COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 413
del 01/08/2019

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO DI DOTE COMUNE 2019 COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA CON ANCI E ANCILAB. PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO N. 2 DEL 1.8.2019. .
CIG: ZD52965BCA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

visti
•il D.lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il d.lgs. 267/2000;
•la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 21/2/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, variato con D.C.C. 54 del 29/7/2019;
•la deliberazione di Giunta comunale (d.g.c.) n. 14 del 21/2/2019 avente ad oggetto "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 parte contabile", variato con d.g.c. 78 del 29/7/2019;
•la delibera di G.C. n. 49 del 10/4/2019 di approvazione del Peg Piano, piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2019-2021

premesso che:
- con deliberazione di G.C. n. 82 del 29/07/2019 l'Amministrazione ha aderito al Progetto di tirocinio di DoteComune 2019 con ANCI Lombardia, che si avvale della società ANCILAB di Milano – società soggetta a direzione e coordinamento di ANCI Lombardia quale ente per i servizi di formazione e lavoro accreditata presso la Regione Lombardia - per l'attivazione di un tirocinio di 12 mesi per un tirocinante operatore d'ufficio di cui al Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSP), per il quale sarà stipulato un progetto formativo personalizzato;
- l'attivazione di un tirocinio comporterebbe una spesa di €. 4.800,00 che, a seguito del cofinanziamento regionale, si riduce di € 1.000,00, oltre le spese per i viaggi per la formazione fuori sede;

preso atto che la spesa impegnata e non liquidata per i rimborsi spese relativi al tirocinio di dote comune avviato nel 2018 e terminato a giugno 2019, sul bilancio 2019 al codice 106605189 (dgc 59 del 29/5/2018 e det. 278 del 30/5/2018) può essere liberata in quanto non ci sono ulteriori spese di missione da rimborsare alla tirocinante Valeria Zanotti;

considerato:
- di procedere all'attivazione del percorso di tirocinio di operatore d'ufficio di cui al Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSP);
- di partecipare al 2° Avviso 2018 emesso da Anci Lombardia e pubblicato il 01/08/2019, con procedura di selezione del tirocinante che dovrà essere esaurita con l'avvio del tirocinante entro il 26/09/2019;
- di impegnare la spesa per il tirocinio per euro 3.800,00 oltre alle spese di rimborso viaggi per la formazione per euro 250,00 sul 2019 ed euro 400 sul 2020;

acquisito il CIG:ZD52965BCA;

DETERMINA

Copia informatica per consultazione

1) di attivare un tirocinio di DoteComune con Anci Lombardia, a mezzo della società in house Ancilab, per 12 mesi, cofinanziati da Regione Lombardia, con partecipazione al 2° Avviso 2019 emesso da Anci Lombardia e pubblicato il 01/08/2019, per un tirocinante attivato nella competenza inserita nel Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSSP) di operatore d'ufficio, seguito dal tutor Responsabile del Settore Amministrativo;

2) di disimpegnare la spesa di euro 279,89, impegnata e non liquidata per i rimborsi spese relativi al tirocinio di dote comune avviato nel 2018 e terminato a giugno 2019, sul bilancio 2019 al codice 106605189 (dgc 59 del 29/5/2018 e det. 278 del 30/5/2018) in quanto non ci sono ulteriori spese di missione da rimborsare alla tirocinante Valeria Zanotti;

3) di impegnare la spesa di € 4.200,00 con imputazione della spesa a carico del bilancio di € 3.800,00 oltre ad €. 400,00 quale presunto rimborso del trattamento di missione per la partecipazione ai corsi di formazione fuori sede e così € 4.200,00, con imputazione come segue:
- al codice di bilancio 106605189 "spese di formazione DoteComune" del bilancio 2019 per euro 3.800,00 ed euro 100,00 di rimborso per missioni e così euro 3.900,00;
- al codice di bilancio 106605189 "spese di formazione DoteComune" del bilancio 2020 per euro 400,00 di rimborso per missioni 2019.

Lì, 01/08/2019

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 413 / 2019 (PERSONALE)

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO DI DOTE COMUNE 2019 COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA CON ANCI E ANCILAB. PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO N. 2 DEL 1.8.2019. - **CIG ZD52965BCA.**

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma **4** dell'art. **151** , del D.Lgs. **18/08/2000** , N ° **267 TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, dando atto che il** pagamento del corrispettivo è condizione necessaria e preliminare all'avviamento di tutte le attività connesse al programma DoteComune e che il pagamento del corrispettivo dell'intero importo avverrà dietro emissione di regolare fattura e comunque prima dell'avvio delle attività connesse al programma DoteComune ,

in data 05/08/2019

Nota: si dà atto che la somma per l'anno 2020 relativa al presunto rimborso missioni è di € 300,00 come da Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 29/07/2019.

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
300,00	106605189/0	SPESE DI FORMAZIONE DOTE COMUNE	93 SUB 11	2020	Sub-Impegno
100,00	106605189/0	SPESE DI FORMAZIONE DOTE COMUNE	1330 SUB 136	2019	Sub-Impegno
3.800,00	106605189/0	SPESE DI FORMAZIONE DOTE COMUNE	1330 SUB 135	2019	Sub-Impegno

Lì, 05/08/2019

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

Copia informatica per consultazione

Milano, 16 Luglio 2019

Prot. n. 0119/19/DOTCOM/OR

Alla cortese attenzione di
Sindaco
Segretario Comunale
Dirigenti e Responsabili dei servizi
Referenti progetto DoteComune

Oggetto: Condizioni di partecipazione al Programma DoteComune 2019

In data 15 Luglio 2019 è stato approvato il protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia per la realizzazione del programma "DoteComune". Il protocollo prevede l'attivazione di tirocini extra-curriculari di inserimento e reinserimento lavorativo da realizzare presso i Comuni lombardi associati ad ANCI. Il Programma DoteComune è aperto anche ad altri enti pubblici o soggetti istituzionali del territorio regionale, che possono aderirvi sottoscrivendo apposito accordo con ANCI Lombardia.

- DoteComune attiva tirocini extracurricolari che trovano riferimento normativo nelle linee di indirizzo regionali in vigore al momento dell'attivazione.
- DoteComune si realizza in riferimento a una selezione di competenze del QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali) di Regione Lombardia.
- DoteComune si rivolge a disoccupati ai sensi del D.lgs 150/2015 e dell'art. 4 co. 15 quater del DL 4/2019 come convertito dalla legge 26/2019 di età uguale o superiore ai 18 anni, residenti in Regione Lombardia.

  a) Non possono accedere al suddetto Programma: i soggetti titolari di pensione di vecchiaia e di pensione anticipata; i soggetti occupati che siano impossibilitati a partecipare alle attività formative e a garantire la presenza quotidiana nella sede operativa per lo svolgimento di 4 ore di attività come previsto dai progetti di tirocinio.

  b) Compatibilmente con quanto previsto al punto precedente, possono partecipare al Programma i soggetti percettori di ammortizzatori sociali (NASPI e altre indennità)

Possono essere altresì destinatari di iniziative coerenti con il presente programma anche i percettori di reddito di cittadinanza.

Copia informatica per consultazione

Si illustrano di seguito le caratteristiche generali, i costi, i servizi e le modalità di adesione.
Ulteriori precisazioni sulle caratteristiche di DoteComune sono inserite nell'Accordo di Regolamentazione di DoteComune 2019 allegato alla presente (Allegato 2).

CARATTERISTICHE

E' possibile aderire a quattro profili di DoteComune:

ATTIVITA'	PROFILO A	PROFILO B	PROFILO C	PROFILO D
	3 mesi	**6 mesi**	**9 mesi**	**12 mesi**
Formazione aula	18 ore	36 ore	54 ore	72 ore
Tirocinio	240 ore	480 ore	720 ore	960 ore
TOTALE	**258 ore**	**516 ore**	**774 ore**	**1032 ore**

- L' impegno previsto per i tirocinanti relativamente a tutti i profili è di circa 20 ore settimanali; il profilo di DoteComune della durata di tre, sei e nove mesi può essere prolungato fino al raggiungimento del limite massimo di dodici mesi previo accordo con l'Ente Promotore e con conseguente integrazione economica della DoteComune stessa da parte dell'Ente Ospitante e secondo le scadenze stabilite e comunicate dall'Ente Promotore. Si precisa che, come previsto dagli indirizzi regionali in materia di tirocini, per le eventuali proroghe è necessario prevedere l'acquisizione di competenze referenziate con EQF di almeno livello 4 se si raggiunge la durata complessiva di 9 o 12 mesi.

TEMPI E MODALITA' DI REALIZZAZIONE

I tirocini di DoteComune saranno attivati periodicamente e avranno diversa durata a seconda del profilo individuato. Dopo aver raccolto i documenti necessari all'avvio dei tirocini di DoteComune dagli Enti Ospitanti (vedi par. "FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA E MODULISTICA"), ANCI Lombardia pubblicherà un Avviso contenente l'elenco tirocini da attivare sul territorio regionale. I candidati interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono inoltrare la domanda per l'assegnazione di DoteComune all'Ente ospitante ove si intende realizzare il tirocinio. La richiesta deve essere redatta utilizzando l'apposito format di domanda disponibile presso gli Enti ospitanti e scaricabile dai siti istituzionali di ANCI Lombardia, corredata dalla documentazione prevista nell'Avviso di selezione.

Copia informatica per consultazione

Indicativamente entro 15 giorni lavorativi dalla chiusura dell'Avviso, sulla base della verifica dei requisiti posseduti dai canditati, dell'attinenza di titoli ed esperienze e delle risultanze dei colloqui individuali effettuati dall'Ente Ospitante, in collaborazione con l'Ente Promotore, saranno aggiudicati i tirocini disponibili.

Per il 2019 il calendario di pubblicazione degli avvisi di DoteComune è il seguente:

Avviso	**Data di pubblicazione avviso**	**Data di avvio dei tirocini**
Avviso 1/2019	25 LUGLIO 2019	10 SETTEMBRE 2019
Avviso 2/2019	01 AGOSTO 2019	19 SETTEMBRE 2019 26 SETTEMBRE 2019
Avviso 3/2019	12 SETTEMBRE 2019	17 OTTOBRE 2019 31 OTTOBRE 2019
Avviso 4/2019	24 OTTOBRE 2019	28 NOVEMBRE 2019 12 DICEMBRE 2019
Avviso 5/2019	03 DICEMBRE 2019	16 GENNAIO 2020 30 GENNAIO 2020
Avviso 6/2019	21 GENNAIO 2020	25 FEBBRAIO 2020
Avviso 7/2019	06 FEBBRAIO 2020	12 MARZO 2020
Avviso 8/2019	25 FEBBRAIO 2020	31 MARZO 2020

Il calendario potrebbe subire variazioni che saranno comunicate tempestivamente.

FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA E MODULISTICA

Per avviare l'iter della DoteComune gli Enti ospitanti, entro le scadenze indicate dall'Ente promotore, devono fornire all'indirizzo info@dotecomune.it:

- **Allegato 2 – Accordo di Regolamentazione DoteComune 2019.**
- **Allegato 3 – Prenotazione DoteComune 2019** debitamente compilata e con indicato l'avviso, il numero e il profilo di DoteComune a cui si è interessati.
- **Allegato 4 – Convenzione collettiva di tirocinio extracurriculare** firmata digitalmente dall'Ente Ospitante. La convenzione sarà restituita controfirmata digitalmente dall'Ente Promotore.
- **Determina con l'impegno di spesa entro e NON oltre l'avvio del tirocinio DoteComune.**

Copia informatica per consultazione

Gli allegati saranno sottoscritti una sola volta per tutti i tirocini di DoteComune attivati salvo modifiche richieste da eventuali sviluppi normativi.

CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

La sottoscrizione della convenzione attiva il "Programma DoteComune", gestito dall'Ente Promotore come previsto dal protocollo d'Intesa 2019 tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia. L'individuazione dei tirocinanti implica, per ogni posizione selezionata, il pagamento di un corrispettivo da parte dell'Ente Locale ospitante di:

DOTE	**PROFILO A**	**PROFILO B**	**PROFILO C**	**PROFILO D**
Durata complessiva	**3 mesi**	**6 mesi**	**9 mesi**	**12 mesi**
Importo totale	€ 1.200	€ 2.400	€ 3.600	€ 4.800

Gli importi indicati saranno inferiori se l'adesione avviene in presenza del cofinanziamento regionale come indicato al punto seguente "COFINANZIAMENTO REGIONALE 2019".
Il pagamento di tale corrispettivo è condizione necessaria e preliminare all'avviamento di tutte le attività connesse al programma DoteComune.
L'importo è relativo al costo unitario per ogni tirocinante coinvolto nel programma DoteComune e copre tutte le voci indicate nel successivo punto "SERVIZI INCLUSI". Il pagamento del corrispettivo dell'intero importo avverrà sulla base dell'impegno di spesa assunto e dietro emissione di regolare fattura, a rimessa diretta e comunque prima dell'avvio delle attività connesse al programma DoteComune. L'eventuale proroga di un tirocinio deve essere richiesta dall'Ente Ospitante all'Ente Promotore almeno entro 20 giorni dalla data di scadenza del tirocinio. L'Ente Promotore verificherà la possibilità della proroga e comunicherà, entro 15 giorni dalla data di scadenza, l'esito e l'importo da integrare per il proseguimento del tirocinio. In caso di interruzione anticipata del tirocinio, la quota economica non effettivamente utilizzata sarà restituita all'Ente Ospitante, previa richiesta all'Ente Promotore. Relativamente ad un tirocinio concluso anticipatamente, sempre previa richiesta dell'Ente Ospitante all'Ente Promotore, sarà possibile riassegnare il tirocinio ad un altro candidato in graduatoria, con conseguente integrazione economica. Ogni attività richiesta dall'Ente Ospitante all'Ente Promotore al di fuori dei servizi di gestione ordinaria, sarà soggetta al

Copia informatica per consultazione

pagamento di una quota forfettaria di € 50,00 cad/attività per la relativa gestione amministrativa straordinaria. Sono considerate attività straordinarie: la proroga di un tirocinio, l'interruzione anticipata di un tirocinio e l'assegnazione del tirocinio ad altro candidato in graduatoria (subentro in graduatoria).

Si informa che, in merito alla corresponsione al tirocinante dell'indennità di partecipazione, **nel rispetto di quanto disciplinato all'art. 3.8 degli Indirizzi Regionali**, la quota è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 80% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore al 80% su base mensile l'indennità di partecipazione verrà ridotta proporzionalmente, fermo restando il minimo di 300 euro mensili.

Inoltre qualora l'attività di tirocinio implichi un impegno giornaliero superiore a 5 ore deve essere prevista da parte dell'Ente ospitante la corresponsione del buono pasto o l'erogazione del servizio mensa a favore del tirocinante.

COFINANZIAMENTO REGIONALE 2019

Il programma definito dal Protocollo d'intesa per la DoteComune tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia prevede per il 2019 un cofinanziamento regionale di € 600.000,00, a parziale copertura della spesa sostenuta dagli Enti per l'attivazione del tirocinio. Gli Enti Ospitanti potranno utilizzare il cofinanziamento secondo l'ordine cronologico di presentazione delle richieste di prenotazione.

Beneficiando del cofinanziamento il costo di DoteComune, a carico dell'Ente Ospitante, è di:

- **€ 3.800,00 per un tirocinio di 12 mesi;**
- **€ 2.850,00 per un tirocinio di 9 mesi;**
- **€ 1.900,00 per un tirocinio di 6 mesi;**
- **€ 950,00 per un tirocinio di 3 mesi**.

Si rammenta che le spese connesse alla realizzazione di tutte le fasi del progetto DoteComune (comprese le spese di trasporto sostenute per raggiungere le sedi di formazione indicate dall'Ente Promotore e le spese del buono pasto o del servizio mensa erogato al tirocinante in caso di impegno giornaliero superiore alle 5 ore) sono a carico dell'Ente Ospitante. L'Ente Ospitante, ad ogni avvio di un tirocinio di DoteComune, deve comunicare al tirocinante le modalità e le tempistiche relative al rimborso delle spese di trasporto che verranno sostenute.

Copia informatica per consultazione

SERVIZI INCLUSI

DoteComune determina l'erogazione dei seguenti servizi:

- espletamento di quanto richiesto dalla normativa regionale sui tirocini extracurriculari in riferimento all'Ente Promotore;
- progettazione del tirocinio personalizzato;
- erogazione dell'attività di formazione d'aula, compresa la formazione obbligatoria per i tirocinanti in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- assistenza all'Ente Locale per la gestione del tirocinio;
- monitoraggio del progetto;
- fornitura del sistema informativo on-line per la selezione dei candidati e la gestione del tirocinio;
- certificazione delle competenze secondo il QRSP di Regione Lombardia;
- apertura di una posizione INAIL e di una copertura INAIL per ogni partecipante;
- sottoscrizione di un'assicurazione infortuni e RC verso terzi e spese mediche per infortunio in favore di ogni tirocinante coinvolto nel tirocinio DoteComune;
- erogazione dell'indennità di partecipazione ad ogni tirocinante con emissione dei relativi cedolini e Certificazione Unica;
- eventuale stipula del Patto di Servizio Personalizzato con i candidati selezionati, se rientranti nelle previsioni di cui all'art. 19 del citato D.lgs 150/2015.

Copia informatica per consultazione