. n. 15115 del 1 Luglio 2019, con cui la Responsabile del Settore Tecnico comunica che, in riferimento alle pratiche edilizie agli atti dell’ufficio, in corso di istruttoria e rilascio, la previsione di ulteriori accertamenti del contributo di costruzione, entro fine agosto 2019, è pari a circa € 50.000,00

Preso atto della relazione della Responsabile del Settore Tributi Controllo di Gestione e Partecipate del 2 Luglio 2019 con cui si rappresenta la situazione delle società controllate/partecipate come da seguente dettaglio:

<i>SOCIETA'</i>	<i>PERCENTUALE POSSESSO</i>	<i>RISULTATO 2018</i>	<i>SEGNALAZIONI GESTIONE 2019</i>
<i>ASEP SRL</i>	<i>97,81%</i>	<i>+ 27.956,56</i>	<i>Nota prot. n. 14775-2019: alla data del 26/6/2019 non si segnalano situazioni che possano influenzare negativamente la gestione 2019. Previsto ad oggi un risultato 2019 positivo.</i>
<i>APAM SPA</i>	<i>2,97%</i>	<i>+ 316.470,00</i>	<i>Nota prot n. 14754-2019 - Nessuna segnalazione da parte della società di situazioni che possano influire negativamente sul risultato 2019. Previsto ad oggi risultato 2019 positivo.</i>
<i>TEA SPA</i>	<i>0,14%</i>	<i>Ha comunicato che l'Assemblea per l'approvazione del bilancio 2018 è convocata in seconda convocazione per il 15.07.2019 (Holding).</i>	<i>Nota Prot. n. 14820 -2019 - Nessuna segnalazione</i>
<i>SIEM SPA</i>	<i>3,32%</i>	<i>Proposta dell'A.U. di provvedere alla copertura della perdita di euro 1.839.634 con l'utilizzo riserva di trasformazione L. 142/90. L'Assemblea per l'approvazione del bilancio 2018 è convocata in seconda convocazione per il giorno 08.07.2019.</i>	<i>Prot. n. 15176 del 2/7/2019 – In data 2/7/2019 è stato trasmesso il bilancio 2018 inviato ai soci per l'Assemblea dell'8/7/19 che chiude con una perdita di 1.839.634 a seguito di accantonamento a fondo rischi per causa tuttora in corso. L'Amministratore Unico propone di ripianare la perdita con utilizzo della riserva di trasformazione L. 142/90. Nella proposta di bilancio 2018 la società, con riferimento all'esercizio 2019, non segnala fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio ex art. 2427, co. 1 numero 22-quater del cod. civile.</i>

Atteso altresì che la Responsabile del Settore Tributi Controllo di Gestione e Partecipate, con nota del 2 Luglio 2019, ha evidenziato la situazione degli incassi IMU, TASI e Recupero evasione alla data del 01/07/2019 come segue:

cap.	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO 2019	somme da accertare	somme incassate e già contabilizzate	somme incassate e ancora da contabilizzare (fornitura del 29/6 n. 181)	INCASSATO alla data dell'1/7/2019 (compresa la fornitura n. 181 del 29/6/19)	OBBIETTIVO INCASSO 1 ^A SEMESTRE 2019	NOTE
1010	IMU ORDINARIA	1.910.000,00	984.374,16	378.389,67	605.784,49	984.374,16	955.000,00	Incassi sulla base delle comunicazioni dal MEF: F24 - Ultima fornitura del 29/6 n. 181 da contabilizzare da parte della ragioneria - restano da verificare eventuali versamenti a saldo già alla data di scadenza del 17/6
1400	TASI	377.000,00	184.615,31	92.351,82	92.263,49	184.615,31	188.500,00	Incassi sulla base delle comunicazioni dal MEF: F24 - Ultima fornitura del 29/6 n. 181 da contabilizzare da parte della ragioneria - restano da verificare eventuali versamenti a saldo già alla data di scadenza del 17/6
1005	RECUPERO EVASIONE IMU ETASI	170.000,00	171.717,16	105.688,20	12.476,10	118.164,30		euro 12.476,10 da contabilizzare perché pervenuti con l'ultima fornitura del 29/6 n. 181.
note:								
1) alla data odierna sono pervenuti altri versamenti ma di importi contenuti in corso di verifica;								
2) restano da verificare eventuali versamenti a saldo già con il versamento in acconto.								

Preso atto che:

- i Responsabili di Posizione Organizzativa, hanno attestato, con dichiarazione del 19.06.2019, la non sussistenza di debiti fuori bilancio;
- il responsabile del procedimento dell'Area di Polizia Locale ha presentato al Settore scrivente, in data 25 Giugno 2019, un prospetto recante lo stato dei verbali emessi per violazioni al codice della strada, da cui risultano verbali per sanzioni notificate per € 90.487,36 di cui € 43.419,36 incassati; tenendo presente che l'art. 202 del CDS, così come modificato dal Decreto Legge 69/2013, convertito in Legge 98/2013, riconosce ai cittadini la possibilità di effettuare il pagamento delle sanzioni nella misura ridotta del 30%, se eseguito entro 5 giorni dalla contestazione o dalla notificazione. Le spese 2019 finanziate con il Codice della Strada risultavano impegnate alla data del 25.06.2019, per € 75.804,80. Risulta pertanto possibile assumere, ad oggi, nuovi impegni di spesa entro l'importo di circa € 14.000,00 (per segnaletica stradale e/o per manutenzione strade).

Cap. 3115 "Sanzioni da violazioni codice strada"

Riepilogo alla data del 25 giugno 2019:

Previsione 2019 sanzioni violazione codice	€ 220.000,00
Verbali sanzioni violazione codice strada notificati	€ 90.487,36 (al 25.06.2019)
Incassato contabilmente al giorno	€ 43.419,36 (al 25.06.2019)
Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 60.000,00
Impegni di spesa assunti al 25.06.2019	€ 75.804,80
Disponibilità per nuovi impegni di spesa	€ 14.682,56

Il Settore scrivente, a seguito delle periodiche verifiche degli incassi degli affitti attivi dei locali attrezzati/commerciali comunali, ha provveduto a notificare, mediante raccomandata, i solleciti di pagamento ai conduttori morosi.

Atteso che:

- il pagamento del primo acconto del fondo di solidarietà comunale 2019, disposto in data 24.06.2019, dal Ministero dell'Interno, a favore di questo Comune, è pari ad € 1.417.841,15; su un totale di 2.176.930,40 da cui detrarre 18.807,66 di fondo ex Ages (Agenzia Segretari comunali) come risulta, alla data odierna, sul sito ministeriale <https://finanzalocale.interno.gov.it> ;
- Alla data odierna, risulta pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno, l'importo di € 63.243,25 a titolo di contributo compensativo per i Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2012, in esecuzione dell'art. 14 co. 12 bis del D.L. 244/2016; la tabella pubblicata dal Ministero reca tale contributo per ciascuno degli anni dal 2017 al 2020; risulta altresì pubblicato l'acconto del 50% di € 50.000,00 del contributo ministeriale complessivo di € 100.000,00, assegnato al Comune di Porto Mantovano ai sensi della Legge 145/2018 art. 1 co. 107 per opere di messa in sicurezza, destinato ai lavori di messa in sicurezza della Strada Cisa al km 188 avviati il 13 Maggio 2019;
- dalla verifica del saldo di cassa estratto dal conto on line della tesoreria comunale, alla data del 14.06.2019, risulta un fondo di cassa del Comune di Porto Mantovano, presso la Banca d'Italia, di € 6.533.346,14;

Non risultano, agli atti del Settore scrivente, richieste di riprogrammazione del cronoprogramma delle opere pubbliche da realizzare e pagare nel 2019, e pertanto il fondo pluriennale vincolato 2019/2020/2021 rimane, al momento, confermato negli importi programmati in sede di bilancio di previsione 2019/2021.

La gestione dei residui attivi e passivi non fa prevedere squilibri, come da seguente situazione aggiornata alla data del 19 Giugno 2019:

Residui attivi al 31.12.2018: € 444.069,72 (crediti del Comune nei confronti dei terzi)

Saldo variazioni maggiori/minori residui attivi: + 11.498,42;

Residui attivi incassati alla data del 19.06.2019: € 343.816,15

Residui attivi da incassare alla data del 19.06.2019: € 111.751,99

fra i residui attivi, ancora da incassare, rientrano:

€ 12.300,00 di contributo da Ministero dell'Ambiente

€ 29.992,91 di sanzioni da Codice della Strada

€ 9.936,59 di recupero utenze da Associazioni sportive

€ 16.604,00 circa di recupero spese utenze 2018 da ASEP

Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo d'amministrazione 2018: € 346.361,18

Residui passivi al 31.12.2018: € 3.808.386,37 (debiti del Comune verso terzi)

Saldo variazioni maggiori/minori residui passivi al 28.06.2019: € -7.644,57

Residui passivi pagati alla data del 28.06.2019: € 2.683.042,84

Residui passivi da pagare alla data del 28.06.2019: € 1.117.698,96 (salvo verifiche a cura dei Responsabili di P.O. in ordine all'eventuale insussistenza)

La quota accantonata dell'avanzo d'amministrazione al 31.12.2018 di € 346.361,18, quale fondo crediti di dubbia esigibilità, risulta pertanto coerente con l'andamento degli incassi dei residui attivi.

Il Settore scrivente ha provveduto alla verifica, alla data del 28.06.2018, della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità costituito nel bilancio di previsione 2019 inizialmente in € 169.600,00, da aggiornare con la proposta di assestamento in € 171.600,00, rilevandone in ogni caso la congruità, rispetto al valore minimo 2019 calcolato, alla medesima data, per un ammontare di € 88.903,35.

Si evidenzia che il D.L. 23 ottobre 2018, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia fiscale e finanziaria” in Gazzetta Ufficiale n.247 del 23-10-2018, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2018, n. 136 (in G.U. 18/12/2018, n. 293) ha disposto, all’art. 4, lo stralcio dei debiti fino a mille euro affidati dai Comuni agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010.

I debiti di importo residuo, alla data di entrata in vigore del presente decreto, fino a mille euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010, ancorché riferiti alle cartelle per le quali è già intervenuta la richiesta di cui all'articolo 3, sono automaticamente annullati. L'annullamento è effettuato alla data del 31 dicembre 2018.

La situazione riferita al Comune di Porto Mantovano è la seguente:

codice tributo	Descrizione dello stralcio eseguito dall’Agenzia delle Entrate a seguito del D.L. 23 Ottobre 2018 n. 119, dei debiti dei contribuenti fino a mille euro affidati dal Comune di Porto Mantovano agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010	Importo totale degli annullamenti eseguiti dall’Agenzia delle Entrate nel 2019 di cui al D.L. 23 ottobre 2018, n. 119
0434	tassa sui rifiuti e tributo provinciale	90.680,82
0433	tassa rifiuti attività	28.935,96
0422	interessi sopratassa rifiuti	7.072,77
0423	sanzione pecuniaria tassa rifiuti solidi urbani	7.475,54
0424	interessi rifiuti solidi urbani	1.390,15
5242	contrav. Codice strada L. 689/81 Amm.ne Comunale	693.934,14
5060	sanzioni codice strada	2.849,98
5061	Magg.ne rit pag L 689/81 amm.ne comunale	737,25
5156	Rec spese L 689/81 amm.ne comunale	178,09
5243	Contrav. Codice strada Mag L. 689/81 Amm.ne Comunale	315.062,98
5354	Contrav. Codice strada recupero spese L. 689/81 Amm.ne Comunale	26.547,62
8858	Imposta Comunale sugli Immobili	11.877,12
8859	sanzione Imposta Comunale sugli immobili	4.908,17
8861	interessi Imposta Comunale sugli immobili	2.435,56
9100	recupero crediti	750,00
	Totale stralcio comunicato nel 2019, con efficacia al 31.12.2018, dall’Agenzia delle Entrate al Comune di Porto Mantovano, a seguito del D.L. 23 Ottobre 2018 n. 119	€ 1.194.836,15

L’Agenzia delle Entrate-Riscossione ha inviato le informazioni ai Comuni relative ai citati importi soltanto a partire dal 18 aprile 2019; il Comune di Porto Mantovano, per le citate cartelle pari a complessivi € 1.194.836,15, aveva già operato nei rendiconti passati, lo stralcio finanziario, in ottemperanza ai principi contabili vigenti, e, pertanto, tale intervento statale, non comporta per questo Ente, l’obbligo di incremento del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Tenuto conto pertanto dei dati e delle informazioni disponibili a tutt'oggi e delle relazioni pervenute al Settore Ragioneria Finanze e Bilancio, è possibile dare atto, ai sensi dell'art. 193 co. 2 del D.Lgs 267/2000, del permanere della previsione degli equilibri generali di bilancio di competenza, di cassa e della gestione dei residui.

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti al riguardo,
si porgono cordiali saluti.

La Responsabile del Settore Ragioneria, Finanze, Bilancio
Economato, Servizi Informatici
Nadia Marastoni
(firmato digitalmente art. 21 D.Lgs. 82/2005)

Allegato: prospetto verifica congruità fondo crediti dubbia esigibilità 2019

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento 2019. Punto 3.3 all. 4-2 Principio applicato di contab.finanziaria

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento:	2013	2014 risc	2015 risc	2016 risc	2017 risc	media	completo a 100	Previsioni 2019	Accertato	Accantonam obbligatorio 2019	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2019	Tipologia	
		2013-2017		conto competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	conto competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	conto competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	conto competenza anno 2017 + riscossioni anno 2018 in conto residui dell'anno 2017				conto competenza al 28.06.2019				Incassato conto competenza al 28.06.2019
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	accertamenti emessi dal Settore Tributi (dato extracontabile)	376.294,00	231.331,30	192.773,00	190.352,31	238.780,56								
		accertamenti contabili	93.046,99	156.114,36	192.773,00	190.352,31	238.780,56			170.000,00	171.717,16	57.508,8829	59.000,00	10101	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	40.428,18	83.421,36	45.467,91	169.478,79	202.791,40					105.688,20			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		72.000,00	147.305,09	20.873,52	35.989,16	66,51	33,49						
4500	Oneri permesso di costruire	accertamenti*	521.660,75	353.202,46	294.122,33	294.491,17	473.475,88			250.000,00	180.182,43	0,0000	0,00	40500	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	521.660,75	300.143,49	294.122,33	294.491,17	473.475,88				180.182,43				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		53.058,97	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00						
3200	Fitti reali fabbricati alloggi sociali	accertamenti*	53.303,89	55.600,00	48.000,00	29.276,52	44.500,00			44.500,00	12.526,80	6.240,9904	7.000,00	30100	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	51.954,81	36.353,11	35.183,04	28.933,08	23.711,24				5.905,71				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	228,96	1.711,79	343,14	19.909,01	85,98	14,02						

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento 2019. Punto 3.3 all. 4-2 Principio applicato di contab.finanziaria

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento:	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	2017 risc competenza anno 2017 + riscossioni anno 2018 in conto residui dell'anno 2017	media	complemento a 100	Previsioni 2019	Accertato conto competenza al 28.06.2019	Accantonam obbligatorio 2019	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2019	Tipologia
		2013-2017									Incassato conto competenza al 28.06.2019			
3210	Fitti attivi	accertamenti*	238.552,49	258.871,34	257.696,49	204.381,00	172.915,99			151.653,06	176.283,74	12.747,0701	23.000,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	224.288,35	158.491,07	107.984,56	164.326,21	163.796,58				71.764,56			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		42.847,69	148.563,17	32.409,63	7.825,00	92,77	7,23					
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	accertamenti*	206.691,99	251.760,23	210.000,00	214.000,00	111.121,82			220.000,00	90.487,36	2.727,7879	60.000,00	30200
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	207.759,00	177.763,36	199.377,60	163.104,71	81.455,11				43.419,36			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		73.996,87	10.622,40	38.130,74	29.044,89	98,76	1,24					
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi	accertamenti*	0,00	0,00	49.000,00	53.541,86	49.418,94			0,00	-	0,0000	0,00	30200
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	0,00	0,00	38.998,28	37.716,91	46.907,41				-			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X			10.001,72	15.824,95	2.511,53	100,00	0,00					
3125	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia	accertamenti*	283.734,50	266.344,36	282.866,66	293.866,56	293.650,86			290.000,00	143.093,97	96,1588	400,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui	283.734,50	265.344,36	282.866,66	293.866,56	292.605,00				143.093,97			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		529,00	0,00	0,00	1.045,86	99,97	0,03					
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie	accertamenti*	149.192,23	162.026,86	169.853,18	193.793,36	212.519,95			220.000,00	103.292,86	0,0000	300,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	149.192,23	161.289,20	169.853,18	193.793,36	211.608,53				102.867,86			

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento 2019. Punto 3.3 all. 4-2 Principio applicato di contab.finanziaria

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento:	2013	2014 risc	2015 risc	2016 risc	2017 risc	media	completo a 100	Previsioni 2019	Accertato	Accantonam obbligatorio 2019	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2019	Tipologia	
		2013-2017		competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	competenza anno 2017 + riscossioni anno 2018 in conto residui dell'anno 2017				conto competenza al 28.06.2019				Incassato conto competenza al 28.06.2019
	primarie elementari	riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		737,66	0,00	0,00	911,42	100,00	0,00						
3135	Proventi Pre scuola Post Scuola	accertamenti*	31.252,75	30.962,75	26.000,00	37.698,95	44.500,00			38.000,00	11.835,00	4.635,5980	6.000,00	30100	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	31.252,75	30.647,75	25.735,95	37.698,95	23.711,24				11.690,00				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	315,00	264,05	0,00	0,00	87,80	12,20						
3140	Trasporti infanzia	accertamenti*	1.213,44	1.876,14	2.900,00	1.287,00	1.900,00			900,00	-	42,1726	200,00	30100	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	1.213,44	1.876,14	1.810,00	1.287,00	1.900,00				-				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	0,00	660,00	0,00	0,00	95,31	4,69						
3145	Trasporti primaria	accertamenti*	10.188,53	12.771,66	9.686,25	6.380,00	8.562,50			4.500,00	555,00	189,1196	500,00	30100	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	10.188,53	12.771,66	7.686,25	6.380,00	8.562,50				555,00				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,80	4,20						

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento 2019. Punto 3.3 all. 4-2 Principio applicato di contab.finanziaria

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento:	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	2017 risc competenza anno 2017 + riscossioni anno 2018 in conto residui dell'anno 2017	media	complemento a 100	Previsioni 2019	Accertato conto competenza al 28.06.2019	Accantonam obbligatorio 2019	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2019	Tipologia
		2013-2017		Incassato conto competenza al 28.06.2019										
3150	Trasporti media	accertamenti*	19.191,02	16.376,71	14.572,00	14.434,49	14.198,00			7.400,00	265,00	0,0000	0,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	19.191,02	16.376,71	14.409,00	14.434,49	14.198,00				165,00			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	0,00	163,00	0,00	0,00	100,00	0,00					
3155	Proventi servizi asilo nido	accertamenti*	188.768,22	197.847,73	186.750,00	160.000,00	124.657,10			71.000,00	32.851,59	148,1427	2.000,00	30100
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	188.768,22	171.788,48	156.499,82	147.758,02	116.555,69				32.484,33			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		24.268,97	30.250,18	12.241,98	8.101,41	99,79	0,21					
3500	Rimborso spese ricovero inabili al lavoro	accertamenti*	17.565,00	34.976,84	23.162,42	65.720,00	30.550,00			11.400,00	16.880,00	1.973,2416	6.000,00	30500
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	17.565,00	18.762,00	10.450,00	24.480,00	26.880,00			0,00	6.394,00			
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		950,00	1.880,00	41.240,00	0,00	82,69	17,31					

Verifica congruità Fondo crediti di dubbia esigibilità in sede di Assestamento 2019. Punto 3.3 all. 4-2 Principio applicato di contab.finanziaria

Cap	Risorse	quinquennio di riferimento:	2013	2014 risc competenza anno 2014 + riscossioni anno 2015 in conto residui dell'anno 2014	2015 risc competenza anno 2015 + riscossioni anno 2016 in conto residui dell'anno 2015	2016 risc competenza anno 2016 + riscossioni anno 2017 in conto residui dell'anno 2016	2017 risc competenza anno 2017 + riscossioni anno 2018 in conto residui dell'anno 2017	media	complemento a 100	Previsioni 2019	Accertato conto competenza al 28.06.2019	Accantonam obbligatorio 2019	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2019	Tipologia	
		2013-2017		Incassato conto competenza al 28.06.2019											
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare	accertamenti*	67.213,62	57.292,48	65.952,75	72.432,61	32.765,50			15.000,00	6.133,50	12,0819	100,00	30500	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	67.213,62	52.170,97	59.575,83	71.184,37	31.118,50				6.133,50				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X		5.121,51	6.376,92	1.010,10	1.647,00	99,92	0,08						
3590	Rimborso spese società sportive	accertamenti*	0,00	14.023,14	11.500,00	11.821,90	9.936,59			11.000,00	-	1.687,1017	6.000,00	30500	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	0,00	2.823,14	8.217,39	821,90	0,00				-				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	8.217,39	3.282,61	6.730,89	9.936,59	84,66	15,34						
3591	Rimborso spese energetiche	accertamenti*	2.607,84	2.607,84	2.607,00	4.683,39	2.600,00			2.600,00	-	895,0045	1.100,00	30500	
		riscossioni in c/competenza e in c/residui (criterio di calcolo fino al 2013)	2.607,84	0,00	809,29	2.083,39	0,00				-				
		riscossioni nell'anno X+1 in conto residui dell'anno X	0,00	2.607,84	1.797,71	0,00	0,00	65,58	34,42						
		TOTALE										88.903,353	171.600,000		

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA															
10101													57.508,8829	59.000,0000	
30100													24.099,2522	39.400,0000	
30200													2.727,7879	60.000,0000	
30500													4.567,4297	13.200,0000	
40500													0,0000	0,0000	
		TOTALE											88.903,3527	171.600,0000	



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE I ENTRATA
PRP - 1055 / 2019

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
101041	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa- Compartecipazioni di tributi	4.487,07		866,12	0,00	
				866,12	0,00	5.353,19
103011	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.113.123,61		44.873,88	0,00	
				44.873,88	0,00	2.157.997,49
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	552.569,95		96.934,94	13.084,02	
				96.934,94	13.084,02	636.420,87
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.654.053,88		162.825,88	124.522,14	
				162.825,88	124.522,14	1.692.357,62
305003	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	573.891,11		30.084,52	0,00	
				30.084,52	0,00	603.975,63
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	290.380,00		90.000,00	0,00	
				90.000,00	0,00	380.380,00



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE I ENTRATA
PRP - 1055 / 2019

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
404004	Entrate in conto capitale-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.291.440,00		2.800,00	0,00	
				2.800,00	0,00	1.294.240,00
405004	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale	374.500,00		140.000,00	0,00	
				140.000,00	0,00	514.500,00
901009	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro	1.512.000,00		135.000,00	0,00	
				135.000,00	0,00	1.647.000,00
	Avanzo di Amministrazione vincolato	164.139,32		12.000,00	0,00	
				12.000,00	0,00	176.139,32
	Avanzo di Amministrazione per investimenti	0,00		90.000,00	0,00	
				90.000,00	0,00	90.000,00
	Avanzo di Amministrazione accantonato	0,00		9.676,95	0,00	
				9.676,95	0,00	9.676,95
	Avanzo di Amministrazione parte disponibile	0,00		1.119.000,00	0,00	



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE I ENTRATA
PRP - 1055 / 2019

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
	Avanzo di Amministrazione parte disponibile	0,00				
				1.119.000,00	0,00	1.119.000,00



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019 PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	5.480.110,68	45.740,00	0,00	5.525.850,68
Titolo 2	552.569,95	96.934,94	13.084,02	636.420,87
Titolo 3	2.455.364,99	192.910,40	124.522,14	2.523.753,25
Titolo 4	1.962.320,00	232.800,00	0,00	2.195.120,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
Totale Entrate	12.363.365,62	703.385,34	137.606,16	12.929.144,80
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.103.794,50	0,00	0,00	2.103.794,50
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	164.139,32	1.230.676,95	0,00	1.394.816,27
	14.683.299,44	1.934.062,29	137.606,16	16.479.755,57



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	274.250,55		9.676,95	8.922,91	
				9.676,95	8.922,91	275.004,59
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	290.686,46		6.973,00	0,00	
				6.973,00	0,00	297.659,46
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	197.614,84		3.992,17	0,00	
				3.992,17	0,00	201.607,01
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	651.896,51		0,00	10.500,00	
				0,00	10.500,00	641.396,51
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	67.441,00		5.930,00	7.000,00	
				5.930,00	7.000,00	66.371,00
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	929.230,42		956.300,00	750.000,00	
				956.300,00	750.000,00	1.135.530,42



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE II SPESA
PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	120.558,60		8.869,31	0,00	
				8.869,31	0,00	129.427,91
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	92.800,00		2.500,00	0,00	
				2.500,00	0,00	95.300,00
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale	0,00		7.000,00	0,00	
				7.000,00	0,00	7.000,00
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	193.550,00		0,00	3.200,00	
				0,00	3.200,00	190.350,00
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	333.607,55		31.733,96	0,00	
				31.733,96	0,00	365.341,51
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	151.332,00		5.000,00	0,00	
				5.000,00	0,00	156.332,00



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	333.931,00		12.000,00	0,00	
				12.000,00	0,00	345.931,00
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	45.659,84		33.000,00	0,00	
				33.000,00	0,00	78.659,84
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	202.746,41		1.000,00	0,00	
				1.000,00	0,00	203.746,41
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	162.361,96		4.000,00	0,00	
				4.000,00	0,00	166.361,96
06012	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese in conto capitale	644.172,00		348.000,00	348.000,00	
				348.000,00	348.000,00	644.172,00
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	500,00		4.173,06	0,00	
				4.173,06	0,00	4.673,06



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio- Spese in conto capitale	1.500,00		10.000,00	0,00	
				10.000,00	0,00	11.500,00
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	300.910,00		18.000,00	5.000,00	
				18.000,00	5.000,00	313.910,00
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	50.000,00		17.500,00	0,00	
				17.500,00	0,00	67.500,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	632.113,00		5.000,00	0,00	
				5.000,00	0,00	637.113,00
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	856.330,00		1.110.000,00	0,00	
				1.110.000,00	0,00	1.966.330,00
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	582.545,91		30.000,00	0,00	
				30.000,00	0,00	612.545,91



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	961.720,47		56.262,28	0,00	
				56.262,28	0,00	1.017.982,75
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	317.587,87		35.858,37	0,00	
				35.858,37	0,00	353.446,24
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	255.956,84		1.284,80	5.067,62	
				1.284,80	5.067,62	252.174,02
12092	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese in conto capitale	0,00		60.000,00	0,00	
				60.000,00	0,00	60.000,00
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti	58.043,24		13.092,76	0,00	
				13.092,76	0,00	71.136,00
20021	Fondi e accantonamenti-Fondo crediti di dubbia esigibilità-Spese correnti	169.600,00		2.000,00	0,00	
				2.000,00	0,00	171.600,00



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro	1.913.000,00		135.000,00	0,00	
				135.000,00	0,00	2.048.000,00



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	8.690.045,62	257.346,66	39.690,53	8.907.701,75
Titolo 2	3.901.253,82	2.541.800,00	1.098.000,00	5.345.053,82
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	179.000,00	0,00	0,00	179.000,00
Titolo 7	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
Totale Spese	14.683.299,44	2.934.146,66	1.137.690,53	16.479.755,57
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	14.683.299,44	2.934.146,66	1.137.690,53	16.479.755,57



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020
PARTE I ENTRATA
PRP - 1055 / 2019

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.649.450,97				
				7.700,00	0,00	
				7.700,00	0,00	1.657.150,97



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020 PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	5.396.303,89	0,00	0,00	5.396.303,89
Titolo 2	528.569,95	0,00	0,00	528.569,95
Titolo 3	2.110.058,08	7.700,00	0,00	2.117.758,08
Titolo 4	672.500,00	0,00	0,00	672.500,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Entrate	10.620.431,92	7.700,00	0,00	10.628.131,92
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.672.431,92	7.700,00	0,00	10.680.131,92



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020

PARTE II SPESA

PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	333.007,55				
				7.700,00	0,00	
				7.700,00	0,00	340.707,55



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020
PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	8.271.431,92	7.700,00	0,00	8.279.131,92
Titolo 2	455.500,00	0,00	0,00	455.500,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Titolo 7	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Spese	10.672.431,92	7.700,00	0,00	10.680.131,92
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.672.431,92	7.700,00	0,00	10.680.131,92



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2021
PARTE I ENTRATA
PRP - 1055 / 2019

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.649.450,97		7.700,00	0,00	
				7.700,00	0,00	1.657.150,97



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	5.376.303,89	0,00	0,00	5.376.303,89
Titolo 2	464.763,16	0,00	0,00	464.763,16
Titolo 3	2.110.058,08	7.700,00	0,00	2.117.758,08
Titolo 4	669.500,00	0,00	0,00	669.500,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Entrate	10.533.625,13	7.700,00	0,00	10.541.325,13
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.585.625,13	7.700,00	0,00	10.593.325,13



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2021
PARTE II SPESA
PRP - 1055 / 2019

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	323.191,80				
				7.700,00	0,00	
				7.700,00	0,00	330.891,80



ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2021
PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	8.187.625,13	7.700,00	0,00	8.195.325,13
Titolo 2	452.500,00	0,00	0,00	452.500,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Titolo 7	1.913.000,00	0,00	0,00	1.913.000,00
Totale Spese	10.585.625,13	7.700,00	0,00	10.593.325,13
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.585.625,13	7.700,00	0,00	10.593.325,13

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1055/2019

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	2020	2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	2020	2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	9.011.858,82								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		1.394.816,27	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.155.794,50	52.000,00	52.000,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.335.850,68	5.525.850,68	5.396.303,89	5.376.303,89	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	11.393.058,95	8.907.701,75 52.000,00	8.279.131,92 52.000,00	8.195.325,13 52.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	637.778,06	636.420,87	528.569,95	464.763,16					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.466.299,50	2.523.753,25	2.117.758,08	2.117.758,08					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.207.420,00	2.195.120,00	672.500,00	669.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	6.374.954,48	5.345.053,82 0,00	455.500,00 0,00	452.500,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	10.647.348,24	10.881.144,80	8.715.131,92	8.628.325,13	Totale spese finali.....	17.768.013,43	14.252.755,57	8.734.631,92	8.647.825,13
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	179.000,00	179.000,00 0,00	32.500,00 0,00	32.500,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.053.886,32	2.048.000,00	1.913.000,00	1.913.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.094.588,72	2.048.000,00	1.913.000,00	1.913.000,00
Totale Titoli.....	12.701.234,56	12.929.144,80	10.628.131,92	10.541.325,13	Totale Titoli.....	20.041.602,15	16.479.755,57	10.680.131,92	10.593.325,13
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	21.713.093,38	16.479.755,57	10.680.131,92	10.593.325,13	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	20.041.602,15	16.479.755,57	10.680.131,92	10.593.325,13
Fondo di cassa finale presunto	1.671.491,23								



EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1055/2019

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio esercizio		9.011.858,82		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	52.000,00	52.000,00	52.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	8.686.024,80 0,00	8.042.631,92 0,00	7.958.825,13 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità'	(-)	8.907.701,75 52.000,00 171.600,00	8.279.131,92 52.000,00 169.600,00	8.195.325,13 52.000,00 169.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	179.000,00 0,00 0,00	32.500,00 0,00 0,00	32.500,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-348.676,95	-217.000,00	-217.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	19.676,95 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	329.000,00 122.000,00	217.000,00 0,00	217.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O = G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

**EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1055/2019**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.375.139,32	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		2.103.794,50	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.195.120,00	672.500,00	669.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		329.000,00	217.000,00	217.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		5.345.053,82 0,00	455.500,00 0,00	452.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

**EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1055/2019**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termini	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
			0,00	0,00	0,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y					

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsioni di competenza	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsioni di competenza	2.103.794,50	0,00	0,00	2.103.794,50
	Utilizzo avanzo di amministrazione	previsioni di competenza	164.139,32	1.230.676,95	0,00	1.394.816,27
	<i>-di cui avanzo di amministrazione utilizzato anticipatamente</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2019	previsioni di cassa	9.011.858,82	0,00	0,00	9.011.858,82
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.487,07	866,12	0,00	5.353,19
		previsione di cassa	4.487,07	866,12	0,00	5.353,19
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	2.113.123,61	44.873,88	0,00	2.157.997,49
		previsione di cassa	2.113.123,61	44.873,88	0,00	2.157.997,49
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	residui presunti	487,00	0,00	487,00
			previsione di competenza	5.480.110,68	45.740,00	5.525.850,68
			previsione di cassa	5.290.110,68	45.740,00	5.335.850,68
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	1.357,19	0,00	0,00	1.357,19
		previsione di competenza	552.569,95	83.850,92	0,00	636.420,87
		previsione di cassa	553.927,14	83.850,92	0,00	637.778,06
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	1.357,19	0,00	1.357,19
			previsione di competenza	552.569,95	83.850,92	636.420,87
			previsione di cassa	553.927,14	83.850,92	637.778,06
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti	248.305,27	0,00	0,00	248.305,27
		previsione di competenza	1.654.053,88	38.303,74	0,00	1.692.357,62
		previsione di cassa	1.564.142,87	38.303,74	0,00	1.602.446,61
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	113.316,86	0,00	0,00	113.316,86
		previsione di competenza	573.891,11	30.084,52	0,00	603.975,63
		previsione di cassa	646.348,37	30.084,52	0,00	676.432,89
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	424.039,21	0,00	424.039,21

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019	
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
		previsione di competenza	2.455.364,99	68.388,26	0,00	2.523.753,25	
		previsione di cassa	2.397.911,24	68.388,26	0,00	2.466.299,50	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	residui presunti	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00	
		previsione di competenza	290.380,00	90.000,00	0,00	380.380,00	
		previsione di cassa	302.680,00	90.000,00	0,00	392.680,00	
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	1.291.440,00	2.800,00	0,00	1.294.240,00	
		previsione di cassa	1.291.440,00	2.800,00	0,00	1.294.240,00	
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	374.500,00	140.000,00	0,00	514.500,00	
		previsione di cassa	374.500,00	140.000,00	0,00	514.500,00	
40000	Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00
			previsione di competenza	1.962.320,00	232.800,00	0,00	2.195.120,00
			previsione di cassa	1.974.620,00	232.800,00	0,00	2.207.420,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	residui presunti	1.636,32	0,00	0,00	1.636,32	
		previsione di competenza	1.512.000,00	135.000,00	0,00	1.647.000,00	
		previsione di cassa	1.513.636,32	135.000,00	0,00	1.648.636,32	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui presunti	5.886,32	0,00	0,00	5.886,32
			previsione di competenza	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
			previsione di cassa	1.918.886,32	135.000,00	0,00	2.053.886,32
	TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti	444.069,72	0,00	0,00	444.069,72
			previsione di competenza	12.363.365,62	565.779,18	0,00	12.929.144,80
			previsione di cassa	12.135.455,38	565.779,18	0,00	12.701.234,56
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti	444.069,72	0,00	0,00	444.069,72
			previsione di competenza	14.683.299,44	1.796.456,13	0,00	16.479.755,57
			previsione di cassa	21.147.314,20	565.779,18	0,00	21.713.093,38

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019	
					in aumento	in diminuzione		
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>				0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>MISSIONE</i>	<i>01</i>	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>						
0101	Programma Titolo 1	01	Organi istituzionali Spese correnti	residui presunti	34.163,26	0,00	0,00	34.163,26
				previsione di competenza	274.250,55	754,04	0,00	275.004,59
				previsione di cassa	308.413,81	754,04	0,00	309.167,85
Totale Programma		01	Organi istituzionali	residui presunti	34.163,26	0,00	0,00	34.163,26
				previsione di competenza	274.250,55	754,04	0,00	275.004,59
				previsione di cassa	308.413,81	754,04	0,00	309.167,85
0102	Programma Titolo 1	02	Segreteria generale Spese correnti	residui presunti	22.244,63	0,00	0,00	22.244,63
				previsione di competenza	290.686,46	6.973,00	0,00	297.659,46
				previsione di cassa	312.931,09	6.973,00	0,00	319.904,09
Totale Programma		02	Segreteria generale	residui presunti	22.244,63	0,00	0,00	22.244,63
				previsione di competenza	290.686,46	6.973,00	0,00	297.659,46
				previsione di cassa	312.931,09	6.973,00	0,00	319.904,09
0103	Programma Titolo 1	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Spese correnti	residui presunti	17.959,61	0,00	0,00	17.959,61
				previsione di competenza	197.614,84	3.992,17	0,00	201.607,01
				previsione di cassa	215.574,45	3.992,17	0,00	219.566,62
Totale Programma		03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	residui presunti	17.959,61	0,00	0,00	17.959,61
				previsione di competenza	197.614,84	3.992,17	0,00	201.607,01
				previsione di cassa	215.574,45	3.992,17	0,00	219.566,62
0104	Programma Titolo 1	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Spese correnti	residui presunti	47.481,32	0,00	0,00	47.481,32
				previsione di competenza	651.896,51	0,00	10.500,00	641.396,51
				previsione di cassa	699.377,83	0,00	10.500,00	688.877,83
Totale Programma		04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui presunti	47.481,32	0,00	0,00	47.481,32
				previsione di competenza	651.896,51	0,00	10.500,00	641.396,51
				previsione di cassa	699.377,83	0,00	10.500,00	688.877,83
0105	Programma Titolo 1	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Spese correnti	residui presunti	44.621,36	0,00	0,00	44.621,36
				previsione di competenza	67.441,00	0,00	1.070,00	66.371,00
				previsione di cassa	112.062,36	0,00	1.070,00	110.992,36

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0105	Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
	Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	156.006,78	0,00	0,00	156.006,78
			previsione di competenza	929.230,42	206.300,00	0,00	1.135.530,42
			previsione di cassa	1.085.237,20	206.300,00	0,00	1.291.537,20
	Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	200.628,14	0,00	200.628,14
				previsione di competenza	996.671,42	206.300,00	1.201.901,42
				previsione di cassa	1.197.299,56	1.070,00	1.402.529,56
0107	Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	8.532,31	0,00	0,00	8.532,31
			previsione di competenza	120.558,60	8.869,31	0,00	129.427,91
			previsione di cassa	129.090,91	8.869,31	0,00	137.960,22
	Totale Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	residui presunti	8.532,31	0,00	8.532,31
				previsione di competenza	120.558,60	8.869,31	129.427,91
				previsione di cassa	129.090,91	8.869,31	137.960,22
0108	Programma 08	Statistica e sistemi informativi					
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	30.082,37	0,00	0,00	30.082,37
			previsione di competenza	92.800,00	2.500,00	0,00	95.300,00
			previsione di cassa	122.882,37	2.500,00	0,00	125.382,37
	Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	11.322,65	0,00	0,00	11.322,65
			previsione di competenza	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
			previsione di cassa	11.322,65	7.000,00	0,00	18.322,65
	Totale Programma	08	Statistica e sistemi informativi	residui presunti	41.405,02	0,00	41.405,02
				previsione di competenza	92.800,00	9.500,00	102.300,00
				previsione di cassa	134.205,02	9.500,00	143.705,02
0110	Programma 10	Risorse umane					
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	23.421,32	0,00	0,00	23.421,32
			previsione di competenza	193.550,00	0,00	3.200,00	190.350,00
			previsione di cassa	164.971,32	0,00	3.200,00	161.771,32
	Totale Programma	10	Risorse umane	residui presunti	23.421,32	0,00	23.421,32
				previsione di competenza	193.550,00	0,00	190.350,00
				previsione di cassa	164.971,32	3.200,00	161.771,32
0111	Programma 11	Altri servizi generali					

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019	
					in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	94.637,29	0,00	0,00	94.637,29
				previsione di competenza	333.607,55	31.733,96	0,00	365.341,51
				previsione di cassa	427.914,84	31.733,96	0,00	459.648,80
	Totale Programma	11	Altri servizi generali	residui presunti	130.456,80	0,00	0,00	130.456,80
				previsione di competenza	343.607,55	31.733,96	0,00	375.341,51
				previsione di cassa	473.634,35	31.733,96	0,00	505.368,31
	Totale MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti	573.827,90	0,00	0,00	573.827,90
				previsione di competenza	3.300.084,76	268.122,48	14.770,00	3.553.437,24
				previsione di cassa	3.821.482,66	268.122,48	14.770,00	4.074.835,14
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	64.105,21	0,00	0,00	64.105,21
				previsione di competenza	151.332,00	5.000,00	0,00	156.332,00
				previsione di cassa	215.437,21	5.000,00	0,00	220.437,21
	Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	residui presunti	135.243,07	0,00	0,00	135.243,07
				previsione di competenza	262.608,34	5.000,00	0,00	267.608,34
				previsione di cassa	397.851,41	5.000,00	0,00	402.851,41
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	145.888,31	0,00	0,00	145.888,31
				previsione di competenza	333.931,00	12.000,00	0,00	345.931,00
				previsione di cassa	479.819,31	12.000,00	0,00	491.819,31
	Titolo 2		Spese in conto capitale	residui presunti	94.296,30	0,00	0,00	94.296,30
				previsione di competenza	45.659,84	33.000,00	0,00	78.659,84
				previsione di cassa	139.956,14	33.000,00	0,00	172.956,14
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	residui presunti	240.184,61	0,00	0,00	240.184,61
				previsione di competenza	379.590,84	45.000,00	0,00	424.590,84
				previsione di cassa	619.775,45	45.000,00	0,00	664.775,45
	Totale MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio	residui presunti	826.565,66	0,00	0,00	826.565,66
				previsione di competenza	1.687.544,31	50.000,00	0,00	1.737.544,31
				previsione di cassa	2.514.090,76	50.000,00	0,00	2.564.090,76
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	173.042,00	0,00	0,00	173.042,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
0502	Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
		previsione di competenza	202.746,41	1.000,00	0,00	203.746,41
		previsione di cassa	375.488,40	1.000,00	0,00	376.488,40
	Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
		residui presunti	304.091,45	0,00	0,00	304.091,45
		previsione di competenza	1.167.447,44	1.000,00	0,00	1.168.447,44
		previsione di cassa	1.471.238,88	1.000,00	0,00	1.472.238,88
	Totale MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
		residui presunti	304.091,45	0,00	0,00	304.091,45
		previsione di competenza	1.167.447,44	1.000,00	0,00	1.168.447,44
		previsione di cassa	1.471.238,88	1.000,00	0,00	1.472.238,88
MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
0601	Programma 01	Sport e tempo libero				
	Titolo 1	Spese correnti				
		residui presunti	56.746,39	0,00	0,00	56.746,39
		previsione di competenza	162.361,96	4.000,00	0,00	166.361,96
		previsione di cassa	219.108,35	4.000,00	0,00	223.108,35
	Titolo 2	Spese in conto capitale				
		residui presunti	72.956,68	0,00	0,00	72.956,68
		previsione di competenza	644.172,00	0,00	0,00	644.172,00
		previsione di cassa	717.128,68	0,00	0,00	717.128,68
	Totale Programma 01	Sport e tempo libero				
		residui presunti	129.703,07	0,00	0,00	129.703,07
		previsione di competenza	806.533,96	4.000,00	0,00	810.533,96
		previsione di cassa	936.237,03	4.000,00	0,00	940.237,03
0602	Programma 02	Giovani				
	Titolo 1	Spese correnti				
		residui presunti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		previsione di competenza	500,00	4.173,06	0,00	4.673,06
		previsione di cassa	30.500,00	4.173,06	0,00	34.673,06
	Totale Programma 02	Giovani				
		residui presunti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		previsione di competenza	500,00	4.173,06	0,00	4.673,06
		previsione di cassa	30.500,00	4.173,06	0,00	34.673,06
	Totale MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
		residui presunti	159.703,07	0,00	0,00	159.703,07
		previsione di competenza	807.033,96	8.173,06	0,00	815.207,02
		previsione di cassa	966.737,03	8.173,06	0,00	974.910,09
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
0801	Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio				
	Titolo 2	Spese in conto capitale				
		residui presunti	109.824,33	0,00	0,00	109.824,33
		previsione di competenza	1.500,00	10.000,00	0,00	11.500,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019	
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio				
			previsione di cassa	109.577,71	10.000,00	0,00	119.577,71
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio				
			residui presunti	114.600,34	0,00	0,00	114.600,34
			previsione di competenza	136.187,91	10.000,00	0,00	146.187,91
			previsione di cassa	249.041,63	10.000,00	0,00	259.041,63
	Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	residui presunti	139.181,99	0,00	0,00	139.181,99
			previsione di competenza	162.187,91	10.000,00	0,00	172.187,91
			previsione di cassa	299.623,28	10.000,00	0,00	309.623,28
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	105.977,56	0,00	0,00	105.977,56
			previsione di competenza	300.910,00	13.000,00	0,00	313.910,00
			previsione di cassa	406.557,56	13.000,00	0,00	419.557,56
	Titolo 2		Spese in conto capitale				
			residui presunti	119.947,28	0,00	0,00	119.947,28
			previsione di competenza	50.000,00	17.500,00	0,00	67.500,00
			previsione di cassa	169.947,28	17.500,00	0,00	187.447,28
	Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
			residui presunti	225.924,84	0,00	0,00	225.924,84
			previsione di competenza	350.910,00	30.500,00	0,00	381.410,00
			previsione di cassa	576.504,84	30.500,00	0,00	607.004,84
	Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	231.135,34	0,00	0,00	231.135,34
			previsione di competenza	423.877,40	30.500,00	0,00	454.377,40
			previsione di cassa	654.682,74	30.500,00	0,00	685.182,74
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	233.229,97	0,00	0,00	233.229,97
			previsione di competenza	632.113,00	5.000,00	0,00	637.113,00
			previsione di cassa	865.342,97	5.000,00	0,00	870.342,97
	Titolo 2		Spese in conto capitale				
			residui presunti	95.024,22	0,00	0,00	95.024,22
			previsione di competenza	856.330,00	1.110.000,00	0,00	1.966.330,00
			previsione di cassa	932.734,22	1.110.000,00	0,00	2.042.734,22
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
			residui presunti	328.254,19	0,00	0,00	328.254,19
			previsione di competenza	1.488.443,00	1.115.000,00	0,00	2.603.443,00
			previsione di cassa	1.798.077,19	1.115.000,00	0,00	2.913.077,19

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità			328.254,19	0,00	0,00	328.254,19
				1.739.965,97	1.115.000,00	0,00	2.854.965,97
				2.049.600,16	1.115.000,00	0,00	3.164.600,16
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	395.869,27	0,00	0,00	395.869,27
			previsione di competenza	582.545,91	30.000,00	0,00	612.545,91
			previsione di cassa	978.415,18	30.000,00	0,00	1.008.415,18
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
			residui presunti	400.725,92	0,00	0,00	400.725,92
			previsione di competenza	702.688,91	30.000,00	0,00	732.688,91
			previsione di cassa	1.103.414,83	30.000,00	0,00	1.133.414,83
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	234.784,98	0,00	0,00	234.784,98
			previsione di competenza	961.720,47	56.262,28	0,00	1.017.982,75
			previsione di cassa	1.196.505,45	56.262,28	0,00	1.252.767,73
	Totale Programma	02	Interventi per la disabilità				
			residui presunti	234.784,98	0,00	0,00	234.784,98
			previsione di competenza	961.720,47	56.262,28	0,00	1.017.982,75
			previsione di cassa	1.196.505,45	56.262,28	0,00	1.252.767,73
1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	108.652,91	0,00	0,00	108.652,91
			previsione di competenza	317.587,87	35.858,37	0,00	353.446,24
			previsione di cassa	426.240,78	35.858,37	0,00	462.099,15
	Totale Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
			residui presunti	108.652,91	0,00	0,00	108.652,91
			previsione di competenza	317.587,87	35.858,37	0,00	353.446,24
			previsione di cassa	426.240,78	35.858,37	0,00	462.099,15
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie				
	Titolo 1		Spese correnti				
			residui presunti	163.356,08	0,00	0,00	163.356,08
			previsione di competenza	255.956,84	0,00	3.782,82	252.174,02
			previsione di cassa	418.252,56	0,00	3.782,82	414.469,74
	Totale Programma	05	Interventi per le famiglie				
			residui presunti	173.354,35	0,00	0,00	173.354,35
			previsione di competenza	255.956,84	0,00	3.782,82	252.174,02
			previsione di cassa	428.250,83	0,00	3.782,82	424.468,01
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
	Titolo 2		Spese in conto capitale				
			residui presunti	10.553,37	0,00	0,00	10.553,37

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
1209	Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
		previsione di competenza	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
		previsione di cassa	10.553,37	60.000,00	0,00	70.553,37
	Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
		residui presunti	41.484,54	0,00	0,00	41.484,54
		previsione di competenza	90.798,35	60.000,00	0,00	150.798,35
		previsione di cassa	132.282,89	60.000,00	0,00	192.282,89
	Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
		residui presunti	1.006.860,33	0,00	0,00	1.006.860,33
		previsione di competenza	2.421.888,44	182.120,65	3.782,82	2.600.226,27
		previsione di cassa	3.427.688,41	182.120,65	3.782,82	3.606.026,24
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività				
1402	Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
	Titolo 1	Spese correnti				
		residui presunti	7.242,23	0,00	0,00	7.242,23
		previsione di competenza	58.043,24	13.092,76	0,00	71.136,00
		previsione di cassa	65.285,47	13.092,76	0,00	78.378,23
	Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
		residui presunti	7.242,23	0,00	0,00	7.242,23
		previsione di competenza	58.043,24	13.092,76	0,00	71.136,00
		previsione di cassa	65.285,47	13.092,76	0,00	78.378,23
	Totale MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
		residui presunti	14.265,59	0,00	0,00	14.265,59
		previsione di competenza	61.085,24	13.092,76	0,00	74.178,00
		previsione di cassa	75.350,82	13.092,76	0,00	88.443,58
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti				
2002	Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
	Titolo 1	Spese correnti				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	169.600,00	2.000,00	0,00	171.600,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	169.600,00	2.000,00	0,00	171.600,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	229.025,20	2.000,00	0,00	231.025,20
		previsione di cassa	59.425,20	0,00	0,00	59.425,20
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi				
9901	Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
		residui presunti	46.588,72	0,00	0,00	46.588,72

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 05/07/2019

Proposta PRP - 1055 / 2019

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019	
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
			previsione di competenza	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
			previsione di cassa	1.959.588,72	135.000,00	0,00	2.094.588,72
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro	residui presunti	46.588,72	0,00	0,00	46.588,72
			previsione di competenza	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
			previsione di cassa	1.959.588,72	135.000,00	0,00	2.094.588,72
Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi	residui presunti	46.588,72	0,00	0,00	46.588,72
			previsione di competenza	1.913.000,00	135.000,00	0,00	2.048.000,00
			previsione di cassa	1.959.588,72	135.000,00	0,00	2.094.588,72
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti	3.808.386,37	0,00	0,00	3.808.386,37
			previsione di competenza	14.683.299,44	1.815.008,95	18.552,82	16.479.755,57
			previsione di cassa	18.247.146,02	1.813.008,95	18.552,82	20.041.602,15
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			residui presunti	3.808.386,37	0,00	0,00	3.808.386,37
			previsione di competenza	14.683.299,44	1.815.008,95	18.552,82	16.479.755,57
			previsione di cassa	18.247.146,02	1.813.008,95	18.552,82	20.041.602,15

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2019 - 2021 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 21/02/2019				OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2019 - 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 10/4/2019	stato di avanzamento alla data di verifica degli equilibri di bilancio 2019		
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	Programmi	DESCRIZIONE OBIETTIVI		
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1						
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Intera Amministrazione	Tutti i settori dell'Ente	Attuazione del Piano Triennale Ammodernazione (P.T.F.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati - inserita con il DUP 2017 - 2019	Sara Badari	obiettivo n. 1/2019 - Aggiornamento del sito comunale	realizzato come da fasi indicate nell'obiettivo
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Organizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del comune e della programmazione finanziaria - inserita con il DUP 2017 - 2019	Sara Badari	obiettivo 3/2019 - Attuazione del regolamento GDPR	realizzate la fase 1 (monitoraggio) e la fase 2 (adeguamento fac simile informative e messaggi di posta elettronica)
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Organizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del comune e della programmazione finanziaria - inserita con il DUP 2017 - 2019	Nadia Marastoni	obiettivo n. 7 / 2019 - Progetto di riallineamento straordinario dei dati comunali contabili con la piattaforma PCC del Ministero dell'Economia e Finanze - misure per velocizzare i pagamenti dei debiti commerciali	Nel mese di Aprile 2019, il Settore Ragioneria Bilancio Finanze ha provveduto, entro i termini di legge, a registrare sulla piattaforma PCC del Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'importo del debito residuo al 31.12.2018 e nel mese di Giugno 2019 ha iniziato il progetto di riallineamento straordinario, procedendo alla registrazione sulla piattaforma nazionale PCC dei mandati di pagamento comunali emessi dal 2014 al 2018. Il progetto sta proseguendo anche con l'inserimento sulla piattaforma nazionale PCC delle scadenze di pagamento indicate nelle fatture elettroniche 2019 pervenute dai fornitori.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Organizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del comune e della programmazione finanziaria - inserita con il DUP 2017 - 2019	Angela Del Bon	obiettivo n. 13/2019 - Organizzazione dei controlli interni, del controllo di gestione e sulle partecipate - annualità 2019	Nel corso del primo semestre 2019 è stata effettuata la formazione per l'utilizzo di un ramo di dell'applicativo già operativo per la redazione del bilancio consolidato al fine di costituire una banca dati con i principali dati storici di bilancio ed extra-bilancio delle società partecipate. E' in corso di predisposizione una serie di indicatori di bilancio delle società partecipate a supporto dell'ufficio nell'analisi dell'andamento finanziario delle società partecipate. Nel mese di febbraio 2019, in collaborazione con l'organo amministrativo e gli uffici di ASEP Srl, è stato proposto al Consiglio per l'approvazione il budget 2019 della società. Nel corso del semestre sono state inviate 2 schede di monitoraggio alle società partecipate e note informative sugli adempimenti.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Sperimentare forme di gestione associate dei servizi nell'ottica della Grande Mantova;	Angela Del Bon	obiettivo n. 14/2019 - Attivazione della riscossione coattiva	Nel corso del primo semestre 2019 è stata aggiornata l'analisi delle posizioni da affidare alla riscossione coattiva tenendo conto, ove ammesso dalla norma, della possibilità per il contribuente di procedere con la riscossione rateizzata. Gli importi da trasmettere per la riscossione coattiva terranno conto anche degli avvisi di accertamento emessi nel 2019, previa emissione delle ingiunzioni fiscali. L'ufficio nel corso di questi mesi ha iniziato a predisporre il capitolato per procedere con l'affidamento del servizio.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Concretizzare il motto "meno Comune e più Comuni" attraverso confronti periodici con la popolazione;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Istituire le giornate del cittadino per premiare esperienze utili alla collettività o progetti di cittadinanza attiva;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Riorganizzare l'ufficio delle Entrate Comunali;	Angela Del Bon	obiettivo n. 14/2019 - Attivazione della riscossione coattiva	Nel corso del primo semestre 2019 è stata aggiornata l'analisi delle posizioni da affidare alla riscossione coattiva tenendo conto, ove ammesso dalla norma, della possibilità per il contribuente di procedere con la riscossione rateizzata. Gli importi da trasmettere per la riscossione coattiva terranno conto anche degli avvisi di accertamento emessi nel 2019, previa emissione delle ingiunzioni fiscali. L'ufficio nel corso di questi mesi ha iniziato a predisporre il capitolato per procedere con l'affidamento del servizio.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori		Angela Del Bon	obiettivo n. 15/2019 - Processo tributario telematico	L'obiettivo è stato attuato come programamto nel PEG 2019. Si è proceduto in primo luogo con la verifica dei necessari accreditamenti al portale della giustizia tributaria del responsabile del settore Tributi. I test informatici sulla notifiche digitali degli atti processuali portano essere effettuati al momento della trasmissione degli atti al processo.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Promuovere il costante aggiornamento del personale;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Istituire un portale che metta in rete le iniziative delle singole associazioni per favorire l'interscambio di idee e informazioni.			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Rendere il maggior numero di procedimenti fruibili via web;	Sara Badari	obiettivo n. 1/2019 - Aggiornamento del sito comunale	L'obiettivo è stato realizzato.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori		Nadia Marastoni	obiettivo n. 6/2019 - Accesso ai servizi informatici cloud Saas qualificati da Agid Agenzia per l'Italia Digitale - piano triennale per l'informatica 2019/2021 approntata da Agid - conformità al GDPR UE 2016/679	Il Settore Servizi Informatici ha iniziato ad attuare le azioni ed interventi di cui al piano triennale per l'informatica 2019/2021, mediante la pubblicazione sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente, degli obiettivi annuali di accessibilità, secondo cui i dati e le informazioni debbono essere fruibili, indipendentemente dalla condizione di disabilità personale e secondo le linee guida di design definite dall'European Internet Inclusion Initiative. Il progetto sta proseguendo con la progressiva attuazione del PagoPa, per consentire ai cittadini il pagamento dei servizi comunali, mediante strumenti di pagamento elettronici e programmando la progressiva migrazione del sistema informativo comunale verso il modello Cloud entro la tempistica contenuta nel Piano Triennale per l'informatica 2019/2021 approvato da Agid l'Agenzia per l'Italia Digitale.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Incrementare le aree pubbliche dove diffondere gratuitamente l'accesso ad internet;	Nadia Marastoni	obiettivo n. 5/2019 - Progetto per promuovere il libro accesso alla connettività gratuita Wi-Fi per i cittadini negli spazi pubblici comunali	Il Settore Servizi Informatici sta attuando il progetto mediante la tempestiva presentazione della domanda comunale per l'ottenimento dei voucher da € 15.000,00 cadauno, nell'ambito dell'iniziativa "WiFi4EU", approvata dalla Commissione europea per promuovere le connessioni wi-fi gratuite per i cittadini e i visitatori in spazi pubblici quali parchi, piazze, edifici pubblici, biblioteche, musei e centri sanitari in tutta l'Europa. Ad oggi sono già state presentate due domande comunali, regolarmente registrate dall'U.E. a cui non ha fatto seguito la concessione per mancanza di fondi europei. L'iniziativa WiFi4EU, ha un bilancio europeo di 120 milioni di euro tra il 2018 e il 2020; il Settore Servizi comunali presenterà pertanto la terza domanda di attribuzione del buono non appena l'Unione Europea pubblicherà il terzo bando.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Avviare la digitalizzazione dell'archivio storico comunale;	Sara Badari	obiettivo n. 2/2019 - Gestione documentale: cartacea e informatica	L'obiettivo è in corso di realizzazione
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Sarà riorganizzata la società ASEP Sps quale braccio operativo per attuare le politiche del Comune ed il servizio verrà affidato nei settori strategici dell'Assessorato del Risparmio - Emergenze per fornire ai cittadini servizi sempre al punto e tempi - MCMAP-CA-ARIS	Sara Badari	obiettivo n. 4/2019 - Affidamento servizi cimiteriali	L'obiettivo è in corso di realizzazione
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Sarà implementato, progressivamente nel tempo, il Sistema Informativo Territoriale (SIT) per avere una completa mappatura digitale del nostro territorio;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Verranno realizzati nuovi corsi di Alfabetizzazione informatica, anche attraverso strumenti di E-Learning, per fornire a tutti i cittadini le competenze per l'accesso ai nuovi servizi informatici;			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Assessorato alle finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione e ai servizi informatici	Vari Settori	Risorse umane: 4 attività di A.S.E.P. proporzionate in base al sviluppo legato all'innovazione: alle energie alternative e al risparmio energetico			
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Predisporre un documento annuale di indirizzo alle società partecipate;	Angela Del Bon	obiettivo n. 13/2019 - Organizzazione dei controlli interni, del controllo di gestione e sulle partecipate - annualità 2019	Nel corso del primo semestre 2019 è stata effettuata la formazione per l'utilizzo di un ramo di dell'applicativo già operativo per la redazione del bilancio consolidato al fine di costituire una banca dati con i principali dati storici di bilancio ed extra-bilancio delle società partecipate. E' in corso di predisposizione una serie di indicatori di bilancio delle società partecipate a supporto dell'ufficio nell'analisi dell'andamento finanziario delle società partecipate. Nel mese di febbraio 2019, in collaborazione con l'organo amministrativo e gli uffici di ASEP Srl, è stato proposto al Consiglio per l'approvazione il budget 2019 della società. Nel corso del semestre sono state inviate 2 schede di monitoraggio alle società partecipate e note informative sugli adempimenti.
Servizi Istituzionali e generali di gestione	1	Sindaco	Vari Settori	Proporre alla farmacia Comunale l'attivazione del servizio Pharma Express per la consegna dei medicinali a domicilio per le fasce di cittadini più in difficoltà.			

Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2019 - 2021 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 21/02/2019				OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2019 - 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 10/4/2019	stato di avanzamento alla data di verifica degli equilibri di bilancio 2019		
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	Programmi	DESCRIZIONE OBIETTIVI		
Ordine pubblico e sicurezza	3						
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Potenziare l'attività della polizia municipale sul territorio a favore della sicurezza dei cittadini in collaborazione con tutte le forze dell'ordine - ATTIVAZIONE DEL NUCLEO DI POLIZIA AMBIENTALE	Simonetta Boniotti	obiettivo n. 10/2019 - Assegnazione di nuove competenze	Sono stati svolti servizi serali/notturni in collaborazione con i servizi di Polizia Locale aderenti alla convenzione in essere (comune di San Giorgio Bigarello e comune di Castelbelforte). Sono state acquistate nr. 2 fototrappole e la relativa segnaletica; il territorio è costantemente monitorato riguardo l'abbandono/errato conferimento dei rifiuti.
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Progettare iniziative per favorire il consolidamento delle relazioni sociali tra vicini di casa.	Simonetta Boniotti	obiettivo n. 8/2019 - Approvazione del protocollo di intesa con la Prefettura di Mantova per il "controllo di vicinato"	In data 19.03.2019 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa tra la Prefettura di Mantova e il Comune di Porto Mantovano concernente le attività coordinate di controllo del vicinato. Sono stati effettuati nr. due incontri con la cittadinanza di presentazione del progetto in argomento.
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Rivvicinare la Polizia Locale ai cittadini.	Simonetta Boniotti	obiettivo n. 8/2019 - Approvazione del protocollo di intesa con la Prefettura di Mantova per il "controllo di vicinato"	
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Ammodernare e rendere più efficiente il parco delle videocamere distribuite sul territorio.	Simonetta Boniotti	obiettivo n. 9/2019 - Controlli ambientali del territorio mediante l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza e attuazione videosorveglianza a Ca' Rossa - Secondo stralcio	Sono state individuate le procedure per l'affidamento della fornitura e messa in opera dell'ampliamento dell'attuale sistema di videosorveglianza presso il quartiere Ca' Rossa (secondo stralcio).
Ordine pubblico e sicurezza	3	Sindaco	Vari Settori	Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura, estorsione e ladopatia, sostenere le associazioni che battono per la legalità.	Katia Puttini	obiettivo n. 17/2019 - Prosecuzione progetto di lotta alla ludopatia	Nell'ottobre 2018 si è aderito al progetto "Gioco a Porto" presentato dalla Società Cooperativa sociale ONLUS "Centro Donne Mantova" con l'obiettivo di attivare interventi volti al contrasto del fenomeno, alla prevenzione e alla riduzione del rischio della dipendenza del Gioco d'Azzardo Problematico diretto a persone con disturbo da gioco d'azzardo, familiari e/o consenzienti coinvolti. Il progetto è proseguito anche in questo anno e si è concluso a giugno 2019 come da relazione presentata in data 26/06/2019.
Istruzione e diritto allo studio	4						
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Rendere visibile e presente il dialogo fra i soggetti titolari all'azione educativa: la famiglia, la scuola, le associazioni e gli enti presenti sul territorio, recuperare il felice paradigma che non risolve l'azione dell'amministrazione in solo recupero delle risorse.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Garantire continuità operativa: costruire un progetto educativo a misura di minori significa porsi il problema della continuità dell'intervento con loro e nei loro significati anche cedere potere affinché, per la parte che loro compete, possano rendere esigibile il diritto enunciato a partecipare.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con interventi indispensabili di messa in sicurezza, abbattimento delle barriere con la lucida prospettiva che gli interventi siano non sempre correttivi, ma progettati in partenza. Colloquiare con i soggetti che degli edifici fanno uso generale per dare senso educativo al proprio operare.	Rosanna Moffa	obiettivo n. 22/2019 - Realizzazione opere pubbliche strategiche per la sicurezza e lo sviluppo del territorio	L'attuazione delle opere strategiche è in corso. In particolare: i lavori di Miglioramento sismico all'asilo nido di via Einaudi sono stati consegnati alla ditta aggiudicatrice in data 22/6/2019 ed avviati, i lavori di realizzazione del campo in erba sintetica presso Ca' Rossa sono stati consegnati in data 28/6/2019, i lavori di Miglioramento sismico della palestra di via Einaudi sono stati affidati alla ditta aggiudicatrice, i lavori sulla strada CISA sono stati già realizzati, i lavori di riqualificazione strade comunali verranno consegnati alla ditta il 12/7/2019. Sono in corso i lavori della sala polivalente aggiudicati a fine 2018.
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Promuovere la vita dei parchi con la possibilità di ripensare l'organizzazione attraverso il contributo diretto delle bambine, dei bambini delle ragazze e dei ragazzi. Sviluppare sperimentazioni che permettano di usare questi luoghi come teche scientifiche, come laboratori di verde all'aperto ed accrescere la presenza dell'acqua.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Favorire le iniziative che permettano ai ragazzi alle ragazze di "adottare" un bene del loro quartiere, ma anche del loro paese, sperimentando anche in questo contesto quella delega dei poteri che riconosca il desiderio di partecipazione traslabile in decisioni.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Consegnare alle scuole ed ai giovani l'uso delle piazze cittadine nei momenti di celebrazione comunitaria (25 Aprile, Maggio, 27 Gennaio, 25 Novembre ecc.). La preparazione dei momenti attraverso l'incontro di generazioni diverse valorizza il senso della testimonianza in una scuola aperta al contributo di tutti			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Organizzare iniziative di formazione con i ragazzi verso nonni e genitori su tecnologie e altro.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Costruire una rete che permetta di condividere esperienze e progetti riferiti alle varie realtà scolastiche, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo istituto.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Coinvolgere associazioni e mondo del volontariato per realizzare nelle scuole progetti significativi.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Riprendere il percorso di formazione continua dei genitori che abbia caratteristica di diffusione territoriale.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Favorire, anche attraverso iniziative in continuità, la relazione sociale fra i bambini (mercato dei giocattoli, delle figurine, delle collezioni, ...).			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Razionalizzare l'offerta scolastica attraverso una ridefinizione degli spazi che tenga conto della crescita della popolazione e della qualità dell'offerta formativa.	Rosanna Moffa	obiettivo n. 22/2019 - Realizzazione opere pubbliche strategiche per la sicurezza e lo sviluppo del territorio	L'attuazione delle opere strategiche sugli edifici scolastici è in corso in base alla programmazione triennale. In particolare: i lavori di Miglioramento sismico all'asilo nido di via Einaudi sono stati consegnati alla ditta aggiudicatrice in data 22/6/2019 ed avviati, i lavori di realizzazione del campo in erba sintetica presso Ca' Rossa sono stati consegnati in data 28/6/2019, i lavori di Miglioramento sismico della palestra di via Einaudi sono stati affidati alla ditta aggiudicatrice.
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Potenziare l'utilizzo delle nuove tecnologie nelle strutture della scuola primaria e secondaria attraverso la diffusione di collegamenti internet stabili e veloci.			
Istruzione e diritto allo studio	4	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Fare del Piano Diritto allo Studio (PDS) un elemento qualificante delle politiche a sostegno della didattica.	Katia Puttini	obiettivo n. 18/2019 - Gara Refezione	Considerata la scadenza al 31/08/2019 dell'appalto per l'affidamento del servizio di refezione per gli utenti delle scuole dell'infanzia, primaria, asilo nido, SAD comunale e centro ricreativo estivo e non avendo la Provincia di Mantova, quale CUC del comune di Porto Mantovano, garantito tempi certi allo svolgimento della procedura, così da assicurare la continuità del servizio di refezione dopo la scadenza dell'appalto in corso, si è proceduto come Comune, ad espletare gara d'appalto di anni 1, con procedura negoziata su piattaforma Sintel. La gara è stata affidata con determinazione n. 243 del 18/05/2019.
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5						
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Serve recuperare una governance e una politica per la cultura che sia trasparente, inclusiva rispetto a tutte le generazioni e fondata su precise competenze. Occorre mettere a disposizione luoghi ed energie per gruppi e associazioni che debbono trovare nel Comune un riferimento e un coordinamento/irrinunciabili in tutto ciò il contributo delle scuole e degli attori che la compongono.			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Comitato legalità			
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Comitato per le pari opportunità			

Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2019 - 2021 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 27/02/2019				OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2019 - 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 10/4/2019	stato di avanzamento alla data di verifica degli equilibri di bilancio 2019	
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	Programmi	DESCRIZIONE OBIETTIVI	
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Valorizzare i Gruppi e le Associazioni culturali presenti sul territorio comunale con la finalità, di diffondere la conoscenza del patrimonio storico e architettonico di Porto Mantovano;		
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Consolidare i corsi per adulti per assicurare opportunità di formazione;		
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5	Assessorato all'istruzione, alla cultura e alle pari opportunità	Vari Settori	Riquadrare il parco C3 Rossa dotandolo di strutture permanenti per manifestazioni culturali e ricreative (feste estive, teatro all'aperto, cinema, ecc.);		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6					
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Creazione di una sala musica per i giovani;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Costituzione di un "Centro di Ascolto" che rappresenti un nodo della rete di interventi legati alle politiche giovanili del territorio. Il centro di ascolto avrà come obiettivo primario la prevenzione del disagio e sarà il luogo di aggregazione per sviluppare creatività e progettualità, che si integrerà con il servizio di biblioteca;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Programmazione con i giovani e le associazioni che li rappresentano di iniziative socio-culturali in un'ottica di stretta collaborazione ed ascolto fattivo;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione di aree "free SPAE" per esibizioni artistiche tramite prenotazione e previa iscrizione presso il Comune;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione di occasioni nelle quali pubblicizzare e divulgare alla cittadinanza risultati di qualità ottenuti dai giovani del Comune in campo culturale, sportivo, formativo;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Borse di studio e borse lavoro;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Promozione e sostegno della partecipazione e del protagonismo giovanile;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Armonizzare l'utilizzo di tutte le strutture sportive esistenti, in convenzione con le società sportive, per consentire l'accesso al maggior numero di utenti;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Completare il Centro sportivo Ca' Rossa con la realizzazione di campi sportivi (beach-volley, ecc);		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Rifare l'impianto d'illuminazione del campo di calcio di Soave;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Favorire l'accesso alla piscina da parte dei portatori di handicap;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Realizzare un campo da calcio a Montata Carrà;		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Strutturare alcuni parchi di Porto per utilizzarli come "palestre a ciclo aperto" per tutti i cittadini di Porto; valorizzare la Palestra "Perini" in modo che possa diventare un luogo fruibile tutto l'anno anche per attività ricreative musicali teatrali		
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6	Sindaco	Vari Settori	Potenziare e differenziare l'attività del Drasso Park in collaborazione con il gestore e con le Associazioni di Volontariato		
Turismo	7					
Turismo	7	Sindaco	Vari Settori	Valorizzare l'Oasi di Soave situata nel cuore del Parco del Mincio. Promuovere l'interazione tra Comune, Parco del Mincio e associazionismo locale per valorizzare il territorio di Soave e le sue eccellenze ambientali, attraverso interventi e manifestazioni che si aggiungano alla Fiera della Bicicletta Roundbike, utilizzando anche la ciclovia Mantova-Peschiera, come occasione di interazione per la crescita e valorizzazione della Frazione;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9					
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Migliorare la raccolta differenziata domiciliare e promuovere interventi e informazione per ridurre ulteriormente la produzione di rifiuti, puntando all'obiettivo dei cosiddetti "rifiuti zero", anche con ulteriore promozione del compostaggio domestico;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gasata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	inibire limitazione dell'occupazione di suolo agricolo con nuove edificazioni, prevedendo possibilmente l'utilizzo delle aree interne di completamento già individuate, quindi proponendo di:		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Attuare uno sviluppo territoriale concordato all'interno del progetto dell'Unione dei Comuni della Grande Mantova;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Privilegiare nel prossimo PGT la valorizzazione e il recupero delle aree dismesse e degli edifici fatiscenti, puntando ad annullare l'occupazione di nuovo terreno agricolo;	Rosanna Moffa	obiettivo n. 20/2019 - Fase successiva all'approvazione del PGT - Gestione dei piani attuativi
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Proseguire le sollecitazioni per il recupero dell'area ex Facop;		L'attuazione delle previsioni di PGT continua attraverso i vari piani attuativi, alcuni già in corso, altri prossimi alla convenzione e altri in fase istruttoria. Il risparmio del consumo di suolo sarà certamente una attenzione del prossimo PGT che potrà essere redatto soltanto dopo l'approvazione del PTC Provinciale in corso di redazione in questi mesi da parte della provincia di Mantova.
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Promuovere l'interazione tra Comune, Parco del Mincio e associazionismo locale per valorizzare il territorio di Soave e le sue eccellenze ambientali, attraverso interventi e manifestazioni che si aggiungano alla Fiera della Bicicletta Roundbike, utilizzando anche la ciclovia Mantova-Peschiera come occasione di interazione per la crescita e valorizzazione della Frazione;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Proseguire e intensificare il monitoraggio delle coperture con presenza di amianto, sollecitando la demissione o la messa in sicurezza, anche attraverso la costituzione di gruppi di acquisto che possano limitare i costi di rimozione e smaltimento.		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Limitare il livello di emissioni inquinanti in atmosfera. Gli interventi che prevediamo sono: INSERITA ATTIVAZIONE NUCLEO POLIZIA AMBIENTALE		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Puntare alla qualità dei nuovi fabbricati e delle nuove lottizzazioni, dal punto di vista del risparmio energetico e dei servizi innovativi, come previsto nell'Allegato Energetico al Regolamento Edilizio;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Coltivare AATO e ARRP per lo studio e progettazione dell'alimentazione e gestione del secondo circuito idrico, per l'acqua non potabile, per i nuovi insediamenti;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	L'Amministrazione comunale si impegna nei confronti di AATO e del nuovo gestore a far sì che gli investimenti previsti nel piano industriale provinciale di AATO relativo al ciclo idrico vengano realizzati in tempi utili brevi (potenziamento rete idrica Bancole Nord, collegamento a Spinozza) - così emendato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20/07/2015		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	L'Amministrazione comunale si impegna nei confronti di AATO e del nuovo gestore a far sì che gli investimenti previsti nel piano industriale provinciale di AATO relativo al ciclo idrico vengano realizzati in tempi utili brevi (potenziamento rete idrica Bancole Nord, collegamento a Spinozza) - così emendato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20/07/2015		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Incentivare gruppi d'acquisto per i pannelli fotovoltaici;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Implementazione di coperture Wi-Fi e pannelli a messaggio variabile nella nuova rete costituita dai lampioni stradali che verranno installati;		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Richiedere, in accordo con altri Comuni aderenti al Patto di Sindaci, finanziamenti europei, una volta approvato il PAES dalla Commissione Europea, per interventi strutturali sugli edifici pubblici per il loro miglioramento energetico;		

Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2019 - 2021 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 27/02/2019				OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2019 - 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 10/4/2019	stato di avanzamento alla data di verifica degli equilibri di bilancio 2019		
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	Programmi	DESCRIZIONE OBIETTIVI		
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Dare attuazione alla gara pubblica per la gestione del calore negli edifici pubblici, per il risparmio dei costi manutenzione e riscaldamento e la riduzione di emissioni di CO2	Rosanna Moffa	obiettivo n. 23/2019 - Progetto territori virtuosi. Riqualificazione energetica degli edifici di proprietà pubblica	L'attività propedeutica alla gara della gestione calore è quasi completata. Nei prossimi giorni verrà redatta la delibera di Giunta Comunale per approvare i documenti della gara che verrà svolta, per conto dei comuni aderenti, da parte della CUC di Borgo Virgilio nei prossimi mesi.
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Sostituire progressivamente i veicoli comunali con veicoli a basso impatto ambientale;			
Missione 8: assetto del territorio ed edilizia abitativa e Missione 9: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 e 9	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Proporre uno studio mirato a realizzare la diagnosi energetica degli edifici comunali.	Rosanna Moffa	obiettivo n. 22/2019 - Realizzazione opere pubbliche strategiche per la sicurezza e lo sviluppo del territorio	Gli operatori di CARIPL0 all'interno del bando Comuni Virtuosi, finalizzato a predisporre il bando per l'affidamento della gestione calore, hanno esaminato tutti gli edifici pubblici restituendo un Assessment Energetico degli stessi
Trasporti e diritto alla mobilità	10				Rosanna Moffa	obiettivo n. 23/2019 - Progetto territori virtuosi. Riqualificazione energetica degli edifici di proprietà pubblica	
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Redigere e realizzare un preciso programma di asfaltature e sistemazione dei marciapiedi su tutto il territorio comunale (quartiere Palazzino, quartiere via Martiri di Bologna-via Moro, quartiere Mantovanella, Spinosa, ecc.);	Rosanna Moffa	obiettivo n. 22/2019 - Realizzazione opere pubbliche strategiche per la sicurezza e lo sviluppo del territorio	I lavori di riqualificazione delle strade comunali e marciapiedi sono in corso e precisamente quelli relativi a strada CISA dell'importo di € 100.000,00 sono già stati completati mentre quelli delle strade comunali dell'importo di € 400.000,00 avranno inizio il 12 luglio prossimo.
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Realizzare passaggi pedonali rialzati per limitare la velocità di percorrenza delle strade;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Realizzare l'illuminazione del campo da calcio di Soave;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Riqualificare completamente piazza Roma e via Libertà a Soave;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Dare attuazione alla gestione integrata per l'illuminazione pubblica rinnovando buona parte degli apparati ed includendo aree non ancora servite come strada Circonvallazione Est;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Realizzare un collegamento tra la ex SS Cisa e la ciclabile per Peschiera utilizzando il tracciato esistente sulla sponda del diversivo;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Collegare segmenti di ciclabili esistenti;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Realizzazione di un'area attrezzata per camper e di un ponte ciclo-pedonale sul Mincio verso Rivalta, in accordo con il Comune di Rodigo e il Parco del Mincio;			
Trasporti e diritto alla mobilità	10	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Attuare la riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso gli specifici finanziamenti europei legati al PAES.	Rosanna Moffa	obiettivo n. 23/2019 - Progetto territori virtuosi. Riqualificazione energetica degli edifici di proprietà pubblica	L'attività propedeutica alla gara della gestione calore è quasi completata. Nei prossimi giorni verrà redatta la delibera di Giunta Comunale per approvare i documenti della gara che verrà svolta, per conto dei comuni aderenti, da parte della CUC di Borgo Virgilio. La ditta aggiudicataria dovrà realizzare una serie di opere finalizzate alla riqualificazione energetica degli edifici pubblici.
Soccorso civile	11						
Soccorso civile	11	Assessorato ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Ambiente	Vari Settori	Valorizzare il Gruppo di Protezione civile comunale e aggiornamento del Piano di Emergenza comunale per la protezione civile			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12						
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Studiare modalità che consentano agevolazioni per le famiglie in difficoltà o numerose o che al loro interno abbiano situazioni di forte disagio sociale. Fondamentale sarà il coinvolgimento di tante componenti del territorio tra cui associazioni di categoria, imprese, esercizi commerciali, associazioni di volontariato e naturalmente il Comune;	Katia Puttini	obiettivo n. 17/2019 - Prosecuzione progetto di lotta alla ludopatia	Nell'ottobre 2018 si è aderito al progetto "Gioco a Porto" presentato dalla Società Cooperativa sociale ONLUS "Centro Donne Mantova" con l'obiettivo di attivare interventi volti al contrasto del fenomeno, alla prevenzione e alla riduzione del rischio della dipendenza del Gioco d'Azzardo Problematico diretto a persone con disturbo da gioco d'azzardo, familiari e/o conoscenti coinvolti. Il progetto è proseguito anche in questo anno e si è concluso a giugno 2019 come da relazione presentata in data 26/06/2019.
					Katia Puttini	obiettivo n. 19/2019 - Reddito di cittadinanza - Decreto Legge 20 gennaio 2019, n. 4	Il Reddito di Cittadinanza vuole fornire un sussidio di disoccupazione e inoccupazione alle persone e alle famiglie che si trovano momentaneamente in difficoltà economica, la Pensione di Cittadinanza è una misura di contrasto alla povertà delle persona anziane (per i nuclei composti esclusivamente da uno o più componenti di età pari o superiore a 67 anni). La decorrenza del reddito di cittadinanza è dal 06/03/2019. I Comuni, entro sei mesi dalla data in entrata in vigore del decreto devono predisporre e procedure amministrative utili per l'istituzione dei progetti e comunicare le informazioni sui progetti ad una apposita sezione della piattaforma dedicata al programma del RdC del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali. Si è in attesa di poter assolvere a tali obblighi tramite l'aggiornamento della piattaforma dedicata.
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Potenziare la Consulta delle famiglie;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Incrementare l'attenzione alle esigenze della cittadinanza anziana in termini di assistenza e di supporto specifico;			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Proseguire con le iniziative tese a mantenere la persona anziana nel proprio contesto familiare (Pharma express, assistenza domiciliare, accompagnamento);			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Potenziare lo sportello "i Care" prevedendo momenti di ricevimento dedicati alla popolazione "over 65";			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Programmare con i cittadini tutte le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età tra cui i gruppi cittadini, in un'ottica di stretta collaborazione ed ascolto attivo.			
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Promuovere progetti di agricoltura sociale (introdurre in collaborazione con ufficio Servizi Sociali, Associazioni, Scuole, gli orti sociali, veri e propri luoghi di incontro e di integrazione intergenerazionale, per i giovani, gli anziani, le famiglie, i lavoratori, i disoccupati, le persone di diversa origine sociale e nazionale). Ortaggi sani coltivati nel proprio orto permettono una dieta variata, il contatto con il ciclo di crescita naturale e la creatività del giardinaggio stimolano i sensi, i rapporti personali e la convivialità all'interno del gruppo evitano l'isolamento.	Katia Puttini	obiettivo n. 16/2019 - Prosecuzione del progetto "orti sociali" con l'Ass.ne "Porto in rete"	Premessa la co-progettazione tra Amministrazione Comunale e Associazioni locali, che si sta portando avanti da alcuni anni, e che ha voluto promuovere e azioni e percorsi di sviluppo di comunità, di coesione sociale, di valorizzazione degli spazi/strutture comunali presenti e di supporto alle fasce deboli della comunità portuense al fine di non peggiorare la loro situazione di marginalità, questa Amministrazione ha inteso confermare all'Associazione Porto in Rete l'assegnazione, in comodato gratuito degli spazi dedicati agli "Orti Sociali" rinnovandola per anni 5 (cinque), sulla base di un nuovo progetto presentato che ha previsto la condivisione degli spazi assegnati, che faciliterà il lavoro di rete tra l'Associazione Porto in Rete e Caritas parrocchiale "Centro di ascolto"rendendo più efficaci le relazioni con i soggetti "fragili" nonché le azioni ed iniziative di contrasto alle povertà/fragilità. Il "nuovo potenziamento" del progetto individua l'immobile situato nell'area degli Orti Sociali anche come nuovo centro di distribuzione di prodotti, alimenti e vestiario, da affidare a Caritas, in sostituzione di quello attuale di Via Colombo, sottodimensionato rispetto ai bisogni dei soggetti. L'affidamento è avvenuto con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 30/03/2019.
Diritti sociali politiche sociali e famiglie	12	Assessorato al Welfare	Vari Settori	Ampliare la sede dell'associazione di volontariato Porto Emergenza;			
Sviluppo economico e competitività	14						
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Semplificare al massimo la burocrazia e ridurre i tempi di attesa, potenziando lo sportello unico delle attività produttive (SUAP);	Emanuela Dal Bosco	obiettivo n. 11/2019 - Selezione del soggetto gestore del mercato di Porto Mantovano per la vendita diretta di prodotti agricoli	Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 29/06/2019 i tempi di realizzo dell'obiettivo sono stati prolungati pertanto la tempistica per la realizzazione dell'obiettivo dovrà essere rimodulata.
					Emanuela Dal Bosco	obiettivo n. 12/2019 - Sistemazione mercato ambulante del martedì	Sono state consultate le associazioni di categoria dei commercianti ambulanti e sono state svolte le attività necessarie per addvenire ad una mappatura dell'area mercatale.
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Favorire l'accesso al credito per le imprese esistenti e studiare soluzioni di microcredito per le nuove imprese;			
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Offrire un supporto alle neoprese nei primi anni di vita con l'ausilio di esperti in materia di gestione aziendale e marketing;			

Programmi di cui al DUP - Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 del 31.07.2014 - aggiornato con deliberazione di C.C. n. 54 del 20.07.2015 - NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2019 - 2021 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 21/02/2019				OBIETTIVI DEL PEG/PDO 2019 - 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 10/4/2019	stato di avanzamento alla data di verifica degli equilibri di bilancio 2019	
Descrizione Missione	Missione	Assessorato	Settore	Programmi	DESCRIZIONE OBIETTIVI	
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Eseguire una mappatura delle esigenze formative delle imprese e dei loro collaboratori con particolare attenzione ai percorsi di riqualificazione per chi ha perso il lavoro;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Valutare l'opportunità di adottare i necessari provvedimenti per favorire la possibilità di riutilizzare i proventi a costruire in relazione allo stato d'avanzamento dei lavori;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Promuovere il Parco del Mincio, anche a fini turistici;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Attivare uno sportello informativo su bandi e finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per gli start-up di nuove imprese giovanili capaci di far incontrare domanda ed offerta di lavoro;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Attivare uno sportello informativo mirato a far incontrare domanda ed offerta di lavoro;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Instaurare "borse lavoro" per l'inserimento dei giovani nelle aziende;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Dare vita ad esperienze di coworking;		
Sviluppo economico e competitività	14	Sindaco	Vari Settori	Proporre progetti di passaggio generazionale delle imprese per far conoscere i "vecchi mestieri" ai giovani.		
Documenti di programmazione inclusi nel DUP 2019 - 2021						
Tutte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Programmazione del fabbisogno di personale	Fabbisogno del personale 2019 - 2021	Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30/07/2018 - da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 10/1/2019
Tutte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Piano triennale dei lavori pubblici	Piano triennale dei Lavori pubblici 2019 - 2021	Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 21/02/2019
					Rosanna Moffa	obiettivo n. 22/2019 - Realizzazione opere pubbliche strategiche per la sicurezza e lo sviluppo del territorio Tra i lavori previsti nel programma triennale, quelli sulla strada CISA sono stati già realizzati. Mentre per le due opere di Porto Emergenza e Ampliamento Ca Rossa è in corso la modifica del finanziamento per procedere con le fasi successive (progettazione esecutiva per Porto emergenza e progettazione definitiva-esecutiva per Ampliamento Ca rossa). Per i lavori delle asfaltature di € 200.000,00 verrà redatto il progetto all'interno dell'ufficio tecnico.
Tutte le missioni e i programmi		Deliberazione di Giunta Comunale		Piano triennale delle Valorizzazioni e alienazioni immobiliari	Piano triennale delle Alienazioni e valorizzazione 2019 - 2021	Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 21/02/2019
					Rosanna Moffa	obiettivo n. 21/2019 - Adempimenti di cui al capo I della L.R. n. 7/2012 "disciplina comunale del sottosuolo": redazione del Regolamento per l'uso del sottosuolo e formazione del catasto del sottosuolo L'obiettivo in accordo con l'Amminisitazione è previsto per il 2020
					Rosanna Moffa	obiettivo n. 24/2019 - revisione inventario della reti gas in funzione della gestione associata della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale e la successiva gestione del servizio Con attività in capo all'area tecnica si è proceduto alla delibera di G.C. n. 50/2019 per la PRESA D'ATTO DELLA QUANTIFICAZIONE DEI CESPITI RELATIVI ALL'IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO LIBRO INVENTARI. L'aggiornamento effettivo dell'inventario fa capo all'ufficio ragioneria che sta provvedendo in questi giorni al fine di inviare ad ARERA la situazione aggiornata.

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
VERBALE N. 14 DEL 11 LUGLIO 2018
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONCERNENTE LA
VARIAZIONE IN ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE
2019/2021

I sottoscritti

Dott. Claudio Cavallari - Presidente

Dott.ssa Emilia Baggini - componente

Dott.ssa Monica Margariti - componente

Revisori del Comune di Porto Mantovano

VISTA

La proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente ad oggetto:
**“VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DLGS 267/2000.
BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021” (proposta nr. 1055/2019)”**

che comporta variazioni di competenza e di cassa agli stanziamenti di bilancio come da seguente schema:

ESERCIZIO 2019

PARTE CORRENTE	Competenza 2019	Cassa 2019
(a) Maggiori entrate	335.585,34	335.585,34
(b) Minori entrate	137.606,16	137.606,16
(c) Maggiori spese	257.346,66	257.346,66
(d) Minori spese	39.690,53	39.690,53
(e) Tot. componenti positivi (a) + (d)	375.275,87	375.275,87
(f) Tot. componenti negativi (b) + (c)	394.952,82	394.952,82
Applicazione avanzo di amministrazione per spesa corrente	19.676,95	
Equilibrio parte corrente	0,00	-19.676,95

PARTE CAPITALE	Competenza 2019	Cassa 2019
Applicazione avanzo di amministrazione per spesa di investimento	1.211.000,00	-
(a) Maggiori entrate	232.800,00	232.800,00
(b) Minori entrate	0,00	0,00
(c) Maggiori spese	2.541.800,00	2.541.800,00
(d) Minori spese	1.098.000,00	1.098.000,00
(e) Tot. componenti positivi (a) + (d) + avanzo d'amministrazione applicato	2.541.800,00	2.541.800,00
(f) Tot. componenti negativi (b) + (c)	2.541.800,00	2.541.800,00
Saldo parte capitale (e)-(f)	0,00	
saldo positivo di gestione di parte corrente destinato a spesa di investimento		
Equilibrio parte capitale	0,00	-1.211.000,00

Maggiori entrate in partite di giro	135.000,00	135.000,00
Minori entrate in partite di giro	135.000,00	135.000,00

Saldo della variazione di bilancio	0,00	-1.230.676,95
---	-------------	----------------------

Saldo di cassa iniziale al 01.01.2019		9.011.858,82
Previsione aggiornata di cassa in entrata		12.701.234,56
Previsione aggiornata di cassa in spesa		20.041.602,15
Fondo di cassa finale presunto al 31.12.2019		1.671.491,23

ESERCIZIO 2020

PARTE CORRENTE	Competenza 2020
(a) Maggiori entrate	7.700,00
(b) Minori entrate	0,00
(c) Maggiori spese	7.700,00
(d) Minori spese	0,00
(e) Tot. componenti positivi (a) + (d)	7.700,00
(f) Tot. componenti negativi (b) + (c)	7.700,00
Equilibrio parte corrente	0,00

ESERCIZIO 2021

PARTE CORRENTE	Competenza 2021
(a) Maggiori entrate	7.700,00
(b) Minori entrate	0,00
(c) Maggiori spese	7.700,00
(d) Minori spese	0,00
(e) Tot. componenti positivi (a) + (d)	7.700,00
(f) Tot. componenti negativi (b) + (c)	7.700,00
Equilibrio parte corrente	0,00

VISTI

- la proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 1055/2019 di variazione al bilancio di previsione 2019/2021;
- la relazione del Responsabile del Servizio finanziario prot. n. 1566 del 08.07.2019 ad oggetto "Verifica degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il Testo Unico degli Enti Locali";
- la documentazione richiesta dall'Organo di Revisione e inviata in data 11.07.2019 dall'ufficio ragioneria a supporto della variazione;
- i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio finanziario in data 09/07/2019, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

CONSIDERATO CHE

- il bilancio di previsione 2019-2021 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 21.02.2019 con deliberazione n. 20;
- il rendiconto 2018 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 30.04.2019 con deliberazione n. 37;

VISTO CHE

da tale variazione non emerge un disavanzo in conto competenza e il saldo finale di cassa presunto al 31.12.2019 risulta positivo;

VERIFICATO CHE

con tale variazione di bilancio viene rispettato l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013;

RILEVATO CHE

- come già espresso in occasione del bilancio di previsione 2019/2021, l'equilibrio finanziario di parte corrente 2019 è ottenuto mediante l'applicazione di € 207.000,00 di proventi da permessi a costruire 2019, la cui previsione complessiva 2019 è pari ad € 360.000,00, già incassati alla data del 28.06.2019 per € 180.142,43;
- il Responsabile dell'Area Tecnica, con relazione prot. n. 15115 del 1 Luglio 2019 ha comunicato una previsione di incasso di proventi da permessi a costruire, entro fine Agosto 2019, per l'importo di € 50.000,00;
- le spese di investimento 2019/2020/2021 possono essere impegnate solo ed esclusivamente laddove vengano preventivamente e giuridicamente accertate contabilmente le relative fonti di finanziamento in entrata, con particolare attenzione alle entrate di parte corrente una tantum, quali il recupero dell'evasione tributaria e le entrate da violazioni al codice della strada;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE per quanto di propria competenza alla proposta di variazione del bilancio di previsione 2019/2021, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, nel rispetto dei principi di congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, invitando tuttavia l'Ente:

- a monitorare costantemente l'andamento delle riscossioni dei proventi da permessi a costruire e delle sanzioni per violazioni al codice della strada, ai fini del raggiungimento dell'equilibrio della parte corrente;
- a seguire con attenzione l'evolversi della situazione della società Siem spa.

Porto Mantovano, 11 Luglio 2019

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari - Presidente

Dott.ssa Emilia Baggini - componente

Dott.ssa Monica Margariti - componente

Consiglio Comunale del 29 luglio 2019

Intervento del Consigliere della Lista Civica Vivere Porto Gianfranco Bettoni

Non condivido le linee portanti del bilancio contenute nel programma triennale delle opere pubbliche che ne costituiscono il cuore e sono l'elemento fondamentale in un momento in cui il Comune, dopo anni di tagli e blocchi, può spendere in investimenti.

A fronte di un investimento per la sede dell'Associazione di Volontariato Porto Emergenza per 750.000 euro, di cui tratterò più diffusamente al punto successivo all'odg e delle strutture sportive di Ca' Rossa per altri 348.000 euro per un totale di 1.100.000 euro – apertura finanziaria mai avuta negli ultimi dieci anni - non vi è alcun impegno certo su spese di investimento che riguardano la sicurezza e la viabilità. In particolare ciclabili e manutenzione marciapiedi vengono "correlate" alla vendita del CSI, VENDITA TENTATA DA 10 ANNI e mai realizzata. Il Biciplan prodotto già tre anni fa, ma le cui premesse erano state indicate già nel 2010, quindi nove anni fa e pubblicate su Informa Porto a firma dell'allora vicesindaco e assessore all'urbanistica è completamente irrealizzato. Anzi seriamente compromesso in una parte importante come il collegamento tra Est e Ovest della strada ex-Cisa dalla scelta di ubicare proprio nella sede attuale il potenziamento di Porto Emergenza.

Nel frattempo la struttura del CSI, che almeno per alcuni anni ha fruttato affitti, collocata in posizione invidiabile per le assi di comunicazione proprio sul Gombetto / Malpensata, sta degradando e il suo valore tende a diminuire. Non sappiamo di quanto sia il valore già perso in quanto non vi è neppure una perizia aggiornata del suo valore di mercato.

Se può essere considerato giusto e importante sostenere il potenziamento di Porto Emergenza, ritengo non si sia valutato a sufficienza, oltre a non avere condiviso la scelta con i cittadini, l'impatto della nuova costruzione (perché di questo si tratta per il costo complessivo di progetto previsto per un milione di euro) e le criticità delle intersezioni di strade e semafori, in un'area densamente abitata.

Ritengo che siano altre le priorità da affrontare per la comunità portuense rispetto a quelle individuate. Non intravedo nessun cambiamento di passo in ordine alle modalità di confronto con i cittadini. Le decisioni assunte non hanno trovato riscontro in alcuna assemblea incontro con i cittadini.

Il progetto prevede l'abbattimento dell'attuale sede, non pericolante e neppure vetusta. L'edificio, in caso di spostamento in luogo più adeguata per Porto Emergenza può essere destinato ad altre attività visto l'ampio parcheggio a disposizione e la prevista ciclabile a raso proprio sull'incrocio di via Martiri di Bologna. I medici di base, ad esempio, attualmente con sala di attesa costretta e senza privacy potrebbero trovare una sede più adeguata proprio lì, in pieno centro.

L'ampliamento della struttura sportiva calcistica di Ca' Rossa con bar e luogo di ristoro va a beneficio prevalentemente di una disciplina sportiva, che ancorché maggioritaria nelle adesioni, non copre l'intero panorama sportivo/educativo e favorisce, alla luce delle attività che vi si svolgono, anche una cesura di genere. A Porto sappiamo che esistono tante società sportive. Sono state sentite le altre società? Sono stati valutati altri bisogni?

Sono questi i motivi per cui voto contro questo assestamento di bilancio. Le variazioni di parte corrente e di investimento sotto i 100.000 euro non sono leggibili e andrebbero dettagliate per essere commentabili.





COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO

RAGIONERIA - FINANZA - BILANCIO

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DEL DLGS N. 267/2000**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 09/07/2019

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MARASTONI NADIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DEL DLGS N. 267/2000**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 09/07/2019

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MARASTONI NADIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 54 del 29/07/2019

Oggetto: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DEL DLGS N. 267/2000.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **30/08/2019** e sino al **14/09/2019** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 30/08/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 54 del 29/07/2019

**Oggetto: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI ARTT. 175 E 193 DEL DLGS N. 267/2000.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **30/08/2019** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **10/09/2019**

Porto Mantovano li, 10/09/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)