



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 56 del 29/07/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SUZZARA, PORTO MANTOVANO E MOTTEGGIANA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventinove** del mese di **luglio** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIROTTI VALENTINA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Presente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Presente
BETTONI GIANFRANCO	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 17

ASSENTI N. 0

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Ciribanti Vanessa, Della Casa Barbara, Bollani Davide..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **7** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 i Comuni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- ai sensi dell'art. 98, c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;
- l'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 465 del 4/12/1997, consente ai Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, di stipulare fra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria, con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali;
- l'art. 10, comma 2, della stessa norma stabilisce altresì che la convenzione deve prevedere le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che il Comune abbia un Segretario titolare dipendente dall'Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali e Provinciali cui sono affidati compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente, coordinamento delle attività e delle funzioni del personale e ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto, dai regolamenti o dal Sindaco;

CONSIDERATO che:

- è in scadenza al 31.08.2019 la convenzione di segreteria fra i Comuni di Porto Mantovano, Roncoferraro, Serravalle a Po e Sustinente;
- sono intervenuti nuovi accordi tra l'Amministrazione Comunale di Porto Mantovano e le Amministrazioni dei Comuni di Suzzara e Motteggiana, per approvare una nuova convenzione di segreteria comunale;
- i Comuni di Suzzara, Porto Mantovano e Motteggiana (tutti in provincia di Mantova), al 31/12/2018, hanno rispettivamente una popolazione di n. 21.313, n. 16.606 e n. 2.575 abitanti per un totale di n. 40.494 abitanti;
- essendo la Segreteria del Comune di Suzzara di classe IB, la Segreteria del Comune di Porto Mantovano di classe II e la Segreteria del Comune di Motteggiana di classe IV, la Segreteria convenzionata sarà di classe IB e pertanto l'approvazione della presente convenzione rientra nella competenza dell'organismo nazionale di gestione dell'albo segretari presso il Ministero dell'Interno;

DATO ATTO che l'accordo raggiunto prevede l'impiego del Segretario comunale per n. 18 ore presso Comune di Suzzara, per n. 14 ore presso Comune di Porto Mantovano e per n. 4 ore presso il Comune di Motteggiana;

RITENUTO opportuno, in considerazione delle maggiori dimensioni del Comune di Suzzara (n. 21.313 abitanti al 31.12.2018), che il Comune di Suzzara rivesta il ruolo di Comune capofila della convenzione e che conseguentemente tale convenzione in virtù della Circolare n. 485-E del 24/03/2015 del Ministero dell'Interno, sia da considerarsi sede di classe IB;

DATO ATTO che:

- la nuova convenzione decorre dal 01/09/2019 e ha durata di cinque anni decorrenti dal recepimento della stessa da parte dell'Organo di gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

RITENUTO quindi di procedere all'istituzione dell'ufficio associato di Segretaria comunale in applicazione delle vigenti disposizioni e in particolare del D.P.R. 465/1997;

VISTO lo schema di convenzione, che allegato sub A) costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e ritenuto che esso corrisponda alle esigenze dei tre enti e a quanto richiesto dall'art. 10 del decreto citato;

VISTO l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E L I B E R A

- 1)** Di istituire l'ufficio associato di Segretaria comunale di classe IB tra i Comuni di Suzzara, Porto Mantovano e Motteggiana, con popolazione complessiva al 31/12/2018 pari a 40.494 abitanti.
- 2)** Di approvare lo schema di convenzione, che allegato sub A) costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, autorizzando il Sindaco alla sua sottoscrizione per conto dell'ente.
- 3)** Di dare atto che la nuova convenzione decorre dal 01/09/2019 ed ha durata di cinque anni decorrenti dal recepimento della stessa da parte dell'Organo di gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.
- 4)** Di dare atto, inoltre, che la convenzione è sede di segreteria comunale di classe IB e che la nomina del Segretario Comunale a cui assegnare la sede è di competenza del Comune di Suzzara.
- 5)** Di demandare al Responsabile dell'Area Affari Generali tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione.
- 6)** Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati favorevolmente espressi i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 come richiamati in premessa ed allegati al presente atto.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

Alle ore 22.02 esce il consigliere Bindini.

Presidente del Consiglio Mari: “La parola al Sindaco, Massimo Salvarani”.

SINDACO: “Proponiamo di deliberare la Convenzione che istituirà il servizio che metterà a disposizione il nostro Segretario Comunale con i Comuni di Suzzara e Motteggiana. Come sapete, ad oggi noi condividiamo la figura del Segretario Comunale con i Comuni di Roncoferraro, Serravalle a Po e Sustinente. Questa Convenzione scadrà il 31 agosto 2019. A seguito di alcuni confronti che abbiamo avuto con le Amministrazioni di Suzzara e Motteggiana, abbiamo convenuto di condividere assieme l'attività e il supporto appunto della dr.ssa Meli. Questo accordo, questa Convenzione avrà decorrenza dal primo settembre 2019 e prevede che il Comune Capofila della Convenzione sia Suzzara, che è il più grande dei tre Comuni. L'orario che riguarderà il lavoro e la professionalità che la dr.ssa Meli metterà a disposizione del nostro Comune passerà dalle 16 ore attuali alle 14 ore settimanali, in funzione della Convenzione. Questo è, di fatto, l'argomento della delibera che proponiamo questa sera al Consiglio”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Ci sono interventi? Prego, cons. Bettoni!”.

BETTONI: “Passiamo quindi da 16 a 14 ore. Va bene! Sarà un risparmio di spesa. Se non sbaglio, ho capito che la sede principale è Suzzara. I trasferimenti, da Suzzara a Porto Mantovano, sono a carico di tutte le parti ?. Confesso di non averlo letto. Quindi, cosa vuol dire? Me lo può spiegare, magari?”.

SINDACO: “Non ricordo per filo e per segno, so comunque che il costo della dr.ssa Meli viene ripartito in termini di percentuale, in base all'orario che fa. Vi sono poi tutta una serie di regole previste dalla legge per la ripartizione delle altre spese, compresi gli aggiornamenti professionali o quant'altro. La bozza della Convenzione allegata alla delibera disciplina, ovviamente, in modo puntuale e preciso, ai sensi della norma, come verranno ripartiti i costi della dr.ssa Meli, chiaramente tenendo conto delle ore che lei svolge da noi”.

BETTONI: “Io l'ho letto velocemente e non ho individuato il punto in cui si parla dei rimborsi “.

SINDACO: “Scusi, ma le leggo il punto: *“Il rimborso delle spese dei viaggi compiuti per l'esercizio delle relative funzioni, da Suzzara a Porto e a Motteggiana e viceversa, regolarmente documentate, anche mediante dichiarazione sostitutiva, saranno a carico rispettivamente dei Comuni di Porto Mantovano e Motteggiana”.*

BETTONI: “Ecco, era questo che io volevo sapere. Ovviamente, non parlo della persona, perché non faccio appunti di questo genere, ma dell'opportunità territoriale. Che logica di rete c'è nell'avere un Segretario Comunale a Suzzara, Porto Mantovano e a Motteggiana e non, magari, un Segretario che possa lavorare vicino? Ma questo non perché ha meno spese. Eh no! Ma è la logica di rete. Se pensiamo che la “Grande Mantova” sia un progetto, bisogna pensare che anche i dirigenti abbiano in testa questo progetto. Chiaramente, non faremo mai la “Grande Suzzara” con Porto o la “Grande Porto” con Suzzara! Semplicemente questo, al di là delle persone, per cui io voterò favorevolmente questa proposta di delibera. Però ho voluto fare questo appunto”

Durante l'intervento del consigliere Bettoni alle ore 22.07 rientra il consigliere Bindini.

MARI: “Ci sono altri interventi? Poiché non ce ne sono, passiamo al voto. Metto ai voti il punto n.7”.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 17.

Voti favorevoli n. 13, contrari nessuno, astenuti n. 4 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini).

**IL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERA**

Di approvare la suindicata deliberazione.

E SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta del Presidente del Consiglio Mari

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 13, contrari nessuno, astenuti n. 4 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)