



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO

ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI

**DETERMINAZIONE N. 970**

**del 28/12/2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO INTEGRATO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA, FORMATIVA. MANUTENZIONE HARDWARE-SOFTWARE E SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA PER LE SEDI DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO PER IL BIENNIO 2024-2025.**

**CIG: Z103DFF9B8**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

### VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n.118 ed il DPCM 28/12/2011;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023 – 2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025;
- il Decreto Sindacale n.19/2023 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Attività Produttive e Culturali – Economato – Servizi Informatici;

**PREMESSO** che si rende necessario garantire per il biennio 2024-2025 un puntuale servizio integrato di assistenza tecnico informatica, formativa e manutenzione hardware e software e servizi di amministratore di sistema per le sedi del Comune di Porto Mantovano, alla luce anche della fase di transizione digitale in corso nell’Ente;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e ss.mm.ii. Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD), testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l’informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese;

**CONSIDERATO** che l’Amministrazione Comunale, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni normative, ha avviato un processo di semplificazione dei procedimenti amministrativi a favore dei cittadini e delle imprese;

**VISTA** l’allegata offerta ODA presentata tramite il sistema MEPA (Mercato Unico della P.A.) dalla società ADAMI ALDO srl con sede in Porto Mantovano (MN) Via Gramsci n.1 - P.IVA 02687320206, per il servizio integrato di assistenza tecnico informatica, formativa e manutenzione hardware e software e servizi di amministratore di sistema per le sedi del Comune di Porto Mantovano, per il biennio 2024-2025, al costo complessivo di € 27.960,00 oltre IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che l’importo complessivo contrattuale, consente di procedere in via autonoma all’affidamento diretto dell’appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 avente ad oggetto “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”;

**RICHIAMATI** i principi di economicità, efficacia ed efficienza che costituiscono corollario del canone di buon andamento dell’azione amministrativa che impongono alla P.A. il conseguimento degli

obiettivi legislativamente prefissati con il minor dispendio di mezzi, anche in ossequio al principio di semplificazione dei procedimenti amministrativi;

**DATO ATTO**, che per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

**RITENUTO** pertanto di procedere, per le motivazioni esposte, all'affidamento del servizio integrato di assistenza tecnico informatica, formativa e manutenzione hardware e software e servizi di amministratore di sistema per le sedi del Comune di Porto Mantovano per il biennio 2024-2025 al costo complessivo di € 27.960,00 oltre IVA al 22%, alla società ADAMI ALDO srl con sede in Porto Mantovano (MN) Via Gramsci n.1 - P.IVA 02687320206, società presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

**TENUTO CONTO** dell'art. 3 della Legge 136/2010 il quale stabilisce tra l'altro che, l'appaltatore deve assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicando il conto corrente dedicato e che il contratto si intende risolto di diritto nel caso di violazione da parte dello stesso degli obblighi imposti dalla Legge 136/2010;

**VISTO** il CIG Z103DFF9B8 attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;

**VERIFICATO** che la scrivente, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990, 16 del D.Lgs. n.36/2023, non si trova in situazione di conflitto d'interessi, neppure potenziale, con la procedura in questione e con il soggetto affidatario del servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che si tratta di spese ammesse ai sensi dell'art. 183 co. 6 del D. lgs. 267 in quanto connesse a contratti e sono necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

#### **DETERMINA**

**1. DI DARE CORSO** all'affidamento, per le motivazioni espresse in narrativa, alla società ADAMI ALDO & C. SNC con sede in Porto Mantovano (MN) Via Gramsci n1- P.IVA 01660820208, della fornitura del servizio integrato di assistenza tecnico informatica, formativa e manutenzione hardware e software e servizi di amministratore di sistema per le sedi del Comune di Porto Mantovano per il biennio 2024-2025 al costo di € 27.960,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi € 34.111,20 (IVA 22% compresa), tramite il sistema MEPA;

**2. DI DARE ATTO** che la fornitura è stata registrata con Codice CIG Z103DFF9B8;

**3. DI IMPEGNARE**, per il biennio 2024-2025, la spesa di 27.960,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi € 34.111,20 (IVA 22% compresa), ed imputata come di seguito specificato nella tabella:

<b>Importo</b>	<b>Codice</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Anno Bilancio</b>
€ 15.957,60	cap.102800175	Sp. Informatiche servizi generali	2024
€ 1.098,00	cap.102800180	Spese diverse per Uffici e Centri Servizi	2024
€ 17.055,60	cap.102800175	Sp. Informatiche servizi generali	2025

**4. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 163 c. 5 del D.Lgs 267/2000 trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e delle funzioni dell'ente;

**5. DI PRECISARE** che il soggetto affidatario è tenuto al rispetto della tracciabilità finanziaria di cui alla legge 136/2010;

**6. DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024 ed il 31/12/2025.

Lì, 28/12/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
DAL BOSCO EMANUELA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	476869
Codice ident. Gara (CIG)	Z103DFF9B8
Codice Unico di Progetto (CUP)	Non presente
Strumento di acquisto	MePa
Iniziativa/Bando	Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	7573440	Data creazione	28/12/2023 14:43
Nome fase	Ordine		
Giorni per accettazione	4 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	COMUNE DI PORTO MANTOVANO		
Ufficio	Uff_eFatturaPA		
Codice fiscale	80002770206	Codice univoco ufficio IPA	UFVEKF
Indirizzo sede	Strada Cisa, 112		
Città	46047 - PORTO MANTOVANO(MN)		
Recapito telefonico	0376389046		
Email	E.DALBOSCO@COMUNE.PORTO-MANTOVANO.MN.IT		
Punto Ordinante	EMANUELA DAL BOSCO / CF: DLBMNL65P63E897Q		

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	ADAMI ALDO SRL
Forma societaria	SRL
Partita Iva	02687320206
Indirizzo sede	via Gramsci 1/N-0
Città	46047 - PORTO MANTOVANO(MN)
Recapito telefonico	0376397426
Email	adamialdosrl@pec.it

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	STRADA CISA 112, PORTO MANTOVANO(MANTOVA)
Indirizzo di fatturazione	STRADA CISA 112, PORTO MANTOVANO(MANTOVA)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	0
Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio	Non presente
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	No

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
CPPO466	CPPO466	€ 13980,00/pezzo	2	22 %	€ 27960,00

<b>Totale ordine(IVA esclusa)</b>	€ 27960,00
<b>Totale sconti applicati</b>	Non presente
<b>Totale IVA</b>	€ 6151,2
<b>Totale ordine (IVA inclusa)</b>	€ 34111,2

Dettaglio articoli

ARTICOLO PRINCIPALE

Codice articolo CPPO466  
 Nome commerciale CPPO466  
 Centro di costo Non presente

Caratteristiche

**Nome del servizio:** CPPO466 - **Descrizione tecnica:** Servizi di ottimizzazione PC - Numero PC al giorno: 10 - Codice CPV: 72600000-6-Servizi di consulenza e assistenza informatica - **Prezzo:** 13980,00 - **Unità di vendita:** pezzo - **Area di consegna o erogazione:** MANTOVA - **Codice articolo fornitore:** CPPO466 - **Tempo di attivazione:** 2 giorni lavorativi - **Lotto minimo per unità di vendita:** 1 pezzo - **Disponibilità minima garantita:** 2000 pezzo - **Assistenza aggiuntiva prevista:** NO - **Note:** INTEGRAZIONE DI 60 ORE AL PACCHETTO, A SCALARE, FATTURAZ. ANTICIPATA - **Tipo contratto:** acquisto - **Numero giornaliero di PC:** 10 - **Tempo limite di intervento:** 2 giorni lavorativi - **Codice CPV:** 72600000-6: Servizi di consulenza e assistenza informatica

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

**Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto**

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

### DETERMINAZIONE N. 970 / 2023 (ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI)

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO INTEGRATO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA, FORMATIVA. MANUTENZIONE HARDWARE-SOFTWARE E SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA PER LE SEDI DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO PER IL BIENNIO 2024-2025 - **CIG Z103DFF9B8**

#### UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma 4 dell'art. 151 , del D.Lgs. 18/08/2000 , N ° 267 **TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, dando atto che per mero errore è stato riportato nella parte dispositiva la società Adami Aldo & C. Snc anziché Adami Aldo srl come nelle premesse e come da offerta allegata.**

in data 29/12/2023

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
1.098,00	102800180/0	SPESE DIVERSE PER UFFICI E CENTRI SERVIZI	372	2024	Impegno
15.957,60	102800175/0	SPESE INFORMATICHE SERVIZI GENERALI	371	2024	Impegno
17.055,60	102800175/0	SPESE INFORMATICHE SERVIZI GENERALI	44	2025	Impegno

Li, 29/12/2023

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO  
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)