COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 992
del 29/12/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DEI RESPONSABILI DI SETTORE PROROGATI CON DECRETO DEL SINDACO 21 DEL 29.12.2023.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il d.lgs. 267/2000;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, da ultimo modificato con delibera di G.C. 3 del 11/1/2020;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance che dispone che la retribuzione di risultato è ricompreso tra il 15 e il 25 % della retribuzione di posizione;
- i settori indicati nella delibera di G.C. 3 del 11/1/2020 e nel regolamento uffici e servizi all'art. 5 c. 2:
  1) SETTORE AMMINISTRATIVO
  2) SETTORE OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
  3) SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
  4) SETTORE RAGIONERIA FINANZE BILANCIO TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE
  5) SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI
  6) AREA VIGILANZA
- la delibera di G.C. n. 8 del 29/01/2020 di approvazione delle schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle posizioni organizzative sopra citate da 1 a 5 come segue:

	settore	pesatura
1	Settore amministrativo	93
2	Settore opere pubbliche - manutenzioni - ambiente - settore gestione del territorio	98
3	Settore servizi alla persona	95
4	Settore Ragioneria Finanze Bilancio Tributi Controllo di gestione Controllo società partecipate	96
5	Settore Attività produttive culturali economato servizi informatici	78

Preso atto che il Sindaco con decreto 21 del 29/12/2023 ha prorogato i Responsabili di Settore (già individuati con decreto 13 del 29/12/2022 e s.m.i) come segue:

- la dipendente dott.ssa Sara Badari, Funzionario Direttivo cat. D a Responsabile del Settore AMMINISTRATIVO – Segreteria Affari Generali – Progetti di cittadinanza attiva – ufficio personale – uffici demografici - URP fino al 31/7/2024;
- la dipendente arch. Rosanna Moffa, Funzionario Tecnico cat. D, a Responsabile del SETTORE OO.PP. – MANUTENZIONI – AMBIENTE – GESTIONE DEL TERRITORIO fino al 31/7/2024;
- la dipendente dott.ssa Anna Puttini, Istruttore Amministrativo cat. D a Responsabile del Settore SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZI SCOLASTICI – SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI fino al 31/7/2024;

- la dipendente dott.ssa Angela Del Bon, Funzionario Amministrativo Contabile cat. D, a Responsabile del Settore RAGIONERIA – FINANZE BILANCIO - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE fino al 31/7/2024;
- la dipendente dott.ssa Emanuela Dal Bosco, Istruttore Direttivo cat. D, a Responsabile del SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI dal fino al 31/1/2024, con possibile proroga mensile fino al 31/07/2024;

Ricordato che l'incarico di Responsabile della Polizia Locale è soggetto alla convenzione per la gestione associata del servizio di vigilanza con il Comune di San Giorgio Bigarello;

Ritenuto di impegnare la spesa per il trattamento economico accessorio fino al 31/7/2024, incluso quello presunto relativo al Responsabile del Settore Attività produttive stante la possibile proroga fino al 31/07/2024 dell'incarico attribuito dal Sindaco per il mese di gennaio 2024;

Considerato che gli impegni di spesa per la presunta retribuzione di posizione e di risultato spettante vengono assunti in via presuntiva per il periodo dal primo gennaio al 31 luglio 2024 con riferimento alle pesature effettuate dall'OV e approvate con delibera di Giunta;

DETERMINA

1. DI IMPEGNARE la spesa presunta per la corresponsione della retribuzione di posizione ai Responsabili di Settore prorogati dal Sindaco, inclusa quota di tredicesima, oneri e IRAP sul bilancio armonizzato 2023-2025, annualità 2024, come dettagliato in allegato per complessivi euro € 51.714,38 fino al 31/7/2024

€ 38.588,65	competenze
€ 9.845,70	oneri
€ 3.280,03	irap

2. DI IMPEGNARE la spesa per la corresponsione della presunta retribuzione di risultato ai Responsabili di Posizione Organizzativa prorogati dal Sindaco, oltre oneri e IRAP sul bilancio armonizzato 2023-2025, annualità 2024 come dettagliato in allegato per complessivi euro € 12.763,22 fino al 31/7/2024

€ 9.647,17	competenze
€ 2.296,03	oneri
€ 820,02	irap

3. DI TRASMETTERE la presente determina alla società che elabora le buste paga;

4. DI DARE ATTO che trattasi di spese necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente come ammesso dall'art. 183, co. 6, lett. b) del D. Lgs. 267/2000 e che trattasi altresì di spese per retribuzione del personale dipendente.

Lì, 29/12/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)