



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI SOCIALI

**DETERMINAZIONE N. 755
del 29/11/2023**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA SOFTWARE ICARO
ANNO 2024.**

CIG: ZBC3D74E37

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il d.lgs. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023 – 2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025;

Richiamata la determinazione n. 852 del 28/12/2020 con oggetto: “ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA SOFTWARE ICARO DURATA TRIENNALE (2021-2022-2023)” CIG: ZB32FFF103

Dato atto che la società "Maggioli S.P.A." è produttrice del software e ne detiene l'esclusività della licenza d'uso e del servizio di manutenzione, pertanto il servizio è assente sia sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) che sul sito Intercent-ER ed è preclusa ogni possibilità di raffronto con altri fornitori;

Dato atto che il Gruppo Maggioli SPA, ha inviato al Protocollo dell'Ente (prot. n. 25193 del 24/11/2023) un offerta per il rinnovo del servizio di assistenza software aggiornamento e assistenza telefonica;

Considerato che si rende necessario proseguire il servizio di Assistenza Software per l'anno 2024 che ammonta a € 1.210,00 oltre Iva 22% per un importo complessivo di € 1.476,20;

Considerato che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta MAGGIOLI S.p.A. il servizio di assistenza telefonica e on Line sul sito di Maggioli Informatica del predetto software e di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Acquisito il CIG **ZBC3D74E37**;

Dato atto che:

- trattasi di spese necessarie per garantire la continuità di un servizio connesso con le funzioni fondamentali dell'Ente come ammesso dall'art. 183, co. 6, lett. b) del D. Lgs. 267/2000 e di spese comunque assunte al fine di garantire assistenza obbligatoria posta a carico dell'Ente ai sensi di legge;
- trattasi di obbligazioni tassativamente regolate dalla legge e che vengono assunte ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

- 1 **Di affidare** alla ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede legale in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405, il servizio di assistenza software aggiornamento e assistenza telefonica sul sito di Maggioli Informatica del prodotto ICARO per l'anno 2024;
- 2 **Di impegnare** la spesa annuale di € 1.476,20 inclusa Iva 22% per l'anno 2024 per l'inserimento di cui in parola come segue:

Importo	Codice	descrizione	Bilancio
€ 1.476,20	119800145	Spesa appalto assistenza domiciliare anziani	2024

- 3 **Di dare atto che:**
 - trattasi di spese necessarie per garantire la continuità di un servizio connesso con le funzioni fondamentali dell'Ente come ammesso dall'art. 183, co. 6, lett. b) del D. Lgs. 267/2000 e di spese comunque assunte al fine di garantire assistenza obbligatoria posta a carico dell'Ente ai sensi di legge;
 - trattasi di obbligazioni tassativamente regolate dalla legge e che vengono assunte ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- 4 **Di provvedere** al pagamento mediante disposizione di liquidazione, a seguito di presentazione di fattura elettronica;
- 5 **Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Li, 29/11/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
PUTTINI ANNA KATIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

